Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце:

## ФИО: Клочков Фринцистер СТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Должность: и.о. ректора Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Дата подписания: 26.04.2024 09:48:13

высшего образования

Уникальный программный ключ: тюменский индустриальный университет» 4e7c4ea90328ec8e65c5d805854% 253804 40001

Инетитут сервиса и отраслевого управления

Кафедра маркетинга и муниципального управления

## **УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора по УМР ИСОУ Т.А. Харитонова «23» <u>июня</u> 2022 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Социальное партнерство дисциплина:

37.03.02 Конфликтология направление подготовки:

направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты

форма обучения: очная

Рабочая программа разработана для обучающихся по направлению подготовки 37.03.02 «Конфликтология», направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры <u>Маркетинга и муниципального</u> <u>управления,</u>

Заведующий кафедрой

М.Л. Белоножко

Рабочую программу разработал: А.А. Попкова, доцент кафедры МиМУ, к.с.н.

#### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

**Целью** является формирование у обучающихся систематических знаний о социальном партнерстве

#### Задачи изучения дисциплины:

сформировать у обучающихся:

- представление о причинах конфликтов в системе социального партнерства;
- умение организовывать переговорный процесс;
- умение осуществлять профилактику и диагностику конфликтных ситуаций;
- владение навыками управления конфликтами.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Социальное партнерство» относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для успешного усвоения данной дисциплины обучающимся необходимы компетенции, формируемые в процессе изучения таких дисциплин учебного плана как «Конфликты в государственном управлении: модели и технологии разрешения» и «Психология конфликта».

Необходимыми условиями для усвоения дисциплины являются:

**Знание:** специфики социального партнерства, правовые основы социального партнерства, институциональные основы социального партнерства, методы регулировании конфликтов в системе социального партнерства.

Умения: проводить анализ направлений социального партнерства, определять факторы бесконфликтного взаимодействия в системе социального партнерства, определять формы эффективного взаимодействия, проводить анализ и оценку ситуаций, противоправных действий в системе социального партнерства, анализировать конфликтные ситуации в различных сферах жизнедеятельности.

**Владение:** навыками формулирования цели и задач социального партнерства, отбора оптимальных способов решения задач, стоящих перед сторонами партнерства, навыками консультирования участников различных типов конфликтного взаимодействия.

Содержание дисциплины «Социальное партнерство» служит основой для освоения дисциплин: «Работа с интересами сторон», «Консультирование и коучинг персонала».

## 3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование	Код и наименование	Код и наименование результата обучения по
компетенции	индикатора	дисциплине (модулю)
	достижения	
	компетенции (ИДК)	
ПКС-1. Способен	ПКС-1.1. Использует	3-1. специфику конфликтов в
проводить	теории	государственном управлении
исследования по	конфликтологии,	У-1. определять особенности анализа
проблемам	общенаучные методы	конфликта в государственном управлении
конфликтного и	анализа конфликтного	В-1 основами анализа конфликтов в
мирного	и мирного	государственном управлении.
взаимодействия,	взаимодействия,	

	T	1
анализировать	технологии	
конфликты с	эмпирических	
использованием	исследований и их	
различных	обработки.	
методологических и	ПКС-1.3 Использует	3-3. особенности правовых основ
теоретических	необходимое	разрешения конфликтов в государственной
подходов, определять	программное	сфере.
детерминирующие	обеспечение и	У-3. создавать условия для выработки
факторы и	нормативную	документационного обеспечения в сфере
закономерности	документацию для	конфликта
конфликтного и	составления научно¬-	В-3. способами навыками составления
мирного	технических отчетов,	документации по разрешению конфликтов в
взаимодействия.	публикаций и иной	сфере государственного управления.
	документации.	
ПКС-5. Способен в	ПКС-5. 2. Формирует и	3-2 правила и регламент процедуры
профессиональной	согласовывает со	медиации
деятельности	сторонами правила и	У-2 выделять основные стадии процедуры
организовать	регламент проведения	медиации во взаимодействии бизнеса и
подготовку к	конкретной процедуры	власти.
процедуре медиации.	медиации.	В-2 навыками консультирования участников
		различных типов конфликтного
		взаимодействия.
	ПКС-5.3. Использует	3-3 приемы оказания медиативной помощи
	техники и приемы	для бизнеса во взаимодействии с органами
	оказания медиативной	власти
	помощи.	У-3 определять объективные и субъективные
	·	причины возникновения конфликтамежду
		органами власти и бизнесом и пути их
		досудебного разрешения
		В-3 навыками анализа причин, структуры и
		динамики конфликта как условия
		эффективного взаимодействия власти и
		бизнеса
L	l .	v

## 4.Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 час.

Таблица 4.1.

