

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе

ФИО: Клочков Юрий Сергеевич

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 04.04.2024 15:38:01

Уникальный программный ключ:

4e7c4ea90328ec8e65c5d805810a215740000

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО И ДИСТАНЦИОННОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОГРАММА

профессиональной переподготовки

управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской
Федерации по программе «Менеджмент»
специализация «Производственный менеджмент» (тип А)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Образовательная программа предусматривает профессиональную переподготовку специалистов с ориентацией на развитие компетенций менеджера в процессе обучения и разработки проекта на базе организации или StartUp-проекта. Кроме того, подготовка специалистов предусматривает реализацию компетентностного подхода, обмен опытом между самими специалистами, консультации с экспертами, приглашенными практикующими специалистами (в том числе завершившими Президентскую программу), руководителями и консультантами в сфере управления, представителями организаций-работодателей.

Для этого к учебному процессу активно привлекаются бизнес – консультанты по ряду дисциплин: «Сравнительный менеджмент», «Управление проектами», «Управление изменениями», «Экономическая оценка инвестиций», а также привлекаются в качестве экспертов при итоговой аттестации.

1.2 Характеристика профессиональной деятельности.

а) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу профессиональной переподготовки включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие), в которых выпускники работают в качестве руководителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации стратегических и оперативных управленческих решений;

б) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу профессиональной переподготовки, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;

в) виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая; информационно-аналитическая; предпринимательская;

г) выпускник, освоивший программу профессиональной переподготовки, готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована программа:

организационно-управленческая

✓ участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

✓ участие в разработке и реализации комплекса мероприятий в соответствии со стратегией организации; планирование деятельности организации и подразделений; формирование организационной и управленческой структуры организаций;

✓ организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ; разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

✓ контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников; мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей; участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

информационно-аналитическая

✓ сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; построение и поддержка

функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

- ✓ создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- ✓ разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций; разработка системы внутреннего документооборота организации;

- ✓ оценка эффективности проектов; подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности; оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская

- ✓ разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса; организация и ведение предпринимательской деятельности

д) достижение уровня квалификации в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

1.3 Программа разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020г. № 970;

- Профессионального стандарта «Руководство (управление) организацией», принятого Российским союзом промышленников и предпринимателей, утвержденного и зарегистрированного Национальным агентством развития квалификаций. Внесен в Национальный реестр профессиональных стандартов (рег. № 2.1). Протокол № 2 Дата 22 апреля 2008 г.

1.4 Краткое содержание программы: Подготовка специалистов с обновленной системой знаний современного менеджмента, привитие им практических навыков управления процессами и людьми на основе развития теоретических знаний, необходимых для управления, ориентированного на результат, привития им умений и практических навыков творческой работы по совершенствованию процессов и методов современного менеджмента. Создание условий для овладения принципами, правилами и методами эффективного управления проектами, получения умений квалифицированно решать практические проблемы менеджмента и воплощать эти решения в жизнь. Путем использования инновационных образовательных технологий реализуется переход от квалификаций к компетенциям подготавливаемого специалиста для развития его способностей принимать эффективные и оправданные решения в условиях реформирования в России. Развитие у слушателей управленческих компетенций путем проектно-ориентированного обучения для эффективного использования их личностного и профессионального потенциала. Реализуется путем междисциплинарных модульных программ, акцент смещен с процесса обучения на результат, на подготовку эффективных и социально-значимых проектов для региона в производственной (сервисной) сфере.

1.5 Форма обучения: очно – заочная.

