

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. директора  
Дата подписания: 14.10.2025 14:17:43  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Тюменский индустриальный университет»**  
Технологический институт

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Технологического института  
А. Н. Халин  
«15» 09 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

Программа аспирантуры: Управление в организационных системах

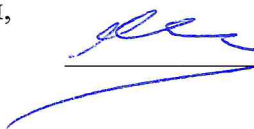
Научная специальность: 2.3.4. Управление в организационных системах

Рабочая программа научно-исследовательской практики рассмотрена на заседании кафедры кибернетических систем

Протокол от « 15 » 09 2025 г. № 3

РАЗРАБОТАЛ:

Профессор кафедры кибернетических систем,  
д.т.н., доцент

 О.Н. Кузяков

« 15 » 09 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора  
по науке и инновациям

 Е. Г. Ишкина

« 15 » 09 2025 г.

Начальник Управления  
научных исследований и развития

 Д. В. Пяльченков

« 15 » 09 2025 г.

И.о. заведующего выпускающей кафедрой  В. А. Копырин

« 15 » 09 2025 г.



## **1. Цели и задачи прохождения практики**

Цель практики: получение профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности в соответствии с научной специальностью.

Задачи практики: приобретение опыта участия в научно-исследовательской работе коллектива по решению научных задач; формирование умений и навыков представления научных результатов в виде отчетов, статей с применением современных средств редактирования печати; изучение патентных и литературных источников, анализ и обобщение научной информации по теме диссертации.

## **2. Способ и форма проведения**

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

## **3. Результаты обучения по практике**

Процесс прохождения практики направлен на формирование способности:

- проводить исследования и обработку результатов исследования;
- анализировать результаты проведенных исследований, представлять полученные результаты научно-исследовательской деятельности;
- знать способы представления результатов научно-исследовательской деятельности;
- применять методы проведения патентных исследований, лицензирования и защиты авторских прав.

Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой

## **4. Место практики в структуре**

Блок «Практика» относится к образовательному компоненту учебного плана.

Научно-исследовательская практика представляет собой комплекс мероприятий, непосредственно ориентированных на приобретение и закрепление навыков подготовки, организации и сопровождения научно-исследовательской работы.

## **5. Объем практики**

Длительность практики составляет 4 недели, общая трудоемкость практики 6 зачетных единиц, 216 часов; 2 курс, 4 семестр.

## **6. Содержание практики**

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета.

Таблица 1

| № п/п | Виды работы на практике                                                                                                                                                                                   | Кол-во часов | Формы текущего контроля                                          |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------|
| 1     | Подготовительно-организационный этап: инструктажи по месту прохождения практики, составление индивидуального задания практики                                                                             | 12           | Организационный контроль, собеседование с руководителем практики |
| 2     | Научно-исследовательский этап: выполнение индивидуального задания, сбор, обработка и систематизация статистического и аналитического материала, сбор материалов для подготовки статьи по теме диссертации | 80           | Самоконтроль, собеседование с руководителем практики             |
| 3     | Аналитический этап: анализ полученной информации, подготовка рукописи статьи к публикации в отечественных научных изданиях                                                                                | 104          | Самоконтроль, собеседование с руководителем практики             |
| 4     | Заключительный этап: подготовка отчета по научно-исследовательской практике                                                                                                                               | 20           | Отчет по практике                                                |

## 7. Оценка результатов прохождения практики

### 7.1. Критерии оценки промежуточной аттестации.

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения в соответствии с планируемыми результатами практики.

Текущий контроль проводится в форме собеседования с руководителем практики по итогам выполнения каждого этапа работы, указанного в индивидуальном задании научно-исследовательской практики аспиранта.

Критерии оценки зачета с оценкой:

«Отлично» – глубокие исчерпывающие теоретические знания организации исследовательской деятельности в предметной области и полное соответствие выполненной работы индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; правильные, полные ответы на вопросы.

«Хорошо» – твердые и достаточно полные знания организации исследовательской деятельности в предметной области, соответствие выполненной работы индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; правильные, но недостаточно развернутые ответы на вопросы.

«Удовлетворительно» – выполненная научно-исследовательская практика не полностью соответствует индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; наличие неточностей в ответах.

«Неудовлетворительно» – выполненная научно-исследовательская практика не соответствует индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; количество неправильных ответов превышает количество допустимых для положительной оценки.

Неудовлетворительная оценка по научно-исследовательской практике или отсутствие отчета без уважительной причины является академической задолженностью и должна быть ликвидирована в установленном Университетом порядке.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
- Образовательная платформа ЮРАЙТ [www.uraity.ru](http://www.uraity.ru)
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ)
- Библиотеки нефтяных вузов России
- Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>
- Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/>
- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>
- Система поддержки дистанционного обучения [Электронный ресурс]. URL:<http://educon2.tyuiu.ru>.

