Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.10.2026 15:39:57
Уникальный программный ключ:
3beb265d5d589e7ff4c954946f3ad99a1e70ac12

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель КСН
_____ М.Л. Белоножко
«23» 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: **Управление затратами и бюджетирование**

направление подготовки: **27.04.03 Системный анализ и управление**

направленность (профиль): **Системный анализ и управление в отраслях топливно-энергетического комплекса**

форма обучения: **очная, заочная**

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 27.05.2021г. и требованиями ОПОП 27.04.03 Системный анализ и управление, направленность (профиль) Системный анализ и управление в отраслях топливно-энергетического комплекса к результатам освоения дисциплины Управление затратами и бюджетирование.

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры МТЭК
Протокол № 9 от «23» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой _____ В. В. Пленкина

Рабочую программу разработал:

Е. М. Дебердиева профессор кафедры МТЭК,
д. экон. наук, доцент _____

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся представлений о особенностях возникновения и поведении затрат на различных этапах жизненного цикла, о целях и инструментах их регулирования, назначении, организации бюджетирования на предприятии, постановки бюджетного управления

- освоение обучающимися современных методов и инструментов управления затратами, особенностей возникновения и поведения затрат в производстве, а также приобретении практических навыков управления затратами предприятий.

Задачи дисциплины сформировать представление о подходах к управлению затратами, раскрыть сущность и необходимость управления затратами в современных условиях развития экономики, ознакомить с возможностями применения основных инструментов анализа и управления затратами, а также продемонстрировать организационные аспекты процедур анализа и управления затратами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание общих функций и инструментов управления,

умения отбирать, систематизировать и анализировать информацию, применять современные информационные технологии,

владение навыками критического мышления и корректного применения современных методов принятия решений .

Содержание дисциплины служит основой для выполнения ВКР.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКС-1. Способен к ситуационному организационному управлению ресурсами, процессами и технологиями управления	ПКС-1.3.- Осуществляет планирование и поиск оптимальных решений при создании объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости	Знать (З1): основные показатели и методики расчета бюджетов
		Уметь (У1): выбирать методику формирования бюджетов внутри планируемого периода
		Владеть (В1): навыками определения целей бюждетирования.
ПКС-3. Способен к системному планированию действий по модернизации техники и технологии управления информационной средой	ПКС-3.2.- Осуществляет планирование, организацию и оценку эффективности используемого инструментария поддержки принятия решений на этапах жизненного цикла ИТ	Знать (З2): методы формирования бюджетов, получаемые в рамках бюджетирования для оценки активов
		Уметь (У2): выбирать способ постановки и ведения бюджетирования на предприятии
		Владеть (В2): навыками обоснованного выбора более эффективного метода, подхода бюджетирования на предприятии

4. Объем дисциплин

Общий объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
очная	1/2					зачет
заочная	2/4					зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Теоретические основы управления затратами						ПКС-1.3, ПКС-3.2	Участие в дискуссии, расчетно-аналитические задания
2	2	Инструменты и методы управления затратами						ПКС-1.3, ПКС-3.2	Участие в дискуссии, расчетно-аналитические задания
3	3	Бюджетирование в деятельности предприятия						ПКС-1.3, ПКС-3.2	Участие в дискуссии, расчетно-аналитические задания
	Зачет								
		Итого:							

заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Теоретические основы управления затратами						ПКС-1.3, ПКС-3.2	Участие в дискуссии, расчетно-аналитические задания
2	2	Инструменты и методы управления затратами						ПКС-1.3, ПКС-3.2	Участие в дискуссии, расчетно-аналитические задания

3	3	Бюджетирование в деятельности предприятия						ПКС-1.3, ПКС-3.2	Участие в дискуссии, расчетно-аналитические задания
	Зачет								
		Итого:							

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Теоретические основы управления затратами». *Управление затратами, как область управленческой деятельности. Понятие затрат, расходов и издержек предприятия. Признаки классификации затрат: по экономическому содержанию, назначению, способу включения в себестоимость, отношению к объему производства, степени регулирования и возможности нормирования, временным периодам осуществления, периодичности возникновения, эффективности, отношению к принимаемому решению и др. Функции управления затратами: прогнозирование и планирование затрат, их организацию, координацию и регулирование, активизацию и стимулирование персонала, учет, анализ и контроль (мониторинг).*

Раздел 2. «Инструменты и методы управления затратами». *Система и механизм управления затратами: объект и субъект, предмет, подсистемы. Информационное обеспечение управления затратами. Современные методы управления затратами: Стандарт-кост, Директ-костинг, Метод управления производством по системе JIT, Функционально-стоимостной анализ (ФСА), Стратегический анализ затрат (SCA), Учет затрат по работам (ABC), Концепция управления затратами жизненного цикла (LCC). Обоснование и выбор базы распределения накладных расходов. Методы калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг. Управление по отклонениям.*

Раздел 3. «Бюджетирование в деятельности предприятия». *Бюджетирование - как система управления предприятием. Виды бюджетов: операционные и финансовые. Бюджетообразующие факторы. Методика бюджетообразования. Бюджетный регламент.*