1.6 Срок обучения: 1024 часа

1.7 Выдаваемый документ – диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

1.8 Перечень формируемых компетенций

<i>Код компетенции</i>	<i>Описание компетенции</i>
ПК	Профессиональные компетенции
ПК-1	Способен использовать основные положения управленческой деятельности менеджера и теории системного, процессного, ситуационного подходов в проектной деятельности
ПК-2	Способен к управлению организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и программами
ПК- 3	Способен принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия
ПК- 4	Способен находить и оценивать рыночные возможности предприятия и формулировать бизнес-идею
ПК-5	Способен применять технологии управления персоналом в проекте
ПК- 6	Способен применять в работе основные методы маркетинговых исследований и маркетингового анализа
ПК-7	Способен осуществлять многофакторный стратегический анализ среды организации (бизнеса) и разрабатывать стратегии развития организации (бизнеса)
ПК-8	Способен адаптировать модель стратегического менеджмента к проекту создания организации (бизнеса) по производству продукции, выполнению работ (услуг)
ПК-9	Способен участвовать в разработке функциональных стратегий к проекту создания организации (бизнеса) по производству продукции, выполнению работ (услуг), планировать и осуществлять мероприятия, направленные на их реализацию
ПК-10	Способен применять основные подходы управления проектами: от основополагающих принципов до конкретных методов и инструментов
ПК-11	Способен использовать современный инструментарий финансового менеджмента при обосновании вариантов реализации проектных решений
ПК-12	Способен к проведению экономического анализа производственной деятельности предприятия и определению приоритетов развития
ПК-13	Способен моделировать бизнес-процессы в проектной деятельности, управлять действующими и создавать новые бизнес-процессы
ПК-14	Способен к исследованию, анализу и прогнозированию тенденций изменения конъюнктуры рынка инноваций, владению навыками формирования и управления элементами инновационной инфраструктуры
ПК-15	Способен учитывать инвестиционные риски и фактор неопределенности при оценке эффективности инвестиций, определять потребность в инвестициях и обосновать источники финансирования проектов
ПК-16	Способен проводить оценку эффективности альтернативных управленческих решений в проектной деятельности предприятия, оценивать условия и последствия принимаемых управленческих решений
ПК-17	Способен к управлению закупками, товарно-материальными запасами при независимом и зависимом спросе

ЦК	Цифровые компетенции
ЦК-1	Понимание бизнес-моделей цифровой экономики, цифровой трансформации бизнеса,
ЦК-2	Знание культуры и владение навыками работы с данными
ЦК-3	Владение навыками использования цифровых технологий для решения управленческих задач
СК	Социальные компетенции
СК-1	Имеет способность публичных деловых и бизнес- коммуникаций
СК-2	Способен лидировать, управлять собой, развивать коммуникативные навыки
СК-3	Ориентирован обеспечивать результативную бесконфликтную работу персонала фирмы и развитие организационной культуры
СК-4	Способен формировать (работать) (в) высокоэффективную (ой) команду(е) проекта и обеспечивать результативные коммуникации внутри проектной команды
СК-5	Способен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, коммуникативные навыки

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование дисциплины	Всего часов	В том числе:		Форма контроля	Формируемые компетенции (индексы)
			Аудиторные занятия	Самостоятельная работа		
1. Профессиональное ядро		224	120	104		
1.1	Экономика для менеджеров	48	20	28	экзамен	ПК-2, ПК-4
1.1.1	Сущность и основа предпринимательской деятельности предприятия					
1.1.2	Потенциал предприятия и его составляющие компоненты					
1.1.3	Рынок и рыночный механизм					
1.1.4	Рыночный спрос и потребительское поведение					
1.1.5	Рыночное товарное предложение					
1.1.6	Рыночное равновесие					
1.1.7	Анализ рыночной структуры					

