

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 20.05.2024 16:34:35
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель КСН
 С.П. Санников

«30» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины:	Правовое регулирование строительства. Коррупционные риски
направление подготовки:	08.03.01 Строительство
Направленность (профиль):	Теплогазоснабжения и вентиляция
форма обучения:	очная, заочная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 г. и требованиями ОПОП ВО по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, направленность (профиль) Теплогазоснабжение и вентиляция к результатам освоения дисциплины «Правовое регулирование строительства. Коррупционные риски».

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры ЭОП

Протокол № 1а от «_31_» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой _____ Е. А. Корякина

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой ТГВ _____ К.В. Афонин

«31» 08 2021 г.

Рабочую программу разработал:

И. А. Филиппова, доцент кафедры ЭОП ИСОУ ТИУ,
канд. юрид. наук, доцент

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся профессиональных знаний, умений и навыков в области правового регулирования строительства и оценки коррупционных рисков для принятия и осуществления антикоррупционной программы.

Задачи дисциплины:

- освоение принципов критического анализа и формирование навыков оценки коррупционных рисков;
- овладение, правовыми категориями, терминологией, понятийным аппаратом, связанным с правовым регулированием строительной деятельности;
- знание антикоррупционных требований, предъявляемых к работникам;
- проведение правовой экспертизы договоров в области строительной деятельности;
- использование правовых норм, предотвращение коррупционных рисков в профессиональной и общественной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знания:

- основных понятий о праве и государстве, систему нормативных правовых актов, и их основные положения, основы отдельных отраслей права;
- организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основы работы персонала и фондов оплаты труда, правовые и организационные основы противодействия коррупции.

умения:

- применять на практике нормативно-правовые акты, составлять нормативные документы, необходимые для осуществления строительной деятельности.

владения:

- знаниями по организации управленческой и предпринимательской деятельности в строительстве и жилищно-коммунальной сфере на базе знаний их организационно-правовых основ.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин: «История (история России, всеобщая история)», «Социальное взаимодействие в отрасли» и служит основой для изучения дисциплины «Экономика отрасли».

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
1	2	3
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.4 Выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности	Знать (З1): основные понятия о праве и государстве, систему нормативных правовых актов, действующих в РФ, и их основные положения, основы отдельных отраслей права
		Уметь (У1): определять, различать, воспроизводить основные понятия о праве и государстве, ориентироваться в системе действующего законодательства, осуществлять поиск нормативного правового акта, регламентирующего общественные отношения в конкретной ситуации; использовать положения отдельных отраслей права для решения конкретных задач
		Владеть (В1): навыком использования юридической терминологии в профессиональной деятельности, навыком анализа действующего законодательства, критического осмысления его положений, для осуществления профессиональной деятельности, способностью соблюдать действующее законодательство при осуществлении профессиональной деятельности.
ОПК-4 Способен использовать в профессиональной деятельности распорядительную и проектную документацию, а также нормативные правовые акты в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства	ОПК-4.1 Выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства для решения задачи профессиональной деятельности	Знать (З2): нормативно-правовые акты и документы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности, правовую терминологию
		Уметь (У2): применять на практике нормативно-правовые акты, составлять нормативные документы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности
		Владеть (В2): навыками использования нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности, навыками применения законодательства при решении практических задач
	ОПК-4.2 Выявление основных требований нормативно-правовых и нормативно-технических документов, предъявляемых к зданиям, сооружениям, инженерным системам жизнеобеспечения, к выполнению инженерных изысканий в строительстве	Знать (З3): организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства
		Уметь (У3): анализировать и составлять основные правовые акты и осуществлять правовую оценку информации, используемых в профессиональной деятельности
	ОПК-4.3 Выбор нормативно-правовых и	Владеть (В3): навыками правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами информационной защиты
		Знать (З4): основы планирования работы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
1	2	3
	нормативно-технических документов, регулирующих формирование безбарьерной среды для маломобильных групп населения	персонала и фондов оплаты труда.
		Уметь (У4): организовать работу малых коллективов исполнителей, планировать работу персонала и фондов оплаты труда
	ОПК-4.6 Проверка соответствия проектной строительной документации требованиям нормативно-правовых и нормативно-технических документов	Владеть (В4): знаниями по организации управленческой и предпринимательской деятельности в строительстве и жилищно-коммунальной сфере на базе знаний их организационно-правовых основ
		Знать (З5): правовые и организационные основы противодействия коррупции
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Уметь (У5): контролировать соблюдение технологической дисциплины, анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, а также способов противодействия им.
		Владеть (В5): навыками реализации мер экологической безопасности, экологической отчетности в строительстве и жилищно-коммунальной сфере, навыками применения различных правовых норм по выявленным фактам коррупционных нарушений
		Знать (З6): правовые и организационные основы противодействия коррупции
	УК-10.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в обществе	Уметь (У6): контролировать соблюдение технологической дисциплины, анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, а также способов противодействия им.
		Владеть (В6): навыками реализации мер экологической безопасности, экологической отчетности в строительстве и жилищно-коммунальной сфере, навыками применения различных правовых норм по выявленным фактам коррупционных нарушений
		Знать (З7): основы противодействия коррупции, приемы предотвращения коррупции
	УК-10.3 Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Уметь (У7): контролировать соблюдение основ противодействия коррупции, приемов предотвращения коррупции
		Владеть (В7): навыками реализации мер по выявленным фактам коррупционных нарушений
		Знать (З8): правила противодействия коррупции и способы предотвращения коррупции
		Уметь (У8): применять и контролировать соблюдение основ противодействия коррупции,
		Владеть (В8): навыками реализации мер по выявленным фактам коррупционных нарушений на основе нетерпимого отношения к коррупции

