

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе

ФИО: Клочков Юрий Сергеевич

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 20.05.2024 11:45:56

Уникальный программный ключ:

4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a217817100d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса и отраслевого управления

Кафедра маркетинга и муниципального управления



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Игорь

А.В. Воронин

ав

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики: Технологическая (проектно-технологическая)

Направление подготовки: 27.03.03 «Системный анализ и управление»

направленность (профиль): Системный анализ и управление

социальными и экономическими процессами

форма обучения очная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30 августа 2021 г. и требованиями ОПОП 27.03.03 «Системный анализ и управление», направленность (профиль) – Системный анализ и управление социальными и экономическими процессами.

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры маркетинга и муниципального управления

Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой _____  М.Л. Белоножко
(подпись)

Рабочую программу разработал:

Колесник Е.А., к.э.н., доцент кафедры МиМУ

_____ 

1. Цели и задачи прохождения практики

Цель: получение профессиональных умений, а также приобретение практического опыта в условиях реального производственного и управленческого процессов, а также закрепление, углубление и дополнение теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин предусмотренных учебным планом по направлению 27.03.03 Системный анализ и управление направленность Системный анализ и управление социальными и экономическими процессами.

Задачи:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков на основе изучения прогрессивного опыта работы предприятий в области системного анализа и управления процессами;
- овладение методами аналитической и самостоятельной технологической (проектно-технологической) практики по изучению принципов анализа хозяйственной деятельности и управления организациями;
- выявление и формулирование актуальных научных предпосылок;
- обобщение научных исследований в области управления экономикой предприятий ;
- сбор необходимых материалов для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.

Цели и задачи практики полностью соотнесены с задачами по видам профессиональной деятельности обучающихся, способствуют формированию мировоззрения, развития экономического и инженерного мышления, формированию компетенций.

Результатом практики является получение профессиональных умений и опыта в области профессиональной и технологической (проектно-технологической) практики.

2. Вид, тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая).

Способ проведения практики: стационарная и выездная.

3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по практике
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Использует основы критического анализа	Знать: З-1 особенности и технологии критического анализа
		Уметь: У-1 определять и формировать задачи для последующего критического анализа
		Владеть: В-1 инструментами и методиками критического анализа
	УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Знать: З-3 методы решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
		Уметь: У-3 объединять и формулировать задачи, оценивая их достоинства и недостатки
		Владеть: В-3 навыками и практическими знаниями решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки

	УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.	<p>Знать: 3-5 теоретические модели возможных решений задачи</p> <p>Уметь: У-5 применять классификационные признаки в сегментации возможных решений задачи</p> <p>Владеть: В-5 навыками целеполагания и формирования возможных решений задачи</p>
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	УК-2.4. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	<p>Знать: 3-4 методы решения задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p>Уметь: У-4 объединять и формулировать задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p>Владеть: В-4 навыками и практическими знаниями решения задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p>
	УК-2.5. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	<p>Знать: 3-5 теоретические модели решения конкретной задачи проекта</p> <p>Уметь: У-5 применять классификационные признаки в сегментации возможных решений задачи</p> <p>Владеть: В-5 навыками целеполагания и формирования возможных решений задачи</p>
	УК-4.1. Применяет деловую коммуникацию в устной и письменной формах	<p>Знать: 3-1 особенности и технологии деловой коммуникации в устной и письменной формах</p> <p>Уметь: У-1 определять и формировать задачи деловой коммуникации в устной и письменной формах</p> <p>Владеть: В-1 инструментами и методиками деловой коммуникации в устной и письменной формах</p>
		УК-4.2. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.
<p>Знать: 3-3 особенности и технологии поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках..</p> <p>Уметь: У-3 определять и формировать задачи поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках..</p> <p>Владеть: В-3 инструментами и методиками поиска необходимой информации в процессе решения</p>		
УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках..		

		стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках..
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Применяет основы безопасности жизнедеятельности	Знать: 3-1 особенности и технологии безопасности жизнедеятельности
		Уметь: У-1 определять и формировать задачи безопасности жизнедеятельности
		Владеть: В-1 инструментами и методиками безопасности жизнедеятельности
	УК-8.2. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте	Знать: 3-2 содержание процесса обеспечения безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте
		Уметь: У-2 разрабатывать документы, Для обеспечения безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте
		Владеть: В-2 технологиями разработки и реализации обеспечения безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте
УК-8.5. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать: 3-5 особенности и технологии участия в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
	Уметь: У-5 определять и формировать задачи участия в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
	Владеть: В-5 инструментами и методиками участия в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Применяет понятие коррупционной деятельности	Знать: 3-1 особенности и технологии применения понятие коррупционной деятельности
		Уметь: У-1 определять и формировать задачи применения понятие коррупционной деятельности
		Владеть: В-1 инструментами и методиками применения понятие коррупционной деятельности
ПКС-1. Способен управлять информацией из различных источников	ПКС-1.1. Применяет внутренние правила согласования и утверждения	Знать: 3-1 содержание и специфику методов и внутренних правил согласования и утверждения документов

