

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 29.03.2024 10:11:04
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель КСН



В. В. Пленкина

«31» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: **Предпринимательство и организация бизнеса**
направление подготовки: **38.04.03 Управление персоналом**
направленность (профиль)/специализация: **Администрирование, консалтинг и
кадровый аудит в условиях цифровизации**
форма обучения: **очная**

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 27.05.2021г. и требованиями ОПОП 38.04.03 Управление персоналом, направленность (профиль) «Администрирование, консалтинг и кадровый аудит в условиях цифровизации» к результатам освоения дисциплины

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры Менеджмента в отраслях ТЭК

Протокол № 8 от «31» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой МТЭК  В. В. Пленкина

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы  Л. С. Ковальжина
«31» мая 2021 г.

Рабочую программу разработал:

А.С. Лебедев, доцент кафедры менеджмента в отраслях ТЭК,
канд. экон. наук, доцент



1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - получение обучающимися целостного представления о сущности, условиях, формах и методах организации предпринимательской деятельности, порядке принятия и осуществления предпринимательских решений в разных сферах предпринимательской деятельности, обеспечение необходимого теоретического уровня и практической направленности в системе обучения в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- знакомство с сущностными особенностями предпринимательской деятельности;
- изучение форм и видов предпринимательской деятельности;
- изучение организационно-правовых форм предпринимательства и их особенностей;
- рассмотрение юридических и этических основ предпринимательства.

Изучение дисциплины в должной степени служит целям формирования компетенций УК-2, ПКС-7.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание:

- методов стратегического анализа;
- правового обеспечения управленческой деятельности;
- технологий проектной деятельности;

умения:

- организации проектной деятельности;
- анализа операционной и стратегической деятельности предприятия;

владение:

- навыками проектной работы.

Содержание дисциплины является логическим продолжением курса «Оценка персонала компании», служит основой для освоения для подготовки ВКР и дальнейшей профессиональной деятельности.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Выполняет цикл работ по планированию и организации проекта	Знать: З1 - алгоритм и правила работ по планированию и организации проекта Уметь: У1 - осуществлять процедуры планирования и организации проекта Владеть: В1 - навыками планирования и организации проекта
	УК-2.2 Осуществляет координацию и контроль реализации проекта	Уметь: У2 – координировать работы и деятельность членов проектной команды в соответствии с бизнес-планом
ПКС-7 Способен организовывать консалтинговую деятельность в управлении персоналом	ПКС-7.2 Планирует процесс оказания услуг по консалтингу в сфере управления персоналом	Знать: З2 - основы законодательной базы, виды и формы, объекты и субъекты предпринимательской деятельности; порядок открытия предприятия и пакет необходимых документов, правила ведения бизнеса
		Уметь: У3 - открывать собственное дело, организовать ведение предпринимательской деятельности, использовать формы поддержки предпринимательской

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
		деятельности
		Владеть: В2 - навыками разработки бизнес-плана и расчета производственной программы, затрат на производство и точки безубыточности

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
очная	2/4	10	10	-	52	Зачёт

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

- очная форма обучения

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Теоретические основы предпринимательства	5	5	-	22	22	УК 2.1, УК 2.2	Тест, задание
2	2	Построение оптимальной структуры предпринимательской деятельности	5	5	-	30	40	УК 2.1, УК 2.2, ПКС 7.2	Тест, задание
3	Зачет		-	-	-	10	10	УК 2.1, УК 2.2, ПКС 7.2	Тест, задание
Итого:			10	10	-	52	72		

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. Теоретические основы предпринимательства

Тема 1.1 Сущность и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности

Сущность, цель, задачи предпринимательства, объект и субъекты, условия и принципы, виды предпринимательской деятельности. Определение вида экономического продукта и вида товара, с которым предприниматель будет выходить на рынок. Состав субъектов, с которыми будет взаимодействовать предприниматель. Анализ состава предпринимательской среды. Определение факторов, которые оказывают наиболее существенное воздействие на деятельность предпринимательской организации.

