Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 02.07.2024 11:08:10
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

Аннотация рабочей программы производственной практики

СЕРВИСНАЯ ПРАКТИКА

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки
43.03.01 Сервис

Направленность: «Кадровый и правовой сервис в отрасли»

1. Цели прохождения практики

закрепление и углубление теоретических знаний в сфере сервиса, а также приобретение обучающимися практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности на предприятиях сферы сервиса.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в состав обязательной части учебного плана.

До начала прохождения практики обучающиеся должны освоить такие дисциплины, как «Защита прав потребителей», «Командообразование», «Основы сервисной деятельности», «Сервисология», «Основы менеджмента и маркетинг персонала», «Психодиагностика и психологический практикум», «PR и социальная реклама в работе с персоналом».

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения таких дисциплин, как «Проектная деятельность в сфере сервиса», «Технологии успешной профессиональной деятельности», «Предпринимательство и бизнес-планирование в сфере сервиса», «Основы обеспечения качества в сервисной деятельности», «Организация и управление сервисной деятельностью», а так же при подготовке выпускной квалификационной работы бакалавра.

3. Результаты обучения по практике: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Результаты обучения по практике
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Уметь: УК-2. У3. - разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работы, выбирать оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Уметь: УК-2. У3.1 - определять целевые ориентиры и основные направления работы предприятия сферы сервиса по взаимодействию с клиентами различных социокультурных групп
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Уметь: УК-3. У2. - определять стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	Уметь: УК-3. У2.1 - определять стратегию сотрудничества предприятия сферы сервиса с партнерами для достижения поставленной цели
	Владеть: УК-3. В3. - навыками взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. навыками участия в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды	Владеть: УК-3. В3.1 - навыками адаптации нового сотрудника в профессиональном коллективе
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	Знать: ОПК-2.32. - структуру сервисной отрасли, особенности и состав сервисного продукта и его составных элементов, особенности хозяйственных отношений между участниками сервисной деятельности	Знать: ОПК-2.31.1 - структуру сервисной отрасли, особенности и состав сервисного продукта и его составных элементов
	Владеть: ОПК-2.В2. - методами и приемами планирования, организации, мотивации, координации и контроля сервисной деятельности, структурных подразделений и персонала объектов сферы сервиса разных типов	Владеть: ОПК-2.В2.1 - методами планирования деятельности предприятия сферы сервиса, деятельности структурных подразделений и персонала
ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	Знать: ОПК-4. З1. - теоретические основы маркетинга персонала, основы маркетинговых исследований сервисного рынка, потребителей, конкурентов, организации продаж и продвижении сервисных продуктов	Знать: ОПК-4. З1.1 - теоретические основы маркетинговых исследований сервисного рынка, потребителей, конкурентов

	Уметь: ОПК-4.У1. - проводить исследование сервисного рынка, потребителей, конкурентов, формировать предложения по улучшению организации продаж и продвижению сервисных продуктов	Уметь: ОПК-4.У1.1 - проводить исследование сервисного рынка, потребителей, конкурентов для разработки стратегии и тактики сервисной организации
	ОПК-4. У3. - разрабатывать и планировать мероприятия по связям с общественностью с целью повышение эффективности продаж и продвижения сервисных продуктов	ОПК-4. У3.1 - разрабатывать мероприятия по связям с общественностью с целью повышение эффективности продаж и продвижения сервисных продуктов
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8. У3. - организовать работу исследовательского коллектива в области профессиональной деятельности	ОПК-8. У3.1 - организовывать работу исследовательского коллектива в сфере сервиса
	ОПК-8. В3. - культурой исследования, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	ОПК-8. В3.1 – механизмом исследования сервисного рынка с использованием информационно-коммуникационных технологий

4. Общая трудоемкость практики

составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, 4 недели.

5. Форма промежуточной аттестации.

заочная форма обучения: 6 семестр (зачет с оценкой).

Программу разработал Руденок О.В., доцент кафедры ЭОП, канд. экон. наук

Заведующий кафедрой ЭОП Е.А. Корякина