

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 2022.09.26  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИСОУ

А.В. Воронин

« 26 » 09 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины/модуля: Менеджмент

научная специальность: 5.2.6. Менеджмент

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

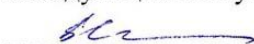
Сертификат: 008E624DF98BC2E90078B97FC72BE94C3F  
Владелец: Ефремова Вероника Васильевна  
Действителен: с 11.08.2023 до 03.11.2024

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 29.08.2022 г. и требованиями программы аспирантуры 5.2.6. Менеджмент к результатам освоения дисциплины/модуля

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры менеджмента в отраслях ТЭК  
Протокол № 2 от «26» сентября 2022 г.

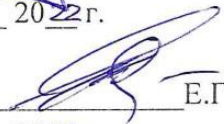
Заведующий кафедрой  В.В. Пленкина

СОГЛАСОВАНО:


Заведующий выпускающей кафедрой  
 В.В. Пленкина

«26» сентября 2022 г.

Начальник УНИиР  Д.В. Пяльчснков  
« 26 » 09 2022 г.

Начальник ОПНиНПК  Е.Г. Ишкина  
« 26 » 09 2022 г.

Рабочую программу разработал:

Н.Н. Шилова, профессор, д-р. экон. наук, профессор 

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** дисциплины: углубление и расширение фундаментальных и профессиональных знаний, полученных ранее в условиях высшего образования, по управлению экономическими процессами и явлениями, практических навыков исследования тенденций и закономерностей в области менеджмента (общего, стратегического, инновационного), управления персоналом, современных производственных систем.

**Задачи** дисциплины:

– формирование знаний в области генезиса, формирования, развития экономических систем, теоретических и методологических принципов, методов и способов управления экономическими системами;

– формирование способности выявлять, понимать и решать управленческие проблемы в области экономики народного хозяйства;

– формирование навыков выбора инструментов для решения проблем в области экономики народного хозяйства.

## 2. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина «Менеджмент» относится к дисциплинам обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

## 3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование:

**Знаний, включающих:** особенности функционирования знания в современном информационном обществе, роли науки и техники в развитии управленческой науки; методы и модели научного исследования экономических систем; принципы эффективного построения и работы в командах (коллективах), особенности участия в исследовательских коллективах; этические принципы и нормы поведения в обществе, личностно-профессиональные характеристики личности; определения основных понятий психологии экономических отношений и корпоративной этики, их содержательные характеристики; теоретико-методологические основы научно-исследовательской деятельности в области управления экономическими системами; методы, способы и технологии организации работы исследовательского коллектива в области управления экономическими системами; теоретико-методические основы оценки эффективности и результативности управления экономическими системами основные подходы к оптимизации систем управления на микро-, мезо- и макроэкономическом уровне; актуальные проблемы и тенденции разработки и реализации проектов в области управления экономическими системами; закономерности, эволюцию и тенденции развития теоретических подходов и технологического инструментария для принятия управленческих решений.

**Умений, подразумевающих:** выявлять, систематизировать и критически осмысливать современные модели и концепции менеджмента экономических систем; получать и обрабатывать информацию из различных источников о реальной жизни науки, самостоятельно оценивать полученную информацию, выделить в ней главное, создать на её основе новое знание; использовать положения и категории философии науки для оценивания и анализа различных фактов и явлений, составляющих объект и предмет исследования; работать в коллективе, выстраивать эффективные (конструктивные) коммуникации при реализации научных и научно-образовательных проектов; применять

этические нормы в профессиональной деятельности; осуществлять практические действия, направленные на личностное и профессиональное самоизменение; самостоятельно получать и применять новые научные знания в области экономики, организации и управления; распределить работу исследовательского коллектива по этапам, установить последовательность и временную протяженность их выполнения при реализации исследовательских проектов в области управления экономическими системами; применять модели и подходы теории организационного поведения; применить методики корпоративного и функционального управления для решения задач менеджмента в целях эффективного использования ресурсов экономических систем; выполнить теоретический анализ основных концепций и моделей управления; обосновать выбор технологического инструментария принятия управленческих решений.

