Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.11.2026 14:07:43
Уникальный программный ключ:
3beb265d5d589e7ff4c95494df3ad99a1e70ac12

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования **«Тюменский индустриальный университет»** *Многопрофильный колледж* *Отделение сооружения объектов нефтегазохимии*

СОГЛАСОВАНА
Представитель предприятия-партнера
(директор ООО «Георесурс»)
_____ И.А. Гульков
«18» 04 2026 г.
М.П.

УТВЕРЖДЕНА
Решением Ученого Совета Университета
(протокол от 29.04.2026 г. № 10-доп)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность

21.02.19 Землеустройство

На базе основного общего образования

Форма обучения – очная

Квалификация выпускника:
Специалист по землеустройству

РАССМОТРЕНА
на заседании Педагогического совета
Многопрофильного колледжа
(Протокол от 25.02.2026 г. № 4)
Председатель Педагогического совета,
_____ Путилова У.С.

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ 2
РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
1.1. Назначение образовательной программы 3
1.2. Нормативные документы 3
1.3. Перечень сокращений 4
РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 5
РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА 7
3.1. Область профессиональной деятельности выпускников 7
3.2. Профессиональные стандарты 7
3.3. Осваиваемые виды деятельности 8
РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 9
4.1. Общие компетенции 9
4.2. Профессиональные компетенции 12
4.3. Матрица компетенций выпускника 21
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 24
5.1. Описание образовательной программы 24
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы 26
5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей 29
5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы 29
5.5. Практическая подготовка 29
5.6. Государственная итоговая аттестация 30
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 30
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы 30
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы 32
6.3. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 32
6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы 33
6.5 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы 33
6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы 33

Перечень приложений к ОП:

Приложение 1. Учебный план и Календарный учебный график
Приложение 2, 2а. Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 3. Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 4. Рабочие программы практик
Приложение 5, 5а. Рабочая программа воспитания
Приложение 6, 6а. Календарный план воспитательной работы
Приложение 7. Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 8. Материально-техническое оснащение
Приложение 9. Карта обеспеченности образовательной программы учебной и учебно-методической литературой
Приложение 10. Кадровое обеспечение образовательной программы

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение образовательной программы

Настоящая образовательная программа (далее – ОП) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2022 г.№ 339 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной образовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

Реализация ОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство (Приказ Минпросвещения России от 18.05.2022 №339);

Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего общего образования»;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 №762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 №534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (Приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 №932);

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерство труда и социальной защиты российской федерации от 24.03.2022 №168н об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области геодезии»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.10.2021 №746н об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.06.2021 №434н об утверждении профессионального стандарта «Землеустроитель»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2020 №562н об утверждении профессионального стандарта «Специалист по определению кадастровой стоимости»;

Иные нормативно-методические документы Минобрнауки России и Минпросвещения России;

Федеральная образовательная программа среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №371);

Примерная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство, зарегистрированная в государственном реестре примерных образовательных программ №68 от 04.07.2023;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский индустриальный университет», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2018, №1037;

Иные локальные нормативные акты Университета.

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;
ДК – дополнительные профессиональные компетенции;
ДЭ – демонстрационный экзамен;
МДК – междисциплинарный курс;
О – освоение предусмотрено;
ОК – общие компетенции;
ОП – образовательная программа;
ОП СПО – образовательная программа среднего профессионального образования;
ОУД – общеобразовательные дисциплины;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
П – профессиональный цикл;
ПА – промежуточная аттестация;
ПК – профессиональные компетенции;
ПМ – профессиональный модуль;
ПОП – примерная образовательная программа;
ПП – производственная практика;
ПС – профессиональный стандарт;
СГ – социально-гуманитарный цикл;
ТФ – трудовая функция;
УП – учебная практика;
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;
ФГОС ООО - Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Параметр	Данные	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	*Профессиональный стандарт 10.019 «Специалист в области геодезии» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 марта 2022 года № 168н)* *Профессиональный стандарт 10.002 «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2021 года № 746н)* *Профессиональный стандарт 10.009 «Землеустроитель» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2021 года № 434н)* *Профессиональный стандарт 10.012 «Специалист по определению кадастровой стоимости» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 562н)*	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	*Не требуются*	
Реквизиты ФГОС СПО	*Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2022 г. № 339 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство»*	
Квалификация (-и) выпускника	*Специалист по землеустройству*	
в т.ч. дополнительные квалификации	*12 192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах*	
Направленность	-	
Срок получения образования по ОП на базе ООО	*3 года 10месяцев*	
Общий объем образовательной программы на базе ООО	*5940 часов*	
Форма обучения	*Очная*	
Структура образовательной программы	**Объем, в ак.ч.**	**в т.ч. в форме практической подготовки**
Обязательная часть образовательной программы	**4557**	**1878**
общеобразовательный цикл	1476	301
социально-гуманитарный цикл	520	40
общепрофессиональный цикл	489	118
профессиональный цикл	1856	1203
в т.ч. практика:		
- учебная	396	396
- производственная	504	504
ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	216	216
Вариативная часть образовательной программы	**1383**	**1070**
СГ.05 Основы бережливого производства	44	12
СГ.06 Основы финансовой грамотности	38	5
ОП.03 Основы геодезии и картографии, топографическая графика	24	20
ОП.05 Основы геологии, геоморфологии, почвоведения	18	18
ОП.08 Экономика недвижимости	58	32
МДК.01.01 Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей социального назначения	42	42
МДК.01.02 Выполнение топографических съемок и оформление их результатов	65	65

