

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 27.03.2024 11:31:01
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Строительный институт



УТВЕРЖДАЮ

Директор СТРОИН

А.В. Набоков

«14» 12 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

тип практики: педагогическая

направление: 08.04.01 Строительство

направленность: Теория и проектирование геотехнических сооружений

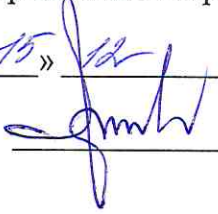
форма обучения: очная

A handwritten signature or mark in the bottom right corner of the page.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 22.04.2019 года и требованиями ОПОП по направлению подготовки 08.04.01 Строительство, направленность Теория и проектирование геотехнических сооружений к результатам освоения практики

Рабочая программа практики рассмотрена
на заседании кафедры строительного производства

Протокол № 5 от «15» 12 20__ г.

Заведующий кафедрой  О.В. Ашихмин

СОГЛАСОВАНО

Председатель КСН

Заведующий кафедрой



С.П. Санников

О.В. Ашихмин

«15» 12 2019 г.

Рабочую программу практики разработал:
Р.В. Мельников, к.т.н., доцент



1 Цели и задачи прохождения практики

Цели:

– преподавание дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;

– разработка учебно-методических материалов.

Задачи:

– приобретение навыков педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в педагогической деятельности;

– подготовка к выполнению функций преподавателя-ассистента при проведении лекций, практических занятий, семинаров для развития педагогического мастерства, умений и навыков самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы;

– создание условий для достижения профессиональной компетентности в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта к уровню подготовки магистра;

– изучение опыта преподавания дисциплин ведущими преподавателями Университета;

– проверка степени готовности к самостоятельной педагогической деятельности;

– развитие культуры общения как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной и педагогической деятельности.

2 Вид, тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная

Тип практики: педагогическая.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

3 Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по практике
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Поиск источников информации на русском и иностранном языках	Знать (З1): базы данных и источники поиска информации на русском и иностранном языках Уметь (У1): проводить поиск информации на русском и иностранном языках Владеть (В1): инструментами поиска информации на русском и иностранном языках
	УК-4.2. Использование информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации	Знать (З2): технологии поиска, обработки и представления информации Уметь (У2): использовать технологии поиска, обработки и представления информации Владеть (В2): общими познаниями в сфере поиска, обработки и представления информации

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Определение целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций	Знать (ЗЗ): основные проблемы и темы межкультурной коммуникации, овладение основными понятиями и терминологией Уметь (УЗ): выявлять места межкультурной коммуникации среди других наук Владеть (ВЗ): общими познаниями в сфере общекультурных универсалий
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2. Определение приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Знать (З4): приоритетные направления личностного развития и профессионального роста Уметь (У4): выявлять пути личностного развития и профессионального роста Владеть (В4): инструментами личного совершенствования и профессионального роста
	УК-6.3. Выбор технологий целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста	Знать (З5): технологии целеполагания, направленные на приоритетные направления личностного развития и профессионального роста Уметь (У5): выявлять пути личностного развития и профессионального роста, основываясь на соответствующих технологиях Владеть (В5): использованием технологий личного совершенствования и профессионального роста
	УК-6.5. Оценка требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	Знать (З6): недискриминационные взаимодействия при выполнении профессиональных задач Уметь (У6): ориентироваться в организационной структуре и нормативно - правовой документации учреждения профессионального образования Владеть (В6): способностью выстраивать гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности
ПКС-7. Способность осуществлять преподавательскую деятельность по программам профессионального обучения и образования в сфере геотехнического строительства	ПКС-7.1. Постановка учебных целей в виде основных показателей достижения результата обучения	Знать (З7): возрастную психологию, законы педагогики, методики преподавания, нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях Уметь (У7): адекватно оценивать успешность деятельности обучающихся Владеть (В7): обучением и обсуждением результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов
	ПКС-7.2. Составление плана-конспекта проведения учебного занятия	Знать (З8): структура проведения занятия, ее основные блоки и этапы Уметь (У8): планировать занятие и распределять его основные этапы на нагрузку и времени Владеть (В8): навыками составления плана-конспекта для практического занятия

	ПКС-7.3. Выбор учебных заданий, адекватных учебной цели	Знать (З9): требуемый перечень необходимых для решения заданий для освоения выбранной темы Уметь (У9): умеет ранжировать и выделять необходимые задания для обеспечения закрепления темы Владеть (В9): навыком выбора заданий, требующихся для закрепления темы дисциплины
	ПКС-7.4. Выбор формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия	Знать (З10): основные формы проведения практических занятий в групповой форме Уметь (У10): обоснованно выбирать вид проведения занятия вид групповой работы, подходящий к изучаемой теме Владеть (В10): навыком выбора формы группового занятия
	ПКС-7.5. Выбор методов обучения, адекватных учебной цели	Знать (З11): основные методы обучения Уметь (У11): производить обоснованный выбор метода обучения под учебную цель Владеть (В11): разумного подбора метода обучения метода обучения под учебную цель
	ПКС-7.6. Контроль и оценка освоения обучающимися учебного материала	Знать (З12): способы проведения контроля для оценка освоения обучающимися учебного материала Уметь (У12): проводить оценку освоения обучающимися учебного материала Владеть (В12): навыками оценки освоенного обучающимися учебного материала

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

4 Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

До начала прохождения практики, обучающиеся должны освоить такие дисциплины, как «Социальные коммуникации. Психология», «Прикладная математика», «Основы научных исследований».

