

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Владимирович
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 03.04.2024 11:43:09
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

«_____» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Инновационный менеджмент

направление подготовки: 27.03.03 Системный анализ
и управление

направленность (профиль): Управление экономикой предприятий
топливно-энергетического комплекса

форма обучения: очная, заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры МТЭК

Протокол №__ от _____ 2023г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование знаний об организации эффективной инновационной деятельности, способствующей повышению конкурентоспособности предприятий и обеспечивающей устойчивое развитие хозяйствующих субъектов в условиях изменяющейся внешней среды, а также умений и навыков обоснования и выбора инновационных решений.

Задачи дисциплины

- раскрытие сущности инновационного развития компании (предприятия), инновационного проекта и процесса управления им;
- изучение процессов инвестирования и бизнес-планирования инновационных проектов;
- знакомство с подготовкой технико-экономического обоснования инновационного проекта;
- изучение причинно-следственных связей ожидаемых результатов от инновационного проекта со стадиями жизненного цикла проекта;
- изучение основных вопросов управления рисками и последовательностями инновационных проектов;
- изучение вопросов финансового обеспечения инновационных проектов.

Выполнение указанных задач направлено на передачу обучающимся необходимых знаний, навыков и умений, формирование у них способности к «интеллектуальному предпринимательству», стимулирование развития предпринимательских инициатив у выпускаемых специалистов посредством разработки эффективной модели компетенции в сфере инноваций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание классификации, структуры и методики экономической оценки в проектном управлении, умения в обосновании проектов, в том числе экономические, владение технологией обоснования проектов, в том числе экономического.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин Теория решения изобретательских задач, Стратегическое управление, Управление маркетинговой деятельностью, Разработка управленческих решений и др., и служит основой для выполнения, подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК) ¹	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКС-5 Способен управлять информацией из различных источников	ПКС-5.1. Идентифицирует методы сбора и обработки информации	Знать: 31 методы сбора и обработки информации
		Уметь: У1 подбирать необходимый инструментарий сбора и обработки информации в разных условиях
		Владеть: В1 применять методы сбора и обработки информации в заданных условиях
	ПКС-5.2. Применяет методики поиска, сбора и обработки информации	Знать: 32 методики поиска, сбора и обработки информации
		Уметь: У2 методики поиска, сбора и обработки информации
		Владеть: В2 применять методики

		поиска, сбора и обработки информации
	ПКС-5.3. Осуществляет анализ и синтез информации, полученной из разных источников	Знать: З3 приемы анализ и синтез информации, полученной из разных источников
		Уметь: У3 подбирать методы анализа и синтеза информации, полученной из разных источников
		Владеть: В3 навыками анализа и синтеза информации, полученной из разных источников
ПКС-6 Способен к анализу и определению порядка управления изменениями	ПКС-6.1. Применяет основы управления изменениями в организации	Знать: З4 основы управления изменениями в организации
		Уметь: У4 применять навыки реализации управления изменениями в организации
		Владеть: В4 основными методами управления изменениями в организации
	ПКС-6.2. Разрабатывает порядок управления изменениями	Знать: З5 направления осуществления организационных изменений и методы их оценки
		Уметь: У5 разрабатывать направления осуществления организационных изменений и оценивать их
		Владеть: В5 навыками разработки направления осуществления организационных изменений и их оценки
	ПКС-6.3. Использует современные инструменты и методы управления изменениями организации	Знать: З6 современные инструменты и методы управления изменениями организации
		Уметь: У6 подбирать современные инструменты и методы управления изменениями организации в соответствии со сложившимися условиями функционирования предприятия
		Владеть: В6 навыками применения современных инструментов и методов управления изменениями организации

4. Объем дисциплин

Общий объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
очная	4/8	24	24	-	69	27	экзамен
заочная	5/9	12	12	-	111	9	экзамен

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№	Структура дисциплины	Аудиторные	СРС,	Всего,	Код ИДК	Оценочн
---	----------------------	------------	------	--------	---------	---------