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7
очная	3/5	32	16	-	60	зачет
заочная	3/6	6	6	-	96	зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины - очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Основы теории государства и права	3	3	0	10	16	УК-2.4 ОПК-4.1	Тест
2	2	Основы гражданского права	8	3	0	10	21	УК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4	тест
3	3	Основы уголовного и административного права	7	3	0	10	20		тест
4	4	Правовое регулирование строительства	6	4	0	10	20		вопросы
5	5	Законодательство в сфере противодействия коррупции	8	3	0	10	21	ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 УК-10.1	вопросы
6	Зачет		-	-	-	10	10	УК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 УК-10.2 УК-10.3	Вопросы к зачету
Итого:			32	16	0	60	108	X	X

- заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Основы теории государства и права	1	1	0	19	21	УК-2.4 ОПК-4.1	Тест
2	2	Основы гражданского права	1	1	0	18	20	УК-2.4	тест
3	3	Основы уголовного и административного права	1	1	0	18	20	ОПК-4.1 ОПК-4.2	тест
4	4	Правовое регулирование	2	2	0	18	22	ОПК-4.3	вопросы

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		строительства						ОПК-4.4	
5	5	Законодательство в сфере противодействия коррупции	1	1	0	10	21	ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 УК-10.1	вопросы
6	Контрольная работа		0	0	0	9	9	УК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Устная защита
7	Зачет		0	0	0	4	4	ОПК-4.3 ОПК-4.4 УК-10.2 УК-10.3	Вопросы к зачету
Итого:			6	6	0	96	108	X	X

- очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «*Основы теории государства и права*». Понятие государство и право. Конституция РФ. Форма правления. Форма государственного устройства.

Раздел 2. «*Основы гражданского права*». Правоспособность и дееспособность физического лица. Юридические лица. Собственность. Обязательства.

Раздел 3. «*Основы уголовного и административного права*». Понятие и признаки административного правонарушения. Ответственность по административному праву.

Раздел 4. «*Правовое регулирование строительства*». Понятие строительной деятельности. Источники правового регулирования деятельности в области строительства. Развитие законодательства о градостроительстве в России.