Прохождение практики необходимо для выполнения выпускной квалификационной работы.

5 Объем практики

Длительность практики составляет 2 недели, общая трудоемкость практики 3 зачетных единиц, 108 часов, в том числе контактная работа 30 часов.

Сроки проведения практики: очная форма обучения 1 курс, 2 семестр.

6 Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;

- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 2

№ п/п	Виды работы на практике	Количество часов		Код ИДК	Формы текущего контроля
		Контактная работа - консультации	СРС		
1	Организационный этап Организационное инструктивное собрание: ознакомление с приказом о прохождении практики о сроках, месте прохождения и научном руководителе. Получение дневника по практике студента. Инструктаж по технике безопасности.	15	0	УК-5.1 33; У3, В3; ПКС-7.1. 37; У7, В7	Опрос
2	Подготовительный этап Получение индивидуального задания, содержания и планируемого результата практики, разработка календарного плана прохождения практики	15	0	УК-4.1 31; У1, В1; УК-6.2 34; У4, В4	Опрос, дискуссия
3	Основной этап: - методический: Изучение современных методов и методик преподавания дисциплин в высших учебных заведениях - практический: Изучение опыта преподавания на занятиях научного руководителя и других ведущих преподавателей вуза.	0	50	УК-4.2 32; У2, В2; УК-6.3 35, У5, В5; ПКС-7.3 39, У9, В9; ПКС-7.4 310, У10, В10 ПКС-7.5 311, У11, В11	Опрос, дискуссия
4	Заключительный Подведение итогов практики. Подготовка письменного отчета по практике	0	18	УК-6.5 36, У6, В6; ПКС-7.2 38, У8, В8; ПКС-7.6 312, У12, В12	Проверка отчета
5	Подготовка к защите и защита отчета	0	10	УК-4.1 31; У1, В1; УК-4.2 32; У2, В2; УК-5.1 33; У3, В3; УК-6.2 34, У4, В4; УК-6.3 35, У5, В5; УК-6.5 36, У6, В6; ПКС-7.1 37, У7, В7; ПКС-7.2 38, У8, В8; ПКС-7.3 39, У9, В9; ПКС-7.4 310, У10, В10; ПКС-7.5 311, У11, В11; ПКС-7.6 312, У12, В12	Защита отчета
	Всего	30	78	X	X
	Итого	108		X	X

7 Оценка результатов прохождения практики

7.1 Критерии оценки промежуточной аттестации.

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

7.2 Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций.

Оценка по практике выставляется в результате суммирования баллов за выполнение заданий по практике, формирование отчета, защиты отчета (Таблица 3). Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок (Таблица 4).

Таблица 3

Формы текущего контроля прохождения практики	Критерии оценки работы	Макс. количество баллов
Опрос по организационному этапу практики	знание техники безопасности	5
Опрос по подготовительному этапу	Знание специфики педагогической деятельности в образовательном учреждении, специфики организационно-управленческой деятельности в образовательном учреждении;	5
Основной: - методический:	Изучение современных методов и методик преподавания геотехнических дисциплин в высших учебных заведениях; основных инструментов проведения аудиторной работы; основных требований при разработке методического обеспечения для преподавания геотехнических дисциплин в высших учебных заведениях. Разработка учебно-методических материалов для проведения учебных занятий и ФОС по заданной теме.	20
- практический:	Изучение опыта преподавания на занятиях научного руководителя и других ведущих преподавателей вуза. Самостоятельное проведение практических занятий и семинаров	20
Проверка отчета	знание правил оформления отчетов; способность оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы, способность контролировать соответствие разрабатываемых документов заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам; способность проводить научные эксперименты с использованием современного исследовательского оборудования	25
Опрос и дискуссия при защите отчета	навыки представления результатов выполненной работы	25
ВСЕГО		100

Таблица 4

100-балльная шкала оценок	Традиционная шкала оценок
91-100	Отлично
76-90	Хорошо
61-75	Удовлетворительно
менее 61 балла	Неудовлетворительно

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- если выявлена недостаточная сформированность компетенций в соответствии с установленными рабочей программой практики индикаторами и уровнями усвоения;
- нет обобщений и выводов в полном объеме, имеются существенные затруднения в ответах на вопросы по подготовленному материалу;
- при сдаче зачета были допущены существенные ошибки в ответах на поставленные вопросы;
- выполнено менее половины индивидуальных заданий;
- отчет по практике отсутствует или не соответствует установленным требованиям.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1 Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

Информационно-методическим обеспечением индивидуального задания на практику, проводимую с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются учебно-методические материалы по организации и проведению практики, размещенные руководителем практики от университета в системе поддержки учебного процесса EDUCON2; общедоступные материалы, размещенные на официальных сайтах организаций, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовится обучающийся; иные информационно-методические и аналитические ресурсы, размещённые в сети Интернет.

8.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ЭБС «Издательства Лань»

Адрес сайта – <http://e.lanbook.com>

Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет.

ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»

Адрес сайта – www.biblio-online.ru

Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет.

Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»

Адрес сайта – <http://elibrary.ru/>

Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет.

ЭБС «IPRbooks»

Адрес сайта – <http://www.iprbookshop.ru/>

Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет.

Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГТУ (г. Ухта)

Адрес сайта – <http://lib.ugtu.net/books>

Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет.

ЭБС «Прспект»

Адрес сайта – <http://ebs.prospekt.org>

Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет.