п/п			занятия, час.			час.	час.		ые средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Теоретические основы инновационного менеджмента	6	6	-	15	27	3.1, У.1, В.1, 3.2, У.2, В.2, 3.3, У.3, В.3	Тест, работа с кейсами
2	2	Управление инновационной деятельностью нефтегазового предприятия	6	6	-	15	27	3.3, У.3, В.3	Тест, работа с кейсами
3	3	Управление интеллектуальной собственностью	6	6	-	19	31	3.4, У.4, В.4	Тест, работа с кейсами
4	4	Эффективность управления инновационной деятельностью	6	6	-	20	32	3.6, У.6, В.6	Тест, работа с кейсами
5	экзамен		-	-	-	-	27	3.1, У.1, В.1, 3.2, У.2, В.2, 3.3, У.3, В.3, 3.4, У.4, В.4, 3.5, У.5, В.5, 3.6, У.6, В.6	Вопросы к экзамену
Итого:			24	24		69	144		

заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Теоретические основы инновационного менеджмента	4	4	-	25	33	3.1, У.1, В.1, 3.2, У.2, В.2, 3.3, У.3, В.3	Тест, работа с кейсами
2	2	Управление инновационной деятельностью нефтегазового предприятия	4	4	-	25	33	3.3, У.3, В.3	Тест, работа с кейсами
3	3	Управление интеллектуальной собственностью	2	2	-	40	44	3.4, У.4, В.4	Тест, работа с кейсами
4	4	Эффективность управления инновационной деятельностью	2	2	-	21	25	3.6, У.6, В.6	Тест, работа с кейсами
5	экзамен		-	-	-	-	9	3.1, У.1, В.1, 3.2, У.2, В.2, 3.3, У.3, В.3, 3.4, У.4, В.4, 3.5, У.5, В.5, 3.6, У.6, В.6	Вопросы к экзамену
Итого:			12	12		111	144		

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. Теоретические основы инновационного менеджмента

Тема 1.1. Научно-технический прогресс и инновационная деятельность

Сущность и роль научно-технологического прогресса в общественном развитии. Технологические уклады в экономике. Понятие инновационной деятельности, ее функции и значение.

Тема 1.2. Инновация как объект управления

Понятие новшества, нововведения и инновации. Классификация инноваций. Архетипы отраслей по направленности инновационной деятельности. Жизненный цикл инноваций. Инновационный процесс и его основные этапы. Коммерциализация, диффузия и рутинизация инноваций.

Тема 1.3. Государственное регулирование инновационного менеджмента

Государственная инновационная политика. Методы и инструменты государственного регулирования инновационной деятельности. Механизмы и формы государственной поддержки научной и инновационной деятельности. Зарубежный опыт государственного регулирования инновационной деятельности.

Раздел 2. Управление инновационной деятельностью нефтегазового предприятия

Тема 2.1. Теория инновационного менеджмента

Основные понятия инновационного менеджмента. Функции инновационного менеджмента. Инструментарий инновационного менеджмента

Тема 2.2. Организационные структуры и формы инновационного менеджмента

Особенности и задачи организации инновационных процессов. Принципы формирования организационных структур инновационных предприятий. Виды организационных форм инновационных предприятий. Классификация оргструктур инновационных предприятий. Организация осуществления и внедрения инноваций.

Тема 2.3. Стратегическое управление инновационной деятельностью

Понятие и виды инновационных стратегий предприятия. Типы инновационного поведения фирм. Особенности разработки и реализации инновационных стратегий. Последовательность разработки инновационной стратегии. Инновационный потенциал предприятия и подходы к его оценке. Оценка инновационного макро- и макроклимата и его влияния на инновационный потенциал предприятия. Оценка инновационной позиции и активности предприятия.

Тема 2.4. Проектное управление инновационной деятельностью

Инновационный проект и его роль в управлении инновационным развитием предприятия. Классификация инновационных проектов и их характеристика. Команда инновационного проекта. Основные этапы проектного управления инновационной деятельностью предприятия. Управление рисками инновационных проектов. Финансовое обеспечение инновационных проектов. Технологии оценки эффективности проектного управления.

Раздел 3. Управление интеллектуальной собственностью

Тема 3.1. Объекты интеллектуальной собственности и их защита

Результаты интеллектуальной деятельности, охраняемые авторским и смежными правами. Патентное право и механизмы его защиты. Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий и их защита. Право на секрет производства (ноу-хау) и его защита.

Тема 3.2. Оценка стоимости объектов интеллектуальной собственности

Теоретические основы оценки стоимости интеллектуальной собственности. Доходный, сравнительный, затратный подходы к оценке стоимости интеллектуальной собственности.

