

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 18.07.2024 16:47:48
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

Приложение III.16
к образовательной программе
по специальности 27.02.07
Управление качеством
производства, процессов и услуг
(по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

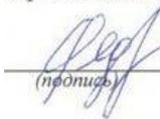
Форма обучения _____ очная _____
(очная, заочная)

Курс _____ 2 _____
Семестр _____ 4 _____

Учебная дисциплина *ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности* введена за счет часов вариативной части образовательной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 14 апреля 2022, № 234 (зарегистрированного Министерством юстиции РФ 23 мая 2022, регистрационный № 68546), и на основании примерной основной образовательной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденная протоколом ФУМО в СПО по УГПС 27.00.00 от 12.05.2023 № 2 и зарегистрирована в государственном реестре примерных образовательных программ Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО №П-296 от 28.06.2023.

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ЦК инжиниринга
Протокол №9 от «19» апреля 2024 г.
Председатель ЦК


(подпись) / О.В. Федчук

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР


(подпись) / О.М. Баженова
« 19 » 04 2024 г.

Рабочую программу разработал:
преподаватель высшей квалификационной категории, юрист

(подпись) / О.А. Крылов

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

дисциплина ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности входит в общепрофессиональный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09 ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"> - работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным уголовным и трудовым законодательством; - соблюдать требования действующего законодательства - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий - определять задачи поиска информации - определять необходимые источники информации - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - выстраивать траектории профессионального и личностного развития - организовывать работу коллектива и команды - оформлять документы - излагать свои мысли на государственном языке - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. 	<ul style="list-style-type: none"> - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - основные положения законодательных актов и других нормативных; - документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - основы права социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

		<ul style="list-style-type: none">- содержание актуальной нормативно-правовой документации;- современная научная и профессиональная терминология;- особенности социального и культурного контекста;- правила оформления документов;- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности.
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы	42
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	18
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Правовое регулирование гражданских отношений в профессиональной деятельности		8	
Тема 1.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности	Содержание	4	ОК01.ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2
	<p>Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Значение учебной дисциплины в профессиональной подготовке специалистов в сфере технического регулирования качества продукции, товаров и услуг.</p> <p>Гражданское законодательство как основа правового регулирования правоотношений в профессиональной деятельности. Понятие, предмет, принципы и источники российского гражданского права. Имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения. Общие положения и понятия Гражданского кодекса Российской Федерации, необходимые для осуществления профессиональной деятельности в сфере технического регулирования качества продукции, товаров и услуг. Иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.</p> <p>Федеральные законы № 184-ФЗ «О техническом регулировании», № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации», № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»</p>		
Тема 1.2 Правовое регулирование предпринимательской деятельности	Содержание	4	ОК01.ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2
	<p>Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Субъекты предпринимательской деятельности. Понятие и особенности правового статуса индивидуального предпринимателя. Понятие, признаки и виды юридических лиц.</p> <p>Организационно-правовые формы юридических лиц. Действие законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность в РФ, в том числе в части регулирования договорных отношений.</p> <p>ПР №2 «Организационно-правовые формы коммерческих юридических лиц»</p>		

Раздел 2. Правовое регулирование трудовых отношений в профессиональной деятельности		18	
Тема 2.1. Общие положения трудового законодательства Российской Федерации	Содержание	2	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2
	Трудовое право, как отрасль права РФ: понятие, предмет трудовых отношений. Субъекты трудовых правоотношений и их правовое положение. Ответственность сторон трудового договора, в том числе и дисциплинарная ответственность. Изучение трудового законодательства разных уровней: федеральное, субъектов РФ и локальных нормативных актов.		
Тема 2.2. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения	Содержание	2	ОК01.ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2
	Понятие и содержание трудового договора. Документы, необходимые при приеме на работу. Установление испытательного срока. Фактическое допущение к работе. Оформление трудовой книжки и приказа о приеме на работу. Общие основания прекращения трудового договора. Прекращение трудового договора по инициативе работника и работодателя. Иные основания прекращения трудового договора. Оформление прекращения трудового договора.		
	ПР №3 Решение ситуационных задач по теме «Порядок заключения и прекращения трудового договора»	2	
	ПР №4 «Разработка должностной инструкции контролера качества продукции и технологического процесса»	2	
Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха	Содержание	2	ОК01.ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2
	Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Учет рабочего времени и времени отдыха. Нормальная продолжительность рабочего времени. Определение понятия сокращенной продолжительности рабочего времени. Продолжительность рабочего времени накануне праздничных дней. Отпуск. Сверхурочные работы. Ненормированное рабочее время. Режим рабочего времени.		
	ПР №5 Решение ситуационных задач по теме «Рабочее время и время отдыха»	2	
Тема 2.4. Система оплаты труда и государственное регулирование социальной защиты населения	Содержание	4	ОК01.ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2
	Оплата труда: основные понятия, гарантии, формы. Заработная плата: установление, системы, порядок выплаты, ограничение удержаний. Изучение порядка исчисления средней заработной платы. Гарантийные и стимулирующие выплаты. Определение оплаты труда различных категорий работников, в особых условиях и при других отклонениях от нормальных условий труда. Гарантии и компенсации работникам. Социальные права граждан, закрепленные в Конституции РФ: право на социальное обеспечение, на образование, на охрану труда, здоровья и медицинскую помощь. Право на жилище. Определение особых прав детей и прав инвалидов. Изучение социального законодательства: ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ», ФЗ «О		

