

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 18.04.2025 16:35:16
Уникальный идентификатор:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ИСОУ
А.В. Воронин
« 19 » 09 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Социология управления

научная специальность: 5.4.7 Социология управления

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 19.08.2022 г. и требованиями программы аспирантуры 5.4.7 Социология управления к результатам освоения дисциплины

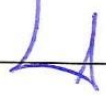
Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры маркетинга и муниципального управления
Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.

Заведующий кафедрой  М.Л. Белоножко

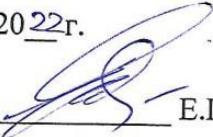
СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой
 М.Л. Белоножко

«30» августа 2022 г.

Начальник УНИиР  Д.В. Пяльченков

«14» 09 2022 г.

Начальник ОПНиНПК  Е.Г. Ишкина

«14» 09 2022 г.

Рабочую программу разработал:

М.Л. Белоножко, профессор кафедры МиМУ, д.с.н., профессор



1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель:

- изучение теоретических основ социальных механизмов современного управления, ориентация в основных направлениях управленческих теорий, понимание принципов адаптации достижений зарубежной управленческой мысли к современному отечественному социальному контексту.

- формирование у обучающихся, как будущих руководителей, системного мышления в области человеческих отношений для повышения эффективности управления, способности быстрого приспособления к принципиально новым условиям, к риску, к практическим решениям.

Задачи:

- изучить понятийный аппарат, составляющий содержательную структуру социологии управления;
- изучить основные функции социологии управления;
- проанализировать основные проблемы в реализации реформ отраслей социальной сферы, показать роль социальных технологий в решении социальных проблем;
- сформировать у обучающихся базовые навыки по исследованию и анализу социальных процессов и явлений в обществе.

2. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина «Социология управления» относится к дисциплинам обязательной части/части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана. Блок 2.1 «Дисциплины», к образовательному компоненту учебного плана (2.1.3)

3. Результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основы социологической методологии, основные концептуальные подходы к решению социальных задач; современные методы моделирования социальных процессов;
- базовые методологические принципы, лежащие в основе концептуального научного познания управленческого процесса как особого способа социального взаимодействия;
- социальные технологии в системе управления; современные методы сбора, обработки, верификации и интерпретации социально-управленческой информации;
- методы диагностики и механизмы прогнозирования и проектирования инновационного развития.

уметь:

- самостоятельно осваивать и практически применять математический инструментарий;
- использовать основные социологические понятия и теории как инструмент социологического исследования;
- применять концептуальные и эмпирические исследовательские методы и процедуры для анализа управленческих процессов;
- использовать перспективные направления развития исследований в социологии управления осмысления отечественного и зарубежного опыта;
- на основе применения информационных технологий при решении управленческих задач профессиональной деятельности; самостоятельно проводить научные социологические исследования с использованием современных методов прогнозирования, проектирования управленческих процессов.

владеть:

- навыками декомпозиции и построением иерархии целей при проведении социологических исследований;
- технологиями математического моделирования и анализа, инструментальными средствами исследований;
- навыками систематизации и представления результатов научно-исследовательских работ для разработки концепции в области социологии управления; методикой проведения анализа; организации управленческой деятельности;
- компьютерными и телекоммуникационными технологиями; технологиями применения механизмов прогнозирования и проектирования управленческих решений для инновационного развития социальной системы.

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 12 зачетных единиц, 432 часов.

Таблица 4.1.

Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практические занятия		
2/4	16	32	132	Зачет с оценкой
3/5	16	32	204	Кандидатский экзамен

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.		СР, час.	Всего, час.	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование разделов дисциплины	Лекц., час.	Практ. зан., час.			
1	1	Социология управления как специальная отрасль социологического знания.	2	2	25	33	Устный опрос.
2	2	Организация как объект социального управления.	2	2	25	33	Устный опрос.
3	3	Организационные изменения и организационное развитие.	3	6	25	33	Устный опрос. Контрольная работа.
4	4	Управленческий труд.	3	6	25	33	Устный опрос. Контрольная работа.
5	5	Руководство и лидерство.	2	6	25	33	Устный опрос. Контрольная работа. Защита докладов.
6	6	Управление конфликтами, изменениями и стрессами.	2	6	25	33	Устный опрос.
7	7	Управление социальным развитием предприятия.	3	6	25	33	Устный опрос