**Навыков, определяющих:** способность к саморазвитию, необходимому для постоянного повышения квалификации и реализации себя в профессиональном труде; различными способами познание и освоение окружающего мира; приемы классической и неклассической рациональности; анализ основных мировоззренческих и методологических проблем в области управления экономическими системами, возникающих в науке на современном этапе развития; технологии планирования профессиональной, исследовательской деятельности; инструментами организации коллективной (командной) работы, управления конфликтами и стрессами, современными коммуникационными технологиями; навыками профессиональной морали; основные правила и принципы современного этикета в профессиональной сфере; терминологию предметной области знания основ общей психологии, психологии труда, психологии экономических отношений; профессиональным целеобразованием, критически обосновывая проектирование собственного образовательного пространства, демонстрируя навыки достижения собственных целей; ориентацию в современных условиях экономических отношений; современные принципами, методами и способами исследования и информационно-коммуникационными технологиями управления экономическими системами; навыками организации работы в исследовательских коллективах, учета эстетических и экономических отношений, оценки профессиональные качества каждого члена коллектива; методическим инструментарием управления организационным поведением, корпоративного и функционального управления для решения задач, связанных с организацией менеджмента в целях эффективного использования ресурсов экономических систем; современные методы, инструменты и технологии разработки и реализации проектов в области управления экономическими системами с использованием современного программного обеспечения; анализ основных мировоззренческих и методических проблем принятия управленческих решений; современные методы, инструменты и технологии принятия управленческих решений

#### 4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет **12** зачетных единиц, **432** часов.

Таблица 4.1.

Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.		Самостоятельн ая работа, час.	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практические занятия		
2/4	16	32	132	Зачет с оценкой

3/5	16	32	204	Кандидатский экзамен
-----	----	----	-----	----------------------

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Структура дисциплины.

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.		СР, час.	Всего, час.	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.			
1	1	Эволюция науки управления и методы её познания.	8	12	52	72	Собеседование, кейс-задача
2	2	Публичное управление в условиях глобализации и становления информационного общества	8	12	52	72	Собеседование, кейс-задача
3	3	Управление организациями	8	12	52	72	Собеседование, кейс-задача
4	4	Управление интегрированными структурами	4	14	52	70	Собеседование, кейс-задача
5	5	Организационная культура и управление человеческими ресурсами	4	14	92	110	Собеседование, кейс-задача
6	Кандидатский экзамен		-	-	36	36	Перечень вопросов для подготовки к кандидатского экзамена
<b>Итого:</b>			<b>32</b>	<b>64</b>	<b>336</b>	<b>432</b>	<b>х</b>

### 5.2. Содержание дисциплины.

#### 5.2.1. Содержание разделов дисциплины.

##### Раздел 1. Эволюция науки управления и методы её познания.

Теоретические взгляды на природу, сущность и развитие управления. Современные направления теоретико-методологических разработок в области управления. Предметные и междисциплинарные основания управления. История управленческой мысли. Зарождение и развитие взглядов на управление в рамках отдельных научных школ. Взаимосвязь между развитием теоретического осмысления управления и процессами, протекающими в экономических системах. Историческое развитие систем управления. Логика развития систем управления, факторы, определяющие динамику и направление эволюции систем управления. Сравнительный анализ систем управления в различных социокультурных и политических средах. Исторический опыт развития систем управления в отдельных странах. Управление экономическими системами, принципы,

формы и методы его осуществления. Зависимость управления от характера и состояния экономической системы. Управление изменениями в экономических системах. Теория и практика управления интеграционными образованиями и процессами интеграции бизнеса.

