Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 01.07.2024 17:34:46
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

# Аннотация рабочей программы дисциплины
# «Основы формирования корпоративной социальной политики»
## основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки
## 43.03.01 «Сервис»
## Направленность «Кадровый и правовой сервис в отрасли»

**1. Цели изучения дисциплины**

выработка у учащихся знаний в области социальной эволюции и современного состояния корпоративной социальной политики, ее структуре, факторах (этических, социальных, правовых, культурных), определяющих ее функционирование.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Основы формирования корпоративной социальной политики» относится к элективным дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

**2. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения**

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК) | Код и наименование результата обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПКС- 7 Способность к разработке, внедрению и реализации корпоративной социальной политики на отраслевых предприятиях | ПКС-7.1. определять объекты, цели и средства корпоративной социальной политики и социального развития персонала на отраслевых предприятиях | Знать: З1 – терминологию предметной области знания |
| | | Уметь: У1 – разрабатывать корпоративную социальную политику |
| | | Владеть: В1 – механизмами внедрения инструментов социального развития персонала |
| | ПКС-7. 3. использовать инструменты формирования и реализации социальной политики на отраслевых предприятиях | Знать: З2 – теоретические подходы к анализу взаимосвязи социальной политики организации с реализацией социальной политики государства |
| | | Уметь: У2 – осуществлять анализ моделей принятия решений в сфере корпоративной социальной политики в ключе современных требований корпоративного управления |
| | | Владеть: В2 - информацией о реализуемых государственных программах в сфере социальной политики |
| | ПКС-7. 5. осуществлять администрирование процессов разработки, внедрения и реализации корпоративной социальной политики и социального развития персонала на отраслевых предприятиях | Знать: З 3 - отечественный и зарубежный опыт реализации корпоративной социальной политики и управления социальным развитием персонала организации |
| | | Уметь: У3 - проводить анализ внутренних и внешних факторов реализации корпоративной социальной политики |
| | | Владеть: В3 – навыками планирования, организации и контроля плана мероприятий по реализации корпоративной социальной политики на предприятии |
| | ПКС-7. 6. организовывать и обеспечивать документационное сопровождение процессов разработки, внедрения и реализации корпоративной социальной политики и социального развития персонала на отраслевых предприятиях | Знать: З4 - процессы разработки, внедрения и реализации корпоративной социальной политики на предприятии |
| | | Уметь: У4 - внедрять корпоративную социальную политику на предприятиях |
| | | Владеть: В4 – навыками документооборота при реализации корпоративной социальной политики на предприятии |

**4. Общая трудоемкость дисциплины**

Составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

**5. Формы промежуточной аттестации**

заочная форма обучения: зачет – 4 семестр.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 6FA44C50384686A8E7BD5E27735179BC
Владелец: Сафронова Вероника Владимировна
Действителен: с 14.06.2022 до 07.09.2023

**Рабочую программу разработала Д.В. Чумлякова, доцент кафедры ЭОП, канд. экон. наук**

**Заведующий кафедрой** Е. А. Корякина