

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности
образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических
процессов и производств (по отраслям)

1. Цели изучения дисциплины: формирование общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины; применение полученных знаний и умений в будущей профессиональной деятельности

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы учебная дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл ППССЗ

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4.

4. Требования к результатам освоения дисциплины
в результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;
- устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;
- методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.

уметь:

- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;
- использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;
- получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;
- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;
- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.

5. Общая трудоемкость дисциплины
составляет 64 часа, из них:

занятия по учебной дисциплине – 58 часов, самостоятельная работа – 6 часов.

6. Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет – 3 семестр.

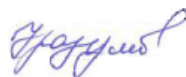
7. Рабочую программу разработала:

Белкина Т.М., преподаватель высшей квалификационной категории.

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Председатель цикловой комиссии АиТП

Сертификат: 6FA44C50384686A8E7BD5E27735179BC
Владелец: Ефремова Вероника Васильевна
Действителен: с 14.06.2022 до 07.09.2023



Уразумбетова Ю.Т.