

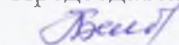
Документ подписан простым электронным подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 23.04.2024 11:46:08
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель КСН



М.Л. Белоножко

« 30 » 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Иностранный (немецкий) язык

направление подготовки: **41.03.06** Публичная политика и социальные науки.

направленность: Публичная политика и государственное управление

форма обучения – очная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 г. и требованиями ОПОП по направлению подготовки **41.03.06** Публичная политика и социальные науки, направленность: Публичная политика и государственное управление

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков
Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.

И.О. заведующего кафедрой ин. языков  И.Г. Пчелинцева
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий

выпускающей кафедрой

 М.Л. Белоножко
(подпись)

«30» 08 2021 г.

Рабочую программу разработал:

Н.Д. Лалетина, ст. преподаватель кафедры ин. языков 

1. Цели и задачи дисциплины

Дисциплина Иностранный язык направлена на реализацию следующих **целей** обучения:

- расширение кругозора студентов, повышение их уровня общей культуры и образования, культуры мышления, общения и речи, профессиональной информированности за счет ознакомления с иностранными источниками;
- формирование толерантного и уважительного отношения к духовным ценностям других стран и народов; воспитание патриотического отношения к родной стране;
- формирование навыков и умений практического владения иностранным языком как средством письменного и устного общения в сфере профессиональной деятельности.

Задачами обучения являются:

- Формирование навыков чтения профессиональной литературы по изучаемой специальности, актуальной литературы из газет и журналов для получения информации.
- Развитие навыков устного общения на изучаемом языке в рамках профессиональной тематики, определенной программой, с соблюдением норм речевого этикета.
- Развитие патриотических и интернациональных чувств.
- Воспитание гуманности и толерантности.
- Формирование общей и иноязычной культуры профессионального общения.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

Знание: современных средств информационно коммуникационных технологий на русском и иностранном языках,

Умения: применять на практике русский и иностранные языки как средство делового общения для академического и профессионального взаимодействия,

Владение: методиками межличностного делового общения на русском и иностранном языках с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий для обеспечения профессиональной деятельности

Содержание дисциплины «Иностранный язык» логическим продолжением содержания школьного курса, материал изучения направлен на совершенствование иноязычных умений, навыков по владению различными видами речевой деятельности в научной сфере устного и письменного общения.

2. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 2.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
1	2	3
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	З1. Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде У1. Умеет выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
1	2	3
		У2. Владеет иностранным языком на уровне, необходимо и достаточном для общения в профессиональной среде
	УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	32. Знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде У3. Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
	УК-4.3. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь к ситуациям взаимодействия с использованием вербальных и невербальных средств	У4. Владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия У5. Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи
	УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)	У5. Владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере. У6. Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов

3. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Таблица 3.1.

Форма обучения	Курс/семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7
очная	1/1		52		56	зачет
очная	1/2		52		20+36	экзамен
очная	2/3		52	-	56	Зачет
очная	2/4		48		24+36	экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины. очная форма обучения (ОФО)

Таблица 4.1.

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1 курс, 1 семестр									
1	1	Моя биография, моя студенческая жизнь		17	-	19	36	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Устный опрос Тест №1 Ситуационная игра
2	2	Мой университет		17	-	19	36	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Устный опрос Тест №2 Ситуационная игра
3	3	Мой родной город. Тюмень		18	-	18	36	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Устный опрос Тест №3 Ситуационная игра
		Зачёт							
1 курс, 2 семестр									
4	4	Моя страна. Россия		17	-	7	24	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Устный опрос Тест №4 Ситуационная игра
5	5	Страны изучаемого языка		17	-	7	24	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Устный опрос Тест №5 Ситуационная игра
6	6	Столицы стран изучаемого языка		18	-	6	24	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Устный опрос Тест №6 Ситуационная игра
		Экзамен				36			Экзаменационные вопросы
2 курс, 3 семестр									
7	7	Образование за рубежом		17		19	36	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4.	Устный опрос Тест №7 Ситуационная игра
8	8	Моя специальность		17		19	36	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Устный опрос Тест №8 Ситуационная игра
9	9	Экономика России		18		18	36	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Устный опрос Тест №9 Ситуационная игра
		Зачёт							
2 курс, 4 семестр									
10	10	Международная торговля		16		8	24	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Устный опрос Тест №10 Ситуационная игра
11	11	Профессиональная тематика		16		8	24	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Устный опрос Тест №11 Ситуационная игра

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 курс, 1 семестр									
									ная игра
12	12	Моя будущая профессия		16		8	24	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Устный опрос Тест №12 Ситуационная игра
	Экзамен			-	-	36-			Экзаменационные вопросы
Итого:				204	-	156+72	432		

Заочная форма обучения (ОФО)

Не реализуется.

Очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

4.2. Содержание дисциплины.