8	8	Целеполагание и стратегическое управление.	3	6	25	33	Устный опрос
9	9	Принятие управленческих решений.	3	6	25	33	Кейс-стади
10	10	Социальное прогнозирование.	3	6	25	33	Устный опрос
11	11	Социальное проектирование.	3	6	25	33	Практические задания
12	12	Социальное программирование	3	6	25	33	Практические задания
13	1-12	Кандидатский экзамен			36	36	
ИТОГО:			32	64	336	432	

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Социология управления как специальная отрасль социологического знания.	Предмет, объект, задачи социологии управления. Основные этапы развития теории управления.
2	Организация как объект социального управления.	Социальная организация трудовых коллективов. Внутренняя среда организации. Внутренние переменные. Социальная структура организации. Разнообразие организационных целей. Целеполагание в организации. Внешняя среда организации. Построение организаций. Выбор и проектирование организационной структуры. Организационные технологии. Персонал организаций.
3	Организационные изменения и организационное развитие.	Виды изменений. Изменения и инновации. Механизм осуществления и принятия инноваций. Социальные основы инноваций. Основные причины сопротивления инновациям. Понятие, предпосылки и ценности организационного развития. Участие в организационном развитии. Природа и причины стресса. Организационные и личностные факторы. Шкала оценок социальной адаптации.
4	Управленческий труд.	Предмет, объект, средства, цели, основные характеристики, виды разделения управленческого труда. Социальная направленность труда управляющего. Классификация управленческих работников. Содержание труда менеджеров. Планирование, организация, координирование, мотивирование, контроль — функции руководителя, реализация которых составляет деятельность руководителя. Ролевые функции руководителя (администратора, специалиста, предпринимателя и т. д.).
5	Руководство и лидерство.	Групповая динамика. Формальные и неформальные группы, характеристики и развитие неформальных организаций. Управление неформальной организацией. Социальные факторы, влияющие на

		работу групп, типы поведения в группах. Руководство, власть и личное влияние. Лидерство в управлении. Социальные аспекты власти. Теории лидерства. Стиль руководства предприятием.
6	Управление конфликтами, изменениями и стрессами.	Конфликт в организации. Структурные методы управления конфликтной ситуацией. Управление изменениями. Реакция структуры власти на перемены. Стрессовый и низкострессовый стиль жизни. Методы повышения производительности и понижения уровня стресса.
7	Управление социальным развитием предприятия.	Планирование социального развития предприятия. Организация планомерного воздействия социальных факторов на развитие предприятий. Обоснование целей и задач социального развития. Методология и методика социального планирования. Прикладные социологические исследования в системе управления социальным развитием предприятия. Базовые и локальные социологические исследования. Социальный эксперимент.
8	Целеполагание и стратегическое управление.	Функции социального управления, социальная ответственность и этика менеджмента. Планирование. Организация взаимодействия. Взаимоотношения полномочий. Делегирование и ответственность. Организационные полномочия. Мотивация и компенсация. Контроль. Социальная ответственность и этика менеджмента. Прямое и косвенное социальное действие. Этика поведения менеджера, критерии и характеристики этичности поведения.
9	Принятие управленческих решений.	Содержание, типы решений. Этапы рационального решения проблем. Факторы, влияющие на процесс принятия решения. Модели принятия решений. Моделирование. Экономический и социальный анализ. Методы принятия решений. Количественные методы прогнозирования. Качественные методы прогнозирования. Методы, наиболее эффективные при решении социальных проблем.
10	Социальное прогнозирование.	Определение, уровни прогнозирования. Сущность и логическая структура прогноза. Специфика социального прогноза. Предмет социального прогнозирования. Объекты социологического прогнозирования (цивилизация, общество, группа). Классификация социальных прогнозов. Категориальный аппарат социального прогнозирования и его функции. Роль социального прогнозирования в управлении. Прогнозирование и футурология: общее и различия. Категории общественной прогностики как логическая форма принципов социального прогнозирования.
11	Социальное проектирование.	Определение понятия. Конструирование, реконструирование и деконструирование. Субъект и объект, предмет, информационное обеспечение, методики социального проектирования. Условия проектной деятельности. Цели и задачи социального проектирования. Этапы проектирования. Социометрия социального прогноза. Информационное взаимодействие социальных субъектов и новый тип социальной реальности. Социальное конструирование. Социальная инженерия. Методология социального проектирования.