	документов.	Уметь: У-1 сформировать последовательность внутренних правил согласования и утверждения документов	
		Владеть: В-1 системой анализа внутренних правил согласования и утверждения документов	
	ПКС – 1.2. Применяет работу с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами	Знать: 3-2 современную систему работы с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами.	
		Уметь: У-2 определять агрегаторы новостей и работать с электронными подписками, социальными сетями, форумами	
		Владеть: В-2 навыками работы с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами	
	ПКС-1.5. Пользуется передачей информационных материалов, замечаний, исправлений между специалистами по информационным ресурсам и сотрудниками других категорий	Знать: 3-5 основы передачи информационных материалов, замечаний, исправлений между специалистами по информационным ресурсам и сотрудниками других категорий.	
		Владеть: В-5 способами передачи информационных материалов, замечаний, исправлений между специалистами по информационным ресурсам и сотрудниками других категорий	
	ПКС-5. Способен к управлению распространением документации	ПКС-5.1. Применяет инструменты и методы коммуникаций	Знать: 3-1 особенности и технологии применения инструментов и методов коммуникаций
			Уметь: У-1 определять и формировать инструменты и методы коммуникаций
			Владеть: В-1 инструментами и методиками деловой коммуникации
ПКС-5.2. Применяет каналы коммуникаций		Знать: 3-2 особенности и технологии применения каналов коммуникаций	
		Уметь: У-2 определять и формировать каналы коммуникаций	
		Владеть: В-2 навыками применения каналов коммуникаций	
ПКС-5.3. Планирует анализировать входную информацию		Знать: 3-3 факторы влияющие на планирование анализа входной информации	
		Уметь: У-3 определять ключевые показатели планирования анализа входной информации.	
		Владеть: В-3 навыками сопоставления плановых и фактических показателей анализа входной информации	

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика входит в состав части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

До начала прохождения практики обучающиеся должны освоить все дисциплины, предусмотренные Обязательной частью Блока 1 в 1-2 семестрах.

Прохождение учебной практики необходимо для закрепления теоретических знаний,

полученных в ходе освоения дисциплин профессиональной подготовки, ознакомления обучающихся с основами профессиональной деятельности.

5. Объем практики

Длительность практики составляет 4 недели, общая трудоемкость практики 6 зачетных единиц, 216 часов.

Сроки проведения практики:

Очная форма обучения 2 курс, 4 семестр.

6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 2

№ п/п	Виды работы на практике	Количество часов		Код ИДК	Формы текущего контроля
		Контактная работа – консультации	СРС		
1	Подготовительный этап: -вводная лекция; - выдача задания; -инструктаж по технике безопасности	4	12	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.5 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5	Собеседование, роспись в журнале по ТБ
2	Основной этап: - разработка плана на период прохождения производственной практики совместно с руководителем; - производственный цикл (обзор основных направлений деятельности базы практики)	-	170	УК-3.1 УК-8.2 УК-11.1 ПКС-3.2 ПКС-5.2	Индивидуальный опрос, собеседование
3	Заключительный этап: -оформление отчета по практике и его защита		30		Защита отчета (собеседование)
	Итого:	4	212		

7. Оценка результатов прохождения практики

7.1. Критерии оценки промежуточной аттестации.

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

7.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций.

Оценка по практике выставляется в результате суммирования баллов за выполнение заданий по практике, формирование отчета, защиты отчета (Таблица 3).

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок (Таблица 4).

Таблица 3

Формы текущего контроля прохождения практики	Критерии оценки работы	Максимальное количество баллов
1	2	3
Разработка плана на период прохождения производственной практики совместно с руководителем	0 – обучающийся не принимал участие в разработке плана; 1-4 – обучающийся принимал посредственное участие в разработке плана; 5-9 – обучающийся принимал достаточно активное участие в разработке плана, допуская логические неточности 10 – обучающийся принимал активное участие в разработке плана, проявляя высокую заинтересованность в реализации своих навыков	0-10
Обзор основных направлений деятельности базы практики	0 – работа не выполнена; 0-15 – работа выполнена с существенными замечаниями; 16-25 – работа выполнена с замечаниями, предполагающими возможность корректировки 26-30 – работа выполнена с незначительными замечаниями или без них	0-30
Сбор, обработка и систематизация материала	0 – работа не выполнена; 0-15 – работа выполнена с существенными замечаниями; 16-25 – работа выполнена с замечаниями, предполагающими возможность корректировки 26-30 – работа выполнена с незначительными замечаниями или без них	0-30
Защита отчета	0 – нет ответа на поставленные вопросы при защите; 0-10 – ответы на вопросы неточные и нераскрыты по содержанию; 11-21 – ответы на вопросы верные, раскрыты по содержанию, но не в полном	0-30

	объеме; 22-30 – ответы на вопросы верные, раскрыты по содержанию с небольшими неточностями или в полном объеме.	
ВСЕГО		100

Таблица 4

100-балльная шкала оценок	Традиционная шкала оценок	
91-100	Отлично	Зачтено
76-90	Хорошо	
61-75	Удовлетворительно	
менее 61 балла	Неудовлетворительно	Не зачтено

Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» выставляется в следующих случаях:

- отсутствие отчета по практике;
- невыполнение задания, полученного от руководителя практики;

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

Информационно-методическим обеспечением индивидуального задания на практику, проводимую с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются учебно-методические материалы по организации и проведению практики, размещенные руководителем практики от университета в системе поддержки учебного процесса Eduson2; общедоступные материалы, размещенные на официальных сайтах организаций, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовится обучающийся; иные информационно-методические и аналитические ресурсы, размещенные в сети Интернет.