	трудовых пенсиях», ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ».		
	ПР №6 Решение ситуационных задач по теме «Система оплаты труда и государственное регулирование социальной защиты населения»	2	
Раздел 3. Уголовное и уголовно-процессуальное законодательство в Российской Федерации		8/6	
Тема 3.1. Общие положения уголовного и уголовно-процессуального законодательства	Содержание		ОК01.ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Место уголовного права в системе социальных норм РФ (общие аспекты). Преступление как наиболее опасное противоправное деяние. Состав преступления. Уголовная ответственность. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Понятие уголовно-процессуального права. Основные понятия и порядок проведения уголовного процесса. Антикоррупционное поведение	2	
	ПР №7 «Особенности уголовного процесса и уголовной ответственности»	2	
	ПР №8 «Права и обязанности участников уголовного процесса»	2	
Раздел 4. Правовое регулирование административных правонарушений в профессиональной деятельности		4	
Тема 4.1. Понятие и содержание административного права, административных правонарушений и ответственности.	Содержание		ОК 02, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.2
	Административное право и административные правоотношения. Основные положения Кодекса об административных правонарушениях. Административные проступки. Состав административного правонарушения. Административная ответственность. Порядок производства по делам об административных правонарушениях. Виды административных наказаний. Наиболее распространенные административные правонарушения в профессиональной деятельности.	2	
	ПР №9 «Реализация административной ответственности»	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия проводятся с применением интерактивных форм работы, которые стимулируют познавательную мотивацию обучающихся, помогают поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений, способствуют установлению доброжелательной атмосферы. Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, дает возможность приобрести навык самостоятельного решения проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Для позитивного восприятия обучающимися требований преподавателя, привлечения их внимания к обсуждаемой на учебном занятии информации, активизации их познавательной деятельности между преподавателем и обучающимися устанавливаются доверительные отношения.

На учебном занятии соблюдаются общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (преподавателем) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием:

Компьютер с выходом в интернет -1шт., мультимедиа проектор-1 шт.; экран проекционный-1 шт.; столы-15 шт, стулья-30 шт., доска меловая -1 шт.

Мультимедийные материалы по дисциплине.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Оборудование: компьютер в комплекте – 3 шт., учебные столы-5 шт., стулья-5 шт., доска меловая-1 шт.

- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения Microsoft Windows; Microsoft Office Professional Plus;

- Zoom (бесплатная версия) – свободно-распространяемое ПО.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации учебной программы библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

3.2.1. Печатные издания

1. Анисимов, А.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум Для СПО / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина. – 4-е изд., пер. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 317 с. – Текст: электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/454031>

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / А. П. Альбов, А. С. Гуков, С. А. Иванова [и др.]; ред. С. В. Николукин. – 2-е изд. – Москва: Юрайт, 2020. – 458 с. – Текст: электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/466057>

3. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М. А. Гуреева. – Москва: КноРус, 2021. – 219 с. – Текст: электронный. – URL: <http://www.book.ru/book/932637>

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Система «Консультант +»: [сайт]. – URL <http://www.consultant.ru/> – Текст: электронный.
2. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ: [сайт]. – URL <http://www.duma.gov.ru/> – Текст: электронный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), очной формы обучения /сост. Симакова В.В.; Тюменский индустриальный университет.– 1-е изд.– Тюмень: Издательский центр БИК, ТИУ, 2020.– 32 с. – Текст: непосредственный.

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: методические указания по организации самостоятельной работы для обучающихся по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), очной формы обучения /сост. Симакова В.В.; Тюменский индустриальный университет.– 1-е изд.– Тюмень: Издательский центр БИК, ТИУ, 2020.– 32 с. – Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знает:		
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; основные положения законодательных актов и других нормативных	- знает понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; основные положения законодательных актов и других нормативных	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности;	- знает документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности;	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц;	- знает права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц;	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; правила оплаты труда;	- знает правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; правила оплаты труда;	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	- знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; основы права социальной защиты граждан;	- знает роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; основы права социальной защиты граждан;	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных	- знает понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности;	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.

прав и судебный порядок разрешения споров.	нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	
- содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- современная научная и профессиональная терминология	- знает современную научную и профессиональную терминологию	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- особенности социального и культурного контекста	- знает особенности социального и культурного контекста	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- правила оформления документов	- знает правила оформления документов	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	- знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
Умеет:		
- работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности;	- работает с нормативно-правовыми документами, использует их в профессиональной деятельности;	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным уголовным и трудовым законодательством;	- защищает свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным уголовным и трудовым законодательством;	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- соблюдать требования действующего законодательства	- соблюдает требования действующего законодательства	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	- владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- оценивать результат и последствия своих действий	- оценивает результат и последствия своих действий	Экспертная оценка практических работ,

		тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- определять задачи поиска информации	- определяет задачи поиска информации	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- определять необходимые источники информации	- определяет необходимые источники информации	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	- определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- выстраивать траектории профессионального и личностного развития	- выстраивает траектории профессионального и личностного развития	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- организовывать работу коллектива и команды	- организывает работу коллектива и команды	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- оформлять документы	- оформляет документы	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- излагать свои мысли на государственном языке	- излагает свои мысли на государственном языке	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами	Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.