1.2	<i>Общий менеджмент</i>	32	20	12	экзамен	ПК-2, ПК-3
1.2.1	Эволюция менеджмента. Концептуальные основы управления					
1.2.2	Системный подход к организации управления					
1.2.3	Организации как объекты управления					
1.2.4	Функциональное содержание менеджмента					
1.2.5	Организационные структуры управления. Условия эффективного применения различных видов структур при реализации проектных решений.					
1.2.6	Процесс управления					
1.2.7	Постановка целей в организации					
1.2.8	Принятие и реализация управленческих решений					
1.2.9	Механизм и методы менеджмента					
1.2.10	Человек в организации. Конфликты в организации: источники и управление.					
1.2.11	Мотивация деятельности					
1.2.12	Коммуникации и информационное обеспечение управления					
1.2.13	Руководство и лидерство					
1.2.14	Изменения в организации					
1.3	<i>Маркетинг</i>	32	20	12	экзамен	ПК-6
1.3.1	Современная концепция маркетинга, тенденции развития маркетинга					
1.3.2	Маркетинговая среда организации					
1.3.3	Комплексное исследование товарных рынков и прогноз его развития					
1.3.4	Разработка элементов комплекса маркетинга.					
1.3.5	Анализ перспективности бизнеса					
1.4	<i>Экономический анализ</i>	32	20	12	экзамен	ПК-12
1.4.1	Теоретические основы экономического анализа деятельности предприятия					

1.4.2	Управленческий анализ					
1.4.3	Финансовый анализ					
1.4.4	Налоговый анализ					
1.5	<i>Стратегический менеджмент</i>	48	24	24	экзамен	ПК-7, ПК-8, ПК-9
1.5.1	Стратегическое управление в системе менеджмента					
1.5.2	Основные положения стратегического менеджмента					
1.5.3	Формирование миссии и целей организации (бизнеса реального и бизнес-проекта)					
1.5.4	Анализ внешней среды					
1.5.5	Анализ внутренней среды					
1.5.6	Портфельный анализ и выбор портфельной стратегии					
1.5.7	Конкурентный анализ и выбор конкурентной стратегии					
1.5.8	Разработка стратегий функциональных подсистем					
1.5.9	Стратегия голубого океана					
1.5.10	Корневые компетенции корпорации					
1.5.11	Реализация стратегии					
1.5.12	Сбалансированная система показателей					
1.5.13	Стратегия компании и отбор проектов					
1.6	<i>Управление человеческими ресурсами</i>	32	16	16	экзамен	ПК-2, ПК-5, СК-3
1.6.1	Управление персоналом в системе современного менеджмента					
1.6.2	Концепция «человеческого капитала»					
1.6.3	Кадровая политика					
1.6.4	Формирование персонала проекта					
1.6.5	Отбор и адаптация персонала					
1.6.6	Управление обучением и развитием персонала					
1.6.7	Управление мотивацией и стимулированием трудового поведения					
1.6.8	Формирование высокоэффективной проектной команды					

2	Функциональная подготовка	320	130	190		
2.1	<i>Финансовый менеджмент</i>	48	24	24	экзамен	ПК-9, ПК-11
2.1.1	Концептуальные основы финансового управления реализацией проектных решений.					
2.1.2	Диагностика финансового состояния предприятия					
2.1.3	Управление привлечением капитала для финансирования проектных решений					
2.1.4	Управление использованием прибыли предприятия как базовым источником собственных средств для финансирования проектных решений					
2.1.5	Управление использованием активов предприятия при реализации проектных решений					
2.2	<i>Управление проектами</i>	48	24	24	экзамен	ПК-10, ЦК-3
2.2.1	Материальные потоки					
2.2.2	Микрологистические концепции и системы					
2.2.3	Интегрированная логистическая поддержка (ИЛП) продукции на этапах жизненного цикла					
2.2.4	Логистика материально-технического снабжения					
2.2.5	Логистика запасов					
2.2.6	Транспортная логистика					
2.2.7	Материальные потоки					
2.2.8	Микрологистические концепции и системы					
2.3	<i>Разработка управленческих решений</i>	32	22	10	дифф. зачет	ПК-16, ЦК-3
2.3.1	Менеджмент как процесс принятия управленческих решений					
2.3.2	Методы диагностики проблем, выявления альтернатив и оценки и выбора альтернатив					
2.3.3	Эффективность управленческих решений					
2.3.4	Информационно-аналитическая поддержка процессов разработки и принятия управленческих решений					
2.4	<i>Управление производством и операциями</i>	48	22	26	экзамен	ПК-9, ПК-13