12	Социальное программирование	Понятие, общая характеристика сущности, содержания и форм реализации социального программирования, субъекты и объекты. Фундаментальные социологические исследования теоретическая база социального программирования. Понятие общества как открытой социальной системы. Социальное развитие: понятие, место в системе целей человека и общества. Механизмы социального целеполагания. Социальные проблемы: понятие, классификация, основные характеристики. Программирование в системе социального управления. Понятие целевого управления. Механизмы принятия и реализации целевых решений в управлении. Соотношение планирования, программирования, проектирования и прогнозирования.
----	-----------------------------	--

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
1	1	2	Социология управления как специальная отрасль социологического знания.
2	2	2	Организация как объект социального управления.
3	3	3	Организационные изменения и организационное развитие.
4	4	3	Управленческий труд.
5	5	2	Руководство и лидерство.
6	6	2	Управление конфликтами, изменениями и стрессами.
7	7	3	Управление социальным развитием предприятия.
8	8	3	Целеполагание и стратегическое управление.
9	9	3	Принятие управленческих решений.
10	10	3	Социальное прогнозирование.
11	11	3	Социальное проектирование.
12	12	3	Социальное программирование
ИТОГО:		32	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема занятия
1	1	2	Организация как объект социального управления
2	2	2	Организационные изменения и организационное развитие
3	3	6	Управленческий труд, мотивация
4	4	6	Руководство и лидерство, власть и личное влияние
5	5	6	Управление конфликтами, изменениями и стрессами. Управление изменениями.
6	6	6	Управление социальным развитием предприятия.
7	7	6	Прикладные социологические исследования в системе управления социальным развитием предприятия
8	8	6	Целеполагание и стратегическое управление. Функции социального

			управления
9	9	6	Принятие управленческих решений. Модели принятия управленческих решений.
10	10	6	Социальное прогнозирование.
11	11	6	Социальное проектирование.
12	12	6	Социальное программирование
ИТОГО:		64	

Самостоятельная работа

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СР
1	1-12	42	Проработка учебного материала	Устный опрос
2	2-12	42	Работа со словарями, справочниками, энциклопедиями, научными статьями, монографиями	Работа с источниками. Контрольная работа
3	3-4	42	Подготовка деловых и ролевых игр	Деловая игра
4	6-7	42	Подготовка к проведению дискуссии.	Дискуссия
5	8-12	42	Подготовка кейс-стади	Решение ситуационных задач Итоговое тестирование
6	1-12	45	Индивидуальные консультации в течение семестра	
7	1-12	45	Консультации в группе перед экзаменом.	
8	1-12	36		
ИТОГО:		336		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

6. Перечень вопросов к зачету. Перечень вопросов к кандидатскому экзамену

6.1.1. Перечень вопросов к зачету

1. Социология управления как специальная отрасль социологического знания.
2. Объект, предмет социологии управления.
3. Основные этапы развития теории управления.
4. Организация как объект социального управления.
5. Организационные изменения и организационное развитие.
6. Теории лидерства: специфика, цель, характеристика, направленность.
7. Управление социальным развитием предприятия.
8. Модели принятия решений.
9. Социальные проблемы: понятие, классификация.
10. Социальный контроль.

11. Социальный эксперимент.
12. Социальное прогнозирование.
13. Социальное проектирование.
14. Социальное программирование.
15. Функции социального управления.

6.1.2. Перечень вопросов к кандидатскому экзамену

Для сдачи кандидатского экзамена по специальной дисциплине аспиранту/соискателю ученой степени кандидата наук (далее – соискатель) необходимо подготовиться по следующим вопросам.