Раздел 5. «*Законодательство в сфере противодействия коррупции*». Юридическая ответственность за коррупционные преступления и правонарушения. Источники права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	3	1	-	Понятие государство и право. Конституция РФ. Форма правления. Форма государственного устройства
2	2	8	1	-	Правоспособность и дееспособность физического лица. Юридические лица. Собственность. Обязательства
3	3	7	1	-	Понятие и признаки административного правонарушения. Ответственность по административному праву. Понятие и признаки преступления. Состав преступления
4	4	6	2	-	Действующее законодательство о градостроительной и инвестиционной деятельности
5	5	8	1	-	Субъекты реализации функций по профилактике коррупционных правонарушений: система и способы реализации полномочий

Итого:	32	6	-	
--------	----	---	---	--

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	3	1	-	Гражданское общество. Правовое государство.
2	2	3	1	-	Понятие и виды сделок. Представительство. Доверенность
3	3	3	1	-	Состав административного правонарушения. Объективная и субъективная сторона преступления. Понятие и виды наказаний
4	4	4	2	-	Техническое регулирование в области строительства (технические регламенты, СНИПы, СанПиНы и пр.)
5	5	3	1	-	Уголовно-правовые средства противодействия коррупции
Итого:		16	6		

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОФО		
1	1	10	19	-	Теории происхождения государства и права	Изучение теоретического и справочного материала по разделу
2	2	10	18	-	Заработная плата и порядок установления.	Изучение теоретического и справочного материала по разделу
3	3	10	18	-	Способы обеспечения обязательств	Изучение теоретического и справочного материала по разделу
4	4	10	18	-	Виды наказаний.	Изучение теоретического и справочного материала по разделу
5	5	10	10	-	Составы административных правонарушений	Изучение теоретического и справочного материала по разделу
6	Контрольная работа	0	9	-		Выполнение контрольной работы
7	Зачет	10	4			Подготовка к зачету
Итого:		60	96	-		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия);
- метод проектов (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

7. Тематика контрольных работ

Для обучающихся заочной формы обучения учебным планом предусмотрено выполнение контрольной работы в 6 семестре. В контрольной работе обучающийся должен ответить на теоретические вопросы и выполнить практическую часть согласно варианту.

7.1. Методические указания для выполнения контрольных работ.

Выбор задания на контрольную работу осуществляется из перечня, приведенного в таблице по последней цифре зачетной книжки и по последней цифре зачетной книжки, умноженной на 2.

Основные требования к написанию текста контрольной работы: логичность и цельность изложения текста работы (от общего к частному); соблюдение правил оформления работы, в том числе и научно-справочного материала; научное, литературное и техническое редактирование.

Структура изложения материала контрольной работы студента должна включать: введение; основную часть; заключение. Во введении автор работы раскрывает значение и необходимость рассмотрения проблемы, обосновывает ее актуальность, определяет цель выполнения данного задания. При раскрытии темы необходимо показать умение работать с литературой, сравнивать, анализировать и обобщать исходные данные. Одновременно требуется осветить теоретические положения, проанализировать нормативно-правовую базу, привлечь материалы практики. В заключении приводится краткое обобщение содержания основной части, подводятся итоги проделанной работы, делаются краткие общие выводы.

Ответы на вопросы должны быть обоснованы ссылками на литературные источники.

Контрольная работа оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ на одной стороне листа формата А4 с соответствующим образом оформленным титульным листом, где указывается также номер варианта и номер шифра зачетной книжки. Используется шрифт «Times New Roman» размером № 14. Интервал полуторный.

Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию без проставления на нем номера страницы.

Трудоемкость работ по сбору материала и написанию контрольной работы составляет 9 часов.

7.2. Тематика контрольных работ.

1. Этапы развития общества
2. Концепции происхождения государства
3. Взаимодействие государства и права
4. Понятие и признаки государства
5. Понятие и функции государства
6. Понятие права и его признаки
7. Правовая норма и ее виды
8. Правовая норма и иные социальные нормы
9. Система права и система законодательства
10. Понятие и источники права
11. Виды нормативных актов
12. Понятие и особенности правоотношений
13. Понятие и виды юридической ответственности
14. Понятие и виды правовых систем.
15. Законность и правопорядок
16. Правовое государство: понятие и признаки
17. Понятие и структура гражданского общества
18. Понятие и свойства государственной власти
19. Легитимность и легальность государственной власти
20. Понятие и значение механизма государства

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1	Теория государства и права. Основы гражданского права. Основы уголовного и административного права. (решение тестов на практических занятиях)	0...10
2	Тест по разделам №1, №2, №3 («Гражданское право, уголовное и административное право»)	0...30
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	0...40
2 текущая аттестация		
3	Правовое регулирование строительства. Законодательство в сфере противодействия коррупции. (рассмотрение вопросов на практических занятиях)	0...15