2.4.1	Сущность и содержание операционного менеджмента					
2.4.2	Операционная стратегия и конкурентоспособность					
2.4.3	Организационно-производственная структура предприятия					
2.4.4	Методические основы операционного менеджмента					
2.4.5	Управление процессами в операционном менеджменте					
2.4.6	Разработка продукта и выбор технологического процесса в производственной сфере					
2.4.7	Проектирование услуг и выбор процесса обслуживания					
2.4.8	Стратегическое планирование производственных мощностей					
2.4.9	Размещение производственных и сервисных объектов.					
2.4.10	Планирование трудового процесса и нормирование труда					
2.4.11	Управление снабжением					
2.4.12	Принципы и приемы бережливого производства					
2.5	<i>Основы бережливого производства (тренинг)</i>	32	16	16	дифф. зачет	ПК-16
2.5.1	Введение в бережливое производство					
2.5.2	Обзор инструментов бережливого производства					
2.5.3	Внедрение бережливого производства					
2.6	<i>Логистика</i>	32	20	12	дифф. зачет	ПК-17
2.6.1	Этапы развития логистики.					
2.6.2	Микрологистические концепции и системы.					
2.6.3	Интегрированная логистическая поддержка (ИЛП) продукции на этапах жизненного цикла.					
2.6.4	Логистика материально-технического снабжения					
2.6.5	Логистика запасов					
2.6.6	Транспортная логистика.					
2.6.7	Организация логистического управления					
2.7	<i>Экономическая оценка инвестиций</i>	32	22	10	экзамен	ПК-7, ПК-15

2.7.1	Инвестиционный проект и инвестиционный цикл					
2.7.2	Эффективность инвестиционного проекта и задачи ее оценки					
2.7.3	Методы экономической оценки эффективности инвестиционных проектов (простые, статические)					
2.7.4	Методы экономической оценки эффективности инвестиционных проектов (дисконтированные)					
2.7.5	Оценка рисков реальных инвестиционных проектов					
2.8	Курсы по выбору	48	40	8		
2.8.1	<i>Инновационный менеджмент</i>	24	20	4	дифф. зачет	ПК-14
2.8.1.1	Теоретические основы инновационного менеджмента					
2.8.1.2	Инфраструктура нововведений					
2.8.1.3	Трансфер интеллектуальных продуктов в производственную сферу					
2.8.1.4	Управление инновационными преобразованиями производственного предприятия					
2.8.1.5	Организация финансирования инновационной деятельности промышленных бизнес-структур					
2.8.2	<i>Управление малым бизнесом</i>	24	20	4	дифф. зачет	ПК-9
2.8.2.1	Концептуальные подходы к науке управления					
2.8.2.2	Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия малого бизнеса					
2.8.2.3	Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия малого бизнеса					
2.8.2.4	Анализ и планирование себестоимости продукции предприятия малого бизнеса					
2.8.2.5	Анализ и планирование валового дохода и прибыли предприятия малого бизнеса					
3	Сквозные технологии	160	80	80		
3.1	<i>Современные информационно-коммуникационные технологии</i>	48	24	24	экзамен	ЦК-2, ЦК-3