Раздел 4. Эффективность управления инновационной деятельностью

Тема 4.1. Оценка эффективности инновационного менеджмента

Характеристика результатов инновационной деятельности. Методологические вопросы оценки эффективности инноваций. Эффективность затрат на инновационную деятельность. Оценка инновационного риска

Тема 4.2. Система оценочных показателей эффективности инновационной деятельности

Перечень показателей эффективности инноваций. Методика расчета оценочных показателей эффективности инновационной деятельности. Преимущества и недостатки оценочных показателей эффективности нововведений

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	2	1	-	<i>Тема 1.1. Научно-технический прогресс и инновационная деятельность</i>
2	1	2	2	-	<i>Тема 1.2. Инновация как объект управления</i>
3	1	2	1	-	<i>Тема 1.3. Государственное регулирование инновационного менеджмента</i>
4	2	1	1	-	<i>Тема 2.1. Теория инновационного менеджмента</i>
5	2	1	1	-	<i>Тема 2.2. Организационные структуры и формы инновационного менеджмента</i>
6	2	2	1	-	<i>Тема 2.3. Стратегическое управление инновационной деятельностью</i>
7	2	2	1	-	<i>Тема 2.4. Проектное управление инновационной деятельностью</i>
8	3	4	1	-	<i>Тема 3.1. Объекты интеллектуальной собственности и их защита</i>
9	3	2	1	-	<i>Тема 3.2. Оценка стоимости объектов интеллектуальной собственности</i>
10	4	4	1	-	<i>Тема 4.1. Оценка эффективности инновационного менеджмента</i>
11	4	2	1	-	<i>Тема 4.2. Система оценочных показателей эффективности инновационной деятельности</i>
Итого:		24	12	-	-

Практические занятия

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	2	1	-	<i>Тема 1.1. Научно-технический прогресс и</i>

					инновационная деятельность
2	1	2	2	-	Тема 1.2. Инновация как объект управления
3	1	2	1	-	Тема 1.3. Государственное регулирование инновационного менеджмента
4	2	1	1	-	Тема 2.1. Теория инновационного менеджмента
5	2	1	1	-	Тема 2.2. Организационные структуры и формы инновационного менеджмента
6	2	2	1	-	Тема 2.3. Стратегическое управление инновационной деятельностью
7	2	2	1	-	Тема 2.4. Проектное управление инновационной деятельностью
8	3	4	1	-	Тема 3.1. Объекты интеллектуальной собственности и их защита
9	3	2	1	-	Тема 3.2. Оценка стоимости объектов интеллектуальной собственности
10	4	4	1	-	Тема 4.1. Оценка эффективности инновационного менеджмента
11	4	2	1	-	Тема 4.2. Система оценочных показателей эффективности инновационной деятельности
Итого:		24	12	-	-

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.7

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОФО		
1	1	5	5	-	Тема 1.1. Научно-технический прогресс и инновационная деятельность	подготовка к практическим занятиям
2	1	5	5	-	Тема 1.2. Инновация как объект управления	подготовка к практическим занятиям
3	1	5	15	-	Тема 1.3. Государственное	подготовка к

					<i>регулирование инновационного менеджмента</i>	практическим занятиям
4	2	5	5	-	<i>Тема 2.1. Теория инновационного менеджмента</i>	подготовка к практическим занятиям
5	2	5	5	-	<i>Тема 2.2. Организационные структуры и формы инновационного менеджмента</i>	подготовка к практическим занятиям
6	2	2	10	-	<i>Тема 2.3. Стратегическое управление инновационной деятельностью</i>	подготовка к практическим занятиям
7	2	3	10	-	<i>Тема 2.4. Проектное управление инновационной деятельностью</i>	подготовка к практическим занятиям
8	3	10	11	-	<i>Тема 3.1. Объекты интеллектуальной собственности и их защита</i>	подготовка к практическим занятиям
9	3	9	10	-	<i>Тема 3.2. Оценка стоимости объектов интеллектуальной собственности</i>	подготовка к практическим занятиям
10	4	10	10	-	<i>Тема 4.1. Оценка эффективности инновационного менеджмента</i>	подготовка к практическим занятиям
11	4	10	15	-	<i>Тема 4.2. Система оценочных показателей эффективности инновационной деятельности</i>	подготовка к практическим занятиям
		-	9			подготовка к экзамену
Итого:		69	111	-	-	-

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа с кейс-задачами (практические занятия)

6. Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовая работа (проект) не предусмотрена учебным планом

7. Тематика контрольных работ

Контрольная работа выполняется обучающимися заочной формы обучения в 9 семестре

Методика для выполнения контрольной работы

Принципиальная схема экономической оценки инновационной инициативы.

