

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 26.04.2024 09:29:22
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса и отраслевого управления
Кафедра маркетинга и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель КСН



(подпись)

М.Л. Белоножко

«30» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина: Социальное партнерство
направление: 37.03.02 Конфликтология
профиль: Организационно-управленческие конфликты
форма обучения: очная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 г. и требованиями ОПОП по направлению подготовки 37.03.02 «Конфликтология», направленность: организационно-управленческие конфликты, к результатам освоения дисциплины «Социальное партнерство»

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры Маркетинга и муниципального управления,

протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой



М.Л. Белоношко

Рабочую программу разработал:

А.А. Попкова, доцент кафедры МиМУ, к.с.н.



1. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью является формирование у обучающихся систематических знаний о социальном партнерстве

Задачи изучения дисциплины:

сформировать у обучающихся:

- представление о причинах конфликтов в системе социального партнерства;
- умение организовывать переговорный процесс;
- **умение** осуществлять профилактику и диагностику конфликтных ситуаций;
- владение навыками управления конфликтами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Социальное партнерство» относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для успешного усвоения данной дисциплины обучающимся необходимы компетенции, формируемые в процессе изучения таких дисциплин учебного плана как «Конфликты в государственном управлении: модели и технологии разрешения» и «Психология конфликта».

Необходимыми условиями для усвоения дисциплины являются:

Знание: специфики социального партнерства, правовые основы социального партнерства, институциональные основы социального партнерства, методы регулирования конфликтов в системе социального партнерства.

Умения: проводить анализ направлений социального партнерства, определять факторы бесконфликтного взаимодействия в системе социального партнерства, определять формы эффективного взаимодействия, проводить анализ и оценку ситуаций, противоправных действий в системе социального партнерства, анализировать конфликтные ситуации в различных сферах жизнедеятельности.

Владение: навыками формулирования цели и задач социального партнерства, отбора оптимальных способов решения задач, стоящих перед сторонами партнерства, навыками консультирования участников различных типов конфликтного взаимодействия.

Содержание дисциплины «Социальное партнерство» служит основой для освоения дисциплин: «Работа с интересами сторон», «Консультирование и коучинг персонала».

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
ПКС-1. Способен проводить исследование по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия, анализировать конфликты с	ПКС-1.1. Использует теории конфликтологии, общенаучные методы анализа конфликтного и мирного взаимодействия,	Знает: З-1. специфику конфликтов в государственном управлении
		Умеет: У-1. определять особенности анализа конфликта в государственном управлении
		Владеет: В-1 основами анализа конфликтов в государственном управлении.

использованием различных методологических и теоретических подходов, определять детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия.	технологии эмпирических исследований и их обработки.	
	<p>ПКС-1.3 Использует необходимое программное обеспечение и нормативную документацию для составления научно-технических отчетов, публикаций и иной документации.</p>	<p>Знает: З-1. особенности правовых основ разрешения конфликтов в государственной сфере.</p> <p>Умеет: У-1. создавать условия для выработки документационного обеспечения в сфере конфликта</p> <p>Владеет: В-1. способами навыками составления документации по разрешению конфликтов в сфере государственного управления.</p>
ПКС-5. Способен в профессиональной деятельности организовать подготовку к процедуре медиации.	<p>ПКС-5. 2. Формирует и согласовывает со сторонами правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации.</p>	Знает: З-1 правила и регламент процедуры медиации
		Умеет: У-1 выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодействии бизнеса и власти.
	<p>ПКС-5.3. Использует техники и приемы оказания медиативной помощи.</p>	Владеет : В-1 навыками консультирования участников различных типов конфликтного взаимодействия.
		<p>Знает: З-1 приемы оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодействии с органами власти</p> <p>Умеет: У-1 определять объективные и субъективные причины возникновения конфликта между органами власти и бизнесом и пути их досудебного разрешения</p> <p>Владеет: В-1 навыками анализа причин, структуры и динамики конфликта как условия эффективного взаимодействия власти и бизнеса</p>

4.Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 час.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7
очная	4/7	28	28		88	экзамен

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Социальное партнерство: теоретико-методологические подходы	10	10	-	20	40	ПКС-1.1 ПКС-1.3 ПКС-5.2. ПКС-5.3.	Устный опрос Подготовка презентации
2	2	Формы социального партнерства	9	9	-	20	38	ПКС-1.1 ПКС-1.3 ПКС-5.2. ПКС-5.3.	Устный опрос Подготовка презентации
3	3	Пути развития социального партнерства в РФ	9	9	-	12	30	ПКС-1.1 ПКС-1.3 ПКС-5.2. ПКС-5.3.	Устный опрос Подготовка презентации
		Экзамен	-	-	-	36	36	ПКС-1.1 ПКС-1.3 ПКС-5.2. ПКС-5.3.	Вопросы к экзамену
Итого:			28	28	-	88	144		

Заочная форма обучения (ЗФО)

Не реализуется.

Очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы)

Раздел 1. Социальное партнерство: теоретико-методологические подходы

Теоретико-исторические предпосылки развития социального партнерства. Теоретико-методологический фундамент понятия «социальное партнерство». Концепция жизненных сил социальных субъектов как теоретико-методологическая основа исследования социального партнерства. Общая характеристика социального партнерства. Сущность и содержание социального партнерства. Базовые категории в теории социального партнерства. Роль социального консенсуса в социальном партнерстве.

Раздел 2. Формы социального партнерства

Понятие форм социального партнерства и их место в системе социального партнерства. Субъекты социального партнерства. Основные формы участия работников в управлении организацией. Коллективные переговоры по заключению коллективных договоров и соглашений как форма социального партнерства.

Раздел 3. Пути развития социального партнерства в РФ

Социальное партнерство в сфере занятости населения. Социальное партнерство в сфере образования. Социальное партнерство в третьем секторе. Социальное партнерство в сфере медико-социальной работы. Опыт социального партнерства за рубежом и в России. Деятельность Международной организации труда в сфере социального партнерства. Зарубежные модели социального партнерства. Социальное партнерство в России.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3		5	6
1	1	10	-	-	Социальное партнерство: теоретико-методологические подходы
2	2	9	-	-	Формы социального партнерства
3	3	9	-	-	Пути развития социального партнерства в РФ
	Итого:	28	-	-	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3		5	6
1	1	10	-	-	Социальное партнерство: теоретико-методологические подходы
2	2	9	-	-	Формы социального партнерства
3	3	9	-	-	Пути развития социального партнерства в РФ
	Итого:	28	-	-	

ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Виды СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	2	3	4	5	6	7

1	1	20			Социальное партнерство: теоретико-методологические подходы	Устный опрос Подготовка презентации
2	2	20	-	-	Формы социального партнерства	Устный опрос Подготовка презентации
3	3	12	-	-	Пути развития социального партнерства в РФ	Устный опрос Подготовка презентации
Итого:		52	-	-	X	X
Экзамен:		36	-	-	X	Подготовка к экзамену
Итого:		88	-	-	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- защита докладов с презентацией.

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№	Виды контрольных мероприятий	Баллы
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Оценка результатов устных опросов	0-15
1.2	Оценка подготовки презентации	0-15
ИТОГО за первую текущую аттестацию		0-30
2 текущая аттестация		
2.1	Оценка результатов устных опросов	0-15
2.2	Оценка подготовки презентации	0-15
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0-30
3 текущая аттестация		
3.1	Оценка результатов устных опросов	0-20
3.2	Оценка подготовки презентации	0-20
ИТОГО за третью текущую аттестацию		0-40
ВСЕГО		0-100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО УГНТУ (г. Уфа);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО УГТУ (г. Ухта);
- ЭБС «Перспект»;
- ЭБС «Консультант студент».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows .

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	Персональные компьютеры	Проектор, экран

11. Методические указания по организации СРС

Методические указания по организации самостоятельной работы.

11.1 Методические указания по организации самостоятельной работы:

Метод. рек. к организации самостоятельной работы обучающихся всех направлений подготовки бакалавриата, всех форм обучения / сост. С. С. Ситёва; отв. редактор М. Л. Белоножко Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2019. – 32 с.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Социальное партнерство
 Направление подготовки: 37.03.02 Конфликтология
 Направленность (Профиль): Организационно-управленческие конфликты
 Кафедра маркетинга и муниципального управления

Код компетенции/ Код ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6
ПКС-1 ПКС-1.1. Использует теории конфликтолог ии, общенаучные методы анализа конфликтного и мирного взаимодейств ия, технологии эмпирических исследований и их обработки.	Знает: З-1. специфику конфликтов в государственном управлении	Не воспроизводит знание специфики конфликтов в государственном управлении	Частично воспроизводит знание специфики конфликтов в государственном управлении	Воспроизводит знание специфики конфликтов в государственном управлении	Демонстрирует в полном объеме знание специфики конфликтов в государственном управлении
	Умеет: У-1. определять особенности анализа конфликта в государственном управлении	Не способен определять особенности анализа конфликта в государственном управлении	Частично способен определять особенности анализа конфликта в государственном управлении	Способен определять особенности анализа конфликта в государственном управлении	Способен в полной мере определять особенности анализа конфликта в государственном управлении
	Владеет: В-1 основами анализа конфликтов в государственном управлении.	Не обладает основами анализа конфликтов в государственном управлении.	Частично обладает основами анализа конфликтов в государственном управлении.	Обладает основами анализа конфликтов в государственном управлении.	Обладает в полном объеме основами анализа конфликтов в государственном управлении.
ПКС-1.3 Использует	Знает: З-1. особенности правовых основ разрешения	Не воспроизводит знания особенностей правовых основ разрешения	Частично воспроизводит знания особенностей	Воспроизводит знания особенностей правовых основ	Воспроизводит в полном объеме знания особенностей