ЭБС «Консультант студент»

Адрес сайта – <http://www.studentlibrary.ru>

Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет.

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т. ч. отечественного производства:

1. Операционная система Windows 7 Enterprise или выше.
2. Пакет программных продуктов MSOffice Professional Plus 2010 или другой продукт с аналогичным набором функций.
3. Графический редактор Autodesk AutoCAD
4. Zoom (свободно-распространяемое ПО)
5. Skype (свободно-распространяемое ПО)

9 Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности университета, либо организации, где обучающийся проходит практику.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 5).

Таблица 5

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для прохождения практики в университете	Перечень технических средств обучения, необходимых для прохождения практики в университете (демонстрационное оборудование)
1	Персональный компьютер, оснащенный пакетами прикладных программ	Мультимедиа аудитория, оснащенная персональным компьютером, проектором, экраном

Во время прохождения педагогической практики магистрант имеет возможность работать в читальном зале университета (корпус 8 на ул. Луначарского 2, __ аудитория), который обеспечивает библиотечно-информационную поддержку учебной и научно-исследовательской деятельности. Здесь имеются компьютеризированные рабочие места с выходом в Интернет для работы с электронными библиотечными системами, каталогом, официальными сайтами организаций, электронными учебными пособиями и т.д. Читальный зал также оснащен необходимой оргтехникой (ксерокс, сканер и т.д.).

10 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной

аттестации обучающихся на практике

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, формируемых в процессе прохождения практики:

Вопросы для собеседования

- 1) специфика педагогической деятельности в образовательном учреждении;
- 2) специфика организационно-управленческой деятельности в образовательном учреждении;
- 3) понятия о критериях объективного анализа условий и состояния образовательной среды;
- 4) структура основной профессиональной образовательной программы;
- 5) виды учебной работы и структуру методического обеспечения учебного процесса.

Темы индивидуальных заданий по педагогической практике

В зависимости от специфики предприятия, а также планируемых к выполнению в период практики работ, при самостоятельной работе обучающихся предлагаются следующие вопросы в качестве индивидуальных заданий для углубленного изучения тем по рабочей программе практики:

- изучить структуру и содержание ФГОС по направлению и выделить требования к профессиональной подготовленности выпускника;
- проанализировать учебный план подготовки бакалавра (специалиста) и рабочую программу обеспечиваемого курса;
- проанализировать информационно – методическое обеспечение курсового и дипломного проектирования на соответствие предъявляемым требованиям.

11 Требование к объему, структуре и оформлению отчета по практике

Примерный объем отчета составляет 15-20 страниц формата А4. Текст отчёта выполняют на одной стороне листа с полями: слева - 25 мм, справа - 15 мм, сверху - 20 мм, снизу - 25 мм.

Текст отчета выполняется рукописным способом или набором в редакторе MSWord в книжной ориентации, шрифт – TimesNewRoman, высота кегля – 14. Формулы набираются с использованием встроенного редактора формул или вписываются от руки, рисунки выполняются с использованием любого графического редактора (или сканируются) и внедряются в файл отчёта. Межстрочный интервал – 1 или 1,15. Абзацный отступ – 1,25 см. Страницы отчета должны быть пронумерованы.

Индивидуальное задание предполагает комплексный подход в процессе выполнения и требует углубленного изучения поставленного вопроса.

Выполненные задания оформляются в виде отдельного раздела к отчету по практике.

На титульном листе указывается наименование практики, место ее прохождения, фамилия и инициалы обучающегося, фамилия руководителей практики от предприятия и от университета. *Содержание*, как структурный элемент отчета, размещается после титульного листа и задания на практику, начиная со следующей страницы. Содержание включает: введение, наименование разделов (глав), подразделов (параграфов), пунктов (если они имеют наименование) основной части, заключение, список использованных источников, наименование приложений с указанием номеров страниц.

Введение отражает предназначение практики, должно содержать теоретическую и практическую значимость исследования.

Введение не должно содержать рисунков, формул и таблиц.

Основная часть, как правило, должна состоять из разделов (глав), с выделением в каждом подразделов (параграфов). Содержание разделов (глав) основной части должно точно соответствовать теме практики и полностью её раскрывать.

Основная часть содержит:

- а) описание производственного предприятия, его структура, круг решаемых задач, значимые выполненные объекты;

б) описание процессов проведения выполненных работ обучающимся, с указанием применяемых материалов, машин, механизмов, схем производства работ.

В заключении формулируются обобщение результатов практики, включающее оценку полноты решения поставленной задачи, соответствие работ нормативным требованиям и техники безопасности. Заключение не должно содержать рисунков, формул и таблиц.

Список использованных источников (библиографический список) должен содержать сведения об источниках, на которые имеются ссылки в тексте отчета. Сведения об использованных источниках приводятся в соответствии с ГОСТ 7.82-2001 и ГОСТ 7.1-2003 (или ГОСТ Р 7.0.5-2008) в порядке появления ссылок на источники в тексте.

Список использованных источников (библиографический список) должен включать изученную и использованную в отчете литературу, в том числе издания на иностранном языке (при необходимости) и электронные ресурсы. Библиографический список свидетельствует о степени изученности проблемы, сформированности у обучающегося навыков самостоятельной работы с литературой и имеет упорядоченную структуру.

