

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Клочков Юрий Сергеевич

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 13.06.2024 14:55:21

Уникальный программный ключ:

4e7c4ea90528e58e650b08038949a2558d7400d1

Аннотация рабочей программы дисциплины

Мотивация и стимулирование трудовой деятельности

основной профессиональной образовательной программы по специальности:

08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений

08.05.02 Строительство, эксплуатация, восстановление и техническое прикрытие

автомобильных дорог, мостов, тоннелей

21.05.02 Прикладная геология

21.05.03 Технология геологической разведки

21.05.06 Нефтегазовая техника и технологии

23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

1. Цели изучения дисциплины: формирование базовых знаний в области побуждения человека к труду, управления трудом и практической подготовки к управлению персоналом на основе знания современных форм, методов стимулирования; навыков заработной платы и других социально-трудовых выплат.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКСд-9 Способен формировать систему мотивации и стимулирования труда для целей организации	ПКСд-9.1 Организует оплату труда персонала и его стимулирование, разрабатывает систему мотивации	Знать: - теоретические основы трудовой мотивации (31) - системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала (32) - формы и системы оплаты труда, применяемые в отечественной практике (33)
		Уметь: - выбирать и обосновывать приемлемые источники информации, цифровые инструменты для анализа в области организации и оплаты труда (У1) - анализировать современные системы оплаты и материальной (монетарной) мотивации труда для целей организации (У2) - обосновывать предложения по изменению условий и оплате труда персонала (У3)
		Владеть: - навыками применения технологий материальной мотивации в управлении персоналом (В1) - навыками применения цифровых инструментов в области организации процессов оплаты труда (В2) - навыками формирования бюджета фонда оплаты труда, стимулирующих и компенсационных выплат (В3)

4. Общая трудоемкость дисциплины
составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

5. Форма промежуточной аттестации
очная форма обучения: зачет – 7 семестр
заочная форма обучения: зачет – 7 семестр

Лист согласования

Внутренний документ "Мотивация и стимулирование трудовой деятельности_2023_08.05.01 и др_ТИУ"

Документ подготовил: Якунина Ольга Геннадьевна

Должность	ФИО	ИО	Результат
Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание доцент (базовый уровень)	Якунина Ольга Геннадьевна		Согласовано
Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание доцент (высший уровень)	Осиновская Ирина Владимировна		Согласовано
Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук	Пленкина Вера Владимировна		Согласовано
Специалист 1 категории	Зорина Мария Ивановна		Согласовано

Аннотация рабочей программы дисциплины
Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
основной профессиональной образовательной программы по специальности
21.05.01 Прикладная геодезия

Специализация: **Инженерно-геодезические изыскания**

1. Цели изучения дисциплины: формирование базовых знаний в области побуждения человека к труду, управления трудом и практической подготовки к управлению персоналом на основе знания современных форм, методов стимулирования; навыков заработной платы и других социально-трудовых выплат.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКСд-9 Способен формировать систему мотивации и стимулирования труда для целей организации	ПКСд-9.1 Организует оплату труда персонала и его стимулирование, разрабатывает систему мотивации	Знать: - теоретические основы трудовой мотивации (31) - системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала (32) - формы и системы оплаты труда, применяемые в отечественной практике (33)
		Уметь: - выбирать и обосновывать приемлемые источники информации, цифровые инструменты для анализа в области организации и оплаты труда (У1) - анализировать современные системы оплаты и материальной (монетарной) мотивации труда для целей организации (У2) - обосновывать предложения по изменению условий и оплате труда персонала (У3)
		Владеть: - навыками применения технологий материальной мотивации в управлении персоналом (В1) - навыками применения цифровых инструментов в области организации процессов оплаты труда (В2) - навыками формирования бюджета фонда оплаты труда, стимулирующих и компенсационных выплат (В3)

4. Общая трудоемкость дисциплины
составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

5. Форма промежуточной аттестации
очная форма обучения: зачет – 7 семестр
заочная форма обучения: зачет – 7 семестр

Аннотация рабочей программы дисциплины
Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
основной профессиональной образовательной программы по специальности
21.05.04 Горное дело

Направленность: **Маркшейдерское дело**

1. Цели изучения дисциплины: формирование базовых знаний в области побуждения человека к труду, управления трудом и практической подготовки к управлению персоналом на основе знания современных форм, методов стимулирования; навыков заработной платы и других социально-трудовых выплат.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКСд-9 Способен формировать систему мотивации и стимулирования труда для целей организации	ПКСд-9.1 Организует оплату труда персонала и его стимулирование, разрабатывает систему мотивации	Знать: - теоретические основы трудовой мотивации (31) - системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала (32) - формы и системы оплаты труда, применяемые в отечественной практике (33)
		Уметь: - выбирать и обосновывать приемлемые источники информации, цифровые инструменты для анализа в области организации и оплаты труда (У1) - анализировать современные системы оплаты и материальной (монетарной) мотивации труда для целей организации (У2) - обосновывать предложения по изменению условий и оплате труда персонала (У3)
		Владеть: - навыками применения технологий материальной мотивации в управлении персоналом (В1) - навыками применения цифровых инструментов в области организации процессов оплаты труда (В2) - навыками формирования бюджета фонда оплаты труда, стимулирующих и компенсационных выплат (В3)

4. Общая трудоемкость дисциплины
составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

5. Форма промежуточной аттестации
очная форма обучения: зачет – 7 семестр
заочная форма обучения: зачет – 7 семестр