

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 07.05.2026 16:37:26  
Уникальный программный ключ:  
3beb265d5d589e7ff4c954946f3ad99a1e70ac12

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования

**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины/модуля: Финансовый учет

направление подготовки/специальность: 38.04.01 Экономика

направленность (профиль) /специализация: 38.04.01

Управленческая экономика и стратегия бизнеса

форма обучения: очная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом и требованиями ОПОП 38.04.01 Экономика Управленческая экономика и стратегия бизнеса к результатам освоения дисциплины/модуля

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры  
Менеджмента в отраслях ТЭК

21.01.2026, протокол № 6

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Пленкина Вера Владимировна

Рабочую программу разработал:

доцент , канд. экон. наук. \_\_\_\_\_ Вечкасова Марина

Вячеславовна

### 1. Цели и задачи освоения дисциплины/модуля

Цель дисциплины – формирование у обучающихся знаний о положениях и технологии финансового учета, способствующих формированию умений и навыков в

области учета имущества предприятия, источников его формирования, отражения хозяйственных операций и процессов, составления финансовой отчетности

Задачи дисциплины:

- усвоение обучающимися основных понятий финансового учета;
- изучение главного финансового документа – баланса предприятия и его структуры;
- изучение плана счетов финансового учета и их классификации по различным признакам;
- изучение основ учетной политики предприятия;
- изучение нормативных документов по финансовому учету и овладение методами составления финансовой отчетности в соответствии с требованиями рыночной экономики;
- изучение особенностей учета основных средств и нематериальных активов;
- развитие навыков учета товарно-материальных ценностей, затрат на производство и выпуск готовой продукции; денежных средств, текущих и долгосрочных обязательств;
- развитие навыков формирования и отражения в учете финансовых результатов, капитала и резервов предприятия;
- сравнение учета активов и финансовых обязательств предприятия в отечественной и мировой практике.

### 2. Место дисциплины/модуля в структуре ОПОП ВО

Дисциплина/модуль относится к дисциплинам/модулям части учебного плана формируемого участниками образовательных отношений образовательной программы.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины/модуля являются:

знание основ математического и логического аппарата

умение проводить расчетно-аналитические действия,

владение навыками анализа большого объема данных.

Содержание дисциплины/модуля является логическим продолжением содержания дисциплин:

Управление капиталом и оценка бизнеса

Организация исследовательской деятельности

Управление бизнес-процессами

### 3. Результаты обучения по дисциплине/модулю

Процесс изучения дисциплины/модуля направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
УК-1 Способен осуществлять	УК-1.1 сравнивает методы системного подхода и	Знать: УК-1.1-31 Методы системного подхода и

критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	критического анализа проблемных ситуаций	критического анализа финансовой отчетности
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 сравнивает методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций	Уметь: УК-1.1-У1 Сопоставлять методы системного подхода к анализу финансовой отчетности предприятия
		Владеть: УК-1.1-В1 Навыками системного подхода к анализу финансовой отчетности предприятия
	УК-1.2 разрабатывает стратегию действий, принимает конкретные решения для ее реализации	Знать: УК-1.2-З1 Стратегии развития предприятия
		Уметь: УК-1.2-У1 Разрабатывать стратегии поведения предприятия
		Владеть: УК-1.2-В1 Навыками разработки стратегии развития предприятия
	УК-1.3 применяет методологию системного и критического анализа проблемных ситуаций	Знать: УК-1.3-З1 Методологию системного анализа финансовой отчетности предприятия
Уметь: УК-1.3-У1 Применять методологию системного анализа финансовой отчетности предприятия		
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать		

стратегию действий		
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.3 применяет методологию системного и критического анализа проблемных ситуаций	Владеть: УК-1.3-В1 Навыками применения методологии системного анализа финансовой отчетности предприятия
	УК-1.4 рассматривает методики постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий	Знать: УК-1.4-З1 Правила постановки целей, согласующихся с показателями финансовой отчетности
		Уметь: УК-1.4-У1 Ставить цели, направленные на достижение стратегии деятельности предприятия с учетом согласованности с финансовыми показателями
		Владеть: УК-1.4-В1 Навыками разработки дерева целей для реализации стратегии на предприятии с учетом финансовых показателей
ПКС-3 Способен разрабатывать и реализовывать стратегии изменения организации	ПКС-3.1 осуществляет оценку несоответствия параметров текущего и будущего состояния организации	Знать: ПКС-3.1-З1 Стратегические показатели для развития организации
		Уметь: ПКС-3.1-У1 Оценивать несогласованность показателей текущего состояния организации со стратегическими показателями деятельности
	ПКС-3.2 осуществляет оценку возможности организации для проведения стратегических изменений	Знать: ПКС-3.2-З1 Внутренние силы организации для проведения оценки стратегического потенциала