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1			-	Теоретические основы управления затратами
2	2			-	Инструменты и методы управления затратами
3	3			-	Бюджетирование в деятельности предприятия
Итого:				-	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1			-	Оценка эффективности определения себестоимости в установлении цен Классификация затрат
2	3			-	Калькулирование себестоимости продукции Расчет затрат различными методами

3	3			-	Формирование бюджетов предприятия
Итого:				-	

Лабораторные работы *не предусмотрены учебным планом*

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОФО		
1	1	17	-	-	Теоретические основы управления затратами	Подготовка к практическим занятиям, зачету
2	2	16	-	-	Инструменты и методы управления затратами	Подготовка к практическим занятиям, зачету
3	3	15	-	-	Бюджетирование в деятельности предприятия	Подготовка к практическим занятиям, зачету
Итого:		48	-	-		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: *мультимедийная лекция-визуализация в диалоговом режиме, разбор практических ситуаций, решение расчетно-аналитических заданий, дискуссии.*

6. Тематика курсовых работ/проектов

не предусмотрено учебным планом

7. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной и заочной формы обучения представлена в таблице 7.1. - 7.2 соответственно

Таблица 7.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Участие в дискуссии	0-10
2	Решение расчетно-аналитических заданий	0-30
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	0-**40**
2 текущая аттестация		
3	Участие в дискуссии	0-10
4	Решение расчетно-аналитических заданий	0-30
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	0-**40**
	Итоговое тестирование	0-**20**
	ВСЕГО	0-**100**

Таблица 7.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов

1	Участие в дискуссии	0-20
2	Решение расчетно-аналитических заданий	0-60
	Итоговое тестирование	0-**20**
	ВСЕГО	0-**100**

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

- ТИУ «Полнотекстовая БД» на платформе ЭБС ООО «Издательство ЛАНЬ»
- Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина.
- Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО УГНТУ.
- Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет».
- Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
- Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ЭБС ЛАНЬ».
- Электронно-библиотечная система IPRbooks с ООО «Ай Пи Эр Медиа».
- Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Политехресурс».
- Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ПРОСПЕКТ».
- Предоставление доступа к ЭБС от ООО «РУНЭБ».
- Портал «Управление производством»// http://www.up-pro.ru/
- Бережливое производство и бережное управление // http://www.leanzone.ru/
- Бережливое производство доступно всем http://wkazarin.ru
- Свободная энциклопедия // https://ru.wikipedia.org
- Harvard Business Review // http://hbr-russia.ru/liderstvo/prinyatie-resheniy/
- СПС «Гарант»// www.garant.ru
- СПС «Консультант Плюс» // www.consultant.ru
- Российская государственная библиотека //http://rsl.ru/
- Национальная электронная библиотека. Аналитические материалы // http://www.nel.ru/analytdoc/svodka..html
- Федеральный образовательный портал по экономике, менеджменту// ecsocman.edu.ru

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства

Microsoft Windows

2. Microsoft Office Professional Plus

3. Zoom (свободно-распространяемое ПО)

4. Skype (свободно-распространяемое ПО)

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)

1	Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Zoom	Учебная мебель: столы, стулья. Компьютер в комплекте, проектор. Учебно-наглядные пособия: раздаточный материал

10. Методические указания по организации СРС

10.1. Методические указания по подготовке к практическим, лабораторным занятиям.

Практические занятия проводятся с целью углубленного освоения материала лекций, выработки навыков в решении практических задач и производстве необходимых расчетов. Главным содержанием практических занятий является активная работа каждого студента.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся должны не только посещать лекционные и практические аудиторные занятия, но и самостоятельно изучать специальную литературу.

В этой связи следует отметить, что не менее 50% времени от общего времени на изучение дисциплины потребуется на работу с различными источниками: периодической литературой, учебниками, Интернет ресурсами и т.д. Изучение научно-методической литературы необходимо для подготовки к практическим занятиям, а также аттестационных материалов (расчетов, моделей, презентаций и т.п.).

10.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа (СР) обучающихся – это процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний и умений без непосредственного участия преподавателя.

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающихся к практическим занятиям и итоговой аттестации по курсу. Внеаудиторная СР - это вид учебных занятий, в процессе которых обучающиеся, руководствуясь непосредственной помощью преподавателя или соответствующей методической литературой, самостоятельно углубляют и совершенствуют приобретенные на аудиторных занятиях знания, умения и опыт учебно-познавательной деятельности, выполняя во внеаудиторное время контрольные задания, способствующие развитию их интеллектуальной активности и познавательной самостоятельности как черт личности.