4.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Моя биография, моя студенческая жизнь». 1.1. Имя существительное, артикли. 1.2. Степени сравнения прилагательных и наречий. 1.3. Лексика по теме: Моя биография, моя студенческая жизнь.

Раздел 2. «Мой университет». 2.1. Времена глагола в действительном залоге. 2.2. Лексика по теме: Мой университет

Раздел 3. «Мой родной город, Тюмень». 3.1. Модальные глаголы. 3.2. Страдательный залог. 3.3. Лексика по теме: Мой родной город, Тюмень

Раздел 4. «Моя страна, Россия». 4.1. Причастия. 4.2. Лексика по теме: Моя страна, Россия.

Раздел 5. «Страны изучаемого языка». 5.1. Инфинитив. 5.2. Инфинитивные группы и обороты. 5.3. Лексика по теме: Страны изучаемого языка.

Раздел 6. «Столицы стран изучаемого языка». 6.1. Сложные предложения. 6.2. Лексика по теме: Столицы стран изучаемого языка.

Раздел 7. «Образование за рубежом». 7.1. Система времен в действительном и страдательном залоге. 7.2 Лексика по теме: Образование за рубежом

Раздел 8. «Моя специальность». 8.1. Модальные глаголы и их эквиваленты. 8.2. Лексика по теме: Моя специальность

Раздел 9. «Экономика России». 9.1. Причастие и причастные обороты 9.2. Лексика по теме: Экономика России

Раздел 10. «Международная торговля». 10.1. Инфинитив. 10.2. Инфинитивные обороты. 10.3. Согласуемое определение. 10.4. Несогласуемое определение. 10.5. Лексика по теме: Международная торговля

Раздел 11. «Профессиональная тематика». 11.1. Виды придаточных предложений. 11.2. Лексика по теме: Профессиональная тематика

Раздел 12. «Моя будущая профессия». 12.1. Порядок слов в сложном предложении. 12.2. Согласование времен. 12.3. Лексика по теме: Моя будущая профессия

Раздел 13. Экзамен

4.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Практические занятия¹

Таблица 4.2.1

№ п/п	Номер раздела дисципли ны	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
1 курс, 1 семестр					
1	1	17			Моя биография, моя студенческая жизнь
2	2	17			Мой университет
3	3	18			Мой родной город, Тюмень
1 курс, 2 семестр					
4	4	17			Моя страна, Россия
5	5	17			Страны изучаемого языка
6	6	18			Столицы стран изучаемого языка
2 курс, 3 семестр					
7	7	17			Образование за рубежом
8	8	17			Моя специальность
9	9	18			Экономика России
2 курс, 4 семестр					
10	10	16			Международная торговля
11	11	16			Профессиональная тематика
12	12	16			Моя будущая профессия
Итого:		204		X	X

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 4.2.2

№ п/п	Номер раздела дисципли ны	Объем, час.			Тема	Вид СРС ²
		ОФО	ЗФО	ОЗФ		
1	2	3	4	5	6	7
1 курс, 1 семестр						
1	1	19			Моя биография, моя студенческая жизнь	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение письменных домашних заданий.
2	2	19			Мой университет	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение письменных домашних заданий: написание эссе,
3	3	18			Мой родной город, Тюмень	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение письменных домашних заданий:

¹Количество часов должно соответствовать количеству тем практических занятий.

²В графе «Вид СРС» указываются конкретные виды СРС по темам дисциплины, например: подготовка к практическим занятиям, выполнение письменных домашних заданий: написание реферата, эссе, выполнение типового расчета, расчетно-графической или контрольной работы, другие виды СРС

						написание эссе,
1 курс, 2 семестр						
4	4	7			Моя страна, Россия	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение письменных домашних заданий: написание эссе,
5	5	7			Страны изучаемого языка	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение письменных домашних заданий: написание эссе,
6	6	7			Столицы стран изучаемого языка	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение письменных домашних заданий: написание эссе,
2 курс, 3 семестр						
7	7	19			Образование за рубежом	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение письменных домашних заданий: написание эссе,
8	8	19			Моя специальность	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение письменных домашних заданий: написание эссе,
9	9	18			Экономика России	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение письменных домашних заданий: написание эссе,
2 курс, 4 семестр						
10	10	8			Международная торговля	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение письменных домашних заданий: написание эссе,
11	11	8			Профессиональная тематика	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение письменных домашних заданий: написание эссе,
12	12	8			Моя будущая профессия	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение письменных домашних заданий: написание эссе,

