

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Клочков Юрий Сергеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 02.07.2026 16:05:15

Уникальный программный ключ:

3beb265d5d589e7ff4c954946f3ad99a1e70ac12

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

**«ТОМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины: **Организация и управление высокотехнологичным производством**

направление: **38.04.01 Экономика**

направленность (профиль): **Экономика и организация высокотехнологичных  
производств**

форма обучения: **заочная**

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры «Экономика и организация производства»

Протокол № 8 от 11.03.2026 г.

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Организация и управление высокотехнологичным производством» – формирование у студентов комплекса знаний, умений и практических навыков в области организации и управления высокотехнологичным производством, позволяющих эффективно решать профессиональные задачи в условиях современной экономики и технологического развития.

Задачи дисциплины:

- 1) изучить закономерности и принципы организации и управления высокотехнологичным производством;
- 2) освоить методы планирования и контроля производственных процессов на высокотехнологичных предприятиях;
- 3) познакомиться с современными концепциями и моделями управления высокотехнологичным производством (включая «Индустрию 4.0», цифровые двойники и т. д.);
- 4) изучить особенности финансирования и логистики высокотехнологичных отраслей;
- 5) развить навыки анализа эффективности производственных систем и выявления резервов повышения производительности;
- 6) сформировать умения разрабатывать и внедрять инновационные решения в производственные процессы;
- 7) овладеть инструментами стратегического и оперативного управления высокотехнологичным предприятием.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Организация и управление высокотехнологичным производством» относится к части дисциплин учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

- знание основ современной макроэкономической политики, экономики высокотехнологичного предприятия, инновационной деятельности высокотехнологичных производств;
- умение систематизировать, анализировать и прогнозировать показатели состояния и развития экономических систем, определять перспективные направления развития предприятий в высокотехнологичных отраслях;
- владение навыками организации и управления производством, использования информационных технологий, технико-экономического обоснования цифровой трансформации бизнеса.

Знания, полученные при освоении дисциплины «Организация и управление высокотехнологичным производством» служат основой при изучении дисциплин «Организация управления рисками наукоемких производств», «Логистика в высокотехнологичном производстве», «Управление изменениями».

## 3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКС-1 Способен осуществлять планирование и	ПКС-1.5. Предлагает организационно-управленческие решения по повышению	Знать: ПКС-1.5- основы методологии разработки организационно-управленческих решений

прогнозирование экономической деятельности организации с учетом оптимального использования ресурсов в условиях имеющихся ограничений	экономической эффективности деятельности организации и осуществляет подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации с учетом технологических и организационно-экономических условий производства, оптимального использования ресурсов в условиях имеющихся ограничений и рисков	Уметь: ПКС-1.5-У1 систематизировать, обобщать и представлять экономическую информацию для обоснования выбора управленческих решений по повышению эффективности экономической деятельности
		Владеть: ПКС-1.5-В1 навыками разработки управленческих решений по повышению эффективности производства с учетом технологических и организационно-экономических условий производства
	ПКС-1.6. Осуществляет контроль выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности организации, правильности осуществления расчетных операций, использования внутрихозяйственных резервов и оптимизации производственных ресурсов, в том числе с использованием нормативных правовых актов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации	Знать: ПКС-1.6-31 организационно-технические средства контроля качества и сроков выполнения производственных заданий
		Уметь: ПКС-1.6-У1 использовать методы контроля качества продукции и сроков выполнения заданий
ПКС-2 Способен осуществлять разработку, экспертизу и реализацию комплексных проектов, в том числе инвестиционных, на всех стадиях и этапах выполнения работ с учетом оптимального использования ресурсов в условиях имеющихся ограничений и рисков	ПКС-2.2. Выбирает наиболее оптимальные (эффективные) методы организации и управления процессами высокотехнологичных производств при проектировании продукции и услуг	Знать: ПКС-2.2-31 эффективные концепции и модели организации и управления производственными процессами
		Уметь: ПКС-2.2-У1 использовать современные методы организации и управления высокотехнологичным производством
		Владеть: ПКС-2.2-В1 навыками использования эффективных методов в организации в управлении процессами высокотехнологичных производств
ПКС-3 Способен осуществлять управление деятельностью научной организации с учетом оптимального использования ресурсов в условиях имеющихся ограничений	ПКС-3.2. Способен организовать деятельность научной организации, осуществлять формирование организационной структуры научной организации	Знать: ПКС-3.2-31 теоретические основы организации инновационной деятельности
		Уметь: ПКС-3.2-У1 организовывать инновационную и научную деятельность в организациях соответствующего профиля
	ПКС-3.3. Осуществляет руководство финансово-хозяйственной деятельностью научной организации, проводит оценку имеющихся ресурсов и ограничений, анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на финансово-хозяйственную деятельность научной организации	Владеть: ПКС-3.2-В1 навыками управления инновационными процессами на предприятии в высокотехнологичных отраслях
		Знать: ПКС-3.3-31 показатели оценки финансово-хозяйственной деятельности научной организации
		Уметь: ПКС-3.3-У1 выявлять внутренние и внешние факторы, влияющие на результаты финансово-хозяйственной деятельности организации
		Владеть: ПКС-3.3-В1 навыками управления финансово-хозяйственной деятельностью научной организации

