

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце: **Аннотация рабочей программы производственной практики**
 ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
 Должность: и.о. ректора
 Дата подписания: 10.04.2024 14:46:35
 Уникальный программный ключ:
 4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

организационно-управленческая практика

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 Сервис

Направленность (профиль) Экономика сервисного предприятия и организация постпродажного обслуживания Кадровый и правовой сервис в отрасли

1. Цели прохождения практики

закрепление и углубление полученных в процессе обучения теоретических знаний, приобретение обучающимися практических профессиональных навыков, компетенций и опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области организации и управления производством предприятий сферы сервиса.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика (организационно-управленческая) входит в состав обязательной части Блока 2 Практики учебного плана по направлению 43.03.01 Сервис

3. Результаты обучения по практике: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции ИДК	Код и наименование результата обучения по практике
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: З1 - основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности
		Уметь: У1 - разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3. Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий	Знать: З2 – теоретические основы и практические аспекты построения иерархической системы целей организации
		Уметь: У2 – формировать стратегию и тактику реализации иерархической системы целей организации
		Владеть: В1. - навыками построения иерархической системы целей организации
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления сервисной деятельностью предприятий и структурных подразделений объектов сферы сервиса разных типов	Знать: З3 – теоретические основы управления сервисной деятельностью предприятий и структурных подразделений объектов сферы сервиса разных типов
		Уметь: У3 – использовать на практике методы управления сервисной деятельностью
		Владеть: В2. – навыками определения цели и задач управления сервисной деятельностью, структурными подразделениями и персоналом объектов сферы сервиса разных типов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 008E624DF98BC2E90078B97FC72BE94C3F
 Владелец: Ефремова Вероника Васильевна
 Действителен: с 11.08.2023 до 03.11.2024

	ОПК-2.2. Использует основные принципы, методы и технологии планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий, их структурных подразделений и персонала, в процессе управления сервисной деятельностью	Знать: У4. – принципы, методы и технологии планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий сферы сервиса
		Уметь: У4 – учитывать принципы организации управления предприятием сферы сервиса при выполнении профессиональных задач
		Владеть: ВЗ - навыками практического применения методов и технологий планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий

4. Общая трудоемкость практики

составляет 6 зачетных единицы, 216 часов, 4 недели.

5. Форма промежуточной аттестации.

очная форма обучения: 4 семестр - дифференцированный зачёт.

заочная форма обучения: 6 семестр - дифференцированный зачёт.

Заведующий кафедрой ЭОП

Е. А. Корякина