Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 01.07.2024 17:37:53
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

Аннотация рабочей программы производственной практики

ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки
43.03.01 Сервис

Направленность: «Кадровый и правовой сервис в отрасли»

1. Цели прохождения практики

закрепление и углубление полученных в процессе обучения теоретических знаний, приобретение обучающимися практических профессиональных навыков, компетенций и опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области организации и управления производством предприятий сферы сервиса.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в состав обязательной части учебного плана.

До начала прохождения практики обучающиеся должны освоить такие дисциплины, как «Основы сервисной деятельности», «Командообразование», «Сервисология», «Основы менеджмента и маркетинг персонала», «Трудовое право», «Основы управления офисом и домом».

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения таких дисциплин, как «Технологии успешной профессиональной деятельности», «Предпринимательство и бизнес-планирование в сфере сервиса», «Разработка, обоснование и принятие управленческих и кадровых решений», «Организация, нормирование и оплата труда в сервисе», «Организация и управление сервисной деятельностью», а так же при подготовке выпускной квалификационной работы бакалавра.

3. Результаты обучения по практике: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Результаты обучения по практике
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работы, выбирать оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: З1 – совокупность задач организации производства на предприятиях сферы сервиса в рамках поставленной цели развития предприятия с учетом имеющихся ресурсов и ограничений
		Уметь: У1 – определять этапы и основные направления развития управления предприятием сферы сервиса, выбирать оптимальные способы решения поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений
		Владеть: В1 – навыками определения этапов и основных направлений развития управления предприятием сферы сервиса, выбора оптимальных способов решения поставленных задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.), определять свою роль в команде	Знать: З2 - основные понятия, методы и технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
		Уметь: У2 – осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды
		Владеть: В2 - навыками распределения обязанностей и делегирования полномочий
	УК-3.3. выстраивать социальное взаимодействие в команде, регулировать групповые и командные социально-	Знать: З3 - концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде
		Уметь: У3 – применять основные методы и нормы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 6FA44C50384686A8E7BD5E27735179BC
Владелец: Ефремова Вероника Васильевна
Действителен с 14.06.2023 по 07.09.2023

	психологические процессы	социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
		Владеть: В3 - методами регулирования групповых и командных социально-психологических процессов
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.4. применять экономические инструменты для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности	Знать: З4 – экономические инструменты, применяемые в управлении на предприятиях сферы сервиса
		Уметь: У4 – применять экономические инструменты с учетом экономических и финансовых рисков в управлении на предприятиях сферы сервиса
		Владеть: В4 – навыками применения экономических инструментов в управлении предприятием сферы сервиса
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.3. учитывать и использовать организационно-правовые основы сферы сервиса, принципы и механизмы государственного регулирования и управления сервисной деятельности	Знать: З5 - организационно-правовые формы предприятий сферы сервиса, принципы и механизмы государственного регулирования и управления сервисной деятельности
		Уметь: У5 - учитывать особенности организационно-правовых основ сферы сервиса в процессе управления сервисной деятельностью
		Владеть: В5 – навыками использования принципов и механизмов государственного регулирования и управления сервисной деятельности в профессиональной деятельности
	ОПК-2.4. сравнивать и использовать виды, методы и технологии управления сервисной деятельностью, структурными подразделениями и персоналом сферы сервиса разных типов	Знать: З6 - методы и технологии управления сервисной деятельностью, принципы организации управления предприятием сферы сервиса
		Уметь: У6 - использовать методы управления сервисной деятельностью, принципы организации управления предприятием сферы сервиса
		Владеть: В6 - методами и технологиями управления сервисной деятельностью, структурными подразделениями и персоналом сферы сервиса разных типов

4. Общая трудоемкость практики
составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, 4 недели.

5. Форма промежуточной аттестации.
заочная форма обучения: 4 семестр (зачет с оценкой).

Программу разработали Руденок О.В., доцент кафедры ЭОП, канд. экон. наук
Махмудова М.М., доцент кафедры ЭОП, канд. пед. наук

Заведующий кафедрой ЭОП  Е. А. Корякина