12 Методические указания по прохождению практики

Практика – вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций, обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Педагогическая практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания в сроки, установленные рабочим графиком (планом) проведения практик;
- применение на практике полученных в процессе обучения базовых и специальных знаний;
- формирование итогового отчета по прохождению практики, включающего практико-ориентированные результаты и выводы, с приложением документов, над которыми работал обучающийся.

Практика может быть проведена непосредственно в Университете – на кафедре, в лабораториях или в других структурных подразделениях.

По окончании практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем практики от Университета.

Для прохождения практики до ее начала обучающимся требуется:

- сообщить ответственному за организацию практик на выпускающей кафедре место прохождения (наименование профильной организации) – не позднее, чем за месяц до начала практики;
- не позднее, чем за месяц до начала практики предоставить подписанный от профильной организации договор о прохождении практики (в трех экземплярах), ответственному за организацию практик на выпускающей кафедре;
- после подписи договора о прохождении практики со стороны Университета, предоставить подписанный экземпляр в профильную организацию;
- согласовать с руководителем от Университета тему индивидуального задания;
- получить направление на практику.

По окончании практики обучающийся должен предоставить руководителям от университета и организации отчет по практике.

Законченный отчет проверяется руководителем практики от выпускающей кафедры. Далее обучающийся защищает отчет. Оценка (дифференцированный зачет) проставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, угрожающих жизни и здоровью граждан (в частности, возникновения неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки на территории Российской Федерации) проведение практики для обучающихся осуществляется непосредственно в образовательной организации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с требованиями ФГОС.

Дистанционное взаимодействие руководителя практики от университета и обучающихся осуществляется в следующем формате: руководитель практики от университета:

- создает курс в системе поддержки учебного процесса EDUCON2, в котором публикует задания по практике и образцы заполнения документов;
- проводит установочное и итоговое собрание дистанционно с помощью информационно-коммуникационных технологий;
- создает в системе поддержки учебного процесса EDUCON2 учебный элемент «Задание», в котором обучающиеся выкладывают материалы для проверки и оценивания;
- проводит консультации с обучающимися дистанционно с помощью информационно-коммуникационных технологий, согласно рабочего графика (плана) проведения практики;
- анализирует выполненное задание и делает отметку о его выполнении в системе поддержки учебного процесса EDUCON2;
- на основании выполненных заданий оформляет ведомость, отражающую результаты оценивания качества прохождения практики обучающимися;
- по окончании практики формирует электронные архивные файлы, содержащие отчеты обучающихся по практике, отчет руководителя практики от университета и электронные ведомости, и передает их для контроля и хранения на кафедру;

обучающиеся выполняют задания согласно рабочего графика (плана) проведения практики и загружают в систему поддержки учебного процесса EDUCON2 в специально созданный для этого раздел. Результатом практики является оформленный согласно индивидуальному заданию отчет в текстовом редакторе MS Word или в формате pdf. Отчетность по практике предоставляется не позднее заключительного дня проведения практики.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Вид практики: учебная.

Тип практики: педагогическая

Код, направление подготовки 08.04.01 Строительство

Направленность: Теория и проектирование геотехнических сооружений

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-4	УК-4.1. Поиск источников информации на русском и иностранном языках	31 Знать: базы данных и источники поиска информации на русском и иностранном языках	Не воспроизводит базы данных и источники поиска информации на русском и иностранном языках	Частично воспроизводит базы данных и источники поиска информации на русском и иностранном языках	Воспроизводит базы данных и источники поиска информации на русском и иностранном языках	Воспроизводит базы данных и источники поиска информации на русском и иностранном языках, четко объясняя
			Не умеет проводить поиск информации на русском и иностранном языках	Умеет проводить поиск информации на русском и иностранном языках, допуская незначительные ошибки	Умеет проводить поиск информации на русском и иностранном языках	Умеет проводить поиск информации на русском и иностранном языках, четко воспроизводя
			Не владеет инструментами поиска информации на русском и иностранном языках	Владеет инструментами поиска информации на русском и иностранном языках, допуская незначительные ошибки	Владеет инструментами поиска информации на русском и иностранном языках	Владеет инструментами поиска информации на русском и иностранном языках, четко выполняя
	УК-4.2. Использование информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации	32 Знать: технологии поиска, обработки и представления информации	Не воспроизводит технологии поиска, обработки и представления информации	Частично воспроизводит технологии поиска, обработки и представления информации	Воспроизводит технологии поиска, обработки и представления информации	Воспроизводит технологии поиска, обработки и представления информации, четко объясняя

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-5	УК-5.1 Определение целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций	У2 Уметь: использовать технологии поиска, обработки и представления информации	Не умеет использовать технологии поиска, обработки и представления информации	Умеет использовать технологии поиска, обработки и представления информации, допуская незначительные ошибки	Умеет использовать технологии поиска, обработки и представления информации	Умеет использовать технологии поиска, обработки и представления информации, четко воспроизводя
		В2 Владеть: общими познаниями в сфере поиска, обработки и представления информации	Не владеет общими познаниями в сфере поиска, обработки и представления информации	Владеет общими познаниями в сфере поиска, обработки и представления информации, допуская незначительные ошибки	Владеет общими познаниями в сфере поиска, обработки и представления информации	Владеет общими познаниями в сфере поиска, обработки и представления информации, четко выполняя
		З3 Знать: основные проблемы и темы межкультурной коммуникации, овладение основными понятиями и терминологией	Не воспроизводит основные проблемы и темы межкультурной коммуникации, овладение основными понятиями и терминологией	Частично воспроизводит основные проблемы и темы межкультурной коммуникации, овладение основными понятиями и терминологией	Воспроизводит основные проблемы и темы межкультурной коммуникации, овладение основными понятиями и терминологией	Воспроизводит основные проблемы и темы межкультурной коммуникации, овладение основными понятиями и терминологией, четко объясняя
		У3 Уметь: выявлять места межкультурной коммуникации среди других наук	Не умеет выявлять места межкультурной коммуникации среди других наук	Умеет выявлять места межкультурной коммуникации среди других наук, допуская незначительные ошибки	Умеет выявлять места межкультурной коммуникации среди других наук	Умеет выявлять места межкультурной коммуникации среди других наук, четко воспроизводя
		В3 Владеть: общими познаниями в сфере межкультурных универсалий	Не владеет общими познаниями в сфере межкультурных универсалий	Владеет общими познаниями в сфере межкультурных универсалий, допуская незначительные ошибки	Владеет общими познаниями в сфере межкультурных универсалий	Владеет общими познаниями в сфере межкультурных универсалий, четко выполняя