Форма	Курс/	Аудитор	ные занятия/ работа, час		Самостоя тельная	Контроль, час.	Форма промежуто
обучени	семест	Помили	Практиче	Лаборатор	работа,		чной
Я	p	Лекции	ские занятия	ные занятия	час.		аттестации
1	2	3	4	5	6	7	8
очная	4/7	28	28		88	36	экзамен

#### 5. Структура и содержание дисциплины

## 5.1. Структура дисциплины очная форма обучения (ОФО)

Таблина 5.1.1

1.0		1	Avwymanyyyya			CDC	ъ		аолица 5.1.1
No	C	Структура дисциплины	Аудиторные			CPC,	Bce	Код	Оценочные
Π/			занятия, час.			час.	го	ИДК	средства
П	Номе	Наименование раздела	Л.	Пр.	Ла		час.		
	p				б.				
	разде								
	ла								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Социальное партнерство: теоретико- методологические подходы	10	10	-	20	40	ПКС-1.3 ПКС-1.1.	Устный опрос (Приложение 1 ФОС) Подготовка презентации (Приложение 2 ФОС)
2	2	Формы социального партнерства	9	9	-	20	38	ПКС-5.2. ПКС-5.3.	Устный опрос (Приложение 3 ФОС) Подготовка презентации (Приложение 4 ФОС)
3	3	Пути развития социального партнерства в РФ	9	9	-	12	30	ПКС-1.3 ПКС-5.3.	Устный опрос (Приложение 5 ФОС) Подготовка презентации (Приложение 6 ФОС)
		Экзамен	-	-	-	36	36	ПКС-1.1 ПКС-1.3 ПКС-5.2. ПКС-5.3.	Вопросы к экзамену (Приложение 7 ФОС)
		Итого:	28	28	-	88	144	-	-

## Заочная форма обучения (ЗФО)

Не реализуется.

## Очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

## 5.2. Содержание дисциплины

#### 5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы)

#### Раздел 1. Социальное партнерство: теоретико-методологические подходы

Теоретико-исторические предпосылки развития социального партнерства. Теоретико-методологический фундамент понятия «социальное партнерство». Концепция жизненных сил социальных субъектов как теоретико-методологическая основа исследования социального партнерства. Общая характеристика социального партнерства. Сущность и содержание социального партнерства. Базовые категории в теории социального партнерства. Роль социального консенсуса в социальном партнерстве.

#### Раздел 2. Формы социального партнерства

Понятие форм социального партнерства и их место в системе социального партнерства. Субъекты социального партнерства. Основные формы участия работников в управлении организацией. Коллективные переговоры по заключению коллективных договоров и соглашений как форма социального партнерства.

#### Раздел 3. Пути развития социального партнерства в РФ

Социальное партнерство в сфере занятости населения. Социальное партнерство в сфере образования. Социальное партнерство в третьем секторе. Социальное партнерство в сфере медико-социальной работы. Опыт социального партнерства за рубежом и в России. Деятельность Международной организации труда в сфере социального партнерства. Зарубежные модели социального партнерства. Социальное партнерство в России.

#### 5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий

#### Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

	Номер Объем, час.		ac.		
<b>№</b> п/п	раздела дисципл ины	ОФО	3ФО	О3Ф О	Тема лекции
1	2	3		5	6
1	1	10	-	-	Социальное партнерство: теоретико-методологические подходы
2	2	9	-	-	Формы социального партнерства
3	3	9	-	-	Пути развития социального партнерства в РФ
	Итого:	28	-	-	

#### Практические занятия

Таблица 5.2.2

	Номер		Объем, час.		
<b>№</b> п/п	раздела дисципл ины	ОФО	3ФО	О3Ф	Тема занятия
1	2	3		5	6
1	1	10	-	-	Социальное партнерство: теоретико-методологические подходы
2	2	9	-	-	Формы социального партнерства
3	3	9	-	-	Пути развития социального партнерства в РФ
	Итого:	28	-	-	

#### Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

#### Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

$N_{\underline{0}}$	Номер	Объем, час.		ac.	Тема	
$\Pi/\Pi$	раздела	ОФО	ЗФО	ОЗФО		Виды СРС
	дисципли					
	ны					
1	2	3	4	5	6	7
1	1	20			Социальное партнерство:	Устный опрос
					теоретико-методологические	Подготовка презентации
					подходы	
2	2	20	-	-	Формы социального	Устный опрос
					партнерства	Подготовка презентации
3	3	12	-	-	Пути развития социального	Устный опрос
					партнерства в РФ	Подготовка презентации
]	Итого: 52		-	X	X	
Э:	Экзамен: 36		X	Подготовка к экзамену		
	Итого:	88	-	-	X	X

- 5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:
- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
  - защита докладов с презентацией.

## 6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

#### 7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

#### 8. Оценка результатов освоения дисциплины

- 8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.
- 8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

$N_{\underline{0}}$	Виды контрольных мероприятий	Баллы				
1	2	3				
1 тек						
1.1	Оценка результатов устных опросов	0-15				
1.2	Оценка подготовки презентации	0-15				
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	0-30				
2 тек	2 текущая аттестация					
2.1	Оценка результатов устных опросов	0-15				
2.2	Оценка подготовки презентации	0-15				
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	0-30				
3 тек	ущая аттестация					
3.1	Оценка результатов устных опросов	0-20				
3.2	Оценка подготовки презентации	0-20				
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	0-40				
	ВСЕГО	0-100				

#### 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

- 9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.
- 9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
  - Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ http://webirbis.tsogu.ru/
- Цифровой образовательный ресурс библиотечная система IPR SMART https://www.iprbookshop.ru/
  - Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
  - Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com
  - Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru
  - Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU http://www.elibrary.ru
  - Национальная электронная библиотека (НЭБ)
  - Библиотеки нефтяных вузов России:
- Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина http://elib.gubkin.ru/,
- Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета http://bibl.rusoil.net/ ,
- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ http://lib.ugtu.net/books
- Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив»
- ЭКБСОН- информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки
- 9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:
  - 1. Microsoft Office Professional Plus:
  - 2. Microsoft Office Windows.

#### 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1 Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№	Наименование учебных	Наименование помещений для	Адрес (местоположение)		
п/п	предметов, курсов,	проведения всех видов учебной	помещений для проведения всех		
	дисциплин (модулей),	деятельности, предусмотренной	видов учебной деятельности,		
	практики, иных видов	учебным планом, в том числе	предусмотренной учебным планом		
	учебной деятельности,	помещения для самостоятельной	(в случае реализации		
	предусмотренных учебным	работы, с указанием перечня	образовательной программы в		
	планом образовательной	основного оборудования, учебно-	сетевой форме дополнительно		
	программы	наглядных пособий и используемого	указывается наименование		
		программного обеспечения	организации, с которой заключен		
			договор)		
1	2	3	договор) 4		
1	2 Социальное партнерство	3 Лекционные занятия:	договор) 4		
1	L	3 Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения	4		
1	L	· ·	4 625039, Тюменская область, г.		
1	L	Учебная аудитория для проведения	4 625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70		
1	L	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых	4 625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70		
1	L	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций;	4 625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70		

Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран. Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические, лабораторные занятия); групповых и индивидуальных	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70
консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	

## 11. Методические указания по организации СРС

#### 11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся знакомятся с содержанием задания, изучают методику и выполняют письменную работу в формате практического задания. Для эффективной работы, обучающиеся должны иметь соответствующие канцелярские принадлежности, конспект лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

Задания для выполнения на практических занятиях, раздаточный и справочный материал обучающиеся получают индивидуально от преподавателя.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы. Самостоятельная работа: методические рекомендации по организации самостоятельной

работы для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) и форм обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор М.Л. Белоножко; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 16 с.

# Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Социальное партнерство

Направление подготовки: 37.03.02 Конфликтология

Направленность (Профиль): Организационно-управленческие конфликты

Кафедра маркетинга и муниципального управления

Код	Код и	Код и	Крит	ерии оценивания	результатов обу	чения
компетенции/	наименовани	наименование		<u>-</u>		
Код ИДК	е индикатора	результата	1-2	3	4	5
	достижения	обучения по				
	компетенции	дисциплине				
1		2	3	4	5	6
ПКС-1.	ПКС-1.1.	3-1. специфику	Не	Частично	Воспроизвод	Демонстриру
Способен	Использует	конфликтов в	воспроизводи	воспроизводи	ит знание	ет в полном
проводить	теории	государственно	т знание	т знание	специфики	объеме
исследования	конфликтолог	м управлении	специфики	специфики	конфликтов в	знание
по проблемам	ии,		конфликтов в	конфликтов в	государствен	специфики
конфликтного	общенаучные		государствен	государствен	НОМ	конфликтов в
и мирного	методы		НОМ	НОМ	управлении	государствен
взаимодействи	анализа		управлении	управлении		НОМ
Я,	конфликтного					управлении
анализировать	и мирного	У-1.	Не способен	Частично	Способен	Способен в
конфликты с	взаимодейств	определять	определять	способен	определять	полной мере
использование	ия,	особенности	особенности	определять	особенности	определять
м различных	технологии	анализа	анализа	особенности	анализа	особенности
методологичес	эмпирически	конфликта в	конфликта в	анализа	конфликта в	анализа
ких и	X	государственно	государствен	конфликта в	государствен	конфликта в
теоретических	исследований	м управлении	НОМ	государствен	НОМ	государствен
подходов,	иих		управлении	НОМ	управлении	НОМ
определять	обработки.			управлении		управлении
детерминирую		В-1 основами	Не обладает	Частично	Обладает	Обладает в
щие факторы и		анализа	основами	обладает	основами	полном
закономерност		конфликтов в	анализа	основами	анализа	объеме
И		государственно	конфликтов в	анализа	конфликтов в	основами
конфликтного		м управлении.	государствен	конфликтов в	государствен	анализа
и мирного взаимодействи			ном	государствен	ном	конфликтов в
			управлении.	HOM	управлении.	государствен
Я				управлении.		HOM
	ПКС-1.3	2.2	11.	11	D	управлении.
		3-3.	Не	Частично	Воспроизвод	Воспроизвод
	Использует необходимое	особенности	воспроизводи	воспроизводи	ит знания	ит в полном
		правовых основ	т знания особенностей	т знания особенностей	особенностей	объеме
	программное обеспечение		правовых	правовых	правовых основ	знания особенностей
	и	разрешения конфликтов в	ОСНОВ	ОСНОВ	разрешения	
	нормативную	государственно	разрешения	разрешения	конфликтов в	правовых основ
	документаци	й сфере.	конфликтов в	конфликтов в	государствен	разрешения
	ю для	п ефере.	государствен	государствен	ной сфере	конфликтов в
	составления		ной сфере	ной сфере	пои сфере	государствен
	научно¬-		пои сфере	пои сфере		ной сфере
	технических	У-3. создавать	Не способен	Частично	Способен	Способен в
	отчетов,	условия для	создавать	способен	создавать	полной мере
	публикаций и	выработки	условия для	создавать	условия для	создавать
	иной	документацион	выработки	условия для	выработки	условия для
	документаци	ного	документаци	выработки	документаци	выработки
	И.	обеспечения в	онного	документаци	онного	документаци
		сфере	обеспечения	онного	обеспечения	онного
		конфликта	в сфере	обеспечения	в сфере	обеспечения
		•	конфликта	в сфере	конфликта	в сфере
			-	конфликта.	_	конфликта.