<p>ПКС-3 Способен разрабатывать и реализовывать стратегии изменения организации</p>	<p>ПКС-3.2 осуществляет оценку возможности организации для проведения стратегических изменений</p>	<p>Уметь: ПКС-3.2-У1 Оценивать внутренние силы организации для определения стратегического потенциала в отрасли</p> <p>Владеть: ПКС-3.2-В1 Навыками оценки сильных сторон организации для определения ее потенциала в отрасли</p>
---	--	---

#### 4. Объем дисциплины/модуля

Общая трудоемкость дисциплины/модуля составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов.

Таблица 4.1

Курс	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
2	22	22		64		Зачёт

#### 5. Структура и содержание дисциплины/модуля

##### 5.1. Структура дисциплины/модуля.

Структура дисциплины/модуля	Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Л.	Пр.	Лаб.				
1. Сущность, предмет и метод финансового учета							
1.1 Сущность, предмет и метод финансового учета	4	4		12	20	УК-1.1-31, УК-1.1-У1, УК-1.1-В1, УК-1.2-31, УК-1.2-У1, УК-1.2-В1, УК-1.3-31, УК-1.3-У1, УК-1.3-В1, УК-1.4-31, УК-1.4-У1, УК-1.4-В1, ПКС-3.1-31, ПКС-3.1-У1, ПКС-3.1-В1, ПКС-3.2-31, ПКС-3.2-У1, ПКС-3.2-В1	Тест, расчетно-аналитические задания
Итого по разделу	4	4		12	20		
2. Бухгалтерский баланс и его структура							
2.1 Бухгалтерский баланс и его структура	4	4		12	20	УК-1.1-31, УК-1.1-У1, УК-1.1-В1, УК-1.2-31, УК-1.2-У1, УК-1.2-В1, УК-1.3-31, УК-1.3-У1, УК-1.3-В1, УК-1.4-31, УК-1.4-У1, УК-1.4-В1, ПКС-3.1-31, ПКС-3.1-У1, ПКС-3.1-В1, ПКС-3.2-31, ПКС-3.2-У1, ПКС-3.2-В1	Расчетно-аналитические задания
Итого по разделу	4	4		12	20		
3. Система счетов финансового учета и двойная запись							
3.1 Система счетов финансового учета и двойная запись	8	8		20	36	УК-1.1-31, УК-1.1-У1, УК-1.1-В1, УК-1.2-31, УК-1.2-У1, УК-1.2-В1, УК-1.3-31, УК-1.3-У1, УК-1.3-В1, УК-1.4-31, УК-1.4-У1, УК-1.4-В1, ПКС-3.1-31, ПКС-3.1-У1, ПКС-3.1-В1, ПКС-3.2-31, ПКС-3.2-У1, ПКС-3.2-В1	Расчетно-аналитические задания

						3.2-В1	
Итого по разделу	8	8		20	36		
4. Формирование финансовой отчетности предприятия							
4.1 Формирование финансовой отчетности предприятия	6	6		20	32	УК-1.1-31, УК-1.1-У1, УК-1.1-В1, УК-1.2-31, УК-1.2-У1, УК-1.2-В1, УК-1.3-31, УК-1.3-У1, УК-1.3-В1, УК-1.4-31, УК-1.4-У1, УК-1.4-В1, ПКС-3.1-31, ПКС-3.1-У1, ПКС-3.1-В1, ПКС-3.2-31, ПКС-3.2-У1, ПКС-3.2-В1	Расчетно-аналитические задания
Итого по разделу	6	6		20	32		
Зачет							
Итого по дисциплине	22	22		64	108		

## 5.2. Содержание дисциплины/модуля.

### 1. Сущность, предмет и метод финансового учета

#### 1.1 Сущность, предмет и метод финансового учета

Понятие хозяйственного учета. Задачи учета. Требования, предъявляемые к учету. Измерители, используемые в учете: натуральные, трудовые, денежные измерители. Виды учета. Три вида учета: оперативный, статистический, бухгалтерский учет. Характеристика и назначение отдельных видов учета. Выделение в рамках бухгалтерского учета финансового, управленческого и налогового учета. Определение бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета: имущество, обязательства, хозяйственные операции. Основные задачи бухгалтерского учета. Нормативная база регулирования бухгалтерского учета в РФ. Предмет бухгалтерского учета: наличие и движение имущества; источники его формирования и использование; возникшие обязательства; полученные результаты деятельности. Понятие хозяйственной операции. Специфика хозяйственных операций на различных стадиях производственной деятельности: заготовление, производств, реализация. Характеристика метода бухгалтерского учета. Понятие метода бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: документация и инвентаризация; оценка и калькуляция; счета и двойная запись; баланс и отчетность.