МДК.02.01 Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	46	46
МДК.02.02 Территориальное планирование	40	40
МДК.02.03 Бухгалтерский учет объектов недвижимости	82	42
УП.02.01 Учебная практика	36	36
ПП.02.01 Производственная практика	72	72
МДК.03.01 Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве	74	52
МДК.03.02 Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	106	54
МДК.03.03 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	98	68
МДК.03.04 Государственное и муниципальное управление	124	50
ПП.03.01 Производственная практика	72	72
МДК.04.01 Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель	60	60
МДК.04.02 Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	66	66
МДК.05.01 Технология ведения инженерно-геодезических работ	90	90
МДК.05.02 Обработка материалов инженерно-геодезических изысканий	92	92
ПП.05.01 Производственная практика	36	36
Всего	**5940**	**2948**

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.

3.2. Профессиональные стандарты

№	Код и наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1.	10.019 «Специалист в области геодезии»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 марта 2022 года № 168н	А - Геодезическое обеспечение картографирования территории	A/01.5 Производство полевых топографо-геодезических работ для обеспечения картографирования территории
				A/02.5 Проведение работ по геодезическому обеспечению описания местоположения границ объектов недвижимости, землеустройства и иных объектов реестра границ объектов ЕГРН
				A/03.5 Камеральная обработка результатов топографо-геодезических работ
2.	10.002 «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2021 года № 746н	A - Выполнение инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности	A/01.5 Сбор материалов инженерных изысканий прошлых лет, фондовых материалов и архивных данных
				A/02.5 Создание и развитие геодезических опорных и съемочных сетей на объектах градостроительной деятельности
				A/03.5 Создание и обновление инженерно-топографических планов и выполнение съемки наземных и подземных инженерных коммуникаций, зданий и сооружений
				A/06.5 Выполнение камеральной обработки результатов инженерно-геодезических работ
3.	10.009 «Землеустроитель»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2021 года № 434н	A - Подготовка данных для составления землеустроительной документации	A/01.5 Выполнение обследований и изысканий при проведении землеустройства
				A/02.5 Проведение оценки качества земель в целях получения информации об их пригодности для использования в сельском хозяйстве
				A/03.5 Проведение инвентаризации земель
4.	10.012 «Специалист по определению кадастровой стоимости»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 562н	A - Сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	A/01.5 Сбор информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости
				A/02.5 Систематизация и накопление информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости
				A/03.5 Систематизация и хранение документов, использованных и сформированных при проведении (по итогам проведения) государственной кадастровой оценки

				A/04.5 Прием и систематизаций сведений Единого государственного реестра недвижимости

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям
Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости
Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
Выполнение работ по профессии 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах	*ПМ.05 Выполнение работ по профессии 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах*

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		структуру плана для решения задач
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска
		структурировать получаемую информацию
		выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	**Умения:**
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности

	личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
		кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста
		правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:**
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды,	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности

	ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованныев профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	**Навыки:**
		выполнения полевых геодезических работ на производственном участке;
		Умения:
		выполнять полевые геодезические работы;
		использовать современные технологии определения местоположения на основе спутниковой навигации, а также методы электронных измерений геодезических сетей;
		Знания:
		нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо-геодезических и картографических работ;
		устройство и принципы работы геодезических приборов и систем;
		методы угловых и линейных измерений, нивелирования и координатных определений;
	ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов	**Навыки:**
		выполнения топографических и кадастровых съемок;
		Умения:
		производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций;
		Знания:
		техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ;
		современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации;
		методы электронных измерений элементов геодезических сетей;
		метрологические требования к содержанию и эксплуатации топографо-геодезического оборудования;
	ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	**Навыки:**
		составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;
		Умения:
		использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
		Знания:
		алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ;
	ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков	**Навыки:**
		выполнения топографических и кадастровых съемок;
		Умения:
		производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций;
		Знания:

		техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ;
	ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	**Навыки:**
		подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ;
		Умения:
		выполнять фотограмметрические работы и дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков;
		Знания:
		технологии фотограмметрических работ и дешифрирования при создании инженерно-топографических планов;
	ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов	**Навыки:**
		обработки результатов полевых измерений;
		составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;
		Умения:
		использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
		Знания:
		система фондов хранения сведений об объектах инженерных изысканий; порядок обращения и получения сведений;
		установленный порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации;
		требования охраны труда;
	ДК 1.1. Использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения землеустроительных работ	***Навыки:***
		сбора материалов инженерных изысканий прошлых лет, фондовых материалов и архивных данных;
		классификации недвижимости;
		сбора информации о ценах и видах стоимостей недвижимости, а также факторов, влияющих на их измерение и их источниках;
		регистрации объектов недвижимости, правилами оформления сделок с недвижимостью;
		исчисления основных налогов, уплачиваемые физическими и юридическими лицами за владение, пользование и распоряжение объектами недвижимости;
		Умения:
		выполнять камеральную обработку результатов инженерно-геодезических работ;
		производить полевую поверку геодезических инструментов, предназначенных для выполнения съемочных работ;
		классифицировать и оценивать объекты производственной, коммерческой и жилой недвижимости, а также земельные участки;
		составлять основные схемы кредитования недвижимости;
		применять доходный, затратный и сравнительный подходы для определения величины стоимости недвижимости;