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
4	Вопросы по разделам №4, №5 («Понятие строительства, законодательство в сфере противодействия коррупции»)	0...45
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	0...60
	ВСЕГО	0...100

8.3. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2

Таблица 8.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1	Основы теории государства и права. (решение тестов на практических занятиях)	0...10
2	Выполнение этапов контрольной работы №1, №2 («Основы гражданского права, основы уголовного и административного права»)	0...10
3	Тест по разделам №1, №2 («Основы гражданского права, основы уголовного и административного права»)	0...20
4	Правовое регулирование строительства (рассмотрение вопросов на практических занятиях)	0...10
5	Выполнение этапов контрольной работы №3, («Правовое регулирование строительства»)	0...10
6	Защита контрольной работы	0...10
7	Вопросы по разделам №4, №5 («Правовое регулирование строительства, законодательства в сфере противодействия коррупции»)	0...30
	ВСЕГО	0...100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ (г. Уфа);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГТУ (г. Ухта);
- ЭБС «Проспект»;
- ЭБС «Консультант студент».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows.
3. Zoom (свободно-распространяемое ПО);
4. Skype (свободно-распространяемое ПО).

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	2	3
1	-	Комплект мультимедийного оборудования: проектор, экран, компьютер, акустическая система. Локальная и корпоративная сеть

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации, необходимые для освоения материала, а также список рекомендуемой

литературы. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать определения понятий, уметь разъяснить значение и смысл любого термина, используемого в работе и т.п.).

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: **Правовое регулирование строительства. Коррупционные риски**

Код, направление подготовки: **08.03.01 Строительство**

Направленность (профиль): **Теплогазоснабжение и вентиляция**

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
УК-2	УК-2.4 Выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности	Знать (З1): основные понятия о праве и государстве, систему нормативных правовых актов, действующих в РФ, и их основные положения, основы отдельных отраслей права	Знает основные права и обязанности гражданина; свободу и ответственность	Знает принципы структуры и закономерности формирования системы российского права	Знает досудебные и судебные механизмы защиты гражданских прав и свобод в РФ	Знает теоретические основы государства и права. Знает правовые механизмы защиты гражданских прав и свобод в РФ
		Уметь (У1): определять, различать, воспроизводить основные понятия о праве и государстве, ориентироваться в системе действующего законодательства, осуществлять поиск нормативного правового акта, регламентирующего общественные отношения в конкретной ситуации; использовать положения отдельных отраслей права	Умеет классифицировать и толковать содержание правовых предписаний	Умеет логически грамотно взвешивать все аргументы, анализировать их и выражать свою точку зрения по правовой проблематике	Умеет анализировать возникающие ситуации на основе знания правовых норм	Умеет классифицировать и толковать содержание правовых предписаний. Умеет логически грамотно взвешивать все аргументы, анализировать их и выражать свою точку зрения по правовой проблематике

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		для решения конкретных задач				
		Владеть (В1): навыком использования юридической терминологии в профессиональной деятельности, навыком анализа действующего законодательства, критического осмысления его положений, для осуществления профессиональной деятельности, способностью соблюдать действующее законодательство при осуществлении профессиональной деятельности.	Владеет опытом решения вопросов, возникающих в социальной и трудовой сфере	Владеет навыками эффективного выхода из спорных или конфликтных ситуаций на основе применения правовых знаний	Владеет навыками обеспечения производственной безопасности на основе применения законодательства	Владеет приемами эффективного выхода из спорных или конфликтных ситуаций на основе применения правовых знаний
ОПК-4	ОПК-4.1 Выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства для решения задачи профессиональной деятельности	Знать (З2): нормативно-правовые акты и документы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности, правовую терминологию	Не воспроизводит необходимый состав исходной информации для решения практических задач	Воспроизводит часть необходимого состав исходной информации для решения практических задач	Воспроизводит необходимый состав исходной информации для решения практических задач	Воспроизводит необходимый состав исходной информации для решения практических задач
		Уметь (У2): применять на практике нормативно-правовые акты, составлять нормативные документы, необходимые	Не умеет производить выбор исходной информации для решения правовой проблемы, допуская	Умеет производить выбор исходной информации для решения практических задач	Умеет производить выбор исходной информации для решения практических задач	Умеет самостоятельно производить выбор исходной информации для решения практических

