

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 21.02.19 Землеустройство

1. Цели изучения дисциплины: формирование общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины; применение полученных знаний и умений в будущей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы учебная дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл ППСЗ как общепрофессиональная дисциплина.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:
ОК 06, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4

4. Требования к результатам освоения дисциплины
в результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- понятие права, правовой нормы и правоотношений;
- основные положения Конституции Российской Федерации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности;
- урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности;
- понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- понятие трудового права и трудовых правоотношений;
- права и обязанности работника и работодателя;
- порядок заключения и расторжения трудового договора;
- дисциплина труда;
- материальная ответственность сторон трудового договора;
- понятие и виды трудовых споров;
- право социальной защиты граждан;
- понятие административных правонарушений и административной ответственности.

уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения.

5. Общая трудоемкость дисциплины

составляет 44 часа, из них:

занятия по учебной дисциплине – 40 часов; самостоятельная работа – 4 часа.

6. Вид промежуточной аттестации:

дифференцированный зачет – 6 семестр.

7. Рабочую программу разработал:

Л.Н. Джек, преподаватель высшей квалификационной категории.

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Председатель ПК ЗОП РНХ

Сертификат: 08B5C2D5E9810010078B97FC72BE94C3F
Владелец: Ефремова Вероника Васильевна
Действителен: с 11.08.2023 до 03.11.2024

О.В. Герасимова