

*Приложение III.10  
к образовательной программе  
по специальности 23.02.07  
Техническое обслуживание  
и ремонт двигателей, систем  
и агрегатов автомобилей*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОУДп.02 ИНФОРМАТИКА**

Форма обучения	<u>очная</u> <i>(очная, заочная)</i>
Курс	<u>1</u>
Семестр	<u>1,2</u>

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» разработана в соответствии с:

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 № 413 (зарегистрирован в Минюсте России 7 июня 2012, регистрационный № 24480);

– **Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей**, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2011 г. N 1568 (зарегистрировано в Минюсте РФ 26 декабря 2016 г., регистрационный № 44946);

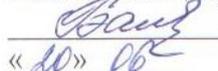
– примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования», протокол № 3 от 21 июля 2015 г. (регистрационный номер рецензии 375 от 23 июля 2015 г.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой комиссии общеобразовательных, гуманитарных социально-экономических и общепрофессиональных дисциплин протокол № 10 от 24.05 2022 г.  
Председатель ЦК

 Е.В. Черемисина

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

 Т.Б. Балобанова

«10» 06 2022 г.

**Рабочую программу разработал:**

преподаватель высшей квалификационной категории, квалификация по диплому – учитель изобразительного искусства и черчения, теория и методика преподавания дисциплины «Инженерная графика»  С.А. Тростянко

## СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОУДп. 02 Информатика

### 1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ОУДп.02 Информатика входит в общеобразовательный цикл ППССЗ как профильный учебный предмет (технологического профиля).

### 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Код ОК	Знать	Уметь
ОК 01- ОК 04, ОК 06, ОК 09	- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств информационных и коммуникационных технологий; - назначение и виды информационных моделей, описывающих	- оперировать различными видами информационных объектов, в том числе с помощью компьютера, соотносить полученные результаты с реальными объектами; - распознавать и описывать информационные процессы в социальных, биологических и технических системах; - использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; - оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;

	<p>реальные объекты и процессы; - назначение и функции операционных систем.</p>	<p>- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые документы; - просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных, получать необходимую информацию по запросу пользователя; - наглядно представлять числовые показатели и динамику их изменения с помощью программ деловой графики; - соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.</p>
--	---	--

В результате изучения учебной дисциплины создаются условия для формирования общих компетенций (ОК):

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
<p>Умения:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>Знания:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	
<p>Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональ-</p>	<p>Знания:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная</p>

ной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
Умения:	Знания:
организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	
Умения:	Знания:
описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
Умения:	Знания:
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	170
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	156
в том числе:	
– теоретическое обучение	96
– практические занятия	60
консультация	2
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	12

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОУДп.02 ИНФОРМАТИКА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 01, ОК 06, ОК 09
	1	Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательной сферах.		
	2	Значение информатики при освоении специальностей СПО.		
	3	Техника безопасности при работе на ПК.		
<b>Раздел 1.</b>	<b>Информационная деятельность человека</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 1.1. Основные этапы развития информационного общества</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	1	Основные этапы развития информационного общества.		
	2	Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.		
	<b>Практические занятия</b>			
1	Информационные и образовательные ресурсы общества. Работа с информационными ресурсами ТИУ.	2		
<b>Тема 1.2. Правовые нормы в информационной сфере</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09
	1	Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.		
	2	Электронное правительство.		
	<b>Практические занятия</b>			
1	Правовые нормы информационной деятельности.	2		
<b>Раздел 2.</b>	<b>Информация и информационные процессы</b>		<b>44</b>	
<b>Тема 2.1. Подходы к понятию информации и измерению информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		8	ОК 01, ОК 02
	1	Подходы к понятию информации.		
	2	Виды и свойства информации.		
	3	Подходы к измерению информации.		
	4	Кодирование информации.		
	5	Информационные объекты различных видов.		
	6	Универсальность дискретного (цифрового) представления информации.		