Сущность и содержание организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Предпринимательская деятельность юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие организации. Хозяйственные товарищества. Полное товарищество. Товарищество на вере. Хозяйственные общества. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Закрытое акционерное общество. Открытое акционерное общество Производственный кооператив. Потребительский кооператив. Государственные и муниципальные организации.

Казенные организации. Бюджетные организации. Автономные организации. Организационно-экономические формы объединений юридических лиц. Характеристика, особенности и сферы их применения в агропромышленном производстве организационно-правовых форм предприятий.

Тема 1.2 Внутрифирменное предпринимательство

Понятие, содержание, организация внутрифирменного предпринимательства. Условия успешного осуществления внутрифирменного предпринимательства. Относительная имущественная, организационная, экономическая, финансовая самостоятельность подразделений в рамках организации. Добавленные издержки производства подразделения, определяется их величины. Порядок установления внутрифирменных планово-расчетных цен. Формирование и использование прибыли производственных подразделений. Порядок реализации внутренних претензий в организации, источники возмещения ущерба. Цели и задачи интрапренерства. Организационная основа интрапренерства. Предпосылки, способы организации интрапренерства, варианты специализации. Этапы становления интрапренерства в организациях, содержание работы на каждом этапе.

Тема 1.3 Бизнес-планирование в деятельности предпринимателей

Бизнес-план предпринимателя как инструмент обоснования и принятия предпринимательского решения. Цель, задачи, функции и принципы бизнес-планирования. Структура и последовательность разработки бизнес-плана. Типология бизнес-планов по объектам предпринимательской деятельности. Общие требования к бизнес-плану. Организация процесса бизнес-планирования. Источники информации. Стадии продвижения бизнес-плана. Компьютерные технологии разработки бизнес-плана. Использование ресурсов Интернета. Методика подготовки бизнес-плана: титульный лист, оглавление, резюме, характеристика предприятия, его товаров и услуг, рынки сбыта товара, конкуренция и другие внешние факторы, стратегия маркетинга, производственный план, организационный план, юридический план, оценка рисков и управление ими, финансовый план, стратегия финансирования, их содержание и порядок разработки. Стадия реализации бизнес-плана. Оценка и анализ соответствия поставленных и достигнутых целей. Контроль и систематическое перепланирование, корректировка бизнес-плана.

Тема 1.4 Государственное регулирование предпринимательской деятельности

Понятие и методы государственного регулирования; регулирование формирования и функционирования рынка; антимонопольное регулирование; регулирование установления и применения цен на товары, работы, услуги; регулирование качества продукции, работ, услуг; налоговое регулирование внешнеэкономической деятельности; инструменты государственной финансовой поддержки.

Раздел 2. Построение оптимальной структуры предпринимательской деятельности

Тема 2.1 Обоснование и принятие предпринимательского решения

Предпринимательская идея, ее обоснование. Типы предпринимательских решений. Технология их принятия. Обоснование предпринимательских решений на предприятиях АПК на основе управления издержками производства. Порог рентабельности продаж. Факторы, определяющие безубыточный объем продаж, расчет их влияния на результат. Запас финансовой прочности предприятия. Сила операционного рычага. Оптимизация структуры товарной продукции. Определение необходимого прироста объема продаж для компенсации потерь от ценовых колебаний. Обоснование выбора оптимального варианта технической оснащенности предприятия. Способы выбора между собственным производством и приобретением необходимых материальных ресурсов. Способы обоснования оптимального варианта технологии производства. Выбор эффективной финансовой политики. Сила финансового рычага. Обоснование отдачи инвестированного капитала. Выбор оптимального решения с учетом ограничений на материальные, трудовые и финансовые ресурсы. Доказательство правильности выбранного решения.

