

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 08.07.2024 12:53:06
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

*Приложение III. 32
к образовательной программе
по специальности 21.02.19
Землеустройство*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

Форма обучения: очная

Курс: четвертый

Семестр: седьмой, восьмой

2024 г.

Учебная дисциплина ОП.10 Бухгалтерский учет и отчетность введена в целях удовлетворения запросов работодателей по вопросам бухгалтерского учета и отчетности за счет часов вариативной части образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ЦК ЗО и РПК
протокол № 8 от 08.04 2024 г.
Председатель ЦК


_____ О.В. Герасимова

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УМР


_____ О.М. Баженова
«22» 04 2024 г.

Рабочую программу разработал:
преподаватель высшей квалификационной категории, квалификация по диплому – бухгалтер; менеджер; преподаватель СПО И ДПО _____
О.В. Герасимова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.10 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина *ОП.10 Бухгалтерский учет и отчетность* является вариативной частью общепрофессионального учебного цикла.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания	Навыки:
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ДК 2.2.	<ul style="list-style-type: none"> - Документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации; - Участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации; - Составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе; - Формировать отчетность предприятия по данным бухгалтерского учета. 	<ul style="list-style-type: none"> - Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - Основные требования к ведению бухгалтерского учета; - Формы бухгалтерского учета; - Учет денежных средств; - Учет основных средств; - Учет материальных активов; - Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - Учет материально-производственных запасов; - Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - Учет готовой продукции и ее реализации; - Учет текущих операций и расчетов; - Учет труда и заработной платы; - Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - Учет финансовых результатов и использования прибыли; - Учет собственного капитала; - Учет кредитов и займов; - Учетную политику организации; - Технологию составления бухгалтерской отчетности; 	<ul style="list-style-type: none"> - Участвия в инвентаризации имущества; - Учета средств организации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	90
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	40
Самостоятельная работа	8
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины *ОП.10 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета		52	
Тема 1.1. Хозяйственный учет, его сущность и значение	Содержание: Понятие о хозяйственном учёте. Виды хозяйственного учёта. Основные требования, задачи, принципы, функции бухгалтерского учёта. Взаимосвязь бухгалтерского учёта с другими науками. Историческое развитие бухгалтерского учета.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 07 ОК 09 <i>ДК 2.2.</i>
Тема 1.2. Общая характеристика, предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание: Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности. Бухгалтерский учет как составная часть учетного процесса. Определение бухгалтерского учета. Цели бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета, его функции и задачи. Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Формы бухгалтерского учета.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 07 ОК 09 <i>ДК 2.2.</i>
	Самостоятельная работа № 1. Составление словаря основных определений и терминов по бухгалтерскому учету.	2	
Тема 1.3. Бухгалтерский баланс	Содержание: Понятие баланса и балансового обобщения. Основное уравнение бухгалтерского баланса. Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 <i>ДК 2.2.</i>
	Практическое занятие № 1. Решение задач по определению валюты баланса.	4	
	Практическое занятие № 2. Определение типов хозяйственных операций.	4	
	Самостоятельная работа № 2. Составление конспекта на тему «Способы исправления ошибок в бухгалтерском учете».	2	
Тема 1.4 Счета и двойная запись	Принцип двойной записи и строение бухгалтерского счета. Типы хозяйственных операций. Система счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов. Счета синтетического и аналитического учета. План счетов бухгалтерского учета. Оборотные ведомости.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09
	Практическое занятие № 3. Составление бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям.	4	

	Практическое занятие № 4. Составление оборотной ведомости.	6	ДК 2.2.
Тема 1.5 Инвентаризация	Содержание: Инвентаризация: сущность, общие положения, порядок проведения. Сроки проведения инвентаризаций различных видов имущества и обязательств.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Самостоятельная работа № 3. Составление конспекта на тему «Документирование хозяйственных операций».	2	ОК 07 ОК 09 ДК 2.2.
Тема 1.6. Бухгалтерская отчетность предприятия	Содержание: Понятие и виды отчётности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчётности.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Практическое занятие № 5. Правила заполнения и виды отчетных документов.	4	ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ДК 2.2.
Раздел 2. Бухгалтерский учет хозяйственной деятельности организации		36	
Тема 2.1. Учет активов предприятия	Содержание: Учет денежных средств. Учет основных средств. Учет материальных активов. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений. Учет материально-производственных запасов.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Практическое занятие № 6. Оформление бухгалтерских проводок по учету активов предприятия.	4	ОК 07 ОК 09 ДК 2.2.
Тема 2.2. Учет расчетов и обязательств предприятия	Содержание: Учет текущих операций и расчетов. Учет труда и заработной платы. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Учет кредитов и займов.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Практическое занятие № 7. Оформление бухгалтерских проводок по учету расчетов и обязательств предприятия.	4	ОК 07 ОК 09 ДК 2.2.
Тема 2.3. Учет собственных средств и финансовых результатов	Содержание: Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Учет готовой продукции и её реализации. Учет финансовых результатов и использования прибыли. Учет собственного капитала.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Практическое занятие № 8. Оформление бухгалтерских проводок по учету собственных	4	ОК 07 ОК 09