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		для осуществления профессиональной деятельности	грубые ошибки			задач
		Владеть (В2): навыками использования нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности, навыками применения законодательства при решении практических задач	Демонстрирует отсутствие навыков выбора и систематизации исходной информации	Владеет навыками выбора и систематизации исходной информации для решения практических задач	Хорошо владеет навыками выбора и систематизации исходной информации для решения практических задач	В совершенстве владеет навыками выбора и систематизации исходной информации для решения практических задач
	ОПК-4.2 Выявление основных требований нормативно-правовых и нормативно-технических документов, предъявляемых к зданиям, сооружениям, инженерным системам жизнеобеспечения, к выполнению инженерных изысканий в строительстве	Знать (З3): организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства	Не воспроизводит перечень и содержательную часть нормативно-технических документов	Испытывает затруднения при воспроизводстве перечня и содержательную часть нормативно-технических документов	Воспроизводит перечень и содержательную часть нормативно-технических документов	Воспроизводит перечень и содержательную часть нормативно-технических документов
		Уметь (У3): анализировать и составлять основные правовые акты и осуществлять правовую оценку информации, используемых в профессиональной деятельности	Не умеет применять технические средства согласно стандартам, отраслевым методикам и нормативам	Умеет применять отдельные технические средства	Умеет применять технические средства организации, испытывая при этом незначительные затруднения	Умеет самостоятельно применять весь перечень технических средств организации согласно стандартам, отраслевым методикам и нормативам
		Владеть (В3): навыками правовых норм и правовых отношений, являющихся	Не владеет навыками разработки правовых ситуаций	Владеет навыками разработки проектов по установленным формам	Хорошо владеет навыками разработки проектов организации по	В совершенстве владеет навыками разработки проектов

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		объектами информационной защиты		нормативно-технических документов, допуская ряд ошибок	установленным формам нормативно-технических документов, допуская незначительные ошибки	организации по установленным формам нормативно-технических документов
	ОПК-4.3 Выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих формирование безбарьерной среды для маломобильных групп населения	Знать (З4): основы планирования работы персонала и фондов оплаты труда.	Не знает критерии сравнения и показатели выбора варианта конструктивного решения	Испытывает затруднения при перечислении критериев сравнения и показателей выбора варианта конструктивного решения	Воспроизводит отдельные критерии сравнения и показатели выбора варианта конструктивного решения	Воспроизводит критерии сравнения и показатели выбора варианта конструктивного решения
		Уметь (У4): организовать работу малых коллективов исполнителей, планировать работу персонала и фондов оплаты труда	Не умеет выполнять технико-экономическое сравнение конкурирующих вариантов	Умеет выполнять технико-экономическое сравнение конкурирующих вариантов схем	Умеет выполнять технико-экономическое сравнение конкурирующих вариантов	Умеет выполнять технико-экономическое сравнение конкурирующих вариантов схем и обосновывать их применение
		Владеть (В4): знаниями по организации управленческой и предпринимательской деятельности в строительстве и жилищно-коммунальной сфере на базе знаний их организационно-правовых основ	Не владеет навыками оценки рисков применения технических средств	Владеет навыками оценки рисков применения технических средств, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками оценки рисков применения технических средств, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками оценки рисков применения технических средств
	ОПК-4.6 Проверка соответствия проектной строительной документации требованиям нормативно-правовых и нормативно-	Знать (З5): правовые и организационные основы противодействия коррупции	Не знает правил составления проектной документации на строительство	Знает неполный перечень правил составления проектной документации на строительство	Знает правила составления проектной документации на строительство	Знает правила составления проектной документации на строительство
		Уметь (У5):	Не умеет	Умеет	Умеет	Грамотно