Тема 2.2 Коммерческая деятельность предпринимателя

Сущность, виды и методы проведения коммерческих сделок. Выбор коммерческих партнеров в условиях конкуренции. Этапы и стадии заключения коммерческой сделки.

Договор как основной документ коммерческой сделки: понятие и основные функции. Система гражданско-правовых договоров, их разновидности в зависимости от особенностей заключения и исполнения.

Организация расчетов в коммерческой деятельности. Сущность расчетов в коммерческой деятельности. Наличная форма расчетов. Безналичная форма расчетов.

Последствия нарушения договорных обязательств и состав убытков на предприятиях. Методика расчета размера ущерба, причиненного нарушениями хозяйственных договоров.

Тема 2.3 Риски в предпринимательской деятельности

Место и значение риска в предпринимательстве. Понятие риска и рискованных сделок. Потери от риска при осуществлении предпринимательских сделок. Классификация рисков. Предпринимательский риск: понятие, причины, виды. Факторы возникновения риска.

Уровни (зоны) риска. Показатели уровня риска. Критерий риска. Степень риска. Определение удельного веса каждого простого риска во всей их совокупности.

Анализ рисков. Методы оценки рисков, их использование в предпринимательской деятельности для прогнозирования вероятности и уровня риска.

Менеджмент риска: методы, их применение с учетом размера возможного ущерба и вероятности риска. Схема и общие правила управления рисками. Страхование рисков. Типы договоров о страховании.

Оценка вероятности наступления риска в конкретном виде предпринимательской деятельности, обоснование мер защиты от возможных рисков. Принятие предпринимательских решений в условиях риска. Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков. Снижение степени риска. Снижение производственных рисков.

Тема 2.4 Партнерские связи в предпринимательстве

Основные виды партнерских связей, которые возникают в процессе осуществления предпринимательской деятельности: аренды, лизинга, франчайзинга (коммерческой концессии). Аренда: понятие, объекты, субъекты. Сущность, объекты, субъекты, сроки и этапы заключения лизинговых сделок. Преимущества и недостатки лизинга. Формы, типы, виды лизинга. Классификационная характеристика видов лизинга. Франчайзинг (договор коммерческой концессии). Участники договора франчайзинга (договора коммерческой концессии). Виды франчайзинга. Преимущества франчайзинга для разных субъектов договора франчайзинга

Тема 2.5 Оценка эффективности предпринимательской деятельности

Необходимость, цель, задачи оценки эффективности предпринимательской деятельности. Оценка эффективности деятельности организации с позиции различных субъектов предпринимательства. Оценка организации с позиции налоговых органов. Оценка организации с позиции кредитующих банков. Оценка организации с позиций партнеров по договорным отношениям. Оценка организации с позиции акционеров. Оценка инвестиционной привлекательности организации. Прогнозная оценка платежеспособности и структуры баланса организации – кандидата в банкроты

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
		ОФО	
1	1	1	Сущность и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности
2		1	Внутрифирменное предпринимательство
3		2	Бизнес-планирование в деятельности предпринимателей
4		1	Государственное регулирование предпринимательской деятельности
5	2	1	Обоснование и принятие предпринимательского решения

6		1	Коммерческая деятельность предпринимателя
7		1	Риски в предпринимательской деятельности
8		1	Партнерские связи в предпринимательстве
9		1	Оценка эффективности предпринимательской деятельности
Итого:		10	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема практического занятия
		ОФО	
1	1	1	Сущность и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности
2		1	Внутрифирменное предпринимательство
3		2	Бизнес-планирование в деятельности предпринимателей
4		1	Государственное регулирование предпринимательской деятельности
5	2	1	Обоснование и принятие предпринимательского решения
6		1	Коммерческая деятельность предпринимателя
7		1	Риски в предпринимательской деятельности
8		1	Партнерские связи в предпринимательстве
9		1	Оценка эффективности предпринимательской деятельности
Итого:		10	