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-6	УК-6.2. Определение приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	34 Знать: приоритетные направления личностного развития и профессионального роста	Не воспроизводит приоритетные направления личностного развития и профессионального роста	Частично воспроизводит приоритетные направления личностного развития и профессионального роста	Воспроизводит приоритетные направления личностного развития и профессионального роста	Воспроизводит приоритетные направления личностного развития и профессионального роста, четко объясняя
		У4 Уметь: выявлять пути личностного развития и профессионального роста	Не умеет выявлять пути личностного развития и профессионального роста	Умеет выявлять пути личностного развития и профессионального роста, допуская незначительные ошибки	Умеет выявлять пути личностного развития и профессионального роста	Умеет выявлять пути личностного развития и профессионального роста, четко воспроизводя
		В4 Владеть: инструментами личного совершенствования и профессионального роста	Не владеет инструментами личного совершенствования и профессионального роста	Владеет инструментами личного совершенствования и профессионального роста, допуская незначительные ошибки	Владеет инструментами личного совершенствования и профессионального роста	Владеет инструментами личного совершенствования и профессионального роста, четко выполняя
	УК-6.3. Выбор технологий целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста	35 Знать: технологии целеполагания, направленные на приоритетные направления личностного развития и профессионального роста	Не воспроизводит технологии целеполагания, направленные на приоритетные направления личностного развития и профессионального роста	Частично воспроизводит технологии целеполагания, направленные на приоритетные направления личностного развития и профессионального роста	Воспроизводит технологии целеполагания, направленные на приоритетные направления личностного развития и профессионального роста	Воспроизводит технологии целеполагания, направленные на приоритетные направления личностного развития и профессионального роста, четко объясняя

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения				
			1-2	3	4	5	
УК-6.5. Оценка требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста		У5 Уметь: выявлять пути личностного развития и профессионального роста, основываясь на соответствующих технологиях	Не умеет выявлять пути личностного развития и профессионального роста, основываясь на соответствующих технологиях	Умеет выявлять пути личностного развития и профессионального роста, основываясь на соответствующих технологиях, допуская незначительные ошибки	Умеет выявлять пути личностного развития и профессионального роста, основываясь на соответствующих технологиях	Умеет выявлять пути личностного развития и профессионального роста, основываясь на соответствующих технологиях, четко воспроизводя	
		В5 Владеть: использованием технологий личного совершенствования и профессионального роста	Не владеет использованием технологий личного совершенствования и профессионального роста	Владеет использованием технологий личного совершенствования и профессионального роста, допуская незначительные ошибки	Владеет использованием технологий личного совершенствования и профессионального роста	Владеет использованием технологий личного совершенствования и профессионального роста, четко выполняя	
		З6 Знать: недискриминационные взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Не воспроизводит недискриминационные взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Частично воспроизводит недискриминационные взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Воспроизводит недискриминационные взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Воспроизводит недискриминационные взаимодействия при выполнении профессиональных задач, четко объясняя	
		У6 Уметь: ориентироваться в организационной структуре и нормативно - правовой документации учреждения профессионального образования	Не умеет ориентироваться в организационной структуре и нормативно - правовой документации учреждения профессионального образования	Умеет ориентироваться в организационной структуре и нормативно - правовой документации учреждения профессионального образования, допуская незначительные ошибки	Умеет ориентироваться в организационной структуре и нормативно - правовой документации учреждения профессионального образования	Умеет ориентироваться в организационной структуре и нормативно - правовой документации учреждения профессионального образования, четко воспроизводя	

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
ПКС-7	ПКС-7.1. Постановка учебных целей в виде основных показателей достижения результата обучения	В6 Владеть: общими познаниями в сфере поиска, обработки и представления информации	Не владеет способностью выстраивать гибкую траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности	Владеет способностью выстраивать гибкую траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, допуская незначительные ошибки	Владеет способностью выстраивать гибкую траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности	Владеет способностью выстраивать гибкую траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, четко выполняя
			Не воспроизводит возрастную психологию, законы педагогики, методики преподавания, нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях	Частично воспроизводит возрастную психологию, законы педагогики, методики преподавания, нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях	Воспроизводит возрастную психологию, законы педагогики, методики преподавания, нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях	Воспроизводит возрастную психологию, законы педагогики, методики преподавания, нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях, четко объясняя
			Не умеет адекватно оценивать успешность деятельности обучающихся	Умеет адекватно оценивать успешность деятельности обучающихся, допуская незначительные ошибки	Умеет адекватно оценивать успешность деятельности обучающихся	Умеет адекватно оценивать успешность деятельности обучающихся, четко воспроизводя
			Не владеет обучением и обсуждением результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	Владеет обучением и обсуждением результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов, допуская незначительные ошибки	Владеет обучением и обсуждением результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	Владеет обучением и обсуждением результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов, четко выполняя