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
	технических документов	контролировать соблюдение технологической дисциплины, анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, а также способов противодействия им.	оформлять текстовую и графическую части проектной документации	оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования, допуская ряд ошибок	оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования, допуская незначительные ошибки	умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования
		Владеть (В5): навыками реализации мер экологической безопасности, экологической отчетности в строительстве и жилищно-коммунальной сфере, навыками применения различных правовых норм по выявленным фактам коррупционных нарушений	Не владеет навыком обеспечения соответствия разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил	Владеет способностями обеспечить соответствие разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыком обеспечения соответствия разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил, допуская при этом незначительные ошибки	В совершенстве владеет способностями обеспечить соответствие разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил
УК-10	УК-10.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Знать (З6): правовые и организационные основы противодействия коррупции	Не знает правил составления проектной документации на строительство	Знает неполный перечень правил составления проектной документации на строительство	Знает правила составления проектной документации на строительство	Знает правила составления проектной документации на строительство
		Уметь (У6): контролировать соблюдение технологической дисциплины, анализировать факторы, способствующие коррупционным	Не умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации	Умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного	Умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного	Грамотно умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		проявлениям, а также способов противодействия им.		проектирования, допуская ряд ошибок	проектирования, допуская незначительные ошибки	анного проектирования
		Владеть (В6): навыками реализации мер экологической безопасности, экологической отчетности в строительстве и жилищно-коммунальной сфере, навыками применения различных правовых норм по выявленным фактам коррупционных нарушений	Не владеет навыком обеспечения соответствия разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил	Владеет способностями обеспечить соответствие разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыком обеспечения соответствия разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил, допуская при этом незначительные ошибки	В совершенстве владеет способностями обеспечить соответствие разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил
	УК-10.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в обществе	Знать (З7): основы противодействия коррупции, приемы предотвращения коррупции	Не знает правил составления проектной документации на строительство	Знает неполный перечень правил составления проектной документации на строительство	Знает правила составления проектной документации на строительство	Знает правила составления проектной документации на строительство
		Уметь (У7): контролировать соблюдение основ противодействия коррупции, приемов предотвращения коррупции	Не умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации	Умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования, допуская ряд ошибок	Умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования, допуская незначительные ошибки	Грамотно умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации на строительство Знает неполный перечень правил состав
		Владеть (В7): навыками реализации мер по выявленным фактам коррупционных нарушений	Не владеет навыком обеспечения соответствия разрабатываемой технической документации	Владеет способностями обеспечить соответствие разрабатываемой технической документации	Хорошо владеет навыком обеспечения соответствия разрабатываемой технической	В совершенстве владеет способностями обеспечить соответствие разрабатываемой

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
	УК-10.3 Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции		требованиям задания, стандартов, норм и правил	требованиям задания, стандартов, норм и правил, допуская ряд ошибок	документации требованиям задания, стандартов, норм и правил, допуская при этом	ой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил
		Знать (З8): правила противодействия коррупции и способы предотвращения коррупции	Не знает правил составления проектной документации на строительство	Знает неполный перечень правил составления проектной документации на строительство	Знает правила составления проектной документации на строительство	Знает правила составления проектной документации на строительство
		Уметь (У8): применять и контролировать соблюдение основ противодействия коррупции,	Не умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации	Умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования, допуская ряд ошибок	Умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования, допуская незначительные ошибки	Грамотно умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования
		Владеть (В8): навыками реализации мер по выявленным фактам коррупционных нарушений на основе нетерпимого отношения к коррупции	Не владеет навыком обеспечения соответствия разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил	Владеет способностями обеспечить соответствие разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыком обеспечения соответствия разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил, допуская при этом незначительные ошибки	В совершенстве владеет способностями обеспечить соответствие разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил

КАРТА

обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: Правовое регулирование строительства. Коррупционные риски

Код, направление подготовки: 08.03.01 Строительство

Направленность (профиль): Теплогазоснабжение и вентиляция

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Правоведение : учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 645 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15034-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486428	ЭР*	47	100	+
2	Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14946-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/485716	ЭР*	47	100	+
3	Шаблова, Е. Г. Правоведение : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05598-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473816	ЭР*	47	100	+

*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

Заведующий кафедрой

« 01 » августа 2021 г.

Е. А. Корякина

Директор БИК

2021 г.

Д.Х. Каюкова



согласовано

БИК Юмашев М.Н. Вайнберг