Лабораторные работы

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
		ОФО		
1	1	2	Сущность и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	Экспресс-опрос, выполнение заданий
2		5	Внутрифирменное предпринимательство	Экспресс-опрос, выполнение заданий
3		10	Бизнес-планирование в деятельности предпринимателей	Экспресс-опрос, выполнение заданий
4		5	Государственное регулирование предпринимательской деятельности	Экспресс-опрос, выполнение заданий
5	2	5	Обоснование и принятие предпринимательского решения	Экспресс-опрос, выполнение заданий
6		3	Коммерческая деятельность предпринимателя	Экспресс-опрос, выполнение заданий
7		5	Риски в предпринимательской деятельности	Экспресс-опрос, выполнение заданий
8		2	Партнерские связи в предпринимательстве	Экспресс-опрос, выполнение заданий
9		5	Оценка эффективности предпринимательской деятельности	Экспресс-опрос, выполнение заданий
10		10	Подготовка к зачету	Тест, задание
Итого:		52		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия);
- метод проектов (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом

7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Выполнение заданий	0-40
2	Тестирование	0-10
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	0-50
2 текущая аттестация		
3	Выполнение заданий	0-40
4	Тестирование	0-10
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	0-50
	ВСЕГО	0-100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ТИУ «Полнотекстовая БД» на платформе ЭБС ООО «Издательство ЛАНЬ»
2. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина.
3. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО УГНТУ.
4. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет».
5. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
6. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ЭБС ЛАНЬ».
7. Электронно-библиотечная система IPRbooks с ООО «Ай Пи Эр Медиа».
8. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Политехресурс».
9. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ПРОСПЕКТ».
10. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «РУНЭБ».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office Professional Plus
3. Zoom (свободно-распространяемое ПО)
4. Skype (свободно-распространяемое ПО)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Zoom	Комплект мультимедийного оборудования: проектор, экран, компьютер, акустическая система. Локальная и корпоративная сеть. Учебная мебель: столы, стулья. Компьютер в комплекте, проектор. Учебно-наглядные пособия: раздаточный материал

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся изучают методику и выполняют типовые расчеты и кейс-задачи. Для эффективной работы обучающиеся должны иметь калькуляторы и соответствующие канцелярские принадлежности. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя. Наличие конспекта лекций на практическом занятии обязательно.

Задания на выполнение типовых расчетов на практических занятиях обучающиеся получают индивидуально.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся изучить теоретический материал по разделам дисциплины и подготовить доклад по указанным темам. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать определения понятий, уметь разъяснить значение и смысл любого термина, используемого в работе и т.п.).

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

дисциплины: **Предпринимательство и организация бизнеса**

направление подготовки: **38.04.03 Управление персоналом**

направленность (профиль)/специализация: **Администрирование, консалтинг и кадровый аудит в условиях цифровизации**

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Выполняет цикл работ по планированию и организации проекта	Знать: З1 - алгоритм и правила работ по планированию и организации проекта	Не знает алгоритм и правила работ по планированию и организации проекта	Демонстрирует отдельные знания алгоритм и правила работ по планированию и организации проекта	Знает алгоритм и правила работ по планированию и организации проекта, допуская незначительные ошибки	Знает алгоритм и правила работ по планированию и организации проекта
		Уметь: У1 - осуществлять процедуры планирования и организации проекта	Не умеет осуществлять процедуры планирования и организации проекта	Умеет осуществлять процедуры планирования и организации проекта, допуская значительные ошибки	Умеет осуществлять процедуры планирования и организации проекта, допуская незначительные ошибки	Умеет осуществлять процедуры планирования и организации проекта
		Владеть: В1 - навыками планирования и организации проекта	Не владеет навыками планирования и организации проекта	Владеет фрагментарными навыками планирования и организации проекта	Владеет навыками планирования и организации проекта, допуская незначительные ошибки	Владеет навыками планирования и организации проекта
	УК-2.2 Осуществляет координацию и контроль реализации проекта	Уметь: У2 – координировать работы и деятельность членов проектной команды в соответствии с бизнес-планом	Не умеет координировать работы и деятельность членов проектной команды в соответствии с бизнес-планом	Умеет координировать работы и деятельность членов проектной команды в соответствии с бизнес-планом, допуская значительные ошибки	Умеет координировать работы и деятельность членов проектной команды в соответствии с бизнес-планом, допуская незначительные ошибки	Умеет координировать работы и деятельность членов проектной команды в соответствии с бизнес-планом

