



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тюменский индустриальный университет»

Департамент учебной деятельности

УТВЕРЖДЕН

Решением Ученого совета

(протокол от _____ № _____)

ПОРЯДОК

перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное (далее – Порядок) регламентирует и определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее – обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский индустриальный университет» (далее – Университет).

1.2. Порядок разработан на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утверждённый Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443;

- Внесение изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», утверждённые Приказом Минобрнауки России от 09.08.2023 № 776;

- Правила перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утверждённые Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2023 № 1292;

- Устав ТИУ.

1.3. Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2. Процедура перехода лиц с платного обучения на бесплатное

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии,

специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Университете по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3. В целях перехода с платного на бесплатное обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования обучающихся – участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области перераспределение вакантных мест осуществляется внутри образовательной организации вне зависимости от формы обучения на соответствующем курсе. Решение по перераспределению вакантных мест принимается Ученым советом.

2.4. Университет в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения актуализируют на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о количестве вакантных мест для перевода с платного обучения на бесплатное по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов).

2.5. Срок подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучение на бесплатное устанавливается 2 раза в год в соответствии со сроком промежуточной аттестации. Информация о конкретных датах подачи документов доводится руководителями учебных структурных подразделений (далее – Подразделений) посредством размещения на информационных стендах Подразделений.

2.6. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;
- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.6.1. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в Университете и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утверждаемые Ученым советом.

2.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой комиссией.

Комиссия создается приказом ректора Университета. В состав комиссии входят: ректор, проректор по образовательной деятельности, проректор по экономике и финансам, директор департамента учебной деятельности, проректор по молодежной политике, председатель объединенной первичной профсоюзной организации, председатель объединенного совета обучающихся Университета, начальник центра по работе с обучающимися, начальник правового управления.

Председателем комиссии является ректор. В случае отсутствия на заседании комиссии председателя, его функции исполняет заместитель председателя – проректор по образовательной деятельности.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости не реже двух раз в год. Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии. Документы по переходу на бесплатное обучение хранятся в соответствии с номенклатурой дел центра по работе с обучающимися департамента учебной деятельности.

2.8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в территориальный отдел центра по работе с обучающимися мотивированное заявление на имя ректора Университета о переходе с платного обучения на бесплатное (Приложение 1).

К заявлению обучающегося прилагаются документы:

- а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 2.6. и пункта 2.6.1 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия таких документов в личном деле обучающегося);
- б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

2.9. При рассмотрении комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, отнесенным к следующим категориям граждан:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

б) во вторую очередь – обучающимся, утратившим в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

в) в третью очередь – обучающимся, сдавшим экзамены за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо».

2.10. В случае если количество поданных заявлений обучающихся, желающих оформить переход больше, чем количество вакантных мест переходу подлежат обучающиеся имеющие наиболее высокий балл успеваемости за предшествующих два семестра.

Если балл успеваемости за предшествующих два семестра одинаковый у кандидатов для перехода, учитывается успеваемость за весь период обучения, наличие документально подтвержденных достижений.

2.11. В результате рассмотрения комиссией заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации Подразделения, комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.12. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных комиссией в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.13. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных комиссией, в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, в отношении оставшихся заявлений обучающихся комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.14. Решение комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета.

2.15. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им лица не позднее 10 календарных дней с даты принятия комиссией решения о таком переходе.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий Порядок вступает в силу с 01.09.2023 года после его утверждения, регистрации в общем отделе и размещении в реестре нормативных документов и действует до его отмены.

3.2. Внесение изменений и дополнений к настоящему Порядку осуществляется в установленном в Университете порядке.

3.3. Признать утратившим силу Порядок перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное от 24.12.2020 № 2УМУ-405/2020, изменения в Порядок перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное от 23.06.2022 2УМУ-405и/2022.

Заявление о переходе на бесплатное обучение

В приказ
Подпись
Дата
(подписывает ректор)

Ректору ТИУ

обучающегося (йся) ____ курса
института (филиала)
____ формы обучения
группы _____

(полностью Ф.И.О.)

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня с договорной формы финансирования на бюджетную в связи
с _____
(основание)

- успеваемость на хорошо и хорошо/отлично и отлично/хорошо и отлично;
- отнесением к детям-сиротам/детям, оставшихся без попечения родителей/лицам из числа детей-сирот/лицам из числа детей, оставшихся без попечения родителей/гражданам в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы;
- рождением ребенка в период обучения;
- утратой в период обучения одного родителя/обоих родителей/единственного родителя.

Дата

Подпись

Согласовано/Не согласовано
Подпись (подписывает начальник ТО ЦРО)
Дата

Академические задолженности не имеет/имеет.
Дисциплинарных взысканий не имеет/имеет
Средний балл успеваемости за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления

Подпись (подписывает специалист ТО ЦРО/специалист по УМР)
Дата

Финансовых задолженностей не имеет/имеет
Подпись (подписывает экономист ПФУ)
Дата

Согласовано
Зав.кафедрой _____ (Ф.И.О.)
Подпись
Дата

Не возражаю/Возражаю _____ (Ф.И.О.)
Подпись (подписывает руководитель подразделения)
Дата