1. Социология управления как специальная отрасль знания.
2. Объект, предмет социологии управления.
3. Основные этапы развития теории управления.
4. Системный подход.
5. Структурно-функциональный подход.
6. Ситуационный подход.
7. Организация как объект социального управления.
8. Понятие социальной организации. Общие характеристики организации.
9. Организационные изменения и организационное развитие.
10. Управленческий труд.
11. Содержание труда менеджеров.
12. Руководство и лидерство.
13. Теории лидерства: специфика, цель, характеристика, направленность
14. Стиль руководства предприятием.
15. Управление конфликтами, изменениями и стрессами.
16. Структурные методы управления конфликтной ситуацией
17. Управление социальным развитием предприятия.
18. Планирование социального развития предприятия.
19. Социальный эксперимент.
20. Функции социального управления, социальная ответственность и этика менеджмента.
21. Делегирование и ответственность.
22. Принятие управленческих решений.
23. Модели принятия решений.
24. Социальное прогнозирование.
25. Классификация социальных прогнозов.
26. Социальное проектирование.
27. Социальное программирование.
28. Социальные проблемы: понятие, классификация.
29. Социальный контроль.
30. Классификация управленческих работников.
31. Социальные изменения.
32. Цели и задачи социального проектирования.
33. Социолого-историческое развитие общества.
34. Методология социального проектирования.

Кандидатский экзамен проводится в устной форме по экзаменационным билетам, в билете три вопроса.

7. Оценка результатов освоения дисциплины:

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения в соответствии с планируемыми результатами обучения

Оценка	Критерии оценки
«Отлично»	показывает всесторонние, систематизированные, глубокие знания дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений
«Хорошо»	твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности
«Удовлетворительно»	показывает фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом владеет основными разделами программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации
«Неудовлетворительно»	не знает большей части основного содержания программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень рекомендуемой литературы Приложение 1.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО УГНТУ (г. Уфа);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО УГТУ (г. Ухта);
- ЭБС «Проспект»;
- ЭБС «Консультант студент»;

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows 8

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 8.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	Персональный компьютер с мультимедийным оборудованием	Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, экран
2	Zoom свободно-распространяемое ПО	
3	Skype свободно-распространяемое ПО	

9. Методические указания по организации самостоятельной работы

10.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

Практические занятия по дисциплине связаны, прежде всего, с лекциями и самостоятельной работой обучающихся. Практические занятия предполагают более глубокое освоение важных и проблемных тем данной дисциплины.

Формами проведения практических занятий могут служить:

- семинар – дискуссия;
- прослушивание докладов (в формате презентаций) обучающихся с последующим их обсуждением;
- смешанная форма.

Подготовка к практическим занятиям включает в себя:

- Изучение теоретических положений курса, предполагающее анализ и сопоставление существующих концепций.
- Чтение учебной литературы и периодических изданий.
- Конспектирование рекомендованной литературы по данной теме.
- Подготовка к выступлению на семинарском занятии по теоретическим проблемам учебной дисциплины.
- Подготовка докладов по предложенным темам.

10.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Процесс организации самостоятельной работы обучающихся включает в себя следующие этапы:

- Подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, оборудования).
- Основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы).
- Заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Самостоятельная работа обучающихся (СР) включает следующие виды самостоятельной деятельности:

- самостоятельное выполнение заданий на лабораторных и практических занятиях;
- проработку учебного материала в соответствии с графиком самостоятельной работы (по конспектам, учебной и научной литературе);
- написание рефератов, докладов, рецензий, обзора литературы и других видов письменных работ;

- выполнение переводов с иностранных языков;
- выполнение учебно-исследовательской (на младших курсах) и научно-исследовательской (на старших курсах) работы;
- выполнение различных видов самостоятельной работы во время учебных и производственных практик;
- другие виды самостоятельной работы, специальные для конкретной учебной дисциплины и специализации: конкурсы самостоятельных работ по дисциплинам кафедр.

Самостоятельная работа обучающихся является обязательной для каждого обучающегося и определяется учебным планом.

