

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 09.04.2024 15:47:30
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

Аннотация рабочей программы дисциплины

Организация службы приема и размещения

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки

43.03.03 Гостиничное дело

Направленность (профиль): «Индустрия гостеприимства и туризма»

1. Цели изучения дисциплины: освоение и формирование теоретических и практических знаний и навыков по организации службы приема и размещения гостиничных предприятий, приобретение умений и способности их применять на практике, развитие творческого мышления обучающихся, а также формирование профессиональных компетенций, необходимых выпускнику.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Организация службы приема и размещения» относится к элективным дисциплинам Учебного плана части Блока 1, формируемая участниками образовательных отношений,

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
1	2	3
ПКС-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства	ПКС-1.1. Осуществляет планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	Знает 3.1 основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных
		Умеет У.1 использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.
	ПКС-1.2 использует стратегические и тактические методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале	Знает 3.2 методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале
		Умеет У.2 осуществлять координацию, контроль и управление деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса

4. Общая трудоемкость дисциплины: составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

5. Форма промежуточной аттестации:

Очная форма обучения: зачет, 6 семестр

Заочная форма: зачет, 7 семестр

Серийный номер: 44C50384686A8E7BD5E27435E706C
Владелец: Ефремова Вероника Васильевна
Действителен: с 14.06.2022 до 07.09.2023

Заведующий кафедрой
маркетинга и муниципального управления

М.Л. Белоношко

Лист согласования

Внутренний документ "Организация службы приема и размещения_2022_43.03.03_ИГТб"

Документ подготовил: Бибик Лариса Николаевна

Документ подписал: Харитоновна Татьяна Александровна

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат
	Специалист 1 категории		Радичко Диана Викторовна	Согласовано
	Директор	Каюкова Дарья Хрисановна	Кислицина Мухаббат Абдурахмановна	Согласовано
	Директор института	Воронин Александр Владимирович	Харитоновна Татьяна Александровна	Согласовано
	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук	Белоножко Марина Львовна		Согласовано