#### 4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часа.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
заочная	2/4	6	12	-	81	9	экзамен

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Структура дисциплины.

#### очная форма обучения (ОФО)

Не реализуется.

#### заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1.	1.	Введение в организацию и управление высокотехнологичным производством	1	2	-	13	16	ПКС-1.5. ПКС-2.2.	Комплект тестовых заданий № 1 (Приложение 1).
2.	2.	Концепции и модели управления высокотехнологичным производством	1	2	-	14	17	ПКС-2.2. ПКС-3.2. ПКС-3.3.	Комплект тестовых заданий № 2 (Приложение 2). Комплект расчетно-аналитических заданий (Приложение 6).
3.	3.	Планирование и контроль производственных процессов	1	2	-	14	17	ПКС-1.5. ПКС-1.6.	Комплект тестовых заданий № 3 (Приложение 3). Комплект расчетно-аналитических заданий (Приложение 6).
4.	4.	Финансирование и логистика высокотехнологичных отраслей	1	2	-	13	16	ПКС-1.5. ПКС-2.2.	Комплект тестовых заданий № 4 (Приложение 4). Комплект расчетно-аналитических заданий (Приложение 6).
5.	5.	Управление качеством и производительностью в высокотехнологичном производстве	1	2	-	13	16	ПКС-1.5. ПКС-1.6. ПКС-2.2.	Комплект тестовых заданий № 5 (Приложение 5). Комплект кейсов (Приложение 7).
6.	6.	Инновации и цифровизация в управлении производством	1	2	-	14	17	ПКС-1.5. ПКС-3.2. ПКС-3.3.	Комплект тестовых заданий № 6 (Приложение 5). Комплект кейсов (Приложение 7).
		Экзамен	-	-	-	9	9		Комплект вопросов для

								ПКС-1.5. ПКС-1.6 ПКС-2.2. ПКС-3.2. ПКС-3.3.	экзамена (Приложение 8)
Итого:			6	12		90	108		

### **очно-заочная форма обучения (ОЗФО)**

Не реализуется.

#### 5.2. Содержание дисциплины.

##### 5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Введение в организацию и управление высокотехнологичным производством»

Понятие высокотехнологичного производства: признаки и критерии. Роль высокотехнологичных отраслей в современной экономике. Особенности организации производства в высокотехнологичных компаниях. Нормативно-правовая база высокотехнологичного производства в РФ.

Раздел 2. «Концепции и модели управления высокотехнологичным производством».

Традиционные и современные концепции управления производством. Концепция «Индустрия 4.0»: основные принципы и элементы. Цифровые двойники и их роль в управлении производством. Бережливое производство и его применение в высокотехнологичных отраслях. Сравнительный анализ зарубежных и отечественных моделей управления.