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
ПКС-7 Способен организовывать консалтинговую деятельность в управлении персоналом	ПКС-7.2 Планирует процесс оказания услуг по консалтингу в сфере управления персоналом	Знать: З2 - основы законодательной базы, виды и формы, объекты и субъекты предпринимательской деятельности; порядок открытия предприятия и пакет необходимых документов, правила ведения бизнеса	Не знает основы законодательной базы, виды и формы, объекты и субъекты предпринимательской деятельности; порядок открытия предприятия и пакет необходимых документов, правила ведения бизнеса	Демонстрирует отдельные знания основы законодательной базы, виды и формы, объекты и субъекты предпринимательской деятельности; порядок открытия предприятия и пакет необходимых документов, правила ведения бизнеса	Знает основы законодательной базы, виды и формы, объекты и субъекты предпринимательской деятельности; порядок открытия предприятия и пакет необходимых документов, правила ведения бизнеса, допуская незначительные ошибки	Знает основы законодательной базы, виды и формы, объекты и субъекты предпринимательской деятельности; порядок открытия предприятия и пакет необходимых документов, правила ведения бизнеса
		Уметь: У3 - открывать собственное дело, организовать ведение предпринимательской деятельности, использовать формы поддержки предпринимательской деятельности	Не умеет открывать собственное дело, организовать ведение предпринимательской деятельности, использовать формы поддержки предпринимательской деятельности	Умеет открывать собственное дело, организовать ведение предпринимательской деятельности, использовать формы поддержки предпринимательской деятельности, допуская значительные ошибки	Умеет открывать собственное дело, организовать ведение предпринимательской деятельности, использовать формы поддержки предпринимательской деятельности, допуская незначительные ошибки	Умеет открывать собственное дело, организовать ведение предпринимательской деятельности, использовать формы поддержки предпринимательской деятельности
		Владеть: В2 - навыками разработки бизнес-плана и расчета производственной программы, затрат на производство и точки безубыточности	Не владеет навыками разработки бизнес-плана и расчета производственной программы, затрат на производство и точки безубыточности	Владеет фрагментарными навыками разработки бизнес-плана и расчета производственной программы, затрат на производство и точки безубыточности	Владеет навыками разработки бизнес-плана и расчета производственной программы, затрат на производство и точки безубыточности, допуская незначительные ошибки	Владеет навыками разработки бизнес-плана и расчета производственной программы, затрат на производство и точки безубыточности

КАРТА
обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина «Предпринимательство и организация бизнеса»

Код, направление подготовки/специальность 38.04.03 Управление персоналом
направленность (профиль)/специализация: Администрирование, консалтинг и кадровый аудит в условиях цифровизации

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 455 с. https://urait.ru/bcode/468235	ЭР	15	100	+
2	Развитие предпринимательства и бизнеса в современных условиях: методология и организация : монография. — Москва : Дашков и К, 2017. — 466 с. https://e.lanbook.com/book/94048	ЭР	15	100	+
3	Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. https://urait.ru/bcode/470467	ЭР	15	100	+
4	Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. https://urait.ru/bcode/469221	ЭР	15	100	+

ЭР – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

Руководитель образовательной программы _____ Л. С. Ковальжина
«27» мая 2021 г.

Директор БИК _____ Д. Х. Каюкова
«27» мая 2021 г. *Сомасовичева Алла А.И. Силинкова*