Название ЭБС	Наименование	Ссылка на сайт	Характеристика библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором
Полнотекстовая БД ТИУ	ТИУ, БИК	http://elib.tsogu.ru	Полнотекстовая база данных содержит учебники, учебные пособия, методические пособия и другие документы, авторами которых являются преподаватели и сотрудники ТИУ.
ЭБС издательства	Издательство «Лань»	http://e.lanbook.com	ЭБС включает электронные версии книг издательства «Лань» и других

«Лань»			<p>ведущих издательств учебной литературы, электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. В ТИУ подключен доступ к нижеперечисленным коллекциям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Инженерные науки»- Издательство «Лань» 2. «Инженерные науки». – Издательство «ДМК Пресс» 3. «Инженерные науки» – Издательство «Машиностроение» 4. «Инженерные науки» – Издательство «Горная книга» 5. «Инженерные науки» – Издательство «МИСИС» 6. «Инженерные науки» – Издательство «Новое знание» 7. «Инженерные науки» – Издательство СФУ 8. «Инженерные науки» – Издательство ТПУ 9. «Инженерные науки» – Издательство ТУСУР 10. «Информатика» – Издательство ДМК Пресс» ЭБС 11. «Нанотехнологии – Издательство БИНОМ. Лаборатория знаний» 12.. . «Экономика и менеджмент» – Издательство «Финансы и статистика» 13. «Математика» – Издательство «Лань» 14. . «Физика» – Издательство «Лань» 15. «Экономика и менеджмент» – Издательство «Лань»
<p>Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU</p>	<p>ООО Научно-электронная библиотека</p>	<p>http://www.elibrary.ru</p>	<p>Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU является крупнейшим российским информационным порталом. Всего в электронной библиотеке более 1400 российских научно-технических журналов, в том числе более 500 журналов в открытом доступе. ТИУ имеет подписку на коллекцию из 95 российских журналов в полнотекстовом электронном виде.</p>
<p>ЭБС «IPRbooks»</p>	<p>ООО «Ай Пи Эр Медиа», ООО</p>	<p>http://www.bibliocomplectator.ru</p>	<p>В ТИУ подключен доступ к следующим тематическим и</p>

	«Ай Пи Ар Букс»		издательским коллекциям: 1. Бухгалтерский учет. Аудит (Экономика и управление) 2. Иностранные языки. Английский язык (Языкознание и литературоведение) 3. Иностранные языки. Немецкий язык (Языкознание и литературоведение) 4. Философия. Этика. Религиоведение (Философия, этика и религиоведение) 5. Финансы и кредит (Экономика и управление) 6. Экономика. Отраслевая экономика (Экономика и управление) 7. ЭБС Ассоциации строительных вузов (Межвузовские электронные библиотечные системы)
ЭБС «Консультант студента»	ООО «Политехресурс»	www.studentlibrary.ru	Ресурс является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями.

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Microsoft Office Professional Plus, Microsoft Windows, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО, Справочно-правовая система «Гарант», КонсультантПлюс.

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности университета, либо организации, где обучающийся проходит практику.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 5).

Таблица 5

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для прохождения практики в университете	Перечень технических средств обучения, необходимых для прохождения практики в университете (демонстрационное оборудование)
1	Учебная аудитория для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети «интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	Учебная мебель: столы, стулья. Компьютер в комплекте, проектор. Учебно-наглядные пособия: раздаточный материал
2	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья. Компьютер в комплекте, проектор. Учебно-наглядные пособия: раздаточный материал

3	Производственное оборудование организаций и предприятий топливно-электроэнергетической отрасли	компьютеры, научно-исследовательское оборудование, измерительная техника, вычислительные комплексы, Интернет-ресурсы, необходимая литература.
---	--	---

Все вышеперечисленные объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении всех видов работ, предусмотренных производственной практикой (технологической (проектно-технологической) практики).

10. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся на практике

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, формируемых в процессе прохождения практики:

Основными этапами формирования компетенций при проведении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Прохождение каждого этапа предполагает овладение необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Формы и методы текущего контроля:

- УО-устный опрос (собеседование и защита отчета);
- ПО-письменный контроль(написание отчета).