Раздел 3. «Планирование и контроль производственных процессов».

Стратегическое и оперативное планирование на высокотехнологичном предприятии. Методы расчёта производственной мощности и загрузки оборудования. Системы оперативного управления производством (MES, ERP). Контроль качества и сроков выполнения производственных заданий. Анализ и оптимизация производственных потоков.

Раздел 4. «Финансирование и логистика высокотехнологичных отраслей».

Источники финансирования высокотехнологичных проектов. Венчурное финансирование и государственные программы поддержки. Логистические концепции в высокотехнологичном производстве. Управление цепями поставок и складская логистика. Транспортные решения для высокотехнологичных грузов.

Раздел 5. «Управление качеством и производительностью в высокотехнологичном производстве»

Стандарты качества (ISO 9001, ISO 14001 и др.) и их внедрение. Методы контроля качества продукции на высокотехнологичных предприятиях. Показатели производительности труда и методы их повышения. Автоматизация контроля качества: датчики, системы мониторинга. Управление рисками в производственных процессах.

Раздел 6. «Инновации и цифровизация в управлении производством»

Инновационные процессы на предприятии: этапы и управление. Цифровизация производственных процессов: технологии и инструменты. Искусственный интеллект и машинное обучение в управлении производством. Big Data и аналитика для принятия управленческих решений. Кейсы внедрения цифровых технологий на российских и зарубежных предприятиях.

##### 5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

### **Лекционные занятия**

Таблица 5.2.1

№ п/	Номер раздела	Объем, час.	Тема лекции
------	---------------	-------------	-------------

п	дисциплины	ЗФО	
1.	1.	1	Введение в организацию и управление высокотехнологичным производством
2.	2.	1	Концепции и модели управления высокотехнологичным производством
3.	3.	1	Планирование и контроль производственных процессов
4.	4.	1	Финансирование и логистика высокотехнологичных отраслей
5.	5.	1	Мониторинг и контроль рисков
6.	6.	1	Инновации и цифровизация в управлении производством
Итого:		6	

### Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема практического занятия
		ЗФО	
1.	1.	2	Введение в организацию и управление высокотехнологичным производством
2.	2.	2	Концепции и модели управления высокотехнологичным производством
3.	3.	2	Планирование и контроль производственных процессов
4.	4.	2	Финансирование и логистика высокотехнологичных отраслей
5.	5.	2	Управление качеством и производительностью в высокотехнологичном производстве
6.	6.	2	Инновации и цифровизация в управлении производством
Итого:		12	

### Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

### Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
		ЗФО		
1.	1.	13	Введение в организацию и управление высокотехнологичным производством	Подготовка к практическим занятиям, выполнение расчетно-аналитического задания, подготовка к тестированию
2.	2.	14	Концепции и модели управления высокотехнологичным производством	Подготовка к практическим занятиям, выполнение расчетно-аналитического задания, подготовка к тестированию
3.	3.	14	Планирование и контроль производственных процессов	Подготовка к практическим занятиям, выполнение расчетно-аналитического задания, подготовка к тестированию
4.	4.	13	Финансирование и логистика	Подготовка к практическим занятиям, выполнение расчетно-аналитического

			высокотехнологичных отраслей	задания, подготовка к тестированию
5.	5.	13	Управление качеством и производительностью в высокотехнологичном производстве	Подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию, выполнение анализа кейсов.
6.	6.	14	Инновации и цифровизация в управлении производством	Подготовка к практическим занятиям, выполнение расчетно-аналитического задания, подготовка к тестированию
7.	1-6	9	-	Подготовка к экзамену
Итого:		90	-	-

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- информационно-коммуникационные технологии (визуализация учебного материала в MS Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- технологии коллективного взаимодействия (работа в малых группах (практические занятия));
- репродуктивные технологии (разбор практических ситуаций (практические занятия)).

## **6. Тематика курсовых работ/проектов**

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

## **7. Контрольные работы**

7.1. Методические указания для выполнения контрольных работ.

