

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 05.04.2024 11:02:24
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИСОУ

А.В. Воронин

« 26 » 09 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины/модуля: Управление изменениями

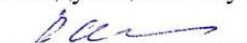
научная специальность: 5.2.6. Менеджмент

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 29.08.2022 г. и требованиями программы аспирантуры 5.2.6. Менеджмент к результатам освоения дисциплины/модуля

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры менеджмента в отраслях ТЭК
Протокол № 2 от «26» сентября 2022 г.

Заведующий кафедрой  В.В. Пленкина

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой
 В.В. Пленкина

«26» сентября 2022 г.

Начальник УНИиР  Д.В. Пяльченков
« 26 » 09 2022 г.

Начальник ОПНиНПК  Е.Г. Ишкина
« 26 » 09 2022 г.

Рабочую программу разработал:

Е.М. Дебердиева, профессор, д-р. экон. наук, доцент



1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: расширить знания аспирантов по основным понятиям, определяющим теоретико-методическую основу управления изменениями: причины и цели изменений, модели и инструменты изменений, особенности изменений в менеджменте, а также привитие навыков практического решения задач в области управления изменениями.

Задачи дисциплины:

- сформировать представление о теоретико-методической основе эффективного управления изменениями в менеджменте;
- раскрыть сущность и необходимость изменений и управления ими в современных условиях;
- ознакомить с возможностями применения основных инструментов диагностики проблем и управления изменениями, а также продемонстрировать организационно-практические аспекты процедур инновационных изменений.

2. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина «Управление изменениями» относится к образовательному компоненту, элективным дисциплинам учебного плана.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование:

Знаний, включающих: принципы развития и закономерности функционирования организации; принципы построения эффективных коммуникаций и способы управления изменениями в менеджменте; инструменты осуществления изменений; технологию осуществления самостоятельной работы; методы осуществления и проблематику дополнительного и послевузовского образования; теоретико-методические основы выявления и оценки рисков при обосновании изменений.

Умений, подразумевающих: находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях; анализировать ситуации и накопленный опыт, определять варианты изменений и выбирать соответствующие инструменты; анализировать возможные риски при проведении изменений.

Навыков, позволяющих: системой научных методов управления изменениями и навыками их практического использования в процессе деятельности предприятий; методами разработки стратегии изменений в менеджменте, методами выстраивания тактического пространства поддержки управляемых изменений; инструментами оценки рисков и управления ими при реализации изменений.

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины/модуля составляет **4** зачетных единиц, **144** часов.

Таблица 4.1.

	Аудиторные занятия/контактная работа, час.		
--	--	--	--

Курс/ семестр	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
1/1	24	24	96	Зачет

5. Структура и содержание дисциплин

5.1. Структура дисциплины/модуля.

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.		СР, час.	Всего, час.	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.			
1	1	Теоретико-методические основы изменений в менеджменте	6	6	24	36	Вопросы для письменного опроса
2	2	Моделирование изменений	6	6	24	36	Вопросы для письменного опроса
3	3	Соппротивление изменениям и методы их преодоления: мотивация и коммуникации в управлении изменениями	6	6	24	36	Вопросы для письменного опроса
4	4	Модели выбора стратегий в менеджменте	6	6	24	36	Вопросы для письменного опроса
Итого:			24	24	96	144	x

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины.

Раздел 1. Теоретико-методические основы изменений в менеджменте

Системный подход: основные характеристики и свойства системы. Процессный подход: основные функции процесса управления. Интеграция системного и процессного подхода: «процесс в системе» в модели «черного ящика», Процессно-системный подход: «система в процессе», модель «белого ящика»; «бизнес-процесс-реинжиниринг». Комплексный, интеграционный, ситуационный, маркетинговый, нормативный, поведенческий и функциональный подходы к исследованию изменений. Виды изменений и их причины. Политики изменений: директивная политика, политика переговоров, политика достижения общих целей, аналитическая политика, политика проб и ошибок. Модели управления изменениями: модели переходного периода, модель постепенного наращивания, модель «EASIER», модель управления изменениями с позиций процессно-системного подхода. Принятие решений при управлении изменениями в менеджменте.

Раздел 2. Моделирование изменений

Модели жизненных циклов организации: модель И. Адизеса, А.И. Пригожина, модель организационного развития Л. Данко, модель развития и кризисов роста Л. Грейнера. Управление изменениями по этапам жизненного цикла организации. Управление изменениями организационных структур по стадиям жизненного цикла организации. Управление изменениями организационных структур по стадиям жизненного цикла.

Раздел 3. Соппротивление изменениям и методы их преодоления: мотивация и

коммуникации в управлении изменениями

Причины сопротивления изменениям. Модель «силового поля» К. Левина. Уловки манипуляции. Методы преодоления сопротивления изменениям: информирование и общение, участие и вовлеченность, помощь и поддержка, переговоры и соглашения, манипуляции и кооптации, явное и неявное принуждение, моббинг и буллинг. Основные теории мотивации и их роль в процессе управления изменениями – теории психоанализа: теории З.Фрейда, А.Адлера, Э.Фрома, К.Г.Юнга; теории научения: И.П.Павлова, Д.Б.Уотсона, Б.Ф. Скиннера, К.Левина; содержательные теории мотивации: интерактивная теория мотивации А.Маслоу, теория Д.МакКлелланда, теория поля К.Левина и др.; процессуальные теории мотивации: теория ожиданий, теория справедливости, теория обогащения труда и теория характеристики работ С.Синка и др. Особенности мотивации персонала в жизненном цикле организации.