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
ПКС-7.2. Составление плана-конспекта проведения учебного занятия	38 Знать: структура проведения занятия, ее основные блоки и этапы	Уметь: планировать занятие и распределять его основные этапы на нагрузке и времени	Не воспроизводит структуру проведения занятия, ее основные блоки и этапы	Частично воспроизводит структуру проведения занятия, ее основные блоки и этапы	Воспроизводит структуру проведения занятия, ее основные блоки и этапы	Воспроизводит структуру проведения занятия, ее основные блоки и этапы, четко объясняя
			Не умеет планировать занятие и распределять его основные этапы на нагрузке и времени	Умеет планировать занятие и распределять его основные этапы на нагрузке и времени, допуская незначительные ошибки	Умеет планировать занятие и распределять его основные этапы на нагрузке и времени	Умеет планировать занятие и распределять его основные этапы на нагрузке и времени, четко воспроизводя
			Не владеет навыками составления плана-конспекта для практического занятия	Владеет навыками составления плана-конспекта для практического занятия, допуская незначительные ошибки	Владеет навыками составления плана-конспекта для практического занятия	Владеет навыками составления плана-конспекта для практического занятия, четко выполняя
			Не воспроизводит требуемый перечень решений заданий для освоения выбранной темы	Частично воспроизводит требуемый перечень решений заданий для освоения выбранной темы	Воспроизводит требуемый перечень решений заданий для освоения выбранной темы	Воспроизводит требуемый перечень решений заданий для освоения выбранной темы, четко объясняя
ПКС-7.3. Выбор учебных заданий, адекватных учебной цели	39 Знать: требуемый перечень необходимых для решения заданий для освоения выбранной темы	Уметь: уметь ранжировать и выделять необходимые задания для обеспечения закрепления темы	Не воспроизводит требуемый перечень решений заданий для освоения выбранной темы	Частично воспроизводит требуемый перечень решений заданий для освоения выбранной темы	Воспроизводит требуемый перечень решений заданий для освоения выбранной темы	Воспроизводит требуемый перечень решений заданий для освоения выбранной темы, четко объясняя
			Не умеет ранжировать и выделять необходимые задания для обеспечения закрепления темы	Умеет ранжировать и выделять необходимые задания для обеспечения закрепления темы, допуская незначительные ошибки	Умеет ранжировать и выделять необходимые задания для обеспечения закрепления темы	Умеет ранжировать и выделять необходимые задания для обеспечения закрепления темы, четко воспроизводя

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
ПКС-7.4. Выбор формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия	В9 Владеть: навыком выбора заданий, требующихся для закрепления темы дисциплины	В9 Владеть: навыком выбора заданий, требующихся для закрепления темы дисциплины	Не владеет навыком выбора заданий, требующихся для закрепления темы дисциплины	Владеет навыком выбора заданий, требующихся для закрепления темы дисциплины, допуская незначительные ошибки	Владеет навыком выбора заданий, требующихся для закрепления темы дисциплины	Владеет навыком выбора заданий, требующихся для закрепления темы дисциплины, четко выполняя
			Не воспроизводит основные формы проведения практических занятий в групповой форме	Частично воспроизводит основные формы проведения практических занятий в групповой форме	Воспроизводит основные формы проведения практических занятий в групповой форме	Воспроизводит основные формы проведения практических занятий в групповой форме, четко объясняя
	У10 Уметь: обоснованно выбирать вид проведения занятия в групповой работе, подходящий к изучаемой теме	У10 Уметь: обоснованно выбирать вид проведения занятия в групповой работе, подходящий к изучаемой теме	Не умеет обоснованно выбирать вид проведения занятия в групповой работе, подходящий к изучаемой теме	Умеет обоснованно выбирать вид проведения занятия в групповой работе, подходящий к изучаемой теме, допуская незначительные ошибки	Умеет обоснованно выбирать вид проведения занятия в групповой работе, подходящий к изучаемой теме	Умеет обоснованно выбирать вид проведения занятия в групповой работе, подходящий к изучаемой теме, четко воспроизводя
			Не владеет навыком выбора формы занятия	Владеет навыком выбора формы занятия, допуская незначительные ошибки	Владеет навыком выбора формы группового занятия	Владеет навыком выбора формы группового занятия, четко выполняя
ПКС-7.5. Выбор методов обучения, адекватных учебной цели	З11 Знать: основные методы обучения	З11 Знать: основные методы обучения	Не воспроизводит основные методы обучения	Частично воспроизводит основные методы обучения	Воспроизводит основные методы обучения	Воспроизводит основные методы обучения, четко объясняя