		разрабатывать структуры управления землеустроительными работами в идеологии бережливого производства;
		разрабатывать карты потока создания ценности;
		организовать рабочее пространство в идеологии бережливого производства;
		Знания:
		сущность и процесс обновления инженерно-топографических планов и выполнение съемки наземных и подземных инженерных коммуникаций, зданий и сооружений;
		понятийный аппарат, составляющий основу рынка недвижимости;
		сущность рынка недвижимости и процессов, происходящих в нем;
		основные характеристики и классификацию объектов недвижимости;
		сущность сделок с недвижимостью;
		вопросы, связанные оформлением форм государственной регистрации прав и сделок по недвижимости;
		основные аспекты риэлтерской деятельности;
		основные подходы и методы оценки объектов недвижимости;
		основные виды и формы оформления результатов оценки недвижимости;
		основные налоги и сборы, устанавливаемые государством в сфере налогообложения недвижимости;
		концепции бережливого производства;
		методы и инструменты бережливого производства;
		показатели качества продукции и услуг;
		виды потерь и методы определения их величины;
Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПК 2.1.Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости	**Навыки:**
		сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации);
		Умения:
		составлять проект выполнения обмерных работ;
		проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта;
		Знания:
		состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений;
	ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения	**Навыки:**
		проведения натурных обследований конструкций;
		проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения;
		Умения:
		выполнять комплекс обмерных работ;
		оценивать техническое состояние конструкций;
		Знания:
		технологию проведения обмеров зданий;

		технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта;
	ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств	**Навыки:**
		подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства;
		Умения:
		составлять технический план на объект капитального строительства;
		составлять акт обследования на объект капитального строительства;
		Знания:
		технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости;
	ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения	**Навыки:**
		формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций;
		Умения:
		формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ;
		проводить паспортизацию объекта недвижимости;
		Знания:
		состав отчетной документации по комплексу выполненных работ;
	ДК 2.1. Проводить инвентаризацию земель	***Навыки:***
		сбора и классификации информации об объектах инвентаризации;
		составления и оформления землеустроительной документации по материалам инвентаризации земель;
		Умения:
		пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при проведении инвентаризации земель;
		Знания:
		нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области проведения инвентаризации земель;
	ДК 2.2. Организовывать и осуществлять планирование, учет и отчетность средств организации	***Навыки:***
		подбора, оценки, подготовки планово-картографических материалов для целей инвентаризации;
		участия в инвентаризации имущества;
		учета объектов недвижимости;
		Умения:
		составлять землеустроительную документацию, инвентаризационные акты, ведомости и реестры;
		документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества организации;
		участвовать в инвентаризации имущества организации;
		Знания:

		порядок составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении инвентаризации земель;
		нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
		основные требования к ведению бухгалтерского учета;
		формы бухгалтерского учета;
		учет объектов недвижимости;
		учетную политику организации;
Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН)	**Навыки:**
		консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		Умения:
		объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;
		консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;
		проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;
		Знания:
		законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;
		правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		этика делового общения и правила ведения переговоров.
	ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	**Навыки:**
		документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		Умения:
		работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций);
		Знания:

		порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН;
		особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);
		основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		правила ведения документооборота;
		правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации;
		требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов;
		порядок и правила использования электронной подписи;
	ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН	**Навыки:**
		использования информационной системы для ведения ЕГРН;
		Умения:
		Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи;
		использовать технические средства по оцифровке документации;
		использовать электронную подпись;
		Знания:
		основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН. Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);
		основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
	ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	**Навыки:**
		осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, кадастрового учета;
		Умения:
		применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;
		систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах;

		осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения;
		вести документооборот;
		Знания:
		законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;
		законодательство Российской Федерации о персональных данных;
	ДК 3.1. Осуществлять государственное и муниципальное управление	***Навыки:***
		составления программ развития территорий;
		составления документов территориального развития;
		определения перспектив использования территорий в зависимости от конкретных условий;
		Умения:
		оперировать профессиональной терминологией;
		использовать результаты SWOT-анализа социально-экономического развития муниципального образования;
		рассчитывать значение показателей, характеризующих различные стороны развития территорий;
		подбирать методы управления под объекты управления;
		рассчитывать эффект от принятых решений;
		Знания:
		основные понятия и принципы управления территориями;
		нормативно-правовые акты, регулирующие государственное и муниципальное управление территориям;
		порядок взаимодействия и компетенции государственных органов и органов местного самоуправления по управлению территориями;
		нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность системы государственного и муниципального управления территориями;
		порядок проведения основных процедур при расчете показателей эффективности систем управления территориями;
		основы составления документов перспективного планирования использования территорий;
		содержание основных документов территориального планирования;
	ДК 3.2. Анализировать и интерпретировать финансовую, экономическую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	***Навыки:***
		сбора информации об экономических факторах, социальных факторах, экологических факторах и факторах, оказывающих влияние на стоимость объектов недвижимости.
		Умения:
		обрабатывать, структурировать и унифицировать информацию, необходимую для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.
		анализировать нормативные документов, регламентирующие расчет доходов, налогов, страхования, начисления пенсий, кредитования, инвестирования;
		рассчитывать суммы доходов, налогов, налоговых вычетов, кредитов, страхования, пенсий;