## **Раздел 2. Публичное управление в условиях глобализации и становления информационного общества**

Сущность, структура и отличительные особенности системы публичного управления, основные тенденции и направления ее развития в современных условиях. Принципы организации, ресурсы и процесс публичного управления. Особенности национальной организации системы публичного управления. Реформы в системе публичного управления. Государственная политика, механизмы, методы и технологии ее разработки и реализации. Стратегии и тактики в осуществлении государственной политики. Особенности разработки и реализации государственной политики в экономической и социальной сферах. Прямые и обратные связи государственной политики, механизмов, методов и технологий ее разработки и реализации. Развитие форм государственно-частного партнерства. Управление государственным имуществом. Управление по результатам. Система ответственности в сфере публичного управления. Информационное обеспечение системы публичного управления. «Электронная демократия», «электронное государство», «электронное правительство» и технологии электронного администрирования.

## **Раздел 3. Управление организациями**

Организация как объект управления. Теоретико-методические основы управления организацией. Функциональное содержание управления. Долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные аспекты управления организацией, текущее управление. Управление организацией по стадиям её жизненного цикла. Проектирование систем управления организациями. Организационные структуры. Новые формы функционирования и развития систем управления организациями. Информационные системы в управлении организациями. Качество управления организацией. Методология развития бизнес-процессов. Процесс управления организацией, её отдельными подсистемами и функциями. Целеполагание и планирование в управлении организацией. Контроль, мониторинг и бенчмаркинг. Механизмы и методы принятия и реализации управленческих решений. Управление проектом. Управление знаниями. Риск-менеджмент. Управление производством. Современные производственные системы. Оценка управления организациями как социальными и экономическими системами. Критерии оценки эффективности управления. Методы и показатели оценки результативности управления. Стратегический менеджмент, методы и формы его осуществления. Внешняя и внутренняя среда организации. Процесс и методы разработки и реализации стратегии. Развитие форм стратегического партнерства. Содержание и методы стратегического контроля. Корпоративные стратегии, оптимизация размера фирмы и вертикальная интеграция, стратегии диверсификации. Формирование и управление цепочками создания ценности. Конкурентоспособность бизнеса. Создание и удержание ключевых компетенций. Стратегические ресурсы и организационные способности фирмы. Сбалансированная система показателей как инструмент реализации стратегии организации. Процесс построения сбалансированной системы показателей (ССП). Преимущества и недостатки применения СПП в российских условиях. Управление жизнеспособностью организации.

## **Раздел 4. Управление интегрированными структурами**

Корпоративное управление. Формы и методы корпоративного контроля. Управление

стоимостью фирмы. Роль и влияние стейкхолдеров на организацию. Миссия организации. Корпоративная социальная ответственность. Социальная и экологическая ответственность бизнеса. Управление организацией в контексте международного бизнеса. Организация и управление международной компанией. Международные бизнес-стратегии. Международные альянсы и сети фирм. Слияния и поглощения в международном бизнесе. Развитие методологии и методов управления корпоративной инновационной системой.

#### **Раздел 5. Организационная культура и управление человеческими ресурсами**

Методологические проблемы организационной культуры. Организационное поведение, социально-психологические аспекты управления. Группа и поведение группы в процессе управления. Современные теории командообразования, межгрупповые отношения в процессе управления. Организационная культура. Влияние организационной культуры на экономическое и социальное поведение людей. Социокультурные, социально-политические и социально-экономические факторы развития организационной культуры. Организация и осуществление работы по управлению персоналом. Взаимосвязь эффективности управления персоналом с результативностью труда каждого работника. Оценка персонала и результатов его труда. Организация социально-трудового мониторинга, проведение анализа трудовых показателей. Типы и модели лидерства. Диалектика взаимосвязей лидера и последователей. Управление конфликтами. Типы конфликтов в процессах управления организацией, формы и методы их преодоления. Социальное развитие и социальное партнёрство как ключевое направление регулирования социально-трудовых и социально-экономических отношений в рыночном хозяйстве. Трудовые отношения и их регулирование посредством социального партнерства (генеральные, отраслевые, территориальные соглашения и коллективные договора); механизмы регулирования трудовых отношений при различных формах собственности; мотивы и стимулы к труду, их взаимосвязи с трудовым поведением работников, удовлетворенностью трудом. Международные аспекты в области управления персоналом. Теория и практика антикризисного управления организацией. Развитие моделей антикризисного управления. Теория и практика управления некоммерческими организациями.