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 6

		Уровни сформированности компетенций			
		<i>Неудовлетворительный</i>	<i>Начальный</i>	<i>Базовый</i>	<i>Продвинутый</i>
Критерии	Компетенция не сформирована, либо сформирована не в полном объеме.	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка	
	Уровень самостоятельности практического навыка отсутствует				

Тематика выполняемых обучающимися заданий по технологической (проектно-технологической) практике включает общие, обязательные для всех обучающихся данной образовательной программы задания и индивидуальные или групповые, связанные с участием в коллективных исследованиях, разработках, подготовке и реализации проектов.

Пример индивидуального задания для технологической (проектно-технологической) практики:

-Ознакомление со спецификой функционирования предприятия, его структурой, работой различных подразделений.

-Ознакомление с нормативной базой, должностными инструкциями специалиста, технологией выполнения задач, структурой и особенностями формирования решений и информационных сообщений, которые считаются результатом труда специалиста, правоприменительной практикой предприятия.

-Сбор необходимого статистического и практического материала по теме исследования за последние 3-5 лет.

- Разработка методологии и методики исследования.
- Осуществление систематизации и анализа собранных материалов в отчёте по практике.

Подготовительный этап

1. Вводный инструктаж;
2. Составление плана работы.

Производственный этап

Изучение материалов и информации по темам-заданиям:

1. Изучение видов деятельности предприятия (организации);
2. Исследование структуры управления предприятия (организации);
3. Изучение основных правовых и нормативных документов и материалов, регулирующих и определяющих деятельность предприятия (организации);
4. Овладение навыками использования производственных ситуаций в качестве конструктивного инструмента для достижения поставленных целей.
5. Совершенствование практического опыта работы в коллективе.
6. Развитие навыков самостоятельного формулирования и решения задач, возникающих в ходе технологической (проектно-технологической) практики и требующих углубленных профессиональных знаний.

Научно-исследовательский этап

1. Изучение документов (отчетов, архивов, публикаций и пр.) как внутренних, так и внешних.
2. Исследование системы управления на предприятии (организации).

Заключительный этап

Защита отчета по практике, собеседование по вопросам.

Допускается подготовка презентации по содержанию отчета по практике.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
- первый слайд – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название учебного заведения; название проекта; фамилия, имя, отчество автора, номер группы, год создания.
- второй слайд - содержание, где представлены основные этапы.
- третий и последующие слайды – содержание проделанной обучающимся в отчете по практике работы.

Примерные вопросы для подготовки к зачету

Защита отчета по практике, собеседование по вопросам (примеры вариантов вопросов).

1. Миссия, цель и задачи предприятия (организации).
2. История развития предприятия (организации).
3. Специфика функционирования предприятия (организации), его структура, работа различных подразделений.
4. Организационная структура управления, функции управления предприятием (организацией).
5. Методы проведения научно-исследовательской работы по сбору, обобщению и предоставлению информации.
6. Способы разрешения проблемных ситуаций в работе предприятия (организации).

Критерии оценки:

- 10 баллов -обучающийся предоставил отчет, имеющий поверхностный анализ, проведенный в рамках индивидуальных заданий, нечеткую последовательность изложения материала; обучающийся не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы;
- 11-19 баллов - обучающийся предоставил отчет, в котором были допущены ошибки,

имеющие несущественный характер; при его защите обучающийся показал знания вопросов темы, оперировал данными исследования;

- 20-30 баллов -обучающийся предоставил отчет, в полной мере раскрывающий индивидуальные задания: при его защите обучающийся показал глубокие знания вопросов темы, свободно оперировал данными исследования, правильно и грамотно ответил на все поставленные вопросы во время собеседования.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по технологической (проектно-технологической) практики для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице 7:

Таблица 7

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций	Пример индивидуального задания
2	Отчет по практике	Средство контроля прохождения производственной практики, в котором представляются результаты выполнения задания по прохождению данного вида практики. При оценивании отчета учитывается уровень сформированности компетенций	Рабочий план-график проведения практики; индивидуальные задания по производственной практике.
3	Защита (собеседование)	Средство контроля усвоения программы практики, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимися. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию практики, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями	Вопросы к зачету

Зачет проводится после завершения прохождения практики. Форма проведения зачета – устный зачет с предоставлением отчета, содержащего результаты выполненных индивидуальных заданий. Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценки содержания отчета, оценки за выполнение индивидуального задания и оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике). Итоговая оценка по технологической (проектно-технологической) практики выставляется на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

11. Требование к объему, структуре и оформлению отчета по практике

Отчет по технологической (проектно-технологической) практике составляется обучающимся в период пребывания в профильной организации в соответствии с рабочей программой прохождения практики. Отчет должен содержать:

- титульный лист (Приложение 3);
- индивидуальное задание (Приложение 4);
- содержание (Приложение 5);

- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников (Приложение 6);
- приложения.

К отчету по практике прилагается лист проведения инструктажей (Приложение 7) и характеристика руководителя практики от профильной организации (оформляется в свободной форме).

Введение содержит:

- краткую характеристику профильной организации: полное фирменное наименование в соответствии с уставом, организационно-правовой статус, местоположение, основной вид экономической деятельности, виды выпускаемой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг.

- цели и задачи практики;

- сроки практики.