необходимое программное обеспечение и нормативную документацию для составления научно-технических отчетов, публикаций и иной документации.	конфликтов в государственной сфере.	конфликтов в государственной сфере	правовых основ разрешения конфликтов в государственной сфере	разрешения конфликтов в государственной сфере	правовых основ разрешения конфликтов в государственной сфере
	Умеет: У-1. создавать условия для выработки документационного обеспечения в сфере конфликта	Не способен создавать условия для выработки документационного обеспечения в сфере конфликта	Частично способен создавать условия для выработки документационного обеспечения в сфере конфликта.	Способен создавать условия для выработки документационного обеспечения в сфере конфликта	Способен в полной мере создавать условия для выработки документационного обеспечения в сфере конфликта.
	Владеет: В-1. способами навыками составления документации по разрешению конфликтов в сфере государственного управления.	Не обладает навыками составления документации по разрешению конфликтов в сфере государственного управления.	Частично обладает навыками составления документации по разрешению конфликтов в сфере государственного управления.	Обладает преимущественно навыками составления документации по разрешению конфликтов в сфере государственного управления.	Обладает в полном объеме навыками консультирования составления документации по разрешению конфликтов в сфере государственного управления.
ПКС-5. 2. Формирует и согласовывает со сторонами правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации.	Знает: З-1 правила и регламент процедуры медиации	Не воспроизводит знания правил и регламента процедуры медиации	Частично воспроизводит знания правил и регламента процедуры медиации	Воспроизводит необходимые знания правил и регламента процедуры медиации	Демонстрирует систематизированные знания правил и регламента процедуры медиации
	Умеет: У-1 выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодействии бизнеса и власти.	Не способен выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодействии бизнеса и власти.	Частично способен выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодействии бизнеса и власти.	Способен выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодействии бизнеса и власти.	Способен в полной мере. выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодействии бизнеса и власти.
	Владеет : В-1 навыками консультирования	Не обладает навыками консультирования участников различных	Частично обладает навыками консультирования	Обладает навыками консультирования участников различных	Обладает в полном объеме навыками консультирования

	участников различных типов конфликтного взаимодействия.	типов конфликтного взаимодействия.	участников различных типов конфликтного взаимодействия.	типов конфликтного взаимодействия.	участников различных типов конфликтного взаимодействия.
ПКС-5.3. Использует техники и приемы оказания медиативной помощи.	Знает: 3-1 приемы оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодействии с органами власти	Не воспроизводит знания приемов оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодействии с органами власти	Частично воспроизводит знания приемов оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодействии с органами власти	Воспроизводит необходимые знания приемов оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодействии с органами власти	Демонстрирует систематизированные знания приемов оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодействии с органами власти
	Умеет: У-1 определять объективные и субъективные причины возникновения конфликта между органами власти и бизнесом и пути их досудебного разрешения	Не способен определять объективные и субъективные причины возникновения конфликта между органами власти и бизнесом и пути их досудебного разрешения	Частично способен определять объективные и субъективные причины возникновения конфликта между органами власти и бизнесом и пути их досудебного разрешения	Способен определять объективные и субъективные причины возникновения конфликта между органами власти и бизнесом и пути их досудебного разрешения	Способен в полной мере определять объективные и субъективные причины возникновения конфликта между органами власти и бизнесом и пути их досудебного разрешения
	Владеет: В-1 навыками анализа причин, структуры и динамики конфликта как условия эффективного взаимодействия власти и бизнеса	Не обладает навыками анализа причин, структуры и динамики конфликта как условия эффективного взаимодействия власти и бизнеса	Частично обладает навыками анализа причин, структуры и динамики конфликта как условия эффективного взаимодействия власти и бизнеса	Обладает навыками анализа причин, структуры и динамики конфликта как условия эффективного взаимодействия власти и бизнеса	Обладает в полном объеме навыками анализа причин, структуры и динамики конфликта как условия эффективного взаимодействия власти и бизнеса

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Учебная дисциплина: Социальное партнерство
 Направление подготовки: 37.03.02 Конфликтология
 Направленность (Профиль): Организационно-управленческие конфликты
 Кафедра маркетинга и муниципального управления

Форма обучения:
 Очная: 4 курс 7 семестр

Фактическая обеспеченность дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятий	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронно-библиотечной системе ТИИ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основная	Грачев, Николай Иванович. Территориальная организация публичной власти : учебное пособие для вузов / Н. И. Грачев. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 483 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт".	2020	У	Л, ПЗ	25	25	100	БИК	+
	Леонов, Н. И. Конфликтология: общая и прикладная : учебник и практикум для вузов / Н. И. Леонов. - 4-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 395 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт". - ISBN 978-5-534-09672-9 . - Текст : непосредственный.	2020	У	ПЗ	25	25	100	БИК	+

	Психологическое консультирование [Текст]: Практическое пособие / Е. П. Кораблина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 323 с.	2017	УП	Л, ПЗ	25	25	100	БИК	+
Дополнительная	Тренинг личностного роста [Текст]: Учебник и практикум / Д. М. Рамендик. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 179 с.	2018	УП	ПЗ	25	25	100	БИК	+
	Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг [Текст]: Учебное пособие / М. В. Кларин. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 288 с.	2018	УП	ПЗ	25	25	100	БИК	+

Заведующий кафедрой МиМУ *Бел* М.Л. Белоножко

Директор БИК _____ Д.Х. Каюкова