#### 5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

##### **Лекционные занятия**

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
1	1	8	Эволюция науки управления и методы её познания.
2	2	8	Публичное управление в условиях глобализации и становления информационного общества
3	3	8	Управление организациями
4	4	4	Управление интегрированными структурами
5	5	4	Организационная культура и управление человеческими ресурсами
Итого:		<b>32</b>	<b>x</b>

## Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема занятия
1	1	12	Эволюция науки управления и методы её познания.
2	2	12	Публичное управление в условиях глобализации и становления информационного общества
3	3	12	Управление организациями
4	4	14	Управление интегрированными структурами
5	5	14	Организационная культура и управление человеческими ресурсами
Итого:		<b>64</b>	<b>x</b>

## Самостоятельная работа

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СР
1	1	52	Эволюция науки управления и методы её познания.	Написание эссе
2	2	52	Публичное управление в условиях глобализации и становления информационного общества	Написание эссе
3	3	52	Управление организациями	Написание эссе
4	4	52	Управление интегрированными структурами	Написание эссе
5	5	92	Организационная культура и управление человеческими ресурсами	Написание эссе, подготовка материалов к публикации
6	1-5	36	Перечень вопросов для подготовки к кандидатскому экзамену	Подготовка к кандидатскому экзамену
Итого:		<b>336</b>	<b>x</b>	<b>x</b>

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- разбор кейс-задач (практические занятия).

### 6. Перечень вопросов к зачету с оценкой, кандидатскому экзамену

#### 6.1. Перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Сравнительная характеристика взглядов на управление различных научных школ.



2. Конкуренентоспособность бизнеса: понятие, создание и удержание ключевых компетенций.
3. Особенности управления некоммерческими организациями.
4. Управление конфликтами: типы конфликтов в процессах управления организацией, формы и методы их преодоления.
5. Принципы, формы и методы управления экономическими системами.
6. Культура организации и стиль руководства.
7. Модели антикризисного управления и их характеристика.
8. Особенности управления интеграционными образованиями и процессами интеграции бизнеса.
9. Функциональное содержание и организационные структуры управления предприятием.
10. Мотивация и стимулирование как функции управления.
11. Методы и этапы процесса принятия и осуществления управленческого решения.
12. Прогнозирование в системе управления.
13. Управление организацией по стадиям ее жизненного цикла.
14. Процесс управления организацией, ее отдельными подсистемами и функциями.
15. Сущность, структура и отличительные особенности системы публичного управления.
16. Публичное управление в условиях глобализации и становления информационного общества.
17. Государственная политика: механизмы, методы и технологии разработки и ее реализации.
18. Развитие форм государственно-частного партнерства.
19. Управление государственным имуществом.
20. Информационное обеспечение системы публичного управления.

#### 6.2. Перечень вопросов к кандидатскому экзамену

Для сдачи кандидатского экзамена по специальной дисциплине аспиранту/соискателю ученой степени кандидата наук (далее – соискатель) необходимо подготовиться по следующим вопросам.

1. История управленческой мысли. Зарождение и развитие взглядов на управление в рамках отдельных научных школ.
2. Сущность, структура и отличительные особенности системы публичного управления. Принципы организации, ресурсы и процесс публичного управления.
3. Публичное управление в условиях глобализации и становления информационного общества. Особенности национальной организации системы публичного управления.
4. Государственная политика: механизмы, методы и технологии разработки и ее реализации.
5. Развитие форм государственно-частного партнерства.
6. Управление государственным имуществом.
7. Информационное обеспечение системы публичного управления. Технологии электронного администрирования.
8. Принципы, формы и методы управления экономическими системами. Зависимость управления от характера и состояния экономической системы.
9. Теория и практика управления интеграционными образованиями и процессами интеграции бизнеса.