	T	ı	T	T	T -	1 -
		В-3. способами навыками составления документации по разрешению конфликтов в сфере государственно го управления.	Не обладает навыками составления документаци и по разрешению конфликтов в сфере государствен ного управления.	Частично обладает навыками составления документаци и по разрешению конфликтов в сфере государствен ного управления.	Обладает преимуществ енно навыками составления документаци и по разрешению конфликтов в сфере государствен ного управления.	Обладает в полном объеме навыками консультиров ания составления документаци и по разрешению конфликтов в сфере государствен
ПКС-5. Способен в профессиональ ной деятельности организовать подготовку к процедуре	ПКС-5. 2. Формирует и согласовывае т со сторонами правила и регламент проведения конкретной	3-2 правила и регламент процедуры медиации	Не воспроизводи т знания правил и регламента процедуры медиации	Частично воспроизводи т знания правил и регламента процедуры медиации	Воспроизвод ит необходимые знания правил и регламента процедуры медиации	ного управления.  Демонстриру ет систематизир ованные знания правил и регламента процедуры мелизини
медиации	конкретной процедуры медиации.	У-1 выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодействи и бизнеса и власти.  В-2 навыками консультирован ия участников различных типов конфликтного взаимодействи я.	Не способен выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодейств ии бизнеса и власти.  Не обладает навыками консультиров ания участников различных типов конфликтного взаимодейств ия.	Частично способен выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодейств ии бизнеса и власти. Частично обладает навыками консультиров ания участников различных типов конфликтного взаимодейств ия.	Способен выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодейств ии бизнеса и власти.  Обладает навыками консультиров ания участников различных типов конфликтного взаимодейств ия.	медиации Способен в полной мере. выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодейств ии бизнеса и власти. Обладает в полном объеме навыками консультиров ания участников различных типов конфликтного взаимодейств ия.
	ПКС-5.3. Использует техники и приемы оказания медиативной помощи.	3-3 приемы оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодействи и с органами власти  У-3	Не воспроизводи т знания приемов оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодейств ии с органами власти  Не способен	Частично воспроизводи т знания приемов оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодейств ии с органами власти	Воспроизвод ит необходимые знания приемов оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодейств ии с органами власти	ия.  Демонстриру ет систематизир ованные знания приемов оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодейств ии с органами власти  Способен в
		определять объективные и	определять объективные	способен определять	определять объективные	полной мере определять

_		_		_
субъективные	И	объективные	И	объективные
причины	субъективные	И	субъективные	И
возникновения	причины	субъективные	причины	субъективные
конфликта	возникновени	причины	возникновени	причины
между	я конфликта	возникновени	я конфликта	возникновени
органами	между	я конфликта	между	я конфликта
власти и	органами	между	органами	между
бизнесом и	власти и	органами	власти и	органами
пути их	бизнесом и	власти и	бизнесом и	власти и
досудебного	пути их	бизнесом и	пути их	бизнесом и
разрешения	досудебного	пути их	досудебного	пути их
	разрешения	досудебного	разрешения	досудебного
		разрешения		разрешения
В-3 навыками	Не обладает	Частично	Обладает	Обладает в
анализа	навыками	обладает	навыками.	полном
причин,	анализа	навыками	анализа	объеме
структуры и	причин,	анализа	причин,	навыками
динамики	структуры и	причин,	структуры и	анализа
конфликта как	динамики	структуры и	динамики	причин,
условия	конфликта	динамики	конфликта	структуры и
эффективного	как условия	конфликта	как условия	динамики
взаимодействи	эффективного	как условия	эффективного	конфликта
я власти и	взаимодейств	эффективного	взаимодейств	как условия
бизнеса	ия власти и	взаимодейств	ия власти и	эффективного
	бизнеса	ия власти и	бизнеса	взаимодейств
		бизнеса		ия власти и
				бизнеса

## КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина Социальное партнерство

Код, направление подготовки: 37.03.02 Конфликтология

Направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты

№ п/п	Название учебной и учебно- методической литературы, автор, издательство	Кол-во экземпляр ов в БИК	Континге нт обучающ ихся, использу ющих указанну ю литератур	Обеспеченно сть обучающихс я литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронно - библиотечн ой системе ТИИ
1	2	6	7	8	9	10
1	Леонов Н.И. Психология конфликта: методы изучения конфликтов и конфликтного поведения: учебник для вузов / Н. И. Леонов 3-е изд., пер. и доп Москва: Издательство Юрайт, 2022 264 с (Высшее образование) URL: <a href="https://urait.ru/bcode/487709">https://urait.ru/bcode/487709</a> Режим доступа: для автор. пользователей ЭБС "Юрайт".	ЭР*	25	100	БИК	+
2	Светлов В.А. Конфликтология: учебник для вузов / В. А. Светлов, В. А. Семенов Москва: Юрайт, 2022 351 с (Высшее образование) ЭБС "Юрайт" Текст: непосредственный. URL <a href="https://urait.ru/bcode/492413">https://urait.ru/bcode/492413</a>	ЭР*	25	100	БИК	+

<sup>\*</sup>ЭР — электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <a href="http://webirbis.tsogu.ru/">http://webirbis.tsogu.ru/</a>