Условия экономических расчетов

$$NPV = \sum_{t=1}^T \frac{CF_t}{(1+E)^t} = \sum_{t=1}^T CF_t * K_{dt} = \sum_{t=1}^T PV_t$$

T- расчетный период,

t- расчетный шаг,

CF- поток реальных денег,

$\frac{1}{(1+E)^t} = K_{dt}$ – коэффициент дисконтирования,

E – норма дисконта,

PVt – дисконтированный поток наличности на t-ом шаге.

Формула расчета потока наличности CF

$$CF = F_0 - F_i$$

F₀ – поток от окупаемости деятельности,

F_i – поток от инвестиционной деятельности.

F₀ = В – З – Н, В-валовая выручка

З- затраты,

Н - налоги

F₀ = Пч + А,

Пч – чистая прибыль,

А – амортизация

Алгоритм расчета потока от операционной деятельности F₀

1. В=Q*P, Q- объем выпускаемой продукции,

P- цена единицы продукции.

2. Вч=В-Нк, Вч – выручка чистая,

Нк- косвенные налоги (НДС, акцизы).

3. Пб=Вч-Зэ-Нфр, Пб – балансовая прибыль,

Зэ- эксплуатационные затраты,

Нфр – налоги относимые на финансовый результат
(налог на имущество).

4. Пно=Пб-Л, Пно – прибыль налогооблагаемая ,

Л – льготы по налогу на прибыль.

5. Нпр=Пно*ставка налога на прибыль, Нпр- сумма налога на прибыль.

6. Пч=Пб-Нпр, Пч – чистая прибыль.

Формула расчета потока от инвестиционной деятельности F_i

F_i=КВ-ΔЧОК, КВ – капитальные вложения,

ΔЧОК- изменение чистого оборотного капитала.

Инвестиции –затраты, дающие длительный экономический эффект,

Капитальные вложения – затраты на создание или увеличение основных средств.

$$NPV = \sum_{t=1}^T \frac{CF_1}{(1+E)^1} + \frac{CF_2}{(1+E)^2} + \frac{CF_n}{(1+E)^n} + \dots$$

Логика дисконтирования заключается в том, что деньги полученные или затраченные в будущем стоят дешевле, чем в настоящий момент, это связано с издержками упущенных возможностей от не вложения денег в альтернативный бизнес и неполучении альтернативного дохода.

Обоснование величины нормы дисконта

1. $E=i+r$, i - доходность безрискового проекта,
 r - уровень риска,
 $r = r_n + r_p + r_d$, r_n - ставка премии за риск неликвидности,
 r_p - ставка премии за неудачу в инновационном менеджменте,
 r_d - ставка премии за прочие доп. риски.

2. $E = CC = \sum_{i=1}^N C_i * \frac{q_i}{Q}$, N – число источников капитала,
 C_i – стоимость i – ого источника,
 q_i – величина i -ого источника,
 Q – общий объем капитала компании,
 CC – цена капитала/средневзвешенная стоимость капитала.

Экономический смысл NPV- чистый дисконтированный доход соответствует сверхдоходу, который получит предприятие сверхминимально приемлемой для него доходности, заложенной в норме дисконта.

NPV считается основным показателем эффективности, т.к. отражает прирост стоимости.

NPV разных проектов можно складывать,

Показатель абсолютный и не говорит об относительной эффективности.

$$3. IRR = \sum_{i=1}^N \frac{CF_t}{(1+IRR)^t} = 0$$

Внутренняя норма доходности (IRR) – это такая норма дисконта, при которой ЧДД равен нулю. Внутреннюю норму доходности надо сравнивать с ценой капитала.