10. Управление изменениями в экономических системах.
  11. Теория и практика управления интеграционными образованиями и процессами интеграции бизнеса.
  12. Функциональное содержание управления организацией. Структуры управления организацией.
  13. Долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные аспекты управления организацией.
  14. Управление организацией по стадиям её жизненного цикла.
  15. Проектирование систем управления организациями.
  16. Формы функционирования и развития систем управления организациями.
- Методология развития бизнес-процессов.
17. Методы управления корпоративной инновационной системой.
  18. Процесс управления организацией, её отдельными подсистемами и функциями.
  19. Целеполагание и планирование в управлении организацией.
  20. Контроль, мониторинг и бенчмаркинг.
  21. Методы принятия и реализации управленческих решений.
  22. Методы оценки эффективности управления организации как экономической системой.
  23. Социально-психологические аспекты управления. Организационное поведение, группа и поведение группы в процессе управления.
  24. Современные теории командообразования, межгрупповые отношения в процессе управления.
  25. Организационная культура и факторы ее развития.
  26. Методологические вопросы изучения организационной культуры.
  27. Стратегический менеджмент, методы и формы его осуществления.
  28. Процесс и методы разработки и реализации стратегии.
  29. Корпоративные стратегии, оптимизация размера фирмы и вертикальная интеграция, стратегии диверсификации.
  30. Формирование и управление цепочками создания ценности.
  31. Конкурентоспособность бизнеса. Создание и удержание ключевых компетенций.
  32. Стратегические ресурсы и организационные способности фирмы.
  33. Сбалансированная система показателей как инструмент реализации стратегии организации.
  34. Управление жизнеспособностью организации.
  35. Управление организацией в контексте международного бизнеса.
- Международные бизнес-стратегии.
36. Формы и методы корпоративного контроля.
  37. Управление стоимостью фирмы.
  38. Корпоративная социальная ответственность.
  39. Лидерство в организации. Типы и модели лидерства.
  40. Управление конфликтами. Типы конфликтов в процессах управления организацией, формы и методы их преодоления.
  41. Кадры управления: роль и место в системе управления. Формирование, подготовка и развитие кадров управления.
  42. Управление человеческими ресурсами как особый вид профессиональной деятельности: цели, функции, принципы, эволюция подходов.
  43. Компетентность персонала и компетентность организации.
  44. Кадровая политика: выработка и реализация.
  45. Эффективность труда персонала. Оценка персонала и результатов его труда.

46. Организация социально-трудового мониторинга, проведение анализа трудовых показателей.
47. Контроллинг и аудит персонала, планирование и прогнозирование развития.
48. Бюджетирование расходов на персонал.
49. Трудовые отношения и их регулирование посредством социального партнерства
50. Механизмы регулирования трудовых отношений при различных формах собственности.
51. Мотивы и стимулы к труду, их взаимосвязи с трудовым поведением работников, удовлетворенностью трудом.
52. Проблемы кросскультурного взаимодействия и управления кросскультурными коллективами.
53. Деятельность международных организаций по вопросам управления персоналом.
54. Логика развития систем управления, факторы, определяющие динамику и направление эволюции систем управления.
55. Сравнительный анализ систем управления в различных социо-культурных и политических средах.
56. Исторический опыт развития систем управления в отдельных странах.
57. Роль и место управленческого консультирования в практике развития систем управления.
58. Содержание, формы и методы управленческого консультирования.
59. Теория и практика управления некоммерческими организациями.
60. Теория и практика антикризисного управления организацией. Развитие моделей антикризисного управления.

Кандидатский экзамен проводится в письменной форме по экзаменационным билетам, в билете три вопроса.

