

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 17.02.2026 14:16:01
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d749001

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

_____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

тип практики: педагогическая практика

направление: 21.04.01 Нефтегазовое дело

направленность (профиль): Технологические решения строительства скважин на месторождениях со сложными геолого-технологическими условиями их разработки

форма обучения: очно-заочная

Рабочая программа учебной практики рассмотрена на заседании кафедры бурения нефтяных и газовых скважин

Протокол № 36 от «30» августа 2024 г.

1. Цели и задачи прохождения практики

Цель: воспитание в будущих магистрантах навыков специалистов, владеющих современным инструментарием поиска и интерпретации информационного материала для его использования в педагогической деятельности и выработки соответствующего профессионального мышления, эрудиции и мировоззрения.

Задачи: обеспечение приобретения магистрантами собственного опыта по передаче знаний; приобретение ими базовых навыков наставника и руководителя, как отдельных обучающихся, так и учебных групп, приобретение магистрантами навыка педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала по дисциплинам с целью его использования в педагогической деятельности, формирование и развитие профессиональных навыков применения современных методов и методик преподавания по дисциплинам профиля магистерских программ, знакомство магистрантов со спецификой деятельности преподавателя специальных дисциплин и формирование умений выполнения педагогических функций.

2. Вид, тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: педагогическая.

Способ проведения практики: стационарный.

Форма проведения практики: дискретная практика.

3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК) ¹	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
УК-4. Способен применять современные закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Соблюдает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации	Знать (З1) правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации на иностранном языке
		Уметь (У1) соблюдать правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации
		Владеть (В1) навыками соблюдения правил и закономерностей личной и деловой устной и письменной коммуникации
	УК-4.2 Интерпретирует современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках	Знать (З2) современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках
		Уметь (У2) применять на практике коммуникативные технологии
		Владеть (В2) навыками интерпретации современных коммуникативных технологий на русском и иностранном языках
	УК-4.3 Интегрирует существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия	Знать (З3) существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия на иностранном языке
		Уметь (У3) объединять существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия
		Владеть (В3) навыками активно включаться в существующие профессиональные сообщества,

		используя их для обмена опытом, нетворкинга и решения рабочих задач
	УК-4.5 Применяет методики межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий	Знать (З5) методики межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий
		Уметь (У5) эффективно взаимодействовать в профессиональной среде на русском и иностранных языках, используя деловой этикет, профессиональную терминологию, переписку и цифровые коммуникационные технологии
		Владеть (В5) навыками межличностного делового общения на иностранном языке, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Совершенствует методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения	Знает (З3) методику самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения
		Умеет (У3) применять методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения
		Владеет (В3) навыками самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения
	УК-6.2 Решает задачи собственного личностного и профессионального развития, определяет и реализует приоритеты совершенствования собственной деятельности	Знает (З4) задачи собственного личностного и профессионального развития, определяет и реализует приоритеты совершенствования собственной деятельности
		Умеет (У4) решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определяет и реализует приоритеты совершенствования собственной деятельности
		Владеет (В4) навыками планирования собственного времени, управления им, а также использовать методы саморазвития для совершенствования профессиональной деятельности
ПКС-8. Способен формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач образовательной политики	ПКС-8.1 Применяет современные образовательные технологии профессионального образования	Знать (З4) современные образовательные технологии профессионального образования
		Уметь (У4) применять современные образовательные технологии профессионального образования
		Владеть (В4) навыками создания на занятиях образовательной среды,

	ПКС-8.2 Соблюдает требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность	способную решить поставленные задачи
		Знать (З5) требования охраны труда при проведении учебных занятий
		Уметь (У5) соблюдать требования охраны труда при проведении учебных занятий
		Владеть (В5) навыками охраны труда при проведении учебных занятий

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика входит в состав обязательной части Блока 2.Практика.

До начала прохождения практики обучающиеся должны освоить такие дисциплины, как Философские проблемы в науке и технике, Информационно-коммуникационные технологии, Системный анализ и моделирование, Педагогика и психология.

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения таких дисциплин, как Научно-исследовательский семинар, Нормативная документация на строительство скважин.

5. Объем практики

Длительность практики составляет 2 недели, общая трудоемкость практики 3 зачетные единицы, 108 часов.

Сроки проведения практики: 4 недели.

Очно-заочная форма обучения 2 курс 3 семестр.

6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 2

№ п/п	Виды работы на практике	Количество часов	Код ИДК	Формы текущего контроля
1	Прикрепление обучающегося к руководителю практикой, выдача задания.	2	УК-4.1	Приказ о направлении на практику
2	Ознакомление с нормативными документами по дисциплине	12	УК-6.1	Опрос
3	Работа со специальной литературой	10	УК-6.2	Опрос
4	Подготовка материалов для проведения лабораторных и практических занятий	24	УК-4.2	Защита презентации по отчету
5	Разработка тестовых заданий	25	УК-6.1	Защита презентации по отчету
6	Проведение лабораторных и практических занятий	2	УК-4.3 УК-4.1 ПКС-8.1	Защита презентации по отчету

			ПКС-8.2	
7	Написание отчета	35	УК-6.2 УК-6.1	Отчет
Итого:		108		

7. Оценка результатов прохождения практики

7.1. Критерии оценки промежуточной аттестации.

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

7.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций.

Оценка по практике выставляется в результате суммирования баллов за выполнение заданий по практике, формирование отчета, защиты отчета (Таблица 3). Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок (Таблица 4).