		заполнять декларации;
		Знания:
		методы, инструменты, значения и показатели, используемые при обработке и систематизации информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.
		принципы и закономерности финансовых систем;
		принципы и закономерности налоговой системы;
		принципы и закономерности страхования;
		принципы и закономерности кредитной системы;
		принципы и закономерности пенсионной системы;
Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации	**Навыки:**
		проведения проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
		Умения:
		оценивать состояние земель;
		подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;
		вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;
		Знания:
		нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды;
		технологию землеустроительного проектирования;
		сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования;
	ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге	**Навыки:**
		проведения количественного и качественного учета земель;
		участия в инвентаризации и мониторинге земель;
		Умения:
		проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;
		отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;
		Знания:
		виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;
	ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов	**Навыки:**
		осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;
		Умения:
		планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;
		Знания:
		способы определения площадей;

		виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения;
	ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия	**Навыки:**
		разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения;
		Умения:
		осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;
		осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности;
		Знания:
		требования в области охраны окружающей среды;
	ДК 4.1. Использовать знания современных методик и технологий мониторинга состояния земель, охраны окружающей среды и природоохранных мероприятий	***Навыки:***
		проведения анализа экологического состояния территории объектов землеустройства и влияния на нее хозяйственной деятельности;
		Умения:
		- определять механический и физический состав почв;
		читать и составлять почвенные карты, профили почв;
		выполнять землеустроительные обследования для оценки качества земель;
		Знания:
		актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительного производства;
		отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства обследований и изысканий;
		требования охраны окружающей среды в области землеустройства;
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	ПК 5.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	**Умения:**
		устанавливать топографо-геодезические и маркшейдерские приборы и инструменты на точке (пункте) наблюдения;
		Знания:
		назначение топографо-геодезических и маркшейдерских работ;
		правила проверки и установки на точке (пункте) наблюдения топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов.
	ПК 5.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов	**Умения:**
		выполнять предварительный поиск исходных пунктов и выбор переходных точек;
		Знания:
		конструкции геодезических и маркшейдерских знаков; правильность закладки центров и ориентирных пунктов;
	ПК 5.3. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков	**Умения:**
		выполнять рекогносцировку местности;
		руководить работами по расчистке трасс для визирок;
		Знания:
		правила хранения и ухода за отражателями, аккумуляторами и элементами питания; методы поверки оптических приборов;

	ДК 5.1. Участвовать в проведении топографо-геодезических и маркшейдерских работ	**Навыки:**
		выполнения работы замерщика на топографо-геодезических и маркшейдерских работах;
		вычисления площадей объектов землеустройства;
		выполнения контрольных измерений и оценки точности взаимного положения пунктов государственной геодезической сети;
		определения пространственных координат новых пунктов геодезической съемочной сети; уравнивания и оценки точности новых пунктов геодезической съемочной сети;
		обработки материалов топографических съемок местности и съемок подземных инженерных коммуникаций и сооружений;
		выбора программного обеспечения для камеральной обработки результатов инженерно-геодезических работ;
		Умения:
		проводить оценку и анализ качества выполненных работ, математическую обработку результатов измерений;
		выполнять контрольные измерения геодезическими приборами и инструментами;
		выбирать геодезическое оборудование в соответствии с территорией градостроительной деятельности;
		выполнять закладку новых пунктов геодезической съемочной сети;
		определять пространственные координаты пунктов геодезической съемочной сети.
		Знания:
		правила использования спутниковых и наземных систем навигации;
		методики производства измерений для определения пространственных координат;
		технологии математической обработки полевых наблюдений при формировании пространственных координат новых пунктов;
		методику определения пространственных координат геотехнических, геофизических и гидрометеорологических объектов градостроительной деятельности;
		правила выбора характерных точек рельефа и контуров местности;
		виды геодезических работ при землеустройстве.

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1 Матрица соответствия компетенций и составных частей ОП по специальности:

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках видов учебной деятельности																																				
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)																										*Дополнительные компетенции(ДК)*						
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	*1.1*	*2.1*	*2.2*	*3.1*	*3.2*	*4.1*	*5.1*
ОО.00	**Общеобразовательный цикл**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**		**О**					**О**		**О**		**О**			**О**	**О**	**О**											
ОУД. 01	Русский язык				О	О				О												О																
ОУД. 02	Литература	О	О	О	О	О	О			О												О																
ОУД. 03	Математика	О	О	О	О	О	О	О										О																				
ОУД. 04	Иностранный язык	О	О		О					О			О																									
ОУД. 05	Информатика	О	О																	О																		
ОУД. 06	Физика	О	О	О	О	О		О			О																											

