

Аннотация рабочей программы профессионального модуля
ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении
строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремон-
те и реконструкции зданий и сооружений

(МДК.03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений,

УП.03.01 Учебная практика, ПП.03.01 Производственная практика)
образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

1. **Цели и задачи изучения профессионального модуля:** в результате освоения профессионального модуля обучающийся должен овладеть основным видом деятельности по организации деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений и соответствующими общими и профессиональными компетенциями.
2. **Место профессионального модуля в структуре образовательной программы:** профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.
3. **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения профессионального модуля:** ОК 1 – ОК 5, ОК 7- ОК-11, ПК 3.1 – ПК 3.5.
4. **Требования к результатам освоения профессионального модуля**
в результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:
знать:

- методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
- методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
- методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;
- методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
- инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации;
- методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;
- приемы и методы управления структурными подразделениями при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
- основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства;
- основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников;
- основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;
- состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации;
- нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
- методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ;
- методы управления работниками, виды дисциплинарных взысканий;
- основные методы оценки эффективности труда;

Сертификат: 6041000664
Владелец: Ефремова Вероника Васильевна
Действителен с 14.06.2022 до 01.09.2023

- виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ;
- права и обязанности работников;
- требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;
- основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;
- основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;
- требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;
- правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;
- методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;
- меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды;
- *алгоритм действий при возникновении нештатных ситуаций;*
- *анализ действий сотрудников при возникновении нештатных, конфликтных и иных непредусмотренных регламентом ситуаций;*
- *анализ систем охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды на объекте капитального строительства;*

уметь:

- осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;
- разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности;
- определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;
- применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;
- применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;
- разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;
- подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;
- составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации;
- разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;
- осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;
- вести табели учета рабочего времени;
- устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;
- обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;
- осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;

- осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;
- вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;
- определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;
- определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;
- определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;
- оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды;
- *разрабатывать мероприятия, направленные на улучшение системы охраны труда и технике безопасности на производстве;*
- *разрабатывать исполнительно-техническую документацию с использованием программного комплекса AutoCad;*

иметь практический опыт:

- сбора, обработки и накопления научно-технической информации в области строительства, оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства;
- обеспечении деятельности структурных подразделений;
- согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ
- контроля деятельности структурных подразделений;
- обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;
- проведения инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности;
- планирования и контроля выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности;
- подготовки участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда;
- контроля соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;
- *ведения делопроизводства и документооборота с использованием программного обеспечения;*
- *разработки алгоритма действий при возникновении нештатных ситуаций;*
- *анализа действий сотрудников при возникновении нештатных, конфликтных и иных непредусмотренных регламентом ситуаций;*
- *предупреждения и урегулирования конфликтных ситуаций;*

5. Общая трудоемкость профессионального модуля

составляет – 372 час, из них:

МДК.03.01 – 182 часа;

учебная практика – 36 часов;

производственная практика – 144 часа;

ПМ.01 – промежуточная аттестация – 10 часов.

6. Вид промежуточной аттестации:

МДК.03.01 – дифференцированный зачет – 5,6,7 семестр,

УП.03.01 – дифференцированный зачет – 8 семестр;

ПП.03.01 – дифференцированный зачет – 8 семестр;
ПМ.01 – комплексный экзамен по модулю – 8 семестр.

7. Рабочую программу разработали:

М.Т. Скоробогатова, преподаватель высшей квалификационной категории.

Председатель ЦК СЭЗ и МГС



С.Н. Шорохова