Виды самостоятельной работы обучающихся:

- Конспектирование.
- Реферирование литературы.
- Аннотирование книг, статей.
- Выполнение заданий поисково-исследовательского характера.
- Углубленный анализ научно-методической литературы, проведение эксперимента.
- Работа на лекции: составление или слежение за планом чтения лекции, проработка конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.
- Участие в работе семинара: подготовка конспектов выступлений на семинаре, рефератов, выполнение заданий.
- Лабораторно-практические занятия: действие в соответствии с инструкциями и методическими указаниями, получение результата.
- УИРС и НИРС при выполнении самостоятельной, контрольной, курсовой и дипломной работ.
- Контрольная работа – письменное выполнение.
- Выполнение заданий по наблюдению и сбору материалов в процессе практики.

При организации самостоятельной работы обучающихся преподаватель может использовать следующие формы контроля:

- выборочная проверка;
- разработка тем и проверка;
- образцы аннотации и оценка;
- разработка заданий, создание поисковых ситуаций, спецкурс, спецсеминар, составление картотеки по теме;
- собеседование по проработанной литературе, составление плана дальнейшей работы, разработка методики получения опытной информации;
- предложение готового плана или предложение составить свой план по ходу или в заключение лекции;
- давать опережающие задания – самостоятельно изучить фрагменты будущих тем занятий, лекций (в статьях, учебниках и др.)

Методические указания обучающимся:

Прорабатывая материал лекций, обучающийся обязан отметить в конспекте утверждения, определения, выводы, смысл или обоснованность которых ему непонятны, и обратиться к рекомендуемой литературе за разъяснениями.

Если рекомендуемая литература не содержит необходимых объяснений, необходимо обратиться к преподавателю с вопросом на семинарском занятии или во время, выделенное для индивидуальных консультаций.

Если на семинаре задан вопрос, имеющий частное значение или слабо связанный с обсуждаемой темой, преподаватель имеет право назначить обучающемуся индивидуальную консультацию в пределах времени, устанавливаемых действующим учебным планом.

Аспирант вправе выносить на обсуждения на семинаре проблемы, имеющие отношение к теме текущего семинарского занятия, по предварительному (не менее чем за неделю) согласованию с преподавателем. Все вопросы, возникшие при ознакомлении с учебной ситуацией, необходимо выяснить у преподавателя до начала внеаудиторной самостоятельной работы. Для имитации реальной деятельности менеджера в условиях неопределённости в учебной ситуации предусмотрены неоднозначность и избыточность информации, возможность альтернатив. Обучающиеся самостоятельно принимают решение о том, какая информация может быть использована при разработке проекта.

К каждой теме дается список основной и дополнительной литературы, которая рекомендуется обучающимся: перечень материалов, имеющихся в методическом кабинете и в библиотеке. Важно узнать цель изучения дополнительной литературы и формы отчетности по ней (аннотации, конспекты, планы, конспекты консультаций, бесед, творческие работы).

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении учебных и научных задач.

КАРТА**обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой**Дисциплина: «Социология управления»

Научная специальность: 5.4.6 Социология управления

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИБ	Контингент аспирантов, использующих указанную литературу	Обеспеченность аспирантов литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Социология управления: учебник для студентов вузов, обучающихся по социально-гуманитарным специальностям / Ю. В. Фененко. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 214 с. - URL: http://www.iprbookshop.ru/71056.html	ЭР	5	100	-
2	Социология управления. Методы получения социальной информации: учебное пособие для вузов / Е. П. Тавокин. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2022. - 190 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/492185	ЭР	5	100	+
3	Социология управления: учебник для вузов / В. И. Башмаков, В. Ф. Бондаренко, С. А. Гришаева, А. Н. Тимохович [и др.]; ред. Р. В. Ленков. - 3-е изд., пер. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 409 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/468757	ЭР	5	100	+
4	Методология научных исследований [Текст: Электронный ресурс]: Учебник / В. А. Дрещинский. - 2-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан. col. - М: Издательство Юрайт, 2018. - 274 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс).- Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/book/81D0AA80-6C26-4EC1-8AC5-5CE20B074D26	ЭР	5	100	+
5	Современные методы социологических исследований: учебное пособие / А. В. Вайсбург. - Тверь: ТвГТУ, 2019. - 204 с. - ЭБС «Лань». - ISBN 978-5-7995-1020-6: ~Б. ц. - Текст: непосредственный.	5	5	100	