4. Индекс доходности инвестиций – отношение суммарного дисконтированного потока от операционной деятельности к суммарному дисконтированному потоку от инвестиционной деятельности. Индекс доходности инвестиций показывает, сколько денег получит предприятие на каждый рубль инвестированных в реализацию проекта.
5. Индекс доходности затрат – отношение суммарной дисконтированной выручки к суммарным дисконтированным совокупным затратам.
 Индекс доходности затрат показывает, сколько денег получит предприятие на каждый рубль затраченных в реализации проекта средств. ИДЗ сравнивают с единицей, если критерий больше единицы, то проект признается эффективным, в обратном случае проект неэффективен.
6. Срок окупаемости – период времени, в течение которого начальные негативные потоки от его реализации полностью капитализируются положительными денежными потоками проекта. Т.е. это срок, в течение которого NPV проекта становится и в дальнейшем остается положительным. Срок окупаемости дает представление о ликвидности и рискованности проекта. Наиболее ликвиден тот, у которого окупаемость меньше.

Рассчитайте показатели проекта по данным таблицы:

показатель	годы					итого
	1	2	3	4	5	
Объем реализации,ед.	20,01	179,02	48,6	14,79	13,61	276,03
цена ед. прод (с НДС), ден. ед.	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	

Затраты с налогами из выручки, ден. Ед.	69,77	609,03	161,24	47,84	42,87	
налог на прибыль,%	20	20	20	20	20	
амортизация, ден. Ед.	0	20	20	20	20	
капитальные вложения, ден.ед.	110	80	0	0	0	
норма дисконта,%	10	10	10	10	10	
Выручка						
Балансовая прибыль						
Налог на прибыль						
Чистая прибыль						
операционный поток=ЧП+А						
Инвестиционный поток=кап влож						
поток денежной наличности						
поток наличности нарастающим итогом						
коэффициент дисконтирования						
Дисконтированный поток наличности						
Чистый дисконтированный доход						
дисконтированный операционный доход						
дисконтированный инвестиционный доход						
индекс доходности инвестиций						
Совокупные затраты=кап вл+нал+затр экспл-Ам						
дисконтир СЗ						
дисконтир выручка						
индекс доходности затрат						

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
	Тест	20
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	
		20
2 текущая аттестация		
	Тест	10
	Выполнение кейсов	10
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	20
3 текущая аттестация		
	Тест	10
	Выполнение кейсов	50
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	60
	ВСЕГО	100

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	Расчетно-аналитические задания	0-60
2	Тестирование	0-40
	ВСЕГО	0-100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>
2. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина.
3. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО УГНТУ.
4. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет».
5. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
6. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ЭБС ЛАНЬ».
7. Электронно-библиотечная система IPRbooks с ООО «Ай Пи Эр Медиа».
8. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Политехресурс».
9. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «РУНЭБ».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office Professional Plus

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Инновационный менеджмент	Лекционные занятия:	

		Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья. Моноблок - 1 шт., проектор - 1 шт., проекционный экран - 1 шт., акустическая система (колонки) - 2 шт., документ - камера - 1 шт.	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70
		Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная лаборатория. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья. Моноблок - 1 шт., проектор - 1 шт., проекционный экран - 1 шт., акустическая система (колонки) - 2 шт., документ - камера - 1 шт.	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям

На практических занятиях обучающиеся выполняют задания. При этом процесс познания обучающихся в сотрудничестве и диалоге с преподавателем способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы слушателей, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. Содержание проблемы практического задания раскрывается путём организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя. При проведении практических занятий преподаватель должен ориентировать обучающихся при подготовке использовать в первую очередь специальную научную литературу (монографии, статьи из научных журналов). Наличие конспекта лекций на практическом занятии обязательно.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся изучают теоретический материал по разделам дисциплины и подготовить доклад по указанным темам.

К средствам обеспечения самостоятельной работы относятся учебники, учебные пособия и методические руководства, учебно-программные комплексы, система поддержки учебного процесса EDUCON и т.д.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка обучающегося; контроль и оценка со стороны преподавателя.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении творческих заданий;
- сформированность соответствующих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Инновационный менеджмент

Код, направление подготовки 27.03.03 Системный анализ и управление

Направленность (профиль) Управление экономикой предприятий топливно-энергетического комплекса