Основная часть содержит теоретико-правовую и исследовательскую проработку примерных заданий.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам практики, оценку полноты решения типовых и индивидуальных заданий и оценку практической работы в соответствии с будущей квалификацией.

Приложения к отчету включают справочные материалы, связанные с прохождением практики, материалы внутрифирменной отчетности профильной организации и т.д.

Оформление результатов практики

Результаты технологической (проектно-технологической) практики оформляются в виде *отчета по практике*.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты отчета по практике. По итогам положительной аттестации обучающимся выставляется оценка в балах (91-100 – «отлично», 76-90 – «хорошо», 61-75 – «удовлетворительно», 0-60 – «неудовлетворительно»).

Объем отчета - 30–40 страниц компьютерного текста без учета приложений. Текст печатается шрифтом «Times New Roman» размером 14 пт через 1,5 интервала. Формат бумаги А4, поля: верхнее и нижнее - 2 см, правое - 1 см, левое - 3 см. Отчет подшивается в папку-скоросшиватель.

Все страницы отчета нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. Номер страницы проставляется внизу страницы по центру, на всех листах, кроме титульного.

В содержание отчета по практике включают номера и наименования разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «СОДЕРЖАНИЕ» записывают в виде заголовка прописными буквами. Наименования структурных элементов «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», включенные в содержание, записывают прописными буквами (Приложение 5).

Иллюстрации, схемы, графики, диаграммы и т.д. должны иметь название. Их нумерация должна быть в пределах каждой главы (например, Рисунок 1.2). Табличный материал оформляется в виде таблиц, в правом углу листа над заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием ее номера (например, таблица 1.3), нумерация также должна быть в пределах главы, заголовок таблицы пишется по середине листа.

Пример оформления списка использованных источников представлен в Приложении 6.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера (без знака №); оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения, выполненный прописными буквами.

Отчет о практике распечатывается и скрепляется. С отчетом обязательно должен ознакомиться руководитель практики от профильной организации, после чего он дает письменную характеристику о выполнении обучающимся программы практики. Характеристика заверяется подписью руководителя практики от профильной организации или Университета

печатью.

12. Методические указания по прохождению практики Овладение основами организации самостоятельной учебной деятельности в процессе прохождения практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к самостоятельной работе. При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие этапы: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения технологической (проектно-технологической) практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько этапов: консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации; ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики; обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации; своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и предоставление ее руководителю практики от кафедры; успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает несколько этапов: ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации; сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания в период прохождения практики; выполнение работы в организации и анализ ее результатов по итогам практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется письменный отчет.

Руководство технологической (проектно-технологической) практикой

Руководство технологической (проектно-технологической) практикой осуществляется одновременно:

- руководителем практики от Университета - преподавателем кафедры маркетинга и муниципального управления;
- руководителем практики от профильной организации: руководителями предприятия, руководителями отделов т.д.

Руководитель практики от Университета:

- проводит организационные собрания с обучающимися перед началом практики;
- устанавливает связь с руководителем (-ями) практики от профильной организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оформляет направление на практическую подготовку в форме практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ в Университете или в профильной организации;
- обеспечивает регистрацию обучающихся Университета (граждан Российской Федерации) и своевременную постановку на миграционный учет иностранных обучающихся Университета по месту прохождения практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- участвует в определении процедур оценки результата освоения компетенций, формирует оценочные материалы;
- осуществляет контроль за своевременным предоставлением обучающимися отчетов по практике;
- оценивает результаты прохождения практической подготовки в форме практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- предоставляет копию приказа или письмо о назначении руководителя (-ей) практики от профильной организации;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающийся в период прохождения технологической (проектно-технологической) практики:

- выполняет индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;
- соблюдает правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдает требования охраны труда и пожарной безопасности;
- несет ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- по окончании практики к установленному сроку представляет руководителю практики от Университета письменный отчет;
- проходит промежуточную аттестацию по итогам практики.

Направление обучающегося на практику оформляется следующими документами:

приказом о направлении на практику;

договором о прохождении практики или письмом с предприятия, подтверждающего согласие руководства принять обучающегося на практику и обеспечить условия для прохождения практики.

Функциональное руководство договорными отношениями осуществляют уполномоченные службы Университета и уполномоченные лица от профильной организации, где обучающиеся планируют проходить практику. Типовой договор о прохождении практики обучающимся регламентирует обязательства профильной организации по обеспечению необходимых условий для прохождения практики в установленные сроки.

Место для прохождения практики обучающиеся могут искать самостоятельно, посещая собеседования, либо использовать в качестве базы практики организацию, в которой они работают. В этих случаях за 1 месяц до начала практики обучающиеся должны предоставить на кафедру гарантийное письмо, подписанное руководителем профильной организации и заверенное печатью с согласием обеспечить прохождение практики. Обучающихся, не предоставивших в установленный срок гарантийные письма, базами практики обеспечивает кафедра.

Предварительный список распределения обучающихся по базам практики составляется для ознакомления за три недели до начала практики. После этого проводится окончательное

согласование и подготовка проекта приказа о проведении практики.