	7	Представление информации в двоичной системе счисления.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации.	2	
	2	Представление информации в различных системах счисления.	2	
	3	Арифметические операции над числами в двоичной системе счисления.	2	
<b>Тема 2.2. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		20	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	1	Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, передача и поиск информации.		
	2	Принципы обработки информации компьютером.		
	3	Арифметические и логические основы работы компьютера.		
	4	Алгоритмы и способы их описания.		
	5	Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях.		
	6	Определение объемов различных носителей информации.		
	7	Архив информации.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	Элементы алгебры логики.	2	
	2	Программный принцип работы компьютера.	2	
3	Работа с архивом данных.	2		
<b>Тема 2.3. Управление процессами</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	1	Понятие, функции управления. Понятие управления процессами.		
	2	Представление об автоматических и автоматизированных системах управления в социально-экономической сфере деятельности.		
<b>Раздел 3</b>	<b>Средства информационных и коммуникационных технологий</b>		<b>26</b>	
<b>Тема 3.1. Архитектура компьютеров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09
	1	Основные характеристики компьютеров.		
	2	Многообразие компьютеров.		
	3	Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру.		
	4	Виды программного обеспечения компьютеров.		
5	Примеры комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его ис-			

		пользования для различных направлений профессиональной деятельности (в соответствии с направлениями технической профессиональной деятельности).		
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	1	Операционная система. Графический интерфейс пользователя.	2	
	2	Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка.	2	
<b>Тема 3.2. Компьютерные сети</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	1	Понятие компьютерной сети.		
	2	Виды компьютерных сетей.		
	3	Понятие локальной сети.		
	4	Виды, способы организации, основная характеристика локальной сети.		
	5	Программное обеспечение локальной сети.		
	6	Объединение компьютеров в локальную сеть.		
	7	Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	1	Подключение компьютера к сети.	2	
2	Разграничение прав доступа в сети.	2		
<b>Тема 3.3. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09
	1	Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.		
	2	Защита информации.		
	3	Антивирусная защита.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
1	Требования к рабочему месту.	2		
2	Работа с антивирусными программами.	2		
<b>Раздел 4.</b>	<b>Технологии создания и преобразования информационных объектов</b>		<b>54</b>	
<b>Тема 4.1. Технология обработки текстовой информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		8	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	1	Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.		
	2	Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
	1	Создание и редактирование текстового документа.	2	
2	Создание комплексных документов в MSWord.	4		

	3	Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов (для выполнения учебных заданий из различных предметных областей).	2	
<b>Тема 4.2. Возможности динамических (электронных) таблиц</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		8	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	1	Технология обработки информации в табличном процессоре MSExcel.		
	2	Математическая обработка числовых данных.		
	<b>Практические занятия</b>		8	
	1	Организация расчетов в табличном процессоре MSExcel.	2	
	2	Построение и форматирование диаграмм в MSExcel.	2	
	3	Использование функций в расчетах MSExcel.	2	
	4	Комплексное использование возможностей MSExcel.	2	
<b>Тема 4.3. Система управления базами данных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	1	Представление об организации баз данных и системах управления ими.		
	2	Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, налоговых, социальных, кадровых и др.		
	<b>Практические занятия</b>		4	
	1	Комплексные возможности СУБД MSAccess.		
<b>Тема 4.4. Представление о программах средств компьютерной графики, мультимедийных средствах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	1	Понятие о компьютерной графике.		
	2	Виды компьютерной графики.		
	3	Графические редакторы.		
	4	Создание, редактирование и обработка информации средствами MS PowerPoint.		
	5	Использование презентационного оборудования.		
	<b>Практические занятия</b>		4	
	1	Создание коллажа в графическом редакторе.	2	
2	Создание, редактирование и настройка презентации.	2		
<b>Раздел 5.</b>	<b>Телекоммуникационные технологии</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 5.1. Технические и программные средства телекоммуникацион-</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09
	1	Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.		
	2	Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.		
	3	Поиск информации с использованием компьютера.		

<b>ных технологий</b>	4	Программные поисковые сервисы.		
	5	Использование ключевых слов, фраз для поиска информации.		
	6	Комбинации условия поиска.		
	7	Передача информации между компьютерами.		
	8	Проводная и беспроводная связь.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	1	Создание запросов в информационно-поисковых системах.	1	
	2	Скорость передачи данных в сети.	1	
<b>Тема 5.2. Методы создания и сопровождения сайта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09
	1	Понятие сайта. Способы создания сайта.		
	2	Основные критерии создания веб – ресурсов.		
	3	Основные этапы создания сайта, их характеристика.		
	4	Гипертекст. Язык разметки HTML.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
1	Создание сайта средствами HTML.			
<b>Тема 5.3. Организация коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	1	Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, <i>видеоконференция, интернет-телефония.</i>		
	2	Социальные сети.		
	3	Этические нормы коммуникаций в Интернете.		
	4	Интернет-журналы и СМИ.		
	5	Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности (системы электронных билетов, банковских расчетов, регистрации автотранспорта, электронного голосования, системы медицинского страхования, дистанционного обучения и тестирования, сетевых конференций и форумов и пр.).		
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
1	Участие в онлайн-конференции, анкетировании, дистанционных курсах, интернет-олимпиаде или компьютерном тестировании.			
<b>Итого</b>			<b>156</b>	
<b>Экзамен</b>				