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
<p><i>ПКС-5</i> Способен управлять информацией из различных источников</p>	<p>ПКС-5.1. Идентифицирует методы сбора и обработки информации</p>	<p>Знать: 31 методы сбора и обработки информации</p>	<p>Не может перечислить методы сбора и обработки информации</p>	<p>Перечисляет некоторые методы сбора и обработки информации</p>	<p>Перечисляет и классифицирует методы сбора и обработки информации</p>	<p>Перечисляет и систематизирует методы сбора и обработки информации</p>
		<p>Уметь: У1 подбирать необходимый инструментари й сбора и обработки информации в разных условиях</p>	<p>Не подбирает необходимый инструментари й сбора и обработки информации в разных условиях</p>	<p>Может обосновать подбор некоторых инструментов сбора и обработки информации в разных условиях</p>	<p>Может обосновать подбор необходимый инструментари й сбора и обработки информации в разных условиях</p>	<p>Подбирает инструментари й сбора и обработки информации в разных условиях</p>
		<p>Владеть: В1 применять методы сбора и обработки информации в заданных условиях</p>	<p>Не применяет методы сбора и обработки информации в заданных условиях</p>	<p>Применяет некоторые методы сбора и обработки информации в заданных условиях</p>	<p>Применяет основные методы сбора и обработки информации в заданных условиях</p>	<p>Применяет методы сбора и обработки информации в заданных условиях</p>
	<p>ПКС-5.2. Применяет методики поиска, сбора и обработки информации</p>	<p>Знать: 32 методики поиска, сбора и обработки информации</p>	<p>Не может перечислить методики поиска, сбора и обработки информации</p>	<p>Перечисляет некоторые методики поиска, сбора и обработки информации</p>	<p>Перечисляет и классифицирует методики поиска, сбора и обработки информации</p>	<p>Перечисляет и систематизирует методики поиска, сбора и обработки информации</p>
		<p>Уметь: У2 методики поиска, сбора и обработки информации</p>	<p>Не подбирает инструментари й поиска, сбора и обработки информации</p>	<p>Может обосновать подбор некоторых инструментов поиска, сбора и обработки информации</p>	<p>Может обосновать подбор инструментари я поиска, сбора и обработки информации</p>	<p>Подбирает инструментари й поиска, сбора и обработки информации в зависимости от сложившихся условий</p>
		<p>Владеть: В2 применять методики поиска, сбора и обработки информации</p>	<p>Не применяет методики поиска, сбора и обработки информации</p>	<p>Применяет некоторые методики поиска, сбора и обработки информации</p>	<p>Применяет основные методики поиска, сбора и обработки информации</p>	<p>Применяет методики поиска, сбора и обработки информации</p>

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
	ПКС-5.3. Осуществляет анализ и синтез информации, полученной из разных источников	Знать: 33 приемы анализ и синтез информации, полученной из разных источников	Не знает приемы анализ и синтез информации, полученной из разных источников	Знает некоторые приемы анализ и синтез информации, полученной из разных источников	Знает основные приемы анализ и синтез информации, полученной из разных источников	Знает приемы анализ и синтез информации, полученной из разных источников
		Уметь: У3 подбирать методы анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Не умеет подбирать методы анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Умеет подбирать некоторые методы анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Умеет подбирать основные методы анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Умеет подбирать методы анализа и синтеза информации, полученной из разных источников
		Владеть: В3 навыками анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Не владеет навыками анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Владеет некоторыми навыками анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Владеет основными навыками анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Владеет навыками анализа и синтеза информации, полученной из разных источников
<i>ПКС-6 Способен к анализу и определению порядка управления изменениями</i>	ПКС-6.1. Применяет основы управления изменениями в организации	Знать: 34 основы управления изменениями в организации	Не знает основы управления изменениями в организации	Озвучивает некоторые концепции управления изменениями в организации	Озвучивает основные концепции управления изменениями в организации	Знает основы управления изменениями в организации
		Уметь: У4 применять навыки реализации управления изменениями в организации	Не применяет навыки реализации управления изменениями в организации	Применяет некоторые навыки реализации управления изменениями в организации	Применяет основные навыки реализации управления изменениями в организации	Применяет навыки реализации управления изменениями в организации
		Владеть: В4 основными методами управления изменениями в организации	Не владеет основными методами управления изменениями в организации	Слабо владеет некоторыми методами управления изменениями в организации	Владеет некоторыми методами управления изменениями в организации	Владеет основными методами управления изменениями в организации
	ПКС-6.2. Разрабатывает порядок управления изменениями	Знать: 35 направления осуществления организационных изменений и методы их оценки	Не знает направления осуществления организационных изменений и методы их оценки	Знает некоторые направления осуществления организационных изменений и методы их оценки	Знает основные направления осуществления организационных изменений и методы их оценки	Знает направления осуществления организационных изменений и методы их оценки