#### 2. Бухгалтерский баланс и его структура

## 2.1 Бухгалтерский баланс и его структура

Характеристика хозяйственных средств организации с двух точек зрения: состав хозяйственных средств и источники их формирования. Понятие активов и пассивов организации. Классификация активов организации: внеоборотные и оборотные активы. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению. Собственные и заемные средства. Понятие бухгалтерского баланса. Понятие статьи, группы, раздела бухгалтерского баланса. Структура баланса. Содержание актива и пассива баланса. Роль баланса в оценке финансово- хозяйственной деятельности предприятия. Виды балансов. Характеристика и назначение отдельных видов баланса. Классификация балансов по назначению, содержанию, времени составления, объему информации, способу очистки и характеру деятельности. Влияние хозяйственных операций на баланс. Характеристика четырех типов хозяйственных операций и их влияние на валюту баланса

## 3. Система счетов финансового учета и двойная запись

### 3.1 Система счетов финансового учета и двойная запись

Понятие счета. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Схема строения активных, пассивных и активно-пассивных счетов. Содержание дебита и кредита счетов. Понятие двойной записи и корреспонденции счетов. Способы отражения хозяйственных операций на счетах: двойная и одинарная запись. Сущность двойной записи. Корреспонденция счетов; понятие корреспондирующих счетов. Понятие бухгалтерской проводки. Счета синтетического и аналитического учета. Взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами. Понятие субсчетов. Синтетический и аналитический учет. Хронологический и систематический учет. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам, их взаимосвязь. Понятие шахматной оборотной ведомости. Понятие классификации счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов по экономическому содержанию, назначению и структуре. Понятие и содержание Плана счетов бухгалтерского учета. Структура Плана счетов.

## 4. Формирование финансовой отчетности предприятия

#### 4.1 Формирование финансовой отчетности предприятия

Понятие финансовой отчетности. Пользователи финансовой отчетности. Общие требования к финансовой отчетности и формированию ее показателей. Взаимосвязь показателей форм финансовой отчетности. Значение, целевая направленность и характеристика бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, отчета об изменении капитала, отчета о движении денежных средств, сегментной и консолидированной финансовой отчетности

#### 5.2.2. Содержание дисциплины/модуля по видам учебных занятий.

##### Лекционные занятия

Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекционного занятия
1. Сущность, предмет и метод финансового учета	4	Сущность, предмет и метод финансового учета
2. Бухгалтерский баланс и его структура	4	Бухгалтерский баланс и его структура
3. Система счетов финансового учета и двойная запись	8	Система счетов финансового учета и двойная запись
4. Формирование финансовой отчетности предприятия	6	Формирование финансовой отчетности предприятия
Итого	22	

##### Практические занятия

Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема практического занятия
1. Сущность, предмет и метод финансового учета	4	Сущность, предмет и метод финансового учета
2. Бухгалтерский баланс и его структура	4	Бухгалтерский баланс и его структура
3. Система счетов финансового учета и двойная запись	8	Система счетов финансового учета и двойная запись
4. Формирование финансовой отчетности предприятия	6	Формирование финансовой отчетности предприятия
Итого	22	

##### Самостоятельная работа студента

Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
1. Сущность, предмет и метод финансового учета	12	Сущность, предмет и метод финансового учета	Подготовка к практическим занятиям к
2. Бухгалтерский баланс и его структура	12	Бухгалтерский баланс и его структура	Подготовка к практическим занятиям к
3. Система счетов финансового учета и двойная запись	20	Система счетов финансового учета и двойная запись	Подготовка к практическим занятиям к

4. Формирование финансовой отчетности предприятия	20	Формирование финансовой отчетности предприятия	Подготовка к практическим занятиям
Итого	64		

5.2.3. Преподавание дисциплины/модуля ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

Методы обучения – система последовательных, взаимосвязанных действий, обеспечивающих усвоение содержания образования, развитие способностей бакалавров, овладение ими средствами самообразования и самообучения; обеспечивают цель обучения, способ усвоения и характер взаимодействия преподавателя и обучающегося; направлены на приобретение знаний, формирование умений, навыков, их закрепление и контроль.