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office Professional Plus.

## **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности университета, либо организации, в которой аспирант проходит практику.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 2).

Таблица 2

| № п/п | Перечень оборудования, необходимого для прохождения практики в университете                                                                                                    | Перечень технических средств обучения, необходимых для прохождения практики в университете (демонстрационное оборудование) |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Персональный компьютер с мультимедийным оборудованием и с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду | Проектор, экран                                                                                                            |

## **10. Требование к структуре и оформлению отчета по практике**

Научно-исследовательская практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований по программе практики. Результатом практики является оформленный согласно индивидуальному заданию отчет.

Аспиранты предоставляют документацию по итогам практики:

- индивидуальное задание научно-исследовательской практики аспиранта (Приложение 2);

– отчет о прохождении научно-исследовательской практики с приложениями (Приложение 3-4).

В процессе оформления документации аспирант должен обратить внимание на правильность оформления документов.

Отчет о прохождении научно-исследовательской практики должен содержать описание проделанной работы, самооценку о прохождении практики.

Все документы должны быть представлены в распечатанном виде, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Сроки сдачи документации и отчета должны не превышать трех дней с момента окончания практики.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам образовательного компонента и учитывается при проведении итогов промежуточной аттестации аспирантов.

Итоговая документация аспирантов хранится на кафедре, реализующей образовательную программу.

### Перечень рекомендуемой литературы

| №<br>п/п | Название учебно-методического издания, автор,<br>издательство, вид издания, год издания                                                                                                                                                                 | Количество<br>экземпляров в<br>БИК | Наличие<br>электронного<br>варианта в ЭБС<br>(+/-) |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1.       | Космин, В.В. Основы научных исследований (Общий курс): учебное пособие / В.В.Космин – 2-е изд. – М.: РИОР. – [Б.м.] : ИНФРА-М, 2014. – 214 с.                                                                                                           | 15                                 | -                                                  |
| 2.       | Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. -9-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022 - 208 с.<br><a href="https://e.lanbook.com/book/229586">https://e.lanbook.com/book/229586</a>                                                         | ЭР                                 | +                                                  |
| 3.       | Кузнецов, Игорь Николаевич. Основы научных исследований [Текст] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - Москва : Дашков и К°, 2013. - 282 с.                                                                                                              | 2                                  | -                                                  |
| 4.       | Цыпин, Геннадий Моисеевич.<br>Работа над диссертацией. Навигатор по «трассе» научного исследования : - / Цыпин Г. М. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 35 с.Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru">https://www.biblio-online.ru</a> | ЭР                                 | +                                                  |
| 5.       | Аспирант вуза. Технологии научного творчества и педагогической деятельности: учебное пособие для аспирантов высших учебных заведений / С.Д. Резник. – 2-е изд., перераб. – М. : Инфра-М, 2011. – 520 с.                                                 | 9                                  | -                                                  |

ЭР–электронный ресурс для пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку Университета

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
 Федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

**Индивидуальное задание**  
**научно-исследовательской практики аспиранта**

Программа аспирантуры: Управление в организационных системах

Научная специальность: 2.3.4. Управление в организационных системах

Аспирант \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. полностью)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. полностью, должность, ученое звание и степень)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
 (организация, структурное подразделение)

Сроки прохождения научно-исследовательской практики:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| №   | Содержание этапов выполнения задания | Срок исполнения | Примечания |
|-----|--------------------------------------|-----------------|------------|
| 1   |                                      |                 |            |
| 2   |                                      |                 |            |
| ... |                                      |                 |            |
|     |                                      |                 |            |
|     | Предоставление отчета                |                 |            |

Руководитель практики от университета

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., подпись)

Руководитель практики от профильной организации\*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., подпись)

Аспирант

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., подпись)

\*в случае проведения практики в иной организации



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении научно-исследовательской практики**

---

*(Ф.И.О. аспиранта полностью)*

Программа аспирантуры: Управление в организационных системах

Научная специальность: 2.3.4. Управление в организационных системах

Руководитель практики от университета

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., подпись)*

Руководитель практики от профильной организации\*

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., подпись)*

Аспирант

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., подпись)*

\*в случае проведения практики в иной организации

## Отчет о прохождении научно-исследовательской практики

Место прохождения практики:

---

*(организация, структурное подразделение)*

---

1. Полный перечень мероприятий, проведенных в рамках практики:

—

—

2. Соответствие индивидуальному заданию:

3. Самооценка по проделанной работе.

В результате проделанной работы получены навыки:

—

—

Приложения: (все документы по практике, которые были изучены, статьи, проекты и т.д. необходимо приложить к отчету).