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Уметь: У5 разрабатывать направления осуществления организационных изменений и оценивать их	Не умеет разрабатывать направления осуществления организационных изменений и оценивать их	Умеет разрабатывать некоторые направления осуществления организационных изменений и оценивать их	Умеет разрабатывать основные направления осуществления организационных изменений и оценивать их	Умеет разрабатывать направления осуществления организационных изменений и оценивать их
		Владеть: В5 навыками разработки направления осуществления организационных изменений и их оценки	Не владеет навыками разработки направления осуществления организационных изменений и их оценки	Владеет навыками разработки некоторых направлений осуществления организационных изменений и их оценки	Владеет навыками разработки основных направлений осуществления организационных изменений и их оценки	Владеет навыками разработки направления осуществления организационных изменений и их оценки
		Знать: З6 современные инструменты и методы управления изменениями организации	Не знает современные инструменты и методы управления изменениями организации	Знает некоторые современные инструменты и методы управления изменениями организации	Знает основные современные инструменты и методы управления изменениями организации	Знает современные инструменты и методы управления изменениями организации
	ПКС-6.3. Использует современные инструменты и методы управления изменениями организации	Уметь: У6 подбирать современные инструменты и методы управления изменениями организации в соответствии со сложившимися условиями функционирования предприятия	Не умеет подбирать современные инструменты и методы управления изменениями организации в соответствии со сложившимися условиями функционирования предприятия	Умеет подбирать некоторые современные инструменты и методы управления изменениями организации в соответствии со сложившимися условиями функционирования предприятия	Умеет подбирать основные современные инструменты и методы управления изменениями организации в соответствии со сложившимися условиями функционирования предприятия	Умеет подбирать современные инструменты и методы управления изменениями организации в соответствии со сложившимися условиями функционирования предприятия
		Владеть: В6 навыками применения современных инструментов и методов управления изменениями организации	Не владеет навыками применения современных инструментов и методов управления изменениями организации	Владеет навыками применения нескольких современных инструментов и методов управления изменениями организации	Владеет навыками применения основных современных инструментов и методов управления изменениями организации	Владеет навыками применения современных инструментов и методов управления изменениями организации

КАРТА

обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: **Инновационный менеджмент**

Код, направление подготовки: **27.03.03 Системный анализ**

Направленность: **Управление экономикой предприятий топливно-энергетического комплекса**

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Хотяшева, Ольга Михайловна. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. - 3-е изд., пер. и доп. - М : Издательство Юрайт, 2022. - 326 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт" https://urait.ru/bcode/489019	ЭР	30	100	+
2	Гончаренко, Людмила Петровна. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко, Б. Т. Кузнецов, Т. С. Булышева, В. М. Захарова. - 2-е изд., пер. и доп. - М : Издательство Юрайт, 2022. - 487 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт". https://urait.ru/bcode/489083	ЭР	30	100	+
3	Инновационный менеджмент: учебник и практикум для академического бакалавриата / ред.: В. А. Антонец, Б. И. Бедный. - 2-е изд., испр. и доп. - М : Издательство Юрайт, 2022. - 303 с. - (Университеты России). - ЭБС "Юрайт" https://urait.ru/bcode/498878	ЭР	30	100	+
4	Инновационный менеджмент : учебник для академического бакалавриата / ред. С. В. Мальцева. - М : Издательство Юрайт, 2022. - 527 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт". https://urait.ru/bcode/509174	ЭР	30	100	+

Лист согласования

Внутренний документ "Инновационный менеджмент_2023_27.03.03_УЭПб"

Документ подготовил: Вечкасова Марина Вячеславовна

Документ подписал: Пленкина Вера Владимировна

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат	Дата
	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук	Пленкина Вера Владимировна		Согласовано	
	Специалист 1 категории		Радичко Диана Викторовна	Согласовано	
	Директор	Каюкова Дарья Хрисановна		Согласовано	