ОУД. 07	Химия	О	О		О			О																		О											
ОУД. 08	Биология	О	О		О			О																			О										
ОУД. 09	История	О	О		О	О	О																				О										
ОУД. 10	Обществознание	О	О	О	О	О	О	О		О																О											
ОУД. 11	География	О	О	О	О	О	О	О		О																	О										
ОУД. 12	Физическая культура	О			О				О		О																										
ОУД. 13	Основы безопасности и защиты Родины	О	О	О	О		О	О	О																	О											
ДУД	**Дополнительные учебные дисциплины**	**О**	**О**	**О**	**О**		**О**	**О**					**О**																								
ДУД.01	Основы профессиональной деятельности	О	О	О	О		О	О					О																								
КВ	**Курсы по выбору**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**		**О**								**О**							**О**	**О**	**О**	**О**									
КВ.01	Основы землеустройства	О	О	О	О	О		О										О																			
КВ.02	Экология землепользования	О	О	О	О	О	О	О		О															О	О	О	О									
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**						**О**									**О**		**О**					**О**				О		
СГ.01	История России	О	О	О	О	О	О			О																	О										
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		О		О	О				О						О																				
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	О	О		О			О																	О											
СГ.04	Физическая культура				О				О																												
СГ.05	Основы бережливого производства	О	О		О	О		О		О																							О				
СГ.06	Основы финансовой грамотности	О	О	О	О																														О		
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**				**О**					
ОП.01	Математические методы решения прикладных профессиональных задач	О	О	О							О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О								
ОП.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности		О	О						О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О								
ОП.03	Основы геодезии и картографии, топографическая графика	О	О	О							О	О	О	О	О	О																					
ОП.04	Здания и сооружения		О	О													О	О	О	О	О	О	О	О													
ОП.05	Основы геологии, геоморфологии, почвоведения			О				О				О			О										О	О	О	О									
ОП.06	Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О								
ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности						О				О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О								
ОП.08	Экономика недвижимости	О	О	О	О	О	О	О		О																							О				
П.00	**Профессиональный цикл**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**
ПМ.01	**Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям**	**О**	**О**		**О**				**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**																**О**					
МДК.01.01	Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей социального назначения	О	О		О				О	О	О	О	О	О	О	О																					
МДК.01.02	Выполнение топографических съемок и оформление их результатов	О	О		О				О	О		О	О	О	О	О																					
УП.01.01	Учебная практика	О	О		О				О	О	О	О	О	О	О	О																О					
ПП.01.01	Производственная практика	О	О		О				О	О	О	О	О	О	О	О																О					
ПМ.02	**Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости**	О	О		О					О							О	О	О	О													О	О				

МДК.02.01	Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	О	О		О					О							О		О												О						
МДК.02.02	Территориальное планирование	О	О		О					О								О		О												О						
МДК.02.03	Бухгалтерский учет объектов недвижимости	О	О	О	О	О	О	О		О																							О					
УП.02.01	Учебная практика	О	О		О					О							О	О	О	О												О	О					
ПП.02.01	Производственная практика	О	О		О					О							О	О	О	О												О	О					
ПМ.03	**Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты**	**О**	**О**		**О**	**О**	**О**			**О**											**О**	**О**	**О**	**О**										**О**	О			
МДК.03.01	Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве	О	О		О	О	О														О	О	О														
МДК.03.02	Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)				О	О				О											О	О	О														
МДК.03.03	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости				О	О																		О													
МДК.03.04	Государственное и муниципальное управление	О	О		О	О	О			О																							О				
УП.03.01	Учебная практика	О	О		О	О	О			О											О	О	О	О													
ПП.03.01	Производственная практика	О	О		О	О	О			О											О	О	О	О										О	О			
ПМ.04	**Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель**	**О**	**О**				**О**	**О**		**О**															**О**	**О**	**О**	**О**								**О**	
МДК.04.01	Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель	О	О				О	О		О															О	О										О	
МДК.04.02	Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	О	О				О	О		О																	О	О								О	
ПП.04.01	Производственная практика	О	О				О	О		О															О	О	О	О								О	
ПМ.05	**Выполнение работ по профессии 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**																			**О**	**О**	**О**						**О**
МДК.05.01	Технология ведения инженерно-геодезических работ	О	О	О	О	О	О	О	О	О																			О	О	О						О
МДК.05.02	Обработка материалов инженерно-геодезических изысканий	О	О	О	О	О	О	О	О	О																			О	О	О						О
УП.05.01	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О																			О	О	О						О
УП.05.02	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О																			О	О	О						О

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Описание образовательной программы

Структура ОП СПО по специальности включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть). Конкретное соотношение обязательной и вариативной части определяется учебным планом (Приложение 1 к ОП).

Обязательная часть ОП направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных в разделе 4. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не более 70% от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть ОП не менее 30% от общего объема времени, отведенного на освоение ОП, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения основных видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

- общеобразовательный цикл;
- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация.

Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин и модулей ОП определен в учебном плане с учетом соответствующей ПОП по специальности.

В ОП выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено не менее 70% от объема учебных циклов образовательной программы.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными колледжем фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

Общеобразовательный цикл является частью ОП СПО, который включает в себя обязательные общеобразовательные дисциплины и дополнительные учебные дисциплины и курсы по выбору участников образовательного процесса.

Общеобразовательный цикл включает следующие обязательные общеобразовательные дисциплины: "Русский язык", "Литература", "Математика", "Иностранный язык", "Информатика", "Физика", "Химия", "Биология", "История", "Обществознание", "География", "Физическая культура", "Основы безопасности и защиты Родины".