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
ПКС-7.6. Выбор методов обучения, адекватных учебной цели	У11 Уметь: производить обоснованный выбор метода обучения под учебную цель	У11 Уметь: производить обоснованный выбор метода обучения под учебную цель	Не умеет производить обоснованный выбор метода обучения под учебную цель	Умеет производить обоснованный выбор метода обучения под учебную цель, допуская незначительные ошибки	Умеет производить обоснованный выбор метода обучения под учебную цель	Умеет производить обоснованный выбор метода обучения под учебную цель, четко воспроизводя
		В11 Владеть: разумного подбора метода обучения под учебную цель	Не владеет разумного подбора метода обучения под учебную цель	Владеет разумного подбора метода обучения под учебную цель, допуская незначительные ошибки	Владеет разумного подбора метода обучения под учебную цель	Владеет разумного подбора метода обучения под учебную цель, четко выполняя
		З12 Знать: способы проведения контроля для оценки освоения учебного материала	Не воспроизводит способы проведения контроля для оценки освоения учебного материала	Частично воспроизводит способы проведения контроля для оценки освоения учебного материала	Воспроизводит способы проведения контроля для оценки освоения учебного материала	Воспроизводит способы проведения контроля для оценки освоения учебного материала, четко объясняя
	У12 Уметь: поводить оценку освоения обучающимися учебного материала	У12 Уметь: поводить оценку освоения обучающимися учебного материала	Не умеет поводить оценку освоения обучающимися учебного материала	Умеет поводить оценку освоения обучающимися учебного материала, допуская незначительные ошибки	Умеет поводить оценку освоения обучающимися учебного материала	Умеет поводить оценку освоения обучающимися учебного материала, четко воспроизводя
		В12 Владеть: навыками оценки освоенного обучающимися учебного материала	Не владеет навыками оценки освоенного обучающимися учебного материала	Владеет навыками оценки освоенного обучающимися учебного материала, допуская незначительные ошибки	Владеет навыками оценки освоенного обучающимися учебного материала	Владеет навыками оценки освоенного обучающимися учебного материала, четко выполняя

КАРТА обеспеченности практики учебной и учебно-методической литературой

Вид практики учебная
Тип практики педагогическая
Код, направление подготовки 08.04.01 Строительство
Программа: Теория и проектирование геотехнических сооружений

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество земляков- в БИК	Контингент обучаю- щихся, использую- щих указанную ли- тературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта ЭБС (+/-)
1	Марусева, И. В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии) : учебное пособие для вузов / И. В. Марусева. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 418 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/39001.html	ЭР*	30	100	+
2	Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам : методические указания / М. Б. Быкова, Ж. А. Гореева, Н. С. Козлова, Д. А. Подгорный. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2017. — 76 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72577.html	ЭР*	30	100	+
3	Мангушев, Р. А. Справочник геотехника. Основания, фундаменты и подземные сооружения / Мангушев Р. А. - Москва : Издательство АСВ, 2016. - 1040 с. - ISBN 978-5-4323-0191-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785432301918.html	ЭР*	30	100	+
4	Голиков, Н. А. Стресс в профессионально-педагогической деятельности: профилактика, технологии реализации / Н. А. Голиков, Д. Х. Байбикова, А. Н. Любанов; под ред. проф. И. А. Мавриной. — Тюмень: ТИУ, 2018. — 107 с. — Режим доступа: http://elbib.tyuiu.ru/wp-content/uploads/data/2018/12/06/Golikov.pdf	2+ЭР*	30	100	+

*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

Зав. кафедрой  О.В. Ашихмин

« » 20__ г.

Директор БИК  Д.Х. Каюкова

« » 20__ г.

М.П.

вопросов БИЛ  М.И. Вайнберг 21

Шаблон отчета по педагогической практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Строительный институт

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

тип практики:	педагогическая
направление:	08.04.01 Строительство
направленность:	Теория и проектирование геотехнических сооружений
форма обучения:	очная

Выполнил студент гр. _____

(ФИО)

(подпись)

Проверили:

(должность, ФИО руководителя практики от профильной организации)

(оценка)

(подпись)

М.П.

(дата)

(должность, ФИО руководителя практики от университета)

(оценка)

(подпись)

(дата)

Шаблон индивидуального задания по педагогической практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»Строительный институт
Кафедра строительного производства**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**
на педагогическую учебную практику

Ф.И.О. обучающегося:

Направление: 08.04.01 Строительство

Направленность: Теория и проектирование геотехнических сооружений

Форма очная,
обучения, группа:

Вид практики: учебная

Тип практики: педагогическая

Срок прохождения с «__» _____ 201__ г.

практики: по «__» _____ 201__ г.

Ф.И.О. руководителя Ф.И.О., должность, ученое звание
практики:Тема индивидуального
задания:**Краткое содержание отчета:**

1. **Теоретическая часть.** Необходимо раскрыть цель расчёта, его основные понятия и определения. Показать методику расчёта с использованием схем, графиков и рисунков.
2. **Практическая часть.**
 - 2.1. Сформулировать условие задачи, разработать таблицу исходных данных (не менее 100 вариантов, выбор варианта основывать на двух последних цифрах зачётной книжки). Обязательно должна присутствовать расчётная схема, поясняющие рисунки.
 - 2.2. Подробно раскрыть ход решения конкретной задачи (не из перечня вариантов).

Руководитель практики

_____ / _____

Дата выдачи задания

«__» _____ 20__ г.

_____ / _____

Задание принял к исполнению

«__» _____ 20__ г.

_____ / _____

Шаблон рабочего графика (плана) проведения педагогической практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Ф.И.О. обучающегося:

Направление: 08.04.01 Строительство

Направленность: Теория и проектирование геотехнических сооружений

Форма очная,
обучения, группа:

Вид практики: учебная

Тип практики: педагогическая

Срок прохождения с «___» _____ 201__ г.