Приказ о проведении практики с распределением обучающихся по базам практик и закреплением руководителей утверждается за 14 дней до ее начала приказом директора Подразделения.

После прохождения технологической (проектно-технологической) практики обучающиеся предоставляют на кафедру отчет и характеристику с места прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики от Университета. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям, предъявляемым рабочей программой практики.

Процесс защиты предполагает определение руководителем практики от Университета уровня овладения обучающимся практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний. После защиты отчета руководитель выставляет общую оценку, в которой отражается как качество представленного отчета, так и уровень подготовки обучающегося к практической деятельности.

При оценке отчета по практике принимается во внимание содержание отчета, обоснованность выводов и предложений, правильность и компетентность ответов обучающегося на заданные вопросы, уровень его профессиональной подготовки и оформление отчета.

Сданный на кафедру отчет и результат защиты, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке обучающегося, служат свидетельством успешного окончания практики. Формой подведения итогов практики является зачет с оценкой

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Вид практики Производственная Тип практики: технологической (проектно-технологической) практики

Код, направление подготовки 27.03.03 Системный анализ и управление

направленность (профиль): Системный анализ и управление социальными и экономическими процессами

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК- 1.1. Использует основы критического анализа	Знать: 31 основы критического анализа и оценки современных научных достижений	Не информацией основах критического анализа и современных научных достижений	Демонстрирует неполные знания основах критического анализа и современных научных достижений	Демонстрирует достаточные о критического анализа и современных научных достижений	Демонстрирует исчерпывающие знания о критического анализа и современных научных достижений
		применять системный подход для решения поставленных задач	Не умеет системный для поставленных задач	Умеет системный для поставленных задач, допуская ряд ошибок	Умеет системный для поставленных задач, допуская	В умеет системный для поставленных задач
		навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению практических задач	Не владеет навыками критического анализа и современных научных достижений и деятельности по решению практических задач	Владеет критического анализа и современных научных достижений и деятельности по решению практических допуская ряд ошибок	Владеет критического анализа и современных научных достижений и деятельности по решению практических допуская незначительные неточности	В владеет критического анализа и современных научных достижений и деятельности по решению практических задач
	Анализирует	Знать: 32 - постулаты создания	Не информацией	Демонстрирует неполные знания	Демонстрирует достаточные	Демонстрирует исчерпывающие

задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляе декомпозицию задачи.	систем с искусственным интеллектом;	постулатах создания систем искусственным интеллектом	постулатах создания систем искусственным интеллектом	о создания систем искусственным интеллектом	знания о создания систем искусственным интеллектом
	Уметь: У2 - разрабатывать задачи с нейронными сетями	Не разрабатывать задачи с сетями	Умеет разрабатывать задачи с сетями, допуская ряд ошибок	Умеет разрабатывать задачи с сетями, допуская незначительные	В умеет разрабатывать задачи с нейронными сетями
	Владеть В2 - навыками работы с системами искусственного интеллекта и применения их в своей профессиональной деятельности	Не владеет навыками работы с искусственного интеллекта применения их своей профессиональной деятельности	Владеет работы с искусственного интеллекта применения их своей профессиональной деятельности, допуская ряд ошибок	Владеет работы с искусственного интеллекта применения их своей профессиональной деятельности, допуская незначительные неточности	В владеет работы с искусственного интеллекта применения их своей профессиональной деятельности
УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Знать: 33 актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности	Не информацией актуальные российские зарубежные источники информации в профессиональной деятельности	Демонстрирует неполные оактуальные российские зарубежные источники информации в профессиональной деятельности	Демонстрирует достаточные оактуальные российские зарубежные источники информации в профессиональной деятельности	Демонстрирует исчерпывающие знания российские зарубежные источники информации в профессиональной деятельности
	анализировать альтернативные варианты решения	Не анализировать альтернативные варианты	Умеет анализировать альтернативные варианты практических	Умеет анализировать альтернативные варианты практических	В умеет анализировать альтернативные варианты

	практических задач	практических задач	допуская ряд ошибок	допуская незначительные неточности	практических задач
	Владеть: В3 способностью использовать различные программы и их версии, решающие одни и те же задачи программного обеспечения	Не способностью использовать различные программы и версии, одни и те же программного обеспечения	Владеет способностью использовать различные программы и версии, одни и те же программного обеспечения, допуская ряд ошибок	Владеет способностью использовать различные программы и их решающие одни и те же программного обеспечения, незначительные неточности	В владеет способностью использовать различные программы и версии, одни и те же программного обеспечения
УК-1.5. Определяет и практические последствия возможных решений задачи.	Знать: 3 4 методики поиска, сбора и обработки информации;	Не знает поиска, сбора обработки информации;	Демонстрирует неполные знания методиках сбора и информации;	Демонстрирует достаточные о методиках сбора и информации;	Демонстрирует исчерпывающие знания о поиска, сбора обработки информации;
	Уметь: У4 осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников	Не осуществлять критический и информации, полученной разных источников	Умеет осуществлять критический и информации, полученной разных допуская ряд ошибок	Умеет осуществлять критический и информации, полученной разных допуская незначительные неточности	В умеет критический и информации, полученной разных источников
	приемами реализации принципов системного подхода	Не владеет приемами реализации принципов системного к	Владеет реализации принципов системного к	Владеет реализации принципов системного к	В владеет реализации принципов системного к