Дополнительные учебные дисциплины и курсы по выбору общеобразовательного цикла, обеспечивают удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся, развитие навыков самообразования и самопроектирования, развитие познавательных и коммуникативных способностей, направленных на формирование общих компетенций и усиление профильной составляющей в рамках освоения специальности СПО.

Общеобразовательные дисциплины соответствуют учебным предметам обязательных предметных областей ФГОС СОО, включенные в общеобразовательный цикл ОП СПО на базе основного общего образования с получением СОО с учетом осваиваемой специальности СПО.

Общий объем академических часов на освоение общеобразовательного цикла составляет 1476 часов.

По общеобразовательному циклу предусмотрено выполнение каждым обучающимся индивидуального проекта (учебное исследование или учебный проект) как особой формы образовательной деятельности обучающихся. Индивидуальный проект (ИП) выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме с учетом получаемой специальности в рамках дополнительной учебной дисциплины ДУД.01 Основы профессиональной деятельности. Результатом работы является разработанный проект, который выносится на защиту. Выполнение и защита индивидуального проекта осуществляются в соответствии с действующим в ТИУ Порядком выполнения и защиты индивидуального проекта при освоении дисциплин общеобразовательного цикла по программам СПО.

При реализации СОО в пределах освоения ОП СПО в общеобразовательном цикле учтены принципы профильного обучения, которые реализуются за счет перераспределения часов общеобразовательных дисциплин с учетом специфики получаемой специальности СПО. Учет профессиональной направленности ОП СПО при реализации СОО осуществляется в виде формирования профессионально ориентированного содержания в каждой общеобразовательной дисциплине.

По завершению освоения общеобразовательных дисциплин предусмотрена промежуточная аттестация объемом 72 часа в форме дифференцированных зачетов, экзаменов и других форм контроля.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура».

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в очной форме обучения составляет 80 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) – не менее 48 часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина «Физическая культура» способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний. Общий объем дисциплины «Физическая культура» составляет 184 академических часа. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья колледжем установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Математические методы решения прикладных профессиональных задач», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Основы геодезии и картографии, топографическая графика», «Здания и сооружения», «Основы геологии, геоморфологии, почвоведения», «Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО по специальности, а также дополнительными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. Объем профессионального модуля составляет не менее 8 зачетных единиц.

Образовательная программа включает освоение профессии 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах в соответствии с перечнем профессий, рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение,

соответствующее профессиональной деятельности выпускников по специальности 21.02.19 Землеустройство. По результатам освоения профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по профессии 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах проводится квалификационный экзамен.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются концентрированно в несколько периодов в форме практической подготовки.

Объем учебной нагрузки обучающихся в период обучения по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам составляет 36 часов в неделю, включая все виды работ обучающегося во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу. Самостоятельная работа предусмотрена тематическим планом и содержанием рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Консультации предусмотрены учебным планом как вид учебных занятий во взаимодействии с преподавателем по дисциплинам и МДК, предусматривающим экзамен и выполнение курсовых работ.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 10-11 недель (по календарному учебному графику), в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Результаты освоения ОП (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование дисциплины/ МДК/ практики	Количество часов	Обоснование
1.	СГ.05 Основы бережливого производства	44	Применение принципов бережливого производства, направленных на устранение потерь и более эффективное использование ресурсов, способствует сокращению времени на выполнение полевых и камеральных работ, оптимизации процессов обработки данных и подготовки землеустроительной документации, а также снижению ошибок при инвентаризации и оценке объектов недвижимости. ООО «Георесурс».
2.	СГ.06 Основы финансовой грамотности	38	Введена по требованию работодателя, связана с адаптацией образовательного процесса к потребностям рынка труда, региональным особенностям и возможностям дальнейшего образования. ООО «Георесурс».
3.	ОП.03 Основы геодезии и картографии, топографическая графика	24	Увеличение объема часов дисциплины для более детального, углубленного изучения теоретического материала и проведения практических занятий с целью формирования у обучающихся знаний о основах геодезии и картографии, топографической графики. ООО «Георесурс».
4.	ОП.05 Основы геологии, геоморфологии, почвоведения	18	Расширение содержания дисциплины за счет часов вариативной части ОП обусловлено необходимостью формирования у обучающихся профессиональных компетенций в области чтения геологических карт, определения состава горных пород, проведения инженерно-геологических изысканий. Данные знания и умения востребованы работодателями региона при организации разведки месторождений. ООО «Георесурс».
5.	ОП.08 Экономика недвижимости	58	Введена по требованию работодателя, связана с адаптацией образовательного процесса к потребностям рынка труда, региональным