Монологический (изложение теоретического материала в форме монолога)

Диалогический (изложение материала в форме беседы с вопросами и ответами)

Эвристический (частично поисковый) (под руководством преподавателя обучающиеся рассуждают, решают возникающие вопросы, анализируют, обобщают, делают выводы и решают поставленную задачу)

Проблемное изложение (преподаватель ставит проблему и раскрывает доказательно пути ее решения)

Исследовательский (обучающиеся самостоятельно добывают знания в процессе разрешения проблемы, сравнивая различные варианты ее решения)

Объяснительно-иллюстрированный метод (монологическое и проблемное изложение материала сопровождается демонстрацией дидактического и наглядного материала)

Интерактивный метод «мозговой штурм»

Интерактивные методы, применяемые в процессе преподавания, связаны с активизацией мыслительной деятельности обучающихся путем постановки вопроса, имеющего несколько вариантов ответа. Интерактивные методики предоставляют возможность тренинга профессиональных навыков.

Интерактивный метод «работа в малых группах» Работа в малых группах предполагает решение определенных образовательных задач в рамках небольших групп с последующим обсуждением полученных результатов. Этот метод развивает навыки сотрудничества, достижения компромиссного решения, аналитические способности. Он предусматривает распределение в рамках группы ролей: ведущего (организатор работы группы), секретаря (записывает результаты обсуждения), докладчика (представляет результаты коллективного анализа проблемы). Смысл работы заключается не только в том, чтобы сформулировать решение какой-либо задачи, но и объективно оценить как свою работу, так и результаты работы других. Результаты работы групп оцениваются по выработанной заранее шкале баллов.

## 6. Тематика курсовых работ/проектов

не предусмотрено учебным планом

## 7. Контрольные работы

не предусмотрено учебным планом

## 8. Оценка результатов освоения дисциплины/модуля

8.1. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся представлена ниже.

Номер семестра 4

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Тестирование	30
Итого:		30
2 текущая аттестация		
1	Выполнение расчетно-аналитических заданий	70
Итого:		70
ВСЕГО:		100

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/модуля

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ)
- Библиотеки нефтяных вузов России :
- Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>,
- Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/> ,
- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>.

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства

Microsoft Office Professional Plus

Microsoft Windows

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья. Моноблок - 1 шт., проектор - 1 шт., проекционный экран - 1 шт. 625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья. Моноблок - 1 шт., проектор - 1 шт., проекционный экран - 1 шт. 625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70

## 11. Методические указания по организации СРС

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся изучить теоретический материал по разделам дисциплины и подготовить доклад по указанным темам. К средствам обеспечения самостоятельной работы относятся учебники, учебные пособия и методические руководства, учебно-программные комплексы, система поддержки учебного процесса EDUCON и т.д. Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка обучающегося; контроль и оценка со стороны преподавателя.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении творческих заданий;
- сформированность соответствующих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

**КАРТА**  
**обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературы**

Дисциплина/модуль Финансовый учет

Код, направление подготовки/специальность 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) / специализация Управленческая экономика и стратегия бизнеса

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Лацинская Н. В. Бухгалтерский учет: Практикум [Электронный ресурс]:. - Москва: РГУ МИРЭА, 2023. - 77 – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/331652">https://e.lanbook.com/book/331652</a>	1	30	100	+
2	Мизиковский И. Е., Лаврентьева М. А. Практикум по дисциплине "Бухгалтерский учет" [Электронный ресурс]:. - Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2023. - 58 – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/431510">https://e.lanbook.com/book/431510</a>	1	30	100	+
3	Этрилл П., Маклейни Э., Пестерева Е. Финансы и бухгалтерский учет для неспециалистов [Электронный ресурс]:. - Москва: Альпина Паблишер, 2025. - 502 – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/148434.html">https://www.iprbookshop.ru/148434.html</a>	1	30	100	+
4	Костюкова Е. И., Бобрышев А. Н., Агафонова Н. П. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Ставрополь: СтГАУ, 2025. - 208 – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/510185">https://e.lanbook.com/book/510185</a>	1	30	100	+