предприятия	средств и финансовых результатов предприятия.		<i>ДК 2.2.</i>
Тема 2.4. Учетная политика и бухгалтерская отчетность	Содержание: Учетная политика организации: общие положения. Формирование и изменение учетной политики. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Правила оценки статей бухгалтерской отчетности. Порядок составления бухгалтерской отчетности. Публичность бухгалтерской отчетности. Контроль финансово-хозяйственной деятельности.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 <i>ДК 2.2.</i>
	Практическое занятие № 9. Составление бухгалтерской отчетности.	6	
	Самостоятельная работа № 4. Анализ системы требований, предъявляемых к составлению бухгалтерской отчетности.	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, дает возможность приобрести навык самостоятельного решения проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Для позитивного восприятия обучающимися требований преподавателя, привлечения их внимания к обсуждаемой на занятии информации, активизации их познавательной деятельности на учебных занятиях между преподавателем и обучающимися устанавливаются доверительные отношения.

На учебном занятии соблюдаются общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (преподавателем) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации.

3.1 Материально-техническое обеспечение реализации рабочей программы

Реализация рабочей программы учебной дисциплины **ОП.10 Бухгалтерский учет и отчетность** обеспечена следующими специальными помещениями:

Учебная аудитория для проведения лекционных (теоретических) и практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации - кабинет «Экономики организации, менеджмента и маркетинга», оснащенный:

I. УМК по дисциплине, дидактический материал, плакаты, схемы;

II. ПК, мультимедийное оборудование
компьютер – 1 шт.

III. Лицензионное программное обеспечение
лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения (Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Zoom (бесплатная версия))

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины **ОП.10 Бухгалтерский учет и отчетность** библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами.

3.2.1. Основные источники:

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 521 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16495-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537191> (дата обращения: 01.04.2024).

2. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15832-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536893> (дата обращения: 01.04.2024).

3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16324-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536590> (дата обращения: 01.04.2024).

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Агеева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08720-8. — Текст:

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471338> (дата обращения: 01.04.2024).

2. Воронова, Е. Ю. Бухгалтерский управленческий учет: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01460-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491119> (дата обращения: 01.04.2024).

3. Жуков, В. Н. Основы бухгалтерского учета [Текст]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 080100 "Экономика" / В. Н. Жуков. - Москва [и др.]: Питер, 2019. – 331 с. – Текст: непосредственный.

3.2.3. Профессиональные базы данных:

1. <http://www.aerogarant.ru/> - Система «Гарант».
2. <http://www.consultant.ru/> - Система «Консультант+»
3. <https://1c.ru/> - Система «1С»
4. <https://kodeks.ru/> - Информационно-правовой консорциум "Кодекс"

3.2.4. Информационные ресурсы:

1. http://kodeks.systems.ru/nk_rf/ - Налоговый кодекс РФ
2. <https://ipipip.ru/> - Бизнес портал: регистрация, налоги, субсидии.
3. <https://www.buhscheta.ru/> - База данных бухгалтерских проводок, используемых в бухгалтерском учете.
4. <http://nalogkodeks.ru/> - Журнал «Налоговая политика и практика».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели оценки	Методы оценки
Умения:		
- <i>Документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации;</i>	- умение составлять бухгалтерские проводки; - умение подбирать счета под конкретную хозяйственную операцию;	Устный опрос по теме 1.3, 1.4 Выполнение ПЗ № 1-8 Накопительное оценивание (рейтинг)
- <i>Участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;</i>	- умение составлять инвентаризационные ведомости по учету имущества; - знание обязанности материально-ответственных лиц;	Устный опрос по теме 1.5.
- <i>Составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;</i>	- знание формы и структуры бухгалтерской отчетности; - умение анализировать основные разделы бухгалтерского баланса;	Устный опрос по теме 2.4 Выполнение ПЗ № 9; СР № 4 Накопительное оценивание (рейтинг)
- <i>Формировать отчетность предприятия по данным бухгалтерского учета.</i>	умение формировать отчетность предприятия по данным бухгалтерского учета.	Устный опрос по теме 2.4 Выполнение ПЗ № 9; СР № 4 Накопительное оценивание (рейтинг)
Знания:		
Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	демонстрирует знания нормативно-правовой базы в области ведения бухгалтерского учета и отчетности	Устный опрос по теме 1.2. Накопительное оценивание (рейтинг)
Основные требования к ведению бухгалтерского учета;	- знание формы и структуры бухгалтерской отчетности; - умение анализировать основные разделы бухгалтерского баланса;	Устный опрос по теме 1.1, 1.2. Накопительное оценивание (рейтинг)
Формы бухгалтерского учета	демонстрирует знания форм бухгалтерского учета	Устный опрос по теме 1.2, 1.3 Выполнение ПЗ № 1; 2. Накопительное оценивание (рейтинг)
Учет денежных средств;	- умение оформлять наличные и безналичные расчеты бухгалтерскими проводками;	Устный опрос по теме 2.1 Выполнение ПЗ № 6 Накопительное оценивание (рейтинг)
Учет основных средств;	- знание классификации основных средств; - умение оформлять операции по поступлению и эксплуатации основных средств бухгалтерскими проводками;	Устный опрос по теме 2.1 Выполнение ПЗ № 6 Накопительное оценивание (рейтинг)
Учет материальных активов;	- знание классификации нематериальных активов; - умение оформлять операции по поступлению и эксплуатации нематериальных активов бухгалтерскими проводками;	Устный опрос по теме 2.1 Выполнение ПЗ № 6 Накопительное оценивание (рейтинг)
Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	ведет учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	Устный опрос по теме 2.1 Выполнение ПЗ № 6 Накопительное оценивание