## 7. Оценка результатов освоения дисциплины

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения в соответствии с планируемыми результатами обучения для зачета с оценкой, кандидатского экзамена

Оценка	Критерии оценки
«Отлично»	показывает всесторонние, систематизированные, глубокие знания дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений
«Хорошо»	твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности
«Удовлетворительно»	показывает фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом владеет основными разделами программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации
«Неудовлетворительно»	не знает большей части основного содержания программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не

умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.
--

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в *Приложении 1*.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>
2. Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
4. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
5. Образовательная платформа ЮРАЙТ [www.urait.ru](http://www.urait.ru)
6. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
7. Национальная электронная библиотека (НЭБ)
8. Библиотеки нефтяных вузов России :
9. Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>,
10. Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/>
11. Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>
12. Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив»

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office Professional Plus.

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 9.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus	Учебная мебель: столы, стулья, кресла, доска, проектор - 1 шт., компьютер - 1 шт., стол для заседаний - 1 шт., передвижная маркерная доска - 1 шт.

## 10. Методические указания по организации самостоятельной работы

10.1. Методические указания по подготовке к практическим, лабораторным занятиям.

На практических занятиях обучающиеся выполняют задания. При этом процесс познания обучающихся в сотрудничестве и диалоге с преподавателем способствуют

углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы слушателей, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. Содержание проблемы практического задания раскрывается путём организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя. При проведении практических занятий преподаватель должен ориентировать слушателей при подготовке использовать в первую очередь специальную научную литературу (монографии, статьи из научных журналов).

#### 10.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся изучить теоретический материал по разделам дисциплины и подготовить доклад по указанным темам.

К средствам обеспечения самостоятельной работы относятся учебники, учебные пособия и методические руководства, учебно-программные комплексы, система поддержки учебного процесса EDUCON и т.д.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка обучающегося; контроль и оценка со стороны преподавателя.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении творческих заданий;
- сформированность соответствующих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

**КАРТА**  
**обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой**

дисциплина: **Менеджмент**

научная специальность: **5.2.6. Менеджмент**

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1.	Интеграция социальной ответственности бизнеса в систему стратегического управления организацией: монография / Л. Л. Тоньшева, Д. В. Чумлякова; ТИУ. - Тюмень: ТИУ, 2016. - 174 с.: граф. - Электронная библиотека ТИУ	14+ЭР	2	100	+
2.	Современные технологии менеджмента качества производственных систем: слайд-конспект лекций: учебное пособие / И. Г. Чиркова, Л. В. Тю. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016. - 99 с. - URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/91623.html">http://www.iprbookshop.ru/91623.html</a> .	ЭР	2	100	+
3.	Управление качеством: учебное пособие / Кордонская И. Б. - Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. - 99 с. - URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/75421.html">http://www.iprbookshop.ru/75421.html</a> .	ЭР	2	100	+
4.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование в условиях национальной экономики: учебное пособие / И. В. Хорина, М. А. Бражников. - Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. - 183 с. - URL:	ЭР	2	100	+

5.	Стратегическое планирование в системе федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации: монография / С. Ю. Попков, А. Л. Сафонов, В. М. Смирнов. - Москва: Дашков и К, 2018. - 172 с. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/119245">https://e.lanbook.com/book/119245</a>	ЭР	2	100	+
6.	Стратегический менеджмент / Н. Р. Базиян. - Москва : Юриспруденция, 2018. - 510 с. - URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/86541.html">http://www.iprbookshop.ru/86541.html</a> .	ЭР	2	100	+
7.	Функциональный менеджмент: как из хаоса создать порядок, преодолеть неопределенность и добиться успеха / К. Рятов. - Москва: Альпина Паблишер, 2019. - 176 с. - URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/86739.html">http://www.iprbookshop.ru/86739.html</a> .	ЭР	2	100	+
8.	Методы снижения технологических и экологических рисков при транспорте и хранении углеводородов: монография / М. Ю. Земенкова; ТИУ. - Тюмень: ТИУ, 2019. - 398 с. Электронная библиотека ТИУ	10+ЭР	2	100	+

ЭР – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

