

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 403991D28AE49531DC2EA7136AA6E92E
Владелец: Клочков Юрий Сергеевич
Действителен: с 16.03.2026 до 09.06.2027

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины:	Организация проектной и научной деятельности в землеустройстве и кадастре
направление подготовки:	05.04.03 Картография и геоинформатика
Направленность (профиль):	Геоинформационные системы в пространственном развитии городских территорий
форма обучения:	Очная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры геодезии и кадастровой деятельности

Протокол № 11 от 20 февраля 2026 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины состоит в формировании навыков проведения научно-исследовательской и проектной деятельности в области землеустройства и кадастров, связанных с выбором необходимых методов исследования, проведением экспериментальных исследований и анализом их результатов с использованием информационных технологий, проведением научных исследований на базе современных достижений отечественных и зарубежных ученых, подготовка к написанию магистерской диссертации.

Задача дисциплины:

- знакомство с совокупностью методов и принципов, используемых в процессе научного исследования, строением и свойствами научного знания, его генезиса и функционирования, закономерностями развития науки;
- развитие умений аналитической, проектной, научно-исследовательской деятельности;
- знакомство с историей становления диссертации как квалификационной научной работы, современными формами подготовки диссертации;
- развитие умений выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
- научить обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся данных;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;
- системно анализировать общие тенденции и конкретные ситуации в области экономической науки и практики;
- овладение методическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать явления в области экономики.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам к обязательной части учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знать: основы информационных технологий, пакеты прикладных программ для решения задач в области профессиональной деятельности; методы анализа и обработки результатов экспериментов и наблюдений;

- правила оформления научно-исследовательской документации.

уметь: применять современные информационные технологии и программное обеспечение в своей профессиональной деятельности; - собирать, обрабатывать, анализировать и обобщать результаты экспериментов и исследований в области землеустройства и кадастра;

- представлять результаты, делать выводы, составлять и оформлять отчёты.

владеть: навыками работ с пакетами программ, позволяющие принимать решения в области землеустройства и кадастра; навыками составления плана научно-исследовательской разработки; навыками работы с современным оборудованием и приборами, методами исследования в области землеустройства и кадастра.

Содержание дисциплины служит основой для освоения дисциплин «Правовое обеспечение управления территориями», а также Научно-исследовательской работы.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
1	2	3
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Применяет теоретические основы и методы управления проектами для решения профессиональных задач	Знать УК-2.1.-З1: содержание и технологию проектных работ в геоинформационной деятельности
		Уметь УК-2.1.-У1: составлять технологию проектных работ
		Владеть УК-2.1.-В1: навыками применения технологии проектных работ в своей профессиональной деятельности
	УК-2.2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)	Знать УК-2.2.-З1: пути внедрения результатов проекта в практику
		Уметь УК-2.2.-У1: внедрять в практику результаты проекта
		Владеть УК-2.2.-В1: навыками внедрения в практику результатов проекта
ОПК-2. Способен использовать знания о теоретических концепциях, проблемах и перспективах развития картографии, геоинформатики и аэрокосмического зондирования для решения общих и исследовательских задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Способен выявить связи фундаментальных наук с реальными результатами применения их положений в технике и технологии при решении различных проектных, производственных или научно-исследовательских задач	Знать ОПК-2.1.-З1: сущность новых, оригинальных, передовых методов и технологий проектирования
		Уметь ОПК-2.1.-У1: выбирать, анализировать новые, оригинальные, передовые методы и технологии проектирования
		Владеть ОПК-2.1.-В1: навыками применения новых, передовых, оригинальных методов проектирования в своей профессиональной деятельности
	ОПК-2.2. Использует фундаментальные знания в профессиональной деятельности для решения производственных и исследовательских задач в сфере картографии, геоинформатики и аэрокосмического зондирования	Знать ОПК-2.2.-З1: основную научно-техническую, проектную и служебную документацию с применением современных геоинформационных и кадастровых информационных систем
		Уметь ОПК-2.2.-У1: анализировать основную научно-техническую, проектную и служебную документацию
		Владеть ОПК-2.2.-В1: навыками применения научно-технической, проектной и служебной документациис применением современных геоинформационных и кадастровых информационных систем, в своей профессиональной деятельности
	ОПК-2.3.Предлагает эффективные способы повышения качества производства работ при выполнении различных технологических операций с учетом знаний о теоретических концепциях, проблемах и перспективах развития картографии, геоинформатики и аэрокосмического зондирования	Знать ОПК-2.3.-З1: основную научно-техническую, проектную и служебную документацию с применением современных геоинформационных и кадастровых информационных систем
		Уметь ОПК-2.3.-У1: анализировать основную научно-техническую, проектную и служебную документацию
		Владеть ОПК-2.3.-В1: навыками применения научно-технической, проектной и служебной документациис применением современных геоинформационных и кадастровых информационных систем, в своей профессиональной деятельности