3.1.1	Практика применения «гибких» технологий в проектном управлении					
3.1.2	Цифровая стратегия компаний в современном мире					
3.1.3	Обзор цифровых технологий					
3.2	<i>Управление изменениями</i>	32	16	16	дифф. зачет	ПК-17, ЦК-1, СК-4
3.2.1	Основы теории организационных изменений					
3.2.2	Модели организационных изменений					
3.2.3	Проектирование организационных изменений					
3.2.4	Руководство проектом по управлению изменениями					
3.3	<i>Лидерство и командообразование</i>	32	16	16	дифф. зачет	СК-2, СК-4
3.3.1	Материальные потоки					
3.3.2	Микрологистические концепции и системы.					
3.3.3	Интегрированная логистическая поддержка (ИЛП) продукции на этапах жизненного цикла.					
3.3.4	Логистика материально-технического снабжения					
3.3.5	Логистика запасов					
3.3.6	Транспортная логистика.					
3.4	<i>Искусство презентации (тренинг)</i>	32	16	16	презентация (с оценкой)	ЦК-3, СК-1
3.4.1	Основные этапы и принципы подготовки публичного выступления					
3.4.2	Мастерство элокуции					
3.4.3	Логика в публичном выступлении					
3.4.4	Психологические особенности ораторской речи					
3.4.5	Методы управления аудиторией					
3.4.6	Использование средств визуальной поддержки					
3.5	<i>Инструментальные средства управления проектом (игровые имитации)</i>	16	8	8	презентация	ЦК-3
3.5.1	Правила игры и управленческие решения					
3.5.2	Сводный отчет					
3.5.3	Бухгалтерский и управленческий учет					

3.5.4	Финансовая отчетность					
3.5.5	Анализ и планирование деятельности					
4	Российская стажировка	100	80	20	презентация	
5	Подготовка к зарубежной стажировке	60	20	40		
5.1	<i>Сравнительный менеджмент</i>	16	8	8	дифф. зачет	СК-5
5.1.1	Теории анализа кросскультурных особенностей менеджмента					
5.1.2	Основные модели менеджмента					
5.1.3	Практика применения сравнительного менеджмента: на примере стран Европы, Азии и Америки					
5.2	<i>Иностранный язык</i>	44	32	12	презентация	СК-5
5.2.1	Устройство на работу					
5.2.2	Этика межкультурного общения					
5.2.3	Деловая переписка					
5.2.4	Деловая поездка					
5.2.5	Ведение переговоров					
5.2.6	Аннотация. Презентация					
6	Работа над проектом	240	120	120		
6.1	<i>Проектно-целевая работа</i>	80	40	40	презентация (с оценкой)	ПК-11, ПК-15, ПК-16, ЦК-3, СК-1, СК-2
6.2	<i>Подготовка итогового проекта</i>	160	80	80	защита с оценкой	
ИТОГО:		1024	550	474		

2.2 Активные методы обучения

№	Наименование активных методов обучения	Коды развиваемых компетенций
1.	Тренинг	ПК-2, ПК- 3, ЦК-3, СК- 1, СК-2, СК-3, СК-4
2.	Кейс-метод, ситуационный подход	ПК-1, ПК-2, ПК- 3, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ЦК-2, ЦК-3, СК-2, СК-3, СК-4, СК-5
3.	Деловые, имитационные, ролевые игры	ПК-2, ПК- 3, ПК- 4, ПК-5, ПК- 6, СК-1, СК-2,
4.	Игровые имитации с использованием компьютерных технологий	ПК-1, ПК- 3, ПК- 6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ЦК-2, ЦК-3,. СК-1, СК-3, СК-4
5.	Обучение действием (работа в малых группах, проблемное обучение, производственные экскурсии)	ПК-2, ПК- 3, ПК- 4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ЦК-3, СК-1, СК-2, СК-3, СК-4, СК-5
6	Дискуссия, модерация, лекция-визуализация в диалоговом режиме, видеоанализ	ПК-1, ПК- 4, ПК-14, ЦК-3, СК-1, СК-2, СК-5

2.3 Оценка качества освоения программы

2.3.1. Предмет оценки и формы оценивания

Предметом оценки являются умения, знания и навыки. Контроль и оценка осуществляется с использованием следующих форм и методов: тестирования, устного опроса и решения типовых задач на практических занятиях с использованием компьютеров и специализированного программного обеспечения.

2.3.2.Оценочные материалы

Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методические материалы). Оценка качества освоения программы осуществляется в форме экзаменов или зачетов. По каждой дисциплине сформирован комплект оценочных средств, являющихся неотъемлемым структурным элементом рабочих программ курсов.