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

На учебных занятиях применяются интерактивные формы работы, которые стимулируют познавательную мотивацию обучающихся, помогают поддерживать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений, помогают установлению доброжелательной атмосферы. Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, дает возможность приобрести навык самостоятельного решения проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Для позитивного восприятия обучающимися требований преподавателя, привлечения их внимания к обсуждаемой на занятии информации, активизации их познавательной деятельности на учебных занятиях между преподавателем и обучающимися устанавливаются доверительные отношения.

На учебном занятии соблюдаются общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (преподавателем) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации.

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение реализации рабочей программы**

Реализация программы учебной дисциплины обеспечена следующими специальными помещениями:

Кабинет Информатики для практических занятий и дисциплинарной подготовки.

#### **Перечень учебно-наглядных пособий:**

Стенды «Правила использования компьютера» «Таблица степеней двойки», «Компьютер и безопасность».

#### **Оснащенность оборудованием:**

ПК, монитор – 17 шт., мультимедиа проектор (переносной); экран проекционный (переносной), сеть Интернет.

Учебная мебель: столы, стулья, доска меловая.

#### **Программное обеспечение:**

Microsoft Windows (договор №7810 от 14.09.2021 до 13.09.2022); Microsoft Office Professional Plus (договор №7810 от 14.09.2021 до 13.09.2022). ZOOM (бесплатная версия) – свободно-распространяемое ПО.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд имеет печатные и информационные ресурсы.

##### **3.2.1 Основные источники:**

1. Демин, А. Ю. Информатика. Лабораторный практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Демин, В. А. Дорофеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 133 с.

2. Зимин В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учеб.пособие для СПО / В. П. Зимин. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 110 с.

3. Зимин В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2: учеб.пособие для СПО / В. П. Зимин. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 145 с.

4. Информатика. 10 класс. Базовый уровень: учебник для общеобразовательных учреждений / И.Г.Семакин, Т.Ю. Шеина, Е.К. Хеннер; ред. О.А. Полежаева. – Москва: Бином. Лаборатория знаний, 2019. – 264 с.

5. Информатика. 11 класс. Базовый уровень: учебник для общеобразовательных учреждений / И.Г.Семакин, Т.Ю. Шеина, Е.К. Хеннер; ред. О.А. Полежаева. – Москва: Бином. Лаборатория знаний, 2019. – 224 с.

6. Новожилов О.П. Информатика: учебник для СПО [Текст]: Учебник / О. П. Новожилов. - 3-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - М: Издательство Юрайт, 2019. - 620 с.

### **3.2.2 Дополнительные источники:**

1. Гаврилов, М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО/ М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 383 с.

2. Мойзес, О. Е. Информатика. Углубленный курс: учеб.пособие для СПО / О. Е. Мойзес, Е. А. Кузьменко. - М.: Издательство Юрайт, 2018. — 164 с.

3. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для СПО / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 327 с.

4. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 320 с.

5. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 302 с.

6. Трофимов В. В. Информатика в 2 т. Том 1: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 553 с.

7. Трофимов В. В. Информатика в 2 т. Том 2: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 406 с.

8. Информатика: метод.указ. по выполнению практических работ (часть 1) для всех специальностей очной формы обучения/ сост. Т.М. Белкина; Тюменский индустриальный университет. – 1 изд., - Тюмень: Издательский центр БИК, ТИУ, 2016. – 48 с.

9. Информатика: метод.указ. по выполнению практических работ (часть 2) для всех специальностей очной формы обучения/ сост. Т.М. Белкина; Тюменский индустриальный университет. – 1 изд., - Тюмень: Издательский центр БИК, ТИУ, 2016. – 47 с.

10. Информатика: метод.указ. по выполнению практических работ (часть 3) для всех специальностей очной формы обучения / сост. Т.М. Белкина; Тюменский индустриальный университет. – 1 изд., - Тюмень: Издательский центр БИК, ТИУ, 2016. – 48 с.

11. Информатика: метод.указ. по выполнению практических работ (часть 4) для всех специальностей очной формы обучения / сост. Т.М. Белкина; Тюменский индустриальный университет. – 1 изд., - Тюмень: Издательский центр БИК, ТИУ, 2016. – 31 с.