		(рейтинг)
Учет материально-производственных запасов;	- знание критериев отнесения имущества к материально-производственным запасам; - умение оформлять операции по поступлению и выбытию материально-производственных запасов;	Устный опрос по теме 2.1 Выполнение ПЗ № 6 Накопительное оценивание (рейтинг)
Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;	- знание различных видов группировок производственных затрат; - умение распределять по счетам бухгалтерского учета статьи себестоимости;	Устный опрос по теме 2.3 Выполнение ПЗ № 8 Накопительное оценивание (рейтинг)
Учет готовой продукции и ее реализации;	- знание правил учета готовой продукции	Устный опрос по теме 2.3 Выполнение ПЗ № 8 Накопительное оценивание (рейтинг)
Учет текущих операций и расчетов;	- умение составлять бухгалтерские проводки, оформляющие учет расчетов с поставщиками подрядчиками и покупателями;	Устный опрос по теме 2.2 Выполнение ПЗ № 7 Накопительное оценивание (рейтинг)
Учет труда и заработной платы;	- знание различных видов доплат и удержаний из заработной платы; - умение составлять бухгалтерские проводки, оформляющие учет расчетов с персоналом предприятия;	Устный опрос по теме 2.2 Выполнение ПЗ № 7 Накопительное оценивание (рейтинг)
Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;	- знание видов фондов социального страхования; - умение оформлять бухгалтерскими проводками операции по учету расчетов с социальными фондами;	Устный опрос по теме 2.2 Выполнение ПЗ № 7 Накопительное оценивание (рейтинг)
Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;	- знание функций и признаков классификации налогов; - умение учитывать постоянные и временные разницы при расчете налога на прибыль;	Устный опрос по теме 2.2 Выполнение ПЗ № 7 Накопительное оценивание (рейтинг)
Учет финансовых результатов и использования прибыли;	- знание процесса формирования чистой прибыли; - умение оформлять операционные, внереализационные и чрезвычайные доходы и расходы бухгалтерскими проводками;	Устный опрос по теме 2.3 Выполнение ПЗ № 8 Накопительное оценивание (рейтинг)
Учет собственного капитала;	- знание источников формирования уставного, резервного и добавочного капитала;	Устный опрос по теме 2.3 Выполнение ПЗ № 8 Накопительное оценивание (рейтинг)
Учет кредитов и займов;	- знание основных форм и видов кредита; - умение составлять бухгалтерские проводки, оформляющие учет расчетов по полученным кредитам;	Устный опрос по теме 2.2 Выполнение ПЗ № 7 Накопительное оценивание (рейтинг)
Учетную политику организации;	- знание принципов и направлений учетной политики организации;	Устный опрос по теме 2.4 Выполнение ПЗ № 9; СР № 4. Накопительное оценивание (рейтинг)

Технологию составления бухгалтерской отчетности;	- знание формы и структуры бухгалтерской отчетности; - умение анализировать основные разделы бухгалтерского баланса;	Устный опрос по теме 2.4 Выполнение ПЗ № 9; СР № 4. Накопительное оценивание (рейтинг)
Навыки:		
Участия в инвентаризации имущества;	участвует в инвентаризации имущества;	Устный опрос по теме 1.5 Выполнение ПЗ № 5. Накопительное оценивание (рейтинг)
Учета средств организации	ведет учет средств организации.	Устный опрос по теме 2.1- 2.4 Выполнение ПЗ № 1-9; СР № 1-4. Накопительное оценивание (рейтинг)