Таблица 3

Формы текущего контроля прохождения практики	Критерии оценки работы	Макс. количество баллов
Опрос	Полное владение информацией о нормативных документах по дисциплине	15
Опрос	Знание специальной литературы	10
Защита презентации по отчету	Презентация материалов для проведения лабораторных и практических занятий	20
Защита презентации по отчету	Презентация тестовых заданий	20
Защита презентации по отчету	Фото презентация с лабораторных и практических занятий	25
Отчет	Написание отчета	10
ВСЕГО		100

Таблица 4

100-балльная шкала оценок	Традиционная шкала оценок	
91-100	Отлично	Зачтено
76-90	Хорошо	
61-75	Удовлетворительно	
менее 61 балла	Неудовлетворительно	Не зачтено

Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» выставляется в следующих случаях:

- невыполнение задания, полученного от руководителя практики,
- отсутствие отчета по практике,
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности компетенций в соответствии с установленными программой практики индикаторами и уровнями усвоения

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: SCOPUS, WEB OF SCIENCE, ELIBRARY.RU, ЖУРНАЛЫ ИЗДАТЕЛЬСТВА CAMBRIDGE UNIVERSITY PRESS (CUP), Педагогическая библиотека http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php, База профессиональных данных «Мир психологии» <http://psychology.net.ru/>.

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т. ч.

отечественного производства: Microsoft Office, поисковые системы Интернета и т.д.

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности университета, либо организации, где обучающийся проходит практику.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 5).

Таблица 5

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
	Педагогическая практика	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, №1314, Учебная мебель: столы, стулья. Моноблок - 1 шт., проектор - 1 шт., проекционный экран - 1 шт. Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus, Договор №7810 от 14.09.2021 до 13.09.2022; Microsoft Windows, Договор №7810 от 14.09.2021 до 13.09.2022; Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО	625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70

10. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся на практике

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, формируемых в процессе прохождения практики:

Оценочное средство №1. Составление теоретического обзора проблемы исследования и библиографического списка.

Задание. Изучить литературу по проблеме исследования. Выявить современное состояние проблемы, наиболее близкие работы по тематике исследования. Определить взаимосвязи и

отношения между объектами исследования, их положение в системе педагогического знания, соотнести с уровнем российской и мировой педагогической мысли. Разработать главу, содержащую обзор теоретических аспектов исследования. Составить библиографический список.

Оценочное средство № 2. Подбор и планирование методической работы на практике

Задание: Разработать согласно поставленным целям подготовки обучающихся цели и задачи мероприятий, подобрать используемые методы и приемы.

Оценочное средство № 3. Составление конспектов методических разработок.

Задание: На основе изученного теоретического материала и выбранных дидактических приемов разработать основную часть мероприятий (речь, задания для обучающихся и т.д.)

Оценочное средство № 4. Проведение педагогической практики.

Задание. Установить цели педагогической практики. Разработать план занятия, диагностические критерии, методы и подходы к проведению работы. Определить сроки проведения. Провести занятие и подготовить отчет по практике и презентацию к нему.

11. Требование к объему, структуре и оформлению отчета по практике

Формой отчетности о прохождении практики является отчет, подготовленный обучающимся в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами руководителю практики для проверки. Исходными данными для выполнения отчета являются материалы, собранные в период прохождения производственной практики.

11.1 Отчет выполняется на листах белой бумаги формата А4 (210x297 мм) с одной стороны с применением печатающих и графических устройств вывода ПЭВМ, шрифт обычный, № 14, интервал междустрочный - одинарный.

11.2 Расстояние от рамки формы до границ текста следует оставлять в начале и конце строк - не менее 3 мм.

Расстояние от верхней или нижней строки текста до верхней или нижней рамки должно быть не менее 10 мм.

Абзацы в тексте начинают отступом, равным 1,25-1,27 см.

11.3 Отдельные слова, формулы, условные знаки, а также иллюстрации следует выполнять черными чернилами, пастой или тушью.

Ошибки (графические неточности), допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики).

Повреждения листов отчета, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускается.

11.4 Оформление содержания отчета должно быть согласно: методических указаний.

11.5 Примерное содержание отчета.

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

Титульный лист

1. Содержание

2. Введение, в котором указываются:

цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики;

3 Индивидуальный план учебной практики

- график исследований, разработанный магистрантом совместно с руководителем практики и согласованный с научным руководителем магистерской программы

4 Основная часть, содержащая:

- перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.

5 Заключение, включающее:

- описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики.

Список использованных источников.

Приложения, которые могут включать:

- иллюстрации в виде фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц.

КАРТА обеспеченности практики учебной и учебно-методической литературой

Вид практики учебная Тип практики: педагогическая

Код, направление 21.04.01 Нефтегазовое дело

Направленность Технологические решения строительства скважин на месторождениях со сложными геолого-технологическими условиями их разработки

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Технология бурения нефтяных и газовых скважин [Текст] : в 5 т. / ред. В. П. Овчинников. - Тюмень : ТИУ. - ISBN 978-5-9961-1328-6. В 5 томах - 2017 г.	ЭР*	20	100	+
2	Розов, Н. Х. Педагогика высшей школы [Текст] : учебное пособие для студентов, аспирантов и слушателей системы дополнительного профессионального образования преподавателей высшей школы / Н. Х. Розов, В. А. Попков, А. В. Коржуев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 160 с.	ЭР*	20	100	+

ЭР – электронный ресурс для авторизованных пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>*