### **3.2.3. Профессиональные базы данных**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел Информатика и информационные технологии - [http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.75.6](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6)

### **3.2.4 Электронные издания (электронные ресурсы):**

1. <http://www.metod-kopilka.ru/page-1.html> - Методическая копилка учителя информатики
2. <http://subscribe.ru/group/mehanika-studentam/> - Электронная библиотека. Электронные учебники
3. <http://www.i-t-technology.ru/> - «Новости IT технологии»
4. <http://www.infojournal.ru/> - Журнал «Информатика и образование»
5. <http://www.osp.ru/cw/#home> - Международный компьютерный еженедельник Computerworld России
6. <http://www.razgow.ru/> - Компьютерные новости
7. <http://www.ed.gov.ru> - Министерство образования Российской Федерации
8. <http://www.alleng.ru/edu/comp.htm> - Образовательные ресурсы Интернета – Информатика
9. <http://www.rainbow-it.ru/> - «Радуга информационных технологий»
10. <http://256.ru/> - «Информационные технологии в образовании»
11. <http://www.exponenta.ru/> - «Экспонента»
12. <http://www.mathnet.ru/> - «Общеобразовательный математический портал»
13. <http://www.ict.edu.ru> - Специализированный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (знания, умения, ОК)	Показатели оценки	Методы оценки
<b>Знать:</b>		
основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств информационных и коммуникационных технологий ОК 01, ОК 02, ОК 09	знает основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств информационных и коммуникационных технологий	тестирование по темам 1.1., 3.2, 4.3. выполнение самостоятельных работ по темам 2.1., 2.2. проверка выполнения расчетно-графических работ по темам 4.1., 4.2., 4.4. терминологический диктант по теме 5.1.
назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты и процессы ОК 01, ОК 02, ОК 09	понимает назначение и знает виды информационных моделей, описывающих реальные объекты и процессы	проверка выполнения письменной домашней работы по теме 2.2, устный опрос по темам 3.1., 3.3. защита реферата по индивидуальной теме
назначение и функции операционных систем ОК 01, ОК 09	понимает назначение и знает функции операционных систем	устный опрос по теме 3.1. тестирование по теме 3.1
<b>Уметь:</b>		
оперировать различными видами информационных объектов, в том числе с помощью компьютера, соотносить полученные результаты с реальными объектами ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09	оперирует различными видами информационных объектов, в том числе с помощью компьютера, соотносить полученные результаты с реальными объектами	выполнение самостоятельных работ по темам 1.2, 2.2. проверка выполнения письменных практических заданий по темам 2.1., 2.2. тестирование по темам 5.3. на компьютере
распознавать и описывать информационные процессы в социальных, биологических и технических системах ОК 02, ОК 06, ОК 09	распознает и описывает информационные процессы в социальных, биологических и технических системах	проверка выполнения письменных домашних заданий по темам 2.1., 2.2. контрольная работа по теме 2.2, проверка расчетно-графических работ по теме 2.2.
использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту	использует готовые информационные модели, оценивает их соответствие реальному объекту и целям моделирования	устный опрос на лекции по теме 2.3. терминологический диктант по теме 5.1.

и целям моделирования ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09		
оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники ОК 02, ОК 03, ОК 09	оценивает достоверность информации, сопоставляя различные источники;	устный опрос на лекциях по темам 1.1., 1.2. индивидуальные ответы по темам 5.1., 5.3.
иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	иллюстрирует учебные работы с использованием средств информационных технологий	проверка расчетно-графических работ по темам 4.1., 4.2., 4.3., 4.4.,
создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые документы ОК 01, ОК 02, ОК 09	создает информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые документы	проверка выполнения практических работ по темам 4.1, 5.2. тестирование по теме 4.1.
просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных, получать необходимую информацию по запросу пользователя ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	просматривает, создает, редактирует, сохраняет записи в базах данных, получает необходимую информацию по запросу пользователя	проверка выполнения письменных заданий по теме 4.3. проверка выполнения практических работ по теме 4.3. тестирование по теме 4.3.
наглядно представлять числовые показатели и динамику их изменения с помощью программ деловой графики ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	наглядно представляет числовые показатели и динамику их изменения с помощью программ деловой графики	проверка выполнения практических работ по теме 4.4. проверка выполнения графических работ по теме 4.4. защита реферата по индивидуальной теме
соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09	соблюдает правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ	устный опрос на лекциях по темам 1.1., 1.2., проверка выполнения письменной домашней работы по теме 3.3.