

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ЕН.02 Информатика

образовательной программы подготовки специалистов среднего звена специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

- 1. Цели изучения дисциплины:** формирование общих компетенций в рамках освоения дисциплины; применение полученных знаний, умений в будущей профессиональной деятельности
 - 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы** учебная дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл ППССЗ
 - 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:** ОК 1- ОК 11.
 - 4. Требования к результатам освоения дисциплины**
в результате освоения дисциплины обучающийся должен:
знать:
 - виды информационных процессов;
 - примеры источников и приемников информации;
 - единицы измерения количества и скорости передачи информации; принцип дискретного (цифрового) представления информации;
 - основные свойства алгоритма, типы алгоритмических конструкций: следование, ветвление, цикл; понятие вспомогательного алгоритма;
 - программный принцип работы компьютера;
 - назначение и функции, используемых информационных и коммуникационных технологий;**уметь:**
 - выполнять базовые операции над объектами: цепочками символов, числами, списками, деревьями; проверять свойства этих объектов; выполнять и строить простые алгоритмы;
 - оперировать информационными объектами, используя графический интерфейс: открывать, именовать, сохранять объекты, архивировать и разархивировать информацию, пользоваться меню и окнами, справочной системой; предпринимать меры антивирусной безопасности;
 - оценивать числовые параметры информационных объектов и процессов: объем памяти, необходимый для хранения информации; скорость передачи информации;
 - создавать информационные объекты, в том числе:
 - структурировать текст, используя нумерацию страниц, списки, ссылки, оглавления; проводить проверку правописания; использовать в тексте таблицы, изображения;
 - создавать и использовать различные формы представления информации: формулы, графики, диаграммы, таблицы (в том числе динамические, электронные, в частности – в практических задачах), переходить от одного представления данных к другому;
- Документ подписан
электронной подписью
редакторов, учебных систем автоматизированного проектирования; осуществлять простейшую обработку цифровых изображений;
Создавать записи в базе данных;
- Сертификат: 65АА4С6038468648578565277351798С
Владелец: Ефремова Вероника Васильевна
Действителен: с 14-06-2022 по 14-06-2025

- создавать презентации на основе шаблонов;
- искать информацию с применением правил поиска (построения запросов) в базах данных, компьютерных сетях, некомпьютерных источниках информации (справочниках и словарях, каталогах, библиотеках) при выполнении заданий и проектов по различным учебным дисциплинам;
- пользоваться персональным компьютером и его периферийным оборудованием (принтером, сканером, модемом, мультимедийным проектором, цифровой камерой, цифровым датчиком); следовать требованиям техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе со средствами информационных и коммуникационных технологий.

5. Общая трудоемкость дисциплины

составляет 66 часов, из них:

занятия по учебной дисциплине – 58 часов, консультации – 2 час;

самостоятельная работа – 6 часов.

6. Вид промежуточной аттестации:

дифференцированный зачет – 3 семестр.

7. Рабочую программу разработал

Т.М. Белкина, преподаватель высшей квалификационной категории

Председатель цикловой комиссии ЭС



И.С. Михно