По каждой дисциплине предусмотрен контроль в виде экзамена или зачета.

Оценочные материалы и критерии приведены в рабочих программах дисциплин в виде вопросов и (или)тестов.

Итоговая аттестационная работа проводится в форме защиты выпускной работы, в соответствии с «Программой итоговой аттестации».

2.3.3. Ожидаемые образовательные результаты и способы их измерения:

№	Образовательный результат	Способ измерения
1.	Демонстрирует знание основных закономерностей рыночной экономики и умеет применять их в практической деятельности	Тестирование Кейс
2.	Демонстрирует понимание поведения потребителей, анализа рыночной ситуации, Применяет знания в области маркетинговых исследований, демонстрирует умение выбрать целевой рынок, разработать комплекс маркетинга	Тестирование Кейс Практическая работа
3.	Умеет осуществлять экономический анализ, Применяет знания расчета и анализа финансово-экономических параметров проекта, Применяет знания систем учета, контроля и управления затратами Демонстрирует знание финансовой отчетности, финансового анализа и планирования, понимает ценность бизнеса	Тестирование Практическая работа
4.	Демонстрирует понимание системного подхода в управлении, умение проектировать структуры управления, распределения полномочий и ответственности	Тестирование Кейс
5	Демонстрирует владение методами стратегического анализа и стратегического управления предприятиями Демонстрирует умение формулировать идеи для создания инноваций Демонстрирует умение формулировать идеи организации бизнеса	Кейс Практическая работа
6	Демонстрирует понимание понятий в функциональных областях управления организацией и их использование в проектной деятельности	Тестирование Презентация
7.	Демонстрирует умение обосновывать управленческие решения, понимание роли затрат для принятия управленческих решений	Тестирование Практическая работа
8.	Демонстрирует понимание принципов управления человеческими ресурсами и может применять в проектной деятельности, Демонстрирует умение работать в команде	Тестирование Кейс
9	Демонстрирует критическое мышление и обоснование выбора информационно-коммуникационных технологий	Практическая работа
10	Демонстрирует понимание и умение анализировать и моделировать бизнес-процессы	Тестирование Кейс
11	Демонстрирует умение визуализировать и презентовать сформулированные идеи Демонстрирует разработанный проект, умение отстаивать свое мнение	Защита проекта

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия

№ п/п	Наименование	Производитель, страна производства, марка, модель, основные технические характеристики	Год выпуска	Принадлежность (собственность, арендованный)	Кол-во единиц
1	2	3	4	6	7
1.	Компьютер в сборе NORBEL i5-3570 (высокой производительности)	- 3,40 GHz - 6МБ кэш-памяти - встроенная видеокарта Intel HD Graphics 2500	2013	собственность	15
2.	Проектор Epson EB-1960	- портативный проектор - технология LCD x3 - разрешение 1024x768 - световой поток 5000 лм - контрастность 3000	2013	собственность	1
3.	Система поддержки учебного процесса EDUCON	Электронный портал для реализации дистанционного обучения	-	собственность	
4.	Проекционный экран Projecta ProScreen (10200004)	Размер 195*195 - производитель: Projecta - тип: проекционный экран - тип экрана: рулонный	2011	собственность	1
5.	Система видеоконференцсвязи LifeSize Team 220	Терминал LifeSize Team 220 - 10x - Phone, 2nd Generation - Non-AES, 1000-000R-1153, 1000-000R-1153	2013	собственность	1
6.	Windows 8.1 PRO x32/x64	-	-	собственность	1
7.	VS Office Pro 2016 x32/x64	-	-	собственность	1
8.	MS Visual Studio 2013 x32/x64	-	-	собственность	1
9.	MS Project 2010 x32/x64	-	-	собственность	1

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

3.2.1. В качестве учебно- методических материалов для обеспечения учебного процесса используются:

- учебники, учебные пособия, практикумы;
- рабочие тетради по дисциплинам и тренингам, с указанием рекомендуемой литературы, баз данных и информационно-справочных и поисковых систем,
- комплекты раздаточных материалов, включающие кейсы, практические ситуации, расчетно-аналитические задания;
- методические указания к деловым и ролевым играм, игровым имитациям,
- методические рекомендации по подготовке выпускной аттестационной работы (проекта);
- программное обеспечение, необходимое для выполнения заданий, презентаций, проектов и т.п.
- видеоматериалы, в т.ч. учебное видео.

