

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 10.04.2024 14:44:52
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90c0000000000000000000000

Аннотация рабочей программы дисциплины
Кадровое обеспечение и технологии кадровой работы

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки
43.03.01 Сервис

Направленность (профиль) Экономика сервисного предприятия и организация
постпродажного обслуживания
Кадровый и правовой сервис в отрасли

1. Цели изучения дисциплины

Цель дисциплины «Кадровое обеспечение и технологии кадровой работы» – получение студентами комплексных знаний и практических навыков администрирования процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, подбору, обучению, адаптации и стажировке персонала на основе современных технологий.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Кадровое обеспечение и технологии кадровой работы относится к дисциплинам обязательной части.

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Систематизирует и критически анализирует информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи	Знать: 31 - Принципы, методы, приемы и технологии кадровых исследований на предприятиях сервиса
		Уметь: У1 - Уметь оценивать корректность и релевантность исходных данных, обосновывать методы решения кадровых задач и анализировать результаты реализации выбранных методов
	УК-1.3. Использует методики системного подхода при решении поставленных задач	Владеть: В1 - Навыками систематизации и критического анализа информации для решения кадровых задач предприятия
		Знать: 32 – Принципы и методики реализации системного подхода при решении кадровых задач организации
ОПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.2. Обоснованно применяет в профессиональной деятельности нормативные правовые акты Российской Федерации, законодательство в сфере сервиса	Уметь: У2 - Уметь использовать методики системного подхода для решения поставленных задач
		Владеть: В2 - Навыками применения системного подхода для решения кадровых задач организации
		Знать: 3.3 - нормативно-правовые основы регулирования трудовых отношений и кадровой работы в сфере сервиса
		Уметь: У3 - применять нормативно-правовые акты Российской Федерации, согласно Российского законодательства в сфере сервиса
		Владеть: В.3 - навыками обоснованного применения нормативно - правовых актов и законодательства Российской Федерации

Сертификат: 008E624DF98BC2E90078B97FC72BE94C3F
Владелец: Ефремова Вероника Васильевна
Действителен: с 11.08.2023 до 03.11.2024

	ОПК-6.3. Анализирует правовые факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере сервиса и использует их при решении конкретных задач	для решения кадровых задач организации в сфере сервиса
		Знать: 3.4 – принципы возникновения правовых отношений при решении кадровых задач в сфере сервиса
		Уметь: У.4 – анализировать и использовать нормативно-правовую базу в сфере трудовых отношений и кадровой работы при принятии кадровых решений на предприятии сервиса
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.3. Обоснованно использует современные информационные технологии в решении задач профессиональной деятельности	Владеть: В.4 - навыками принятия эффективных кадровых решений на основе трудового законодательства; навыками разрешения правовых проблем в кадровой работе на предприятиях сервиса
		Знать: 3.5 – принципы применения современных информационных технологий для решения кадровых задач организации
		Уметь: У.5 – применять современные информационные технологии для решения кадровых задач организации
		Владеть: В.5 - навыками обоснованного выбора и использования информационных технологий в решении задач профессиональной деятельности

4. Общая трудоемкость дисциплины
составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

5. Форма промежуточной аттестации
очная форма обучения: экзамен - 6 семестр.
заочная форма обучения: экзамен - 7 семестр.

Заведующий кафедрой ЭОП

_____ Е.А. Корякина