		к решению поставленных прикладных задач	поставленных прикладных задач	поставленных прикладных допуская ряд ошибок	поставленных прикладных допуская незначительные неточности	к поставленным прикладных задач
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Использует основы управления проектами</p>	<p>Знать: З 5 концептуальные основы управления проектами, понятие проектного цикла</p>	<p>Не информацией концептуальных основах проектами, понятиях проектного цикла</p>	<p>Демонстрирует неполные знания концептуальных основах проектами, понятиях проектного цикла</p>	<p>Демонстрирует достаточные о основах проектами, понятиях проектного цикла</p>	<p>Демонстрирует исчерпывающие знания концептуальных основах проектами, понятиях проектного цикла</p>
		<p>Уметь: У5 идентифицировать типы проектов</p>	<p>Не умеет типы проектов</p>	<p>Умеет идентифицировать типы допуская ряд ошибок</p>	<p>Умеет идентифицировать типы допуская незначительные неточности</p>	<p>В совершенстве умеет идентифицировать типы проектов</p>
		<p>Владеть: В5 навыками идентификации</p>	<p>Не навыками идентификации проектов</p>	<p>Владеет идентификации проектов, ряд ошибок</p>	<p>Владеет идентификации проектов, незначительные неточности</p>	<p>В владеет идентификации проектов</p>
	<p>Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет</p>	<p>Знать: З 6 цели и задачи управления проектами</p>	<p>Не знает цели задачи проектами</p>	<p>Демонстрирует неполные знания целях и управления проектами</p>	<p>Демонстрирует достаточные о целях и управления проектами</p>	<p>Демонстрирует исчерпывающие целях и управления проектами</p>
		<p>Уметь: У6 определять результаты решения проектных задач</p>	<p>Не умеет результаты проектных задач</p>	<p>Умеет результаты проектных допуская ряд ошибок</p>	<p>Умеет результаты проектных допуская незначительные неточности</p>	<p>В умеет результаты решения проектных задач</p>

ожидаемые результаты решения выделенных задач	Владеть: В6 навыками постановки проектных целей и задач	Не владеет навыками постановки проектных целей и задач	Владеет навыками постановки проектных целей и задач, допуская ряд ошибок	Владеет навыками постановки проектных целей и задач, допуская незначительные	В совершенстве владеет навыками постановки проектных целей и задач
УК-2.3. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: З 7 основы управления сроками и ресурсами проекта	Не обладает информацией о основах управления сроками и ресурсами проекта	Демонстрирует неполные знания о основах управления сроками и ресурсами проекта	Демонстрирует достаточные знания о основах управления сроками и ресурсами	Демонстрирует исчерпывающие знания о основах управления сроками и ресурсами проекта
	Уметь: У7 составлять информационную модель проекта	Не умеет составлять информационную модель проекта	Умеет составлять информационную модель проекта, допуская ряд ошибок	Умеет составлять информационную модель проекта, допуская	В совершенстве умеет составлять информационную модель проекта
	Владеть: В7 навыками формирования сетевых моделей	Не владеет навыками формирования сетевых моделей проекта	Владеет навыками формирования сетевых моделей проекта, допуская ряд ошибок	Владеет навыками формирования сетевых моделей проекта, допуская незначительные	В совершенстве владеет навыками формирования сетевых моделей проекта
УК-2.4. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Знать: З 8 требования к плану выполнения проекта	Не обладает информацией о требованиях к плану выполнения проекта	Демонстрирует неполные знания о требованиях к плану выполнения проекта	Демонстрирует достаточные знания о требованиях к плану	Демонстрирует исчерпывающие знания о требованиях к плану выполнения проекта
	Уметь: У8 обосновывать продолжительность работ и потребности в	Не умеет обосновывать продолжительность работ и потребности в ресурсах проекта	Умеет обосновывать продолжительность работ и потребности в ресурсах проекта, допуская ряд ошибок	Умеет обосновывать продолжительность работ и потребности в ресурсах проекта, допуская	В совершенстве умеет обосновывать продолжительность работ и потребности в ресурсах