7	1-6	72			-	Подготовка к экзамену
Итого:		156+72		X	X	X

4.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: при реализации программы «Иностранный язык» используются образовательные технологии, которые стимулируют активное участие студентов в учебном процессе и готовят их к профессиональной деятельности. Организация обучения осуществляется в рамках личностноориентированного обучения с использованием преимущественно принципов коммуникативного метода обучения иностранным языкам. Такой подход позволяет формировать у студентов готовность к использованию иностранного языка в сфере межличностного и профессионального общения с представителями разных культур. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов интерактивных образовательных технологий: 1. Информационные технологии - Использование электронных образовательных ресурсов при подготовке к практическим занятиям; 2. Самостоятельная работа - изучение нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий - используется в практических занятиях. 11 Преподавание дисциплины ведется с применением следующих форм обучения: Практическое занятие (Пр. зан.) - решение конкретных задач на основании теоретических и фактических знаний, направленное в основном на приобретение новых фактических знаний и теоретических умений. Самостоятельная работа - (СР) - изучение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, работа в электронной образовательной среде и др. для приобретения новых теоретических и фактических знаний, теоретических и практических умений.

5. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

6. Контрольные работы

У обучающихся очной формы обучения контрольные работы не предусмотрены.

7. Оценка результатов освоения дисциплины

7.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

7.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 7.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация 1 курс, 1 семестр		
1	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-5
2	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5
3	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5
4	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5
5	Ролевая игра. Ситуация делового общения. Программная тема	0-5
6	Тестирование по разделу	0-5
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	30
2 текущая аттестация		
7	Устный опрос по основной программной теме на практических занятиях	0-5
8	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5
9	Написание образцов различных форм деловых документов	0-5
10	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	
11	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5
12	Тестирование по разделу	0-5
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	30

3 текущая аттестация		
13	Устный опрос по основной программной теме на практических занятиях	0-5
14	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5
15	Ролевая игра. Ситуация делового общения. Программная тема.	0-5
16	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5
17	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5
18	Составление автобиографии, резюме	0-5
19	Тестирование по разделу	0-10
ИТОГО за третью текущую аттестацию		40
ВСЕГО		100

Таблица 7.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация 1 курс, 2 семестр		
1	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-5
2	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5
3	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5
4	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5
5	Ролевая игра. Ситуация делового общения. Программная тема	0-5
6	Тестирование по разделу	0-5
ИТОГО за первую текущую аттестацию		30
2 текущая аттестация		
7	Устный опрос по основной программной теме на практических занятиях	0-5
8	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5
9	Написание образцов различных форм деловых документов	0-5
10	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	
11	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5
12	Тестирование по разделу	0-5
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		30
3 текущая аттестация		
13	Устный опрос по основной программной теме на практических занятиях	0-5
14	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5
15	Ролевая игра. Ситуация делового общения. Программная тема.	0-5
16	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5
17	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5
18	Составление автобиографии, резюме	0-5
19	Тестирование по разделу	0-10
ИТОГО за третью текущую аттестацию		40
ВСЕГО		100

Таблица 7.3

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация 2 курс, 3 семестр		
1	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-5
2	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5
3	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5
4	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5
5	Ролевая игра. Ситуация делового общения. Программная тема	0-5
6	Тестирование по разделу	0-5
ИТОГО за первую текущую аттестацию		30
2 текущая аттестация		
7	Устный опрос по основной программной теме на практических занятиях	0-5
8	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5

9	Написание образцов различных форм деловых документов	0-5
10	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	
11	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5
12	Тестирование по разделу	0-5
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	30
3 текущая аттестация		
13	Устный опрос по основной программной теме на практических занятиях	0-5
14	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5
15	Ролевая игра. Ситуация делового общения. Программная тема.	0-5
16	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5
17	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5
18	Составление автобиографии, резюме	0-5
19	Тестирование по разделу	0-10
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	40
	ВСЕГО	100

Таблица 7.4

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация 2 курс, 4 семестр		
1	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-5
2	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5
3	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5
4	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5
5	Ролевая игра. Ситуация делового общения. Программная тема	0-5
6	Тестирование по разделу	0-5
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	30
2 текущая аттестация		
7	Устный опрос по основной программной теме на практических занятиях	0-5
8	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5
9	Написание образцов различных форм деловых документов	0-5
10	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	
11	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5
12	Тестирование по разделу	0-5
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	30
3 текущая аттестация		
13	Устный опрос по основной программной теме на практических занятиях	0-5
14	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5
15	Ролевая игра. Ситуация делового общения. Программная тема.	0-5
16	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5
17	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5
18	Составление автобиографии, резюме	0-5
19	Тестирование по разделу	0-10
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	40
	ВСЕГО	100

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;

- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ (г. Уфа);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГТУ (г. Ухта);
- ЭБС «Прспект»;
- ЭБС «Консультант студент».

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Microsoft Windows.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 9.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	-	Комплект мультимедийного оборудования: проектор, экран, компьютер, акустическая система. Локальная и корпоративная сеть.

10. Методические указания по организации СРС

10.1. Методические указания по подготовке к практическим, лабораторным занятиям.

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала, пройденного на предыдущем практическом занятии. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

В конце каждой темы подводятся итоги, выносятся вопросы для самоподготовки.

Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания, подготовиться к научно-исследовательской деятельности. В процессе работы на практических занятиях обучающийся должен совершенствовать коммуникативные умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Усвоенный материал необходимо научиться применять при решении поставленных задач.

10.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является одной из важнейших форм изучения любой дисциплины. Она позволяет систематизировать и углубить теоретические знания, закрепить умения и навыки, способствует развитию умений пользоваться научной и учебно-методической литературой. Познавательная деятельность в процессе

самостоятельной работы требует от студента высокого уровня активности и самоорганизованности.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов представляет собой логическое продолжение аудиторных занятий. Затраты времени на выполнение этой работы регламентируются рабочим учебным планом. Режим работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Самостоятельная работа включает в себя изучение и конспектирование рекомендуемой литературы, изучение мультимедиалекций, расположенных в свободном доступе, решение ситуационных (профессиональных) задач, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, научно-исследовательскую работу и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: «Иностранный язык»

Код, направление подготовки: **41.03.06** Публичная политика и социальные науки.

Направленность: Публичная политика и государственное управление

Код компетенции	Код ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-4	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	З1. Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде	На низком уровне использует иностранный язык в деловой коммуникации	Возникают проблемы при использовании иностранного языка в деловой коммуникации	Хорошие знания. Использование деловой коммуникации в устной и письменной формах.	На высоком уровне может использовать иностранный язык в деловой коммуникации
		У1. Умеет выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия	Не умеет выбирать приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия	Умеет выбирать стили делового общения, допуская значительные неточности	На хорошем уровне может использовать иностранный язык в деловой коммуникации	В совершенстве умеет использовать коммуникативно-приемлемые стили делового общения на иностранном языке
		У2. Владеет иностранным языком на уровне, необходимом и достаточном для общения в профессиональной среде	Не владеет иностранным языком на уровне, необходимом и достаточном для общения в профессиональной среде	Слабо владеет иностранным языком на уровне, необходимом и достаточном для общения в профессиональной среде	На хорошем уровне владеет иностранным языком на уровне, необходимом и достаточном для общения в профессиональной среде	На высоком уровне владеет иностранным языком на уровне, необходимом и достаточном для общения в профессиональной среде

Код компетенции	Код ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
	УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном (-ых) языках	32. Знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде	На низком уровне знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде	Возникают проблемы при использовании норм письменной речи, принятых в профессиональной среде	Хорошие знания норм письменной речи, принятых в профессиональной среде	На высоком уровне может использовать нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде
		У3. Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке	Не умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке	Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке, допуская значительные неточности	На хорошем уровне может вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке	В совершенстве умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
	УК-4.3. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь к ситуациям взаимодействия с использованием вербальных и невербальных средств	У-4. Владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия	Не владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия	Слабо владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия	На хорошем уровне владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия	На высоком уровне владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия
		У-5. Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи	Не умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи	Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи, допуская значительные неточности	На хорошем уровне может выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи	В совершенстве умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи

Код компетенции	Код ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
	УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)	У-6. Владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере	Не владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере	Слабо владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере	На хорошем уровне владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере	На высоком уровне владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере
		У-7. Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов	Не умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов	Умеет выстраивать выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов, допуская значительные неточности	На хорошем уровне может выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов	В совершенстве умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов

КАРТА

обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: «Иностранный язык»

Код, направление подготовки: 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность: Публичная политика и государственное управление

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Немецкий язык для менеджеров и экономистов : учебник для академического бакалавриата / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина, Л. А. Евсеева, Е. Ю. Чурзина ; ред. А. Ф. Зиновьева. - М : Издательство Юрайт, 2021. - 238 с. - (Бакалавр. Академический курс). - URL: https://urait.ru/bcode/487827 . - Режим доступа: для автор. пользователей. - ЭБС "Юрайт".	ЭР*	10	100%	+
2	Винтайкина, Роза Вольфовна. Немецкий язык (B1) : учебное пособие для вузов / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 402 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/467232 . - Режим доступа: для автор. пользователей. - ЭБС "Юрайт".	ЭР*	10	100%	+
3	Бутина, Юлия Владимировна. Страноведение (разговорные темы) : учебное пособие по дисциплине "Немецкий язык" для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся 1 курса всех направлений подготовки / Ю. В. Бутина, А. С. Яковлева ; ТИУ. - Тюмень : ТИУ, 2017. - 81 с. : табл., рис. - Электронная библиотека ТИУ.	15+ЭР	10	100%	+

ЭР – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

И.О. заведующего кафедрой ин. языков  И.Г. Пчелинцева

«30» 08 2021 г.

Директор БИК  Д.Х. Каюкова

«30» 08 2021 г.

Сотв. Д.И. Савицкая