Раздел 4. Модели выбора стратегий в менеджменте

Модели выбора стратегии в менеджменте: классическая модель стратегического анализа и планирования (модель ADL/LG). Модель Хофера-Шенделя. Модель добавленной экономической стоимости EVA. Устойчивая модель управления изменениями в менеджменте.

5.2.2. Содержание дисциплины/модуля по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
1	1	6	Теоретико-методические основы изменений в менеджменте
2	2	6	Моделирование изменений
3	3	6	Сопротивление изменениям и методы их преодоления: мотивация и коммуникации в управлении изменениями
4	4	6	Модели выбора стратегий в менеджменте
Итого:		24	x

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема занятия
1	1	6	Теоретико-методические основы изменений в менеджменте
2	2	6	Моделирование изменений
3	3	6	Сопротивление изменениям и методы их преодоления: мотивация и коммуникации в управлении изменениями
4	4	6	Модели выбора стратегий в менеджменте
Итого:		24	x

Самостоятельная работа

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СР
1	1	24	Теоретико-методические основы изменений в менеджменте	Написание эссе
2	2	24	Моделирование изменений	Написание эссе
3	3	24	Сопротивление изменениям и методы их преодоления: мотивация и коммуникации в управлении изменениями	Написание эссе
4	4	24	Модели выбора стратегий в менеджменте	Написание эссе
Итого:		96	x	x

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- разбор кейс-задач (практические занятия).

6. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Концепция жизненного цикла организации.
2. Модель жизненного цикла организации по Л. Грейнеру.
3. Модель жизненного цикла организации по И. Адизису.
4. Модель изменений К. Левина.
5. Теория Е и теория О организационных изменений.
6. Стратегии организационных изменений.
7. Модель «EASIER».
8. Модель изменений ADKAR
9. Инструменты проведения организационных изменений на основе процессного подхода к управлению.
10. Управленческая решетка Р. Блейка и Д. Моутона.
11. Основные этапы проектирования организационных структур.
12. Моделирование изменений промышленных предприятий в РФ в условиях политики декарбонизации.
13. Моделирование изменений коммерческих предприятий в условиях «зеленого» регулирования экономики.
14. Окружение организации и внутренняя среда.
15. Модель пяти сил.

7. Оценка результатов освоения дисциплины

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения в соответствии с планируемыми результатами обучения

Оценка	Критерии оценки
«Зачтено»	показывает всесторонние, систематизированные, глубокие знания дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений
«Не зачтено»	не знает большей части основного содержания программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в *Приложении 1*.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>;
 2. Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>;
 3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru;
 4. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>;
 5. Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru;
 6. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>;
 7. Национальная электронная библиотека (НЭБ);
 8. Библиотеки нефтяных вузов России;
 9. Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>;
 10. Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/>;
 11. Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>;
 12. Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив»;
- 8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office Professional Plus
3. ZOOM
4. bigbb.tyuiu.ru.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 9.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
-------	---	--

1	Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus	Учебная мебель: столы, стулья, кресла, доска, проектор - 1 шт., компьютер - 1 шт., стол для заседаний - 1 шт., передвижная маркерная доска - 1 шт.
---	---	--

10. Методические указания по организации самостоятельной работы

10.1. Методические указания по подготовке к практическим, лабораторным занятиям.

На практических занятиях обучающиеся выполняют задания. При этом процесс познания обучающихся в сотрудничестве и диалоге с преподавателем способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы слушателей, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. Содержание проблемы практического задания раскрывается путём организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя. При проведении практических занятий преподаватель должен ориентировать слушателей при подготовке использовать в первую очередь специальную научную литературу (монографии, статьи из научных журналов).

10.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся изучить теоретический материал по разделам дисциплины и подготовить доклад по указанным темам.

К средствам обеспечения самостоятельной работы относятся учебники, учебные пособия и методические руководства, учебно-программные комплексы, система поддержки учебного процесса EDUCON и т.д.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка обучающегося; контроль и оценка со стороны преподавателя.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении творческих заданий;
- сформированность соответствующих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

дисциплина: **Управление изменениями**

научная специальность: 5.2.6. Менеджмент

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1.	Управление жизненным циклом корпорации: выпускается при поддержке Института бизнеса и делового администрирования Академии народного хозяйства при Правительстве РФ / И. К. Адизес; пер. В. Кузин; ред. А. Г. Сеферян. - Санкт-Петербург: Питер, 2013. - 384 с	8	2	100	-
2.	Управление изменениями: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00490-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489214	ЭР	2	100	+
3.	Стили менеджмента - эффективные и неэффективные: [: Текст: Электронный ресурс] / И. Адизес; пер. Т. Гутман. - Москва: Альпина Паблишер, 2019. - 200 с. - URL: http://www.iprbookshop.ru/82520.html .	ЭР	2	100	+

*ЭР – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>