			особенностям и возможностям дальнейшего образования. Вариативная дисциплина позволяет расширить и углубить подготовку, получить дополнительные компетенции, умения и знания, необходимые для повышения конкурентоспособности будущего специалиста. ООО «Георесурс».
6.	МДК.01.01 Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей социального назначения	42	Увеличение объема часов МДК для более детального, углубленного изучения теоретического материала и проведения практических занятий с целью формирования у обучающихся знаний о инженерно-топографических планах, умения выполнять обработку результатов инженерно-геодезических работ, проведения поверок геодезических инструментов. ООО «Георесурс».
7.	МДК.01.02 Выполнение топографических съемок и оформление их результатов	65	
8.	МДК.02.01 Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	46	Увеличение часов на изучение МДК для усиления содержания по требованию организации-работодателя в связи с тем, что инвентаризация земель помогает предотвратить деградацию, загрязнение, захламление и другие негативные воздействия хозяйственной деятельности, выявить неиспользуемые, нерационально используемые или используемые не по целевому назначению земельные участки. Включение компетенции «Проводить инвентаризацию земель» в рабочую программу способствует подготовке специалистов, способных эффективно управлять земельными ресурсами и обеспечивать их охрану. Дополнительная компетенция включена в Профиль компетенций выпускника по специальности. ООО «Георесурс».
9.	МДК.02.02 Территориальное планирование	40	Увеличение часов на изучение темы для усиления содержания по требованию организации-работодателя. ООО «Георесурс».
10.	МДК.02.03 Бухгалтерский учет объектов недвижимости	82	Бухгалтерский учёт объектов недвижимости важен для специалистов по землеустройству, так как тесно связан с управлением земельными ресурсами, их оценкой, налогообложением, сделками и правовым регулированием. Землеустройство и бухгалтерский учёт дополняют друг друга в процессе планирования, контроля и эффективного использования земель. Дополнительная компетенция ДК 2.2. включена в Профиль компетенций выпускника по специальности, согласована с организацией-работодателем. ООО «Георесурс».
11.	УП.02.01 Учебная практика	36	Включение части УП.02.01 в вариативную часть профессионального модуля обусловлено высокой значимостью отработки полученных знаний, умений и навыков. ООО «Георесурс».
12.	ПП.02.01 Производственная практика	72	Включение части ПП.02.01 в вариативную часть профессионального модуля обусловлено высокой значимостью отработки на предприятиях отрасли полученных знаний, умений и навыков. ООО «Георесурс».
13.	МДК.03.01 Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве	74	Расширение содержания МДК за счет часов вариативной части позволяют углубленно изучить законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учёта, регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства и градостроительства, а так же этику делового общения и правила ведения переговоров при консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости. ООО «Георесурс».

14.	МДК.03.02 Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	106	Расширение содержания МДК за счет часов вариативной части обусловлено необходимостью формирования у обучающихся углубленного представления об особенностях государственной регистрации прав на объекты недвижимости, особенностях работы с ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций); получения дополнительных знаний, умений и навыков документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости. ООО «Георесурс».
15.	МДК.03.03 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	98	Расширение содержания МДК за счет вариативной части часов обусловлено необходимостью формирования у обучающихся навыка систематизации сведений и сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. ООО «Георесурс».
16.	МДК.03.04 Государственное и муниципальное управление	124	Расширение содержания МДК за счет вариативной части часов обусловлено необходимостью формирования у обучающихся углубленных знаний нормативно-правовых актов, регулирующих государственное и муниципальное управление территориям, а также навыков определения перспектив использования территорий в зависимости от конкретных условий. ООО «Георесурс».
17.	ПП.03.01 Производственная практика	72	Включение части ПП.03.01 в вариативную часть профессионального модуля обусловлено высокой значимостью отработки на предприятиях отрасли полученных знаний, умений и навыков. ООО «Георесурс».
18.	МДК.04.01 Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель	60	Расширение содержания МДК обусловлено необходимостью формирования у обучающихся целостного представления о механизмах экономического регулирования в сфере охраны окружающей среды и мониторинга земель. Данные знания и умения востребованы работодателями региона при организации природоохранной деятельности на предприятиях различных отраслей экономики. ООО «Георесурс».
19.	МДК.04.02 Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	66	Расширение содержания МДК обусловлено необходимостью углублённого изучения вопросов охраны природы, формирования профессиональных навыков и подготовки специалистов в области экологической безопасности, способных проводить экологический мониторинг и разрабатывать природоохранные мероприятия на предприятиях. ООО «Георесурс».
20.	МДК.05.01 Технология ведения инженерно-геодезических работ	90	Расширение содержания МДК за счет включения в него дополнительных тем обусловлено необходимостью формирования у обучающихся знаний ориентирования на местности, что является ключевым элементом их профессиональной деятельности, связанной с определением пространственного положения объектов относительно исходных направлений. ООО «Георесурс».
21.	МДК.05.02 Обработка материалов инженерно-геодезических изысканий	92	Расширение содержания МДК обусловлено высокой значимостью работ по обработке материалов инженерно-геодезических изысканий в структуре

			работ Замерщика на топографо-геодезических и маркшейдерких работах. Дополнительные часы позволяют углубленно изучить специфику работы замерщика при создании плановых и высотных геодезических сетей, при проведении съемочных геодезических работ. ООО «Георесурс».
22.	ПП.05.01 Производственная практика	36	Включение части ПП.05.01 в вариативную часть профессионального модуля обусловлено высокой значимостью отработки на предприятиях отрасли полученных знаний, умений и навыков. ООО «Георесурс».
Итого		1383	-

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 2, 2а, 3 к ОП.

5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью рабочей программы воспитания (по образовательным программам СПО) Университета и календарного плана воспитательной работы Университета и представлены в Приложениях 5, 5а, 6, 6а.

5.5. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации ОП СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебный план ОП, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практик определяют реализацию ОП и ее отдельных частей в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики специальности.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

− реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования (для специальности), всех видов практики;

− предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

− включает в себя отдельные занятия лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 2, 3, 4 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях Университета, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) на основании договора о практической подготовке обучающихся/сетевой форме реализации ОП СПО.