Целью выполнения контрольной работы является углубление знаний в области организации и управления высокотехнологичным производством.

При выполнении контрольной работы следует обратить внимание на следующие требования.

Объем контрольной работы не должен превышать 25 страниц.

Контрольная работа оформляется на компьютере в редакторе MSD Office Word на листах формата А4, стиль шрифта Times New Roman, кегль №14, в таблицах с расчетами кегль шрифта может быть уменьшен до №12. Титульный лист контрольной работы оформляется в соответствии с общими требованиями ТИУ к оформлению студенческих работ.

Работа должна быть выполнена аккуратно, текст должен быть изложен грамотно без сокращений слов (кроме общепринятых).

В работе следует оставить поля по 2 см с каждой стороны. Страницы пронумеровать.

После проверки контрольной работы преподавателем и устной защиты студент получает зачет за контрольную работу и допуск к экзамену.

7.2. Тематика контрольных работ.

1. Процесс стратегического менеджмента и эффективное планирование и управление в высокотехнологичным предприятием.
2. Организационные основы высокотехнологичного производства.

3. Типы производства и их технико-экономическая характеристика (единичное, серийное, массовое производство; коэффициент закрепления операций).
4. Производственная структура предприятия и факторы, её определяющие.
5. Организация производственного процесса в пространстве: структура цехов и участков, формы их специализации.
6. Организация поточного производства: сущность, классификация поточных линий, расчёт и условия применения однопредметных и многопредметных линий.
7. Экономическое значение и пути сокращения длительности производственного цикла.
8. Методы управления производством: организационные, административные, экономические, социально-психологические.
9. Структура аппарата управления высокотехнологичного предприятия: распределение полномочий, власти и ответственности.
10. Технология разработки и принятия управленческих решений: виды, типовой процесс выработки и реализации.

### Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1.	Выполнение тестовых заданий по разделам дисциплины	60
2.	Представление решения расчетно-аналитических заданий по разделам дисциплины	40
	<b>ВСЕГО</b>	<b>100</b>

### 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Электронный каталог/Электронная библиотека - <https://jirbis.tyuiu.ru/>
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
- Образовательная платформа ЮРАЙТ [www.urait.ru](http://www.urait.ru)
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ).

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

- Microsoft Office Professional Plus;
- Windows 8

### 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

**Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО**

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Организация и управление высокотехнологичным производством	Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70
		Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	

**10. Методические указания по организации СРС****11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.**

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, изучения рекомендуемых источников и монографических работ. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на практическом занятии.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

В конце каждой темы подводятся итоги, предлагаются темы докладов, выносятся вопросы для самоподготовки. Как средство контроля и учета знаний студентов в течение семестра проводятся контрольные работы.

Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу алгебры и теории чисел, подготовиться к научно-исследовательской деятельности. В процессе работы на практических занятиях обучающийся должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-

исследовательской работы. Усвоенный материал необходимо научиться применять при решении практических задач.

Успешному осуществлению внеаудиторной самостоятельной работы способствуют тестирования. Они выполняют контрольные функции и обеспечивают непосредственную связь между студентом и преподавателем: по ним преподаватель судит о трудностях, возникающих у студентов в ходе учебного процесса, о степени усвоения предмета, о мерах по устранению пробелов в знаниях.

## 11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является одной из важнейших форм изучения любой дисциплины. Она позволяет систематизировать и углубить теоретические знания, закрепить умения и навыки, способствует развитию умений пользоваться научной и учебно-методической литературой. Познавательная деятельность в процессе самостоятельной работы требует от студента высокого уровня активности и самоорганизованности. В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов представляет собой логическое продолжение аудиторных занятий. Затраты времени на выполнение этой работы регламентируются рабочим учебным планом. Режим работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Самостоятельная работа включает в себя работу с конспектом лекций, изучение и конспектирование рекомендуемой литературы, подготовка мультимедиа-сообщений/докладов, подготовка реферата, тестирование, решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, научно-исследовательскую работу и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и, собственно, конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию, поскольку в первые минуты лекции объявляется тема лекции, формулируется ее основная цель. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции. Для обеспечения эффективности восприятия лекционного материала рекомендуется следующее.