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
1	2	3
ОПК-4. Способен организовывать и контролировать проектные работы в избранной области картографии и геоинформатики, выполнять составительские и редакционные работы	ОПК-4.1. Демонстрирует навыки организации и контроля проектных работ с использованием современных инструментов и методов	Знать ОПК-4.1.-З1: основные методы сбора, обработки и интерпретации полученной информации
		Уметь ОПК-4.1.-У1: использовать методы защиты, хранения и подачи информации
		Владеть ОПК-4.1.-В1: навыками применения современных информационных технологий для обработки полученной информации
	ОПК-4.2. Выполняет составительские и редакционные работы	Знать ОПК-4.2.-З1: основные методы и технологии, применяемые в области картографии и геоинформатики
		Уметь ОПК-4.2.-У1: анализировать методы и технологии
		Владеть ОПК-4.2.-В1: навыками применения методов и технологий в исследовательской деятельности
ОПК-5. Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной, в том числе научно-исследовательской деятельности	ОПК-5.1. Разрабатывает проекты в области картографии и геоинформатики, обеспечивающие создание картографической и геоинформационной продукции различного типа и назначения	Знать ОПК-5.1.-З1: основы разработки проектов в области картографии и геоинформатики
		Уметь ОПК-5.1.-У1: создавать картографическую и геоинформационную продукцию
		Владеть ОПК-5.1.-В1: навыками защиты и распространения результатов своей профессиональной, в том числе научно-исследовательской деятельности
	ОПК-5.2. Разрабатывает и составляет научно-технические, проектные и служебные документы, оформляет научно-технические отчеты, научно-техническую, проектную и служебную документацию в области картографии и геоинформатики	Знать ОПК-5.2.-З1: основные научные разработки, применяемые в области картографии и геоинформатики
		Уметь ОПК-5.2.-У1: оценивать и обосновывать результаты научных разработок
		Владеть ОПК-5.2.-В1: навыками применения научных разработок в своей научной и практической деятельности
	ОПК-5.3. Представляет и распространяет результаты своей научно-исследовательской и проектно-производственной деятельности в виде обзоров и публикаций, в том числе в рецензируемых научных изданиях; способен защитить результаты своей интеллектуальной деятельности	Знать ОПК-5.3.-З1: информацию необходимую для исследований в области картографии и геоинформатики
		Уметь ОПК-5.3.-У1: извлекать, систематизировать, анализировать информацию, выделяя в ней главное и необходимое
		Владеть ОПК-5.3.-В1: навыками применения актуальной информации в научной и практической деятельности

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	2	3	4	5	6		7

очная	1/2	16	30	-	98	-	зачет
-------	-----	----	----	---	----	---	-------

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины

- очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Организация научной деятельности	8	15	-	49	72	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Вопросы для устного опроса
2	2	Организация проектной деятельности	8	15	-	49	72		Вопросы для устного опроса
Итого:			16	30	-	98	144		

- заочная форма обучения (ЗФО)

Не реализуется.

- очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. Отработка формулировки и корректировка общего направления исследования. Систематизация литературных источников. Определение актуальности темы исследования. Мониторинг литературы как эффективный метод поиска новых идей. Методы поиска научной информации по теме исследования. Основные источники научной информации. Организация справочно-информационной деятельности. Методы работы с каталогами и картотеками. Универсальная десятичная классификация (УДК). Библиотечно-библиографическая классификация (ББК). Библиографические указатели. Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ). Интернет-ресурсы. Особенности использования интернет-ресурсов. Работа с источниками, техника чтения, методика ведения записей, составление плана книги. Виды публикаций. Методика работы над рукописью исследования, особенности подготовки и оформления. Научный текст как продукт научно-исследовательской деятельности. Композиционно-структурная организация научного текста. Текст диссертационной научно-исследовательской работы. Композиция научного произведения. Рубрикация текста научной работы. Повествовательные и описательные тексты. Процедуры разбивки материалов на главы и параграфы. Способы написания текста. Язык и стиль научного письменного текста. Оформление цитат. Использование числовых значений в научном тексте. Сокращения слов. Табличная форма организации материала. Графический способ изложения иллюстративного материала. Оформление справочно-библиографического аппарата.

Транслитерация. Требования к печатному оригиналу рукописи. Подготовка иллюстративного материала. Особенности подготовки отчета о научно-исследовательской работе. Особенности процедур подготовки, оформления, защиты магистерской квалификационной работы. Методика подготовки доклада и презентации. Особенности доклада как вида передачи научной работы. Искусство речи. Презентация как удобный и эффективный способ. Общие принципы построения презентаций. Определение необходимого количества слайдов. Содержание и оформление слайдов презентации.

Раздел 2. Управление проектами в сфере науки. Методика подготовки заявок на грант. Научные программы как форма политики в сфере образования, науки и культуры. Научные фонды, их характеристики. Зарубежные и отечественные фонды, поддерживающие научные проекты. Экспертиза научных проектов. Правила подачи заявок. Виды грантов. Обоснование исследовательского проекта. Технологии контроля выполнения проекта. Сметно-финансовые расчеты стоимости работ. Оформление заявок. Управление исследовательскими проектами. Планирование, формулирование задач перед исполнителями, принятие решений в кризисных ситуациях, контроль, анализ ситуаций, анализ результатов.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
		ОФО	
1	2	3	6
1	1	2	Понятие, содержание, принципы, формы и способы организации научно-исследовательской деятельности. Планирование и механизм регулирования научно-исследовательской деятельности.
2	1	2	Методика работы над рукописью исследования, особенности подготовки и оформления. Научный текст как продукт научно-исследовательской деятельности.
3	1	2	Особенности подготовки отчета о научно-исследовательской работе.
4	1	2	Особенности процедур подготовки, оформления, защиты магистерской квалификационной работы. Методика подготовки доклада и презентации.
5	2	2	Научные фонды, их характеристики. Зарубежные и отечественные фонды, поддерживающие научные проекты.
6	2	2	Экспертиза научных проектов. Правила подачи заявок. Виды грантов.
7	2	2	Обоснование исследовательского проекта. Технологии контроля выполнения проекта. Сметно-финансовые расчеты стоимости работ. Оформление заявок.
8	2	2	Управление исследовательскими проектами. Планирование, формулирование задач перед исполнителями, принятие решений в кризисных ситуациях, контроль, анализ ситуаций, анализ результатов.
Итого:		16	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№	Ном	Объем, час.	Тема практического занятия
---	-----	-------------	----------------------------

п/п	ер разд ела дисц ипли ны	ОФО	
1	2	3	6
1	1	4	Понятие, содержание, принципы, формы и способы организации научно-исследовательской деятельности. Планирование и механизм регулирования научно-исследовательской деятельности.
2	1	4	Методика работы над рукописью исследования, особенности подготовки и оформления. Научный текст как продукт научно-исследовательской деятельности.
3	1	4	Особенности подготовки отчета о научно-исследовательской работе.
4	1	3	Особенности процедур подготовки, оформления, защиты магистерской квалификационной работы. Методика подготовки доклада и презентации.
5	2	4	Научные фонды, их характеристики. Зарубежные и отечественные фонды, поддерживающие научные проекты.
6	2	4	Экспертиза научных проектов. Правила подачи заявок. Виды грантов.
7	2	4	Обоснование исследовательского проекта. Технологии контроля выполнения проекта. Сметно-финансовые расчеты стоимости работ. Оформление заявок.
8	2	3	Управление исследовательскими проектами. Планирование, формулирование задач перед исполнителями, принятие решений в кризисных ситуациях, контроль, анализ ситуаций, анализ результатов.
Итого:		30	