5.6. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:

демонстрационный экзамен и защита дипломной работы.

Программа ГИА включает общие сведения; формы и условия проведения государственной итоговой аттестации; требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации в форме защиты дипломной работы; требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена. Программа ГИА представлена в приложении 7.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1 Материально-техническая база Многопрофильного колледжа включает в себя закрепленные на законном основании имущественные комплексы, оборудование, обеспечивающее проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, включая проведение демонстрационного экзамена, предусмотренных учебным планом, с учетом ПОП. Материально-техническая база колледжа соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой:

Кабинеты:

- Общеобразовательных дисциплин;
- Математики;
- Информатики;
- Физики;
- Химии;
- Социально-гуманитарных дисциплин;
- Иностранного языка;
- Математических методов решения прикладных профессиональных задач;
- Основ геологии, геоморфологии и почвоведения;
- Зданий и сооружений;
- Экономики организации, менеджмента и маркетинга;
- Кадастрового учета;
- Безопасности жизнедеятельности;
- Экологии и охраны окружающей среды;
- Правового обеспечения профессиональной деятельности;
- Кабинет самостоятельной и воспитательной работы.

Лаборатории:

- Геодезии;
- Картографии, фотограмметрии и топографической графики;
- Информационных технологий в профессиональной деятельности.

Спортивный комплекс:

- Спортивный зал.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- Актовый зал.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду Университета.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки в лабораториях Многопрофильного колледжа и Университета, имеющих в наличии оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест для производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Многопрофильный колледж и Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 8.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Важнейшей составной частью системы информационного обеспечения колледжа является библиотека. Она осуществляет информационное обеспечение учебного процесса и исследовательской деятельности преподавателей и обучающихся колледжа. Информационное обслуживание в библиотеке построено в соответствии с учебными задачами, стоящими перед колледжем. Основным принципом формирования библиотечного фонда является сосредоточение учебной, технической, справочно-информационной литературы по различным направлениям и отраслям знаний. Комплектование учебной литературой фонда библиотеки осуществляется в соответствии с нормативными требованиями.

Для обслуживания читателей в библиотеке имеется абонемент, читальный зал, зал периодических изданий и электронных ресурсов, предназначенный для работы в сети Интернет и электронной информационной образовательной среде университета.

Библиотечный фонд колледжа укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

В качестве основной литературы колледж использует учебники и учебные пособия, предусмотренные ПОП.

Допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся колледжа к цифровой (электронной) библиотеке (в т.ч. электронной библиотеке ТИУ).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации (Приложение 9).

6.3. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в Университете и на рабочем месте на базе работодателей с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы допускается применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий посредством использования ресурсов электронной информационно-образовательной среды Университета. В частности, учебное, методическое и информационное обеспечение учебного процесса, обеспечивающее эффективную работу обучающихся по всем видам занятий, осуществляется в Системе поддержки учебного процесса EDUCON (www.educon2.tyuiu.ru).

В соответствии с Приказом Минпросвещения России от 13.12.2023 № 932 реализация образовательной программы не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

6.5 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство оценка качества образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

Для оценки эффективности и повышения качества реализуемых ОП СПО, в Университете проводится ежегодный мониторинг конкурентоспособности образовательных программ среднего профессионального образования. В качестве объектов мониторинга выступают реализуемые ОП и результаты освоения ОП обучающимися. Предметом

мониторинга является установление соответствия ОП СПО установленным показателям, по которым в т.ч. проводится аккредитационный мониторинг программ СПО.

В целях совершенствования ОП колледж при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников колледжа.

По решению руководства Университета внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство оценка качества освоения обучающимися ОП включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ОП создаются комплекты контрольно-оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции. Комплекты КОС формируются в качестве приложений к рабочим программам дисциплин, модулей, практик.

В состав экзаменационных комиссий для проведения промежуточной аттестацией по профессиональным модулям (в форме экзамена по модулю или квалификационного экзамена) входят представители предприятий-партнеров.

Система внешней оценки качества образовательной программы включает:

- профессионально-общественную аккредитацию, проводимую работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля;

- независимую оценку качества и уровня подготовки выпускников, освоивших ОП, отвечающим требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля, индустриальными партнерами, позволяющую обеспечить эффективность образовательного процесса за счет совершенствования системы оценки качества подготовки выпускников с использованием корпоративных контрольно-измерительных материалов, разработанных предприятиями (организациями).

Лист согласования 00ДО-0000957482

Внутренний документ "2026_21.02.19_ЗУт"

Документ подготовил: Колмакова Марина Владимировна

Документ подписал:

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат	Дата	Комментарий
	Заведующий отделением	Чепик Александр Александрович	Быкова Юлия Николаевна	Согласовано	06.10.2026	
	Методист (высшая квалификационная категория)		Черемисина Елена Владиславна	Согласовано	12.10.2026	
	Начальник отдела	Петрова Елена Владимировна		Согласовано	12.10.2026	
	Заместитель директора по учебно-методической работе	Баженова Ольга Михайловна		Согласовано	27.10.2026	
	Главный специалист	Плаксина Алла Алексеевна		Согласовано	28.10.2026	
	Директор колледжа	Путилова Ульяна Сергеевна	Баженова Ольга Михайловна	Согласовано	28.10.2026	