1. Научиться выделять основные положения. Нельзя понять и запомнить все, что говорит лектор (докладчик), однако можно выделить основные моменты: необходимо обращать внимание на вводные слова, словосочетания, фразы, которые используются, как правило, для перехода к новым положениям, выводам и обобщениям.

2. Во время лекции осуществлять поэтапный анализ и обобщение услышанного. Необходимо постоянно анализировать и обобщать положения, раскрываемые в речи говорящего. Стараясь представить материал обобщенно, мы готовим надежную базу для экономной, свернутой его записи. Делать это лучше всего по этапам, ориентируясь на момент логического завершения одного вопроса (подвопроса, тезиса и т.д.) и перехода к другому.

3. Готовность слушать выступление лектора до конца. Слушание является лишь одним из элементов усвоения лекционного материала. Поток информации, который сообщается во

время лекции необходимо фиксировать, записывать – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции.

Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строками, поскольку иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одно или несколько дополнений, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых фраз, что обусловлено необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении. Обычно подчеркивают определения, выводы.

Главным отличием конспекта лекции от текста является свертывание текста. При ведении конспекта удаляются отдельные слова или части текста, которые не выражают значимую информацию, а развернутые обороты речи заменяют более лаконичными или же синонимичными словосочетаниями. При конспектировании основную информацию следует записывать подробно, а дополнительные и вспомогательные сведения, примеры – очень кратко. Особенно важные моменты лекции (определения терминов, алгоритмы, логические и математические зависимости и пр.), на которые следует обратить особое внимание, лектор, как правило, читает в замедленном темпе, что позволяет сделать их запись дословной. Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

**КАРТА**  
**обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой**

Дисциплина: **Организация и управление высокотехнологичным производством**

направление: **38.04.01 Экономика**

направленность (профиль): **Экономика и организация высокотехнологичных производств**

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Хаткевич, Г. В. Организация производства на перерабатывающих предприятиях агропромышленного комплекса : учебное пособие / Г. В. Хаткевич, Н. А. Бычков, В. А. Карпов. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 188 с. — ISBN 978-985-503-999-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/100365.html">https://www.iprbookshop.ru/100365.html</a>	ЭР*	15	100	+
2	Инструментарий поддержки экономико-управленческих и инвестиционных решений в высокотехнологичном производстве с учетом концепции импортозамещения : монография / А. Ю. Павлов, Е. А. Кобец, Е. К. Защитина [и др.]. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 115 с. — ISBN 978-5-9275-2699-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/87413.html">https://www.iprbookshop.ru/87413.html</a>	ЭР*	15	100	+
3	Егоров, А. Ф. Интегрированные автоматизированные системы управления химическими производствами и предприятиями : учебник для вузов / А. Ф. Егоров. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13871-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/588381">https://urait.ru/bcode/588381</a>	ЭР*	15	100	+

4	Тебекин, А. В. Управление качеством : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21729-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/582719">https://urait.ru/bcode/582719</a> .	ЭР*	15	100	+
5	Управление запасами в цепях поставок : учебник и практикум для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 625 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18478-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/590528">https://urait.ru/bcode/590528</a>	ЭР*	15	100	+
6	Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20234-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/584388">https://urait.ru/bcode/584388</a>	ЭР*	15	100	+
7	Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности : учебник и практикум для вузов / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14499-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/583498">https://urait.ru/bcode/583498</a>	ЭР*	15	100	+
8	Меняев, М. Ф. Управление рисками наукоемкого производства : учебник для вузов / М. Ф. Меняев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 92 с. — ISBN 978-5-507-54987-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/513868">https://e.lanbook.com/book/513868</a>	ЭР*	15	100	+

ЭР\* - электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <https://jirbis.tyuiu.ru>.