Лабораторные работы

Не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
		ОФО		
1	2	3	6	7
1	1	49	Композиционно-структурная организация научного текста. Текст диссертационной научно-исследовательской работы. Композиция научного произведения.	Изучение теоретического материала по разделу
2		49	Результаты и оценка проектной деятельности	
Итого:		98	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);

- разбор практических ситуаций (практические занятия);
- метод проектов (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Не предусмотрены

7. Контрольные работы

Не предусмотрены

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1	Устный опрос по разделу №1	0...50
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	0...50
2 текущая аттестация		
2	Устный опрос по разделу № 2	0...50
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	0...50
	ВСЕГО	0...100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Электронный каталог/Электронная библиотека - <https://jirbis.tyuiu.ru/>
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
- Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ)
- Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>
- Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/>
- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>.

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: стол компьютерный – 15 шт., кресло офисное без подлокотников – 1 шт., кресло офисное с подлокотниками – 16 шт., доска аудиторная – 1 шт., проектор – 1 шт., проекционный экран – 1 шт., компьютеры в комплекте – 9 шт.	625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Луначарского, д.2 корп.1, аудитория 350 (44,6 кв. м, 3 этаж, № 33)
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная лаборатория. Основное оборудование: стол компьютерный – 15 шт., кресло офисное без подлокотников – 1 шт., кресло офисное с подлокотниками – 16 шт., доска аудиторная – 1 шт., проектор – 1 шт., проекционный экран – 1 шт., компьютеры в комплекте – 9 шт.	625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Луначарского, д.2 корп.1, аудитория 350 (44,6 кв. м, 3 этаж, № 33)
3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду. Основное оборудование: стол компьютерный – 15 шт., кресло офисное без подлокотников – 1 шт., кресло офисное с подлокотниками – 16 шт., доска аудиторная – 1 шт., проектор – 1 шт., проекционный экран – 1 шт., компьютеры в комплекте – 9 шт.	625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Луначарского, д.2 корп.1, аудитория 350 (44,6 кв. м, 3 этаж, № 33)
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду. Основное оборудование: учебные столы – 4 шт., стулья – 8 шт., доска меловая – 1 шт., компьютеры в комплекте – 15 шт., компьютерные столы – 15 шт., кресло офисное с подлокотниками – 15 шт.	625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Луначарского, д.2, корп.1, аудитория 362 (59,3 кв. м, 3 этаж, № 15)

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся изучают методику и выполняют типовые расчеты. Для эффективной работы, обучающиеся должны иметь инженерные калькуляторы и

соответствующие канцелярские принадлежности. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся должны выполнить типовые расчеты и изучить теоретический материал по разделам. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать определения понятий, уметь разъяснить значение и смысл любого термина, используемого в работе и т.п.).

КАРТА

обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: **Организация проектной и научной деятельности в землеустройстве и кадастре**

Код, направление подготовки 05.04.03 Картография и геоинформатика

Направленность (профиль) Геоинформационные системы в пространственном развитии городских территорий

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	2	3	4	5	6
1	Розин, В. М. История и философия науки : учебник для вузов / В. М. Розин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06419-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586142	ЭР*	25	100	+
2	Горбцов, Г. Я. Управление проектом : учебное пособие / Г. Я. Горбцов. — Москва : Евразийский открытый институт, 2009. — 288 с. — ISBN 978-5-374-00215-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/10885.html	ЭР*	25	100	+
3	Бессонов, Б. Н. История и философия науки : учебник для вузов / Б. Н. Бессонов. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04523-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582533	ЭР*	25	100	+
4	Горбцов, Г. Я. Управление проектом : учебное пособие / Г. Я. Горбцов. — Москва : Евразийский открытый институт, 2009. — 288 с. — ISBN 978-5-374-00215-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/10885.html	ЭР*	25	100	+
5	Научные основы земельного кадастра : учебное пособие / А. А. Варламов [и др.]. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : ГУЗ, 2000. - 104 с. - ISBN 5-9215-0001-1 : 17.00 р. - Текст : непосредственный.	7	25	100	-

*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ
<https://jirbis.tyuiu.ru/>