

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 03.04.2024 11:23:09
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

Аннотация рабочей программы дисциплины Введение в профессиональную деятельность

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств направленность (профиль) « Автоматизация технологических процессов и производств в нефтяной и газовой промышленности»

1. Цели изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является: понимание студентами роли автоматизации в нефтяной и газовой промышленности и основных принципов организации учебного процесса по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 учебного плана.

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-5. Способен работать с нормативно-технической документацией, связанной с профессиональной деятельностью, с использованием стандартов, норм и правил	ОПК-5.1. Оформляет техническую документацию по основным стандартам на различных стадиях жизненного цикла объекта	Знать (З1): техническую документацию по основным стандартам на различных стадиях жизненного цикла объекта
		Уметь (У1): оформлять техническую документацию по основным стандартам на различных стадиях жизненного цикла объекта
		Владеть (В1): навыками оформления технической документации по основным стандартам на различных стадиях жизненного цикла объекта
	ОПК-5.2. Анализирует, применяет и принимает участие в разработке основных стандартов, норм, правил, нормативной и технической документации при решении задач профессиональной деятельности	Знать (З2): основы стандартов, норм, правил, нормативной и технической документации при решении задач профессиональной деятельности
		Уметь (У2): анализировать, применять основные стандарты, нормы, правила, нормативной и технической документации при решении задач профессиональной деятельности
		Владеть (В2): навыками разработки основных стандартов, норм, правил, нормативной и технической документации при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-6. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Демонстрирует знание принципов информационной и библиографической культуры,	Знать (З3): принципы информационной и библиографической культуры

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Владелец: Ефремова Вероника Васильевна
Действителен: с 11.08.2023 до 03.11.2024

деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	способность применять методы поиска и анализа информации для подготовки документов, обзоров, рефератов, докладов, публикаций	Уметь (У3): применять методы поиска и анализа информации для подготовки документов, обзоров, рефератов, докладов, публикаций
		Владеть (В3): методами поиска и анализа информации для подготовки документов, обзоров, рефератов, докладов, публикаций
		Знать (З4): методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры, с учетом соблюдения авторского права и требований информационной безопасности
		Уметь (У4): применять методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры, с учетом соблюдения авторского права и требований информационной безопасности.
		Владеть (В4): методами и средствами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры, с учетом соблюдения авторского права и требований информационной безопасности
ОПК-9. Способен внедрять и осваивать новое технологическое оборудование	ОПК-9.1. Внедряет и осваивает новое технологическое оборудование	Знает (З5): новые технологические оборудования
		Умеет (У5): внедрять новые технологические оборудования
		Владеет (В5): навыками внедрения новых технологических оборудований
ОПК-12. Способен оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы	ОПК-12.1 Оформляет и предоставляет результаты выполненной работы;	Знает (З6) правила и порядок оформления результатов выполненной работы
		Умеет (У6): оформлять и предоставлять результаты выполненной работы
		Владеет (В6): навыками оформления и предоставления результаты выполненной работы
	ОПК-12.2. Докладывает о результатах выполненной работы	Знает (З7): требования к оформлению результатов выполненной работы
		Умеет (У7): докладывать о результатах выполненной работы
		Владеет (В7): навыками и методами докладывать о результатах выполненной работы

4. Общая трудоемкость дисциплины

Составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

5. Форма промежуточной аттестации

очная форма обучения: 1 семестр – экзамен;

заочная форма обучения: 1 курс, зимняя сессия – экзамен.

очно-заочная форма обучения: не реализуется.

Лист согласования

Внутренний документ "Введение в профессиональную деятельность_2023_15.03.04_АТП6"

Ответственный: Антонова Валентина Петровна

Согласовано

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Виза	Комментарий	Дата
	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук	Кузяков Олег Николаевич	Баяк Ольга Васильевна	Согласовано		
	Специалист 1 категории		Радичко Диана Викторовна	Согласовано		