Сведения об учебно-методическом обеспечении приведены в Приложении 1.

3.2.2 Информационное обеспечение

Материально-техническая и информационная базы, кадровый потенциал университета соответствуют мировому уровню и позволяют решать актуальные научно-технические задачи стратегически важных отраслей региона.

В Тюменском индустриальном университете осуществляется постоянное обновление базы статистической и нормативной информации.

В учебных аудиториях организован доступ к ресурсам Интернет и нормативно-справочным системам, полнотекстовой базе данных ТИУ, а также ресурсам, размещенным на платформе открытого образования, информационно-библиотечным системам IPR BOOKS (www.iprbookshop.ru), «Лань» (<http://e.lanbook.com>), Book.ru, электронным библиотекам ЮРАЙТ (www.biblio-online.ru), ELIBRARY.RU, президентской библиотеке (www.prilib.ru), библиотеке нефтяных ВУЗов и др. Работать с ЭБС можно в круглосуточном режиме удаленно через интернет, в том числе с мобильных устройств (например, приложение IPR BOOKS Mobile Reader, для слабовидящих — IPRbooks WV-Reader).

В Тюменском индустриальном университете функционирует Библиотечно-информационный комплекс, оснащенный новейшими компьютерами, принтерами, сканерами, плоттером, собственным сервером и системой автоматизации ИРБИС, в которой реализованы все современные библиотечные технологии.

Электронная информационно-образовательная среда представляет собой совокупность информационно-коммуникационных технологий и электронных информационно-коммуникационных ресурсов и обеспечивает:

- доступ к методическому обеспечению дисциплин;
- доступ к электронным ресурсам и изданиям электронных библиотечных систем;
- доступ к электронно-образовательным ресурсам;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Реализация программы осуществляется на площадях Института дополнительного и дистанционного образования - структурного подразделения Тюменского индустриального

университета. В распоряжении слушателей обособленно выделенные аудитории с современным оборудованием более 15 посадочных мест каждая.

Площади аудиторий позволяют проводить деловые игры, в т.ч. с использованием информационных технологий, игровые имитации, бизнес-тренинги, дискуссии, лекции-визуализации, видеоанализ презентаций, организовывать групповую работу над кейсами, работу в малых группах, осуществлять аналитические и проектно-прогнозные расчеты с использованием современного программного обеспечения. ИДДО имеет выход в информационно-коммуникационную сеть Internet, информационно-образовательную среду ТИУ, а также доступ к ресурсам проекта «Открытое образование».

По желанию, иногородним слушателям, нуждающимся в проживании, предоставляется общежитие. В собственности ТИУ находится 17 корпусов общежитий, расположенных в шаговой доступности от учебных корпусов, оборудованными необходимым инвентарем для комфортного проживания. Имеется спортивный тренажерный зал; структурированная кабельная сеть, обеспечивающая выход в Internet, с помощью корпоративной сети ТИУ можно пользоваться библиотечным электронным каталогом; беспрепятственный доступ в общежитие и проживание в нем лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеются пандусы и лифт.

3.3. Кадровые условия

Занятия проводят высоко квалифицированные преподаватели университета, имеющие профильное образование и педагогический стаж работы, степень кандидата или доктора наук, должность доцента или профессора (Приложение 2).

Программу составил:

Руководитель Программы

д.э.н., профессор кафедры

«Менеджмента в отраслях ТЭК» _____

Е.М. Дебердиева