Предметно и содержательно СР определяется государственным образовательным стандартом, действующим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

К средствам обеспечения СР относятся учебники, учебные пособия и методические руководства, учебно-программные комплексы, система поддержки учебного процесса EDUCON и т.д.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка обучающегося; контроль и оценка со стороны преподавателя.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении творческих заданий;
- сформированность соответствующих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями

Приложение 1

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Управление затратами и бюджетирование

Код, направление подготовки/специальность 27.04.03 Системный анализ и управление

направленность (профиль)/специализация: Системный анализ и управление в отраслях топливно-энергетического комплекса

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
ПКС-1. Способен к ситуационному организационному управлению ресурсами, процессами и технологиями управления	ПКС-1.3.- Осуществляет планирование и поиск оптимальных решений при создании объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости	Знать (З1): виды затрат, методы управления ими, основные показатели и методики расчета бюджетов	Не знает виды затрат, методы управления ими, основные показатели и методики расчета бюджетов	Знает на низком уровне виды затрат, методы управления ими, основные показатели и методики расчета бюджетов	Знает на достаточном уровне виды затрат, методы управления ими, основные показатели и методики расчета бюджетов	Знает на хорошем уровне виды затрат, методы управления ими, основные показатели и методики расчета бюджетов
		Уметь (У1): анализировать, калькулировать производственные затраты, выбирать методику формирования бюджетов внутри планируемого периода	Не умеет анализировать, калькулировать производственные затраты, выбирать методику формирования бюджетов внутри планируемого периода	Умеет на низком уровне анализировать, калькулировать производственные затраты, выбирать методику формирования бюджетов внутри планируемого периода	Умеет на хорошем уровне анализировать, калькулировать производственные затраты, выбирать методику формирования бюджетов внутри планируемого периода	Умеет на высоком уровне анализировать, калькулировать производственные затраты, выбирать методику формирования бюджетов внутри планируемого периода
		Владеть (В1): навыками формирования затрат и контроля за их уровнем, определения целей бюждетирования.	Не владеет навыками формирования затрат и контроля за их уровнем, определения целей бюждетирования.	Владеет на низком уровне навыками формирования затрат и контроля за их уровнем, определения целей бюждетирования.	Владеет на хорошем уровне навыками формирования затрат и контроля за их уровнем, определения целей бюждетирования.	Владеет на высоком уровне навыками формирования затрат и контроля за их уровнем, определения целей бюждетирования.

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
ПКС-3. Способен к системному планированию действий по модернизации техники и технологии управления информационной средой	ПКС-3.2.- Осуществляет планирование, организацию и оценку эффективности используемого инструментария поддержки принятия решений на этапах жизненного цикла ИТ	Знать (З2): методы формирования бюджетов, получаемые в рамках бюджетирования для оценки активов	Не знает методы формирования бюджетов, получаемые в рамках бюджетирования для оценки активов	Знает на низком уровне методы формирования бюджетов, получаемые в рамках бюджетирования для оценки активов	Знает на достаточном уровне методы формирования бюджетов, получаемые в рамках бюджетирования для оценки активов	Знает на хорошем уровне методы формирования бюджетов, получаемые в рамках бюджетирования для оценки активов
		Уметь (У2): выбирать способ постановки и ведения бюджетирования на предприятии	Не умеет выбирать способ постановки и ведения бюджетирования на предприятии	Умеет на низком уровне выбирать способ постановки и ведения бюджетирования на предприятии	Умеет на хорошем уровне выбирать способ постановки и ведения бюджетирования на предприятии	Умеет на высоком уровне выбирать способ постановки и ведения бюджетирования на предприятии
		Владеть (В2): навыками обоснованного выбора более эффективного метода, подхода бюджетирования на предприятии	Не владеет навыками обоснованного выбора более эффективного метода, подхода бюджетирования на предприятии	Владеет на низком уровне навыками обоснованного выбора более эффективного метода, подхода бюджетирования на предприятии	Владеет на хорошем уровне навыками обоснованного выбора более эффективного метода, подхода бюджетирования на предприятии	Владеет на высоком уровне навыками навыками обоснованного выбора более эффективного метода, подхода бюджетирования на предприятии

Приложение 2

КАРТА
обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой

дисциплины: Управление затратами и бюджетирование
направление подготовки/специальность: 27.04.03 Системный анализ и управлениенаправленность (профиль)/специализация: Системный анализ и управление в отраслях топливно-энергетического комплекса

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литера-	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Некрасова И. Ю. Управление затратами и контроллинг : сборник задач для студентов направления 080200 "Менеджмент", профили подготовки: "Производственный менеджмент", "Финансовый менеджмент" очной и заочной форм обучения / И. Ю. Некрасова. - Тюмень :ТюмГАСУ, 2013. - 37 с.	ЭР	15	100	+
2	Хруцкий В.Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов [] : Учебное пособие / В. Е. Хруцкий. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство	ЭР	15	100	+
	Управление затратами и бюджетирование : методические указания по изучению курса и организации самостоятельной работы для обучающихся направления подготовки 21.04.01 «Нефтегазовое дело» программа «Управление персоналом предприятий нефтегазового комплекса» (уровень магистратуры) всех форм обучения / ТИУ ; сост. С. Н. Зольникова. - Тюмень : ТИУ, 2019. - 32 с. - Электронная библиотека ТИУ. - Библиогр.: с. 31- Текст : непосредственный.	ЭР	15	100	+

ЭР – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ ***http://webirbis.tsogu.ru/***

Зав. кафедрой МТЭК _____ В.В. Пленкина

«____» _____ 2021г.

Директор БИК _____ Д.Х.Каюкова

«____» _____ 2021г.
М.П.