практики: по «___» _____ 201__ г.

Ф.И.О. руководителя *Ф.И.О., должность, ученое звание*
практики:

№ п/п	Планируемые работы	Сроки проведения
1	Организационное собрание	
2	Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка	
3	Выполнение индивидуального задания	
4	Консультации	
5	Подготовка и предоставление отчета о прохождении практики	

Обучающийся

_____ / _____

Руководитель практики

_____ / _____

Шаблон проведения инструктажей по педагогической практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ**Ф.И.О. обучающегося:****Направление:** 08.04.01 Строительство**Направленность:** Теория и проектирование геотехнических сооружений**Форма** очная,
обучения, группа:**Вид практики:** учебная**Тип практики:** педагогическая**Срок прохождения** с «___» _____ 201__ г.**практики:** по «___» _____ 201__ г.**Ф.И.О. руководителя** *Ф.И.О., должность, ученое звание*
практики:

№	Вид инструктажа	Дата проведения	Подпись инструктируемого	Подпись ответственного за проведение инструктажа
1	Охрана труда			
2	Инструктаж по технике безопасности			
3	Инструктаж по пожарной безопасности			
4	Правила внутреннего трудового распорядка			

Обучающийся

_____/_____

Руководитель практики

_____/_____

Аннотация рабочей программы учебной практики
тип практики: педагогическая
основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки 08.04.01 Строительство
Направленность: Реконструкция (реставрация), техническое обследование и мониторинг
зданий и сооружений

1. Цели прохождения практики

- преподавание дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;
- разработка учебно-методических материалов.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

До начала прохождения практики, обучающиеся должны освоить такие дисциплины, как «Социальные коммуникации. Психология», «Прикладная математика», «Основы научных исследований».

Прохождение практики необходимо для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Результаты обучения по практике: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по практике
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Поиск источников информации на русском и иностранном языках	Знать (З1): базы данных и источники поиска информации на русском и иностранном языках Уметь (У1): проводить поиск информации на русском и иностранном языках Владеть (В1): инструментами поиска информации на русском и иностранном языках
	УК-4.2. Использование информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации	Знать (З2): технологии поиска, обработки и представления информации Уметь (У2): использовать технологии поиска, обработки и представления информации Владеть (В2): общими познаниями в сфере поиска, обработки и представления информации
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Определение целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций	Знать (З3): основные проблемы и темы межкультурной коммуникации, овладение основными понятиями и терминологией Уметь (У3): выявлять места межкультурной коммуникации среди других наук Владеть (В3): общими познаниями в сфере общекультурных универсалий
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2. Определение приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Знать (З4): приоритетные направления личностного развития и профессионального роста Уметь (У4): выявлять пути личностного развития и профессионального роста Владеть (В4): инструментами лич-

		ного совершенствования и профессионального роста
	УК-6.3. Выбор технологий целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста	Знать (35): технологии целеполагания, направленные на приоритетные направления личностного развития и профессионального роста Уметь (У5): выявлять пути личностного развития и профессионального роста, основываясь на соответствующих технологиях Владеть (В5): использованием технологий личного совершенствования и профессионального роста
	УК-6.5. Оценка требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	Знать (36): недискриминационные взаимодействия при выполнении профессиональных задач Уметь (У6): ориентироваться в организационной структуре и нормативно - правовой документации учреждения профессионального образования Владеть (В6): способностью выстраивать гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности
ПКС-7. Способность осуществлять преподавательскую деятельность по программам профессионального обучения и образования в сфере геотехнического строительства	ПКС-7.1. Постановка учебных целей в виде основных показателей достижения результата обучения	Знать (37): возрастную психологию, законы педагогики, методики преподавания, нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях Уметь (У7): адекватно оценивать успешность деятельности обучающихся Владеть (В7): обучением и обсуждением результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов
	ПКС-7.2. Составление плана-конспекта проведения учебного занятия	Знать (38): структура проведения занятия, ее основные блоки и этапы Уметь (У8): планировать занятие и распределять его основные этапы на нагрузку и времени Владеть (В8): навыками составления плана-конспекта для практического занятия
	ПКС-7.3. Выбор учебных заданий, адекватных учебной цели	Знать (39): требуемый перечень необходимых для решения заданий для освоения выбранной темы Уметь (У9): умеет ранжировать и выделять необходимые задания для обеспечения закрепления темы Владеть (В9): навыком выбора заданий, требующихся для закрепления темы дисциплины
	ПКС-7.4. Выбор формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия	Знать (310): основные формы проведения практических занятий в групповой форме Уметь (У10): обоснованно выбирать вид проведения занятия вид групповой работы, подходящий к изучаемой теме Владеть (В10): навыком выбора

		формы группового занятия
	ПКС-7.5. Выбор методов обучения, адекватных учебной цели	Знать (З11): основные методы обучения Уметь (У11): производить обоснованный выбор метода обучения под учебную цель Владеть (В11): разумного подбора метода обучения метода обучения под учебную цель
	ПКС-7.6. Контроль и оценка освоения обучающимися учебного материала	Знать (З12): способы проведения контроля для оценка освоения обучающимися учебного материала Уметь (У12): проводить оценку освоения обучающимися учебного материала Владеть (В12): навыками оценки освоенного обучающимися учебного материала

4. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, 2 недели.

5. Форма промежуточной аттестации. очная форма обучения: 2 семестр.

Рабочую программу разработал

Р.В. Мельников