					неточности	
		Владеть: В8 навыками контроля корректности ввода данных	Не владеет навыками контроля корректности данных	Владеет контроля корректности данных, ряд ошибок	Владеет контроля корректности данных, незначительные неточности	В владеет контроля корректности данных
	УК-2.5. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	Знать: З 9 критерии качества управления проектами	Не знает качества управления проектами	Демонстрирует неполные знания критериях управления проектами	Демонстрирует достаточные о критериях качества управления проектами	Демонстрирует исчерпывающие знания о качества управления проектами
Уметь: У 9 анализировать и оценивать результаты управления		Не анализировать оценивать результаты управления проектами	Умеет анализировать и результаты управления проектами, допуская ряд ошибок	Умеет анализировать и результаты управления проектами, допуская незначительные неточности	В умеет анализировать и результаты управления проектами	
Владеть: В 9 умениями представлять модель		Не владеет умениями представлять модель проекта	Владеет представлять модель проекта, допуская ряд ошибок	Владеет представлять модель проекта, допуская незначительные	В владеет представлять модель проекта	
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Применяет принципы этики организационным	Знать: З 10 основные концепции взаимодействия людей в организации; основные принципы командной работы	Не знает концепции взаимодействия людей организации; основные принципы командной работы	Демонстрирует неполные знания основных концепциях взаимодействия людей организации; основных принципах командной работы	Демонстрирует достаточные о концепциях взаимодействия людей организации; основных принципах командной работы	Демонстрирует исчерпывающие знания о концепциях взаимодействия людей организации; основных принципах командной работы

	поведением сотрудников; основные стратегии командной работы для достижения поставленной цели	Уметь: У 10 работать в команде на основе стратегии сотрудничества	Не умеет работать в команде на стратегии сотрудничества	Умеет работать в команде на стратегии сотрудничества, допуская ряд ошибок	Умеет работать в команде на стратегии сотрудничества, допуская незначительные неточности	В умеет работать в команде на стратегии сотрудничества
		Владеть: В 10 навыками командной работы для достижения поставленной профессиональной цели	Не владеет навыками командной для поставленной профессиональной цели	Владеет командной для поставленной профессиональной цели, допуская ряд ошибок	Владеет командной для поставленной профессиональной цели, допуская неточности	В владеет командной для поставленной профессиональной цели
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных	УК-8.2. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте.	Знать: З11 особенности формирования цели (личной, профессиональной)	Не особенности формирования (личной, профессиональной)	Демонстрирует неполные знания особенностях формирования (личной, профессиональной)	Демонстрирует достаточные о формирования (личной, профессиональной)	Демонстрирует исчерпывающие знания особенностях формирования (личной, профессиональной)
		Уметь: У11 формулировать важные ориентиры личности	Не формулировать важные личности	Умеет формулировать важные личности, ряд ошибок	Умеет формулировать важные личности, незначительные неточности	В умеет формулировать важные личности
		способностью к целеполаганию, формированию критериев эффективности	Не способностью целеполаганию, формированию критериев эффективности	Владеет способностью целеполаганию, формированию критериев эффективности	Владеет способностью целеполаганию, формированию критериев эффективности	В владеет способностью целеполаганию, формированию критериев

конфликтов		поставленной цели	поставленной цели	поставленной цели, допуская ряд ошибок	поставленной цели, допуская незначительные неточности	эффективности поставленной цели
формировать отношение к коррупционному	УК-11.1. Применяет коррупционной деятельности	Знать: 3 12 основные положения законодательства в области права интеллектуальной собственности с учетом последних изменений	Не информацией основных положения законодательства области интеллектуальной собственности учетом изменений	Демонстрирует неполные знания основных положения законодательства области интеллектуальной собственности учетом изменений	Демонстрирует достаточные о положения законодательства области интеллектуальной собственности учетом изменений	Демонстрирует исчерпывающие знания положения законодательства области интеллектуальной собственности учетом изменений
		Уметь: У12 применять действующее законодательство Российской Федерации для разрешения практических ситуаций, складывающихся в области регулирования авторских, и патентных прав результаты интеллектуальной деятельности;	Не умеет применять действующее законодательство Российской Федерации для разрешения практических ситуаций, складывающихся области регулирования авторских, и патентных прав результаты интеллектуальной деятельности;	Умеет действующее законодательство Российской Федерации для разрешения практических ситуаций, складывающихся области регулирования авторских, и патентных прав результаты интеллектуальной деятельности;, допуская ряд ошибок	Умеет действующее законодательство Российской Федерации для разрешения практических ситуаций, складывающихся области регулирования авторских, и патентных прав результаты интеллектуальной деятельности;, допуская незначительные неточности	В умеет действующее законодательство Российской Федерации для разрешения ситуаций, складывающихся области регулирования авторских, смежных и патентных прав результаты интеллектуальной деятельности;
			Не владеет	Владеет	Владеет	В

		навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере правового регулирования интеллектуальной собственности;	навыками работы нормативными правовыми актами в сфере регулирования интеллектуальной собственности;	работы нормативными правовыми актами в сфере регулирования интеллектуальной собственности;, допуская ряд ошибок	работы нормативными правовыми актами в сфере регулирования интеллектуальной собственности;, допуская незначительные неточности	владеет работы нормативными правовыми актами в сфере регулирования интеллектуальной собственности;
ПКС-3 Способен управлять сборкой базовых элементов конфигурации информационных систем	ПКС-3.2. Осуществляет управление сборкой программных базовых элементов конфигурации ИС	Знать: 3 13 особенности процесса применения административных и технических процедур на всем протяжении жизненного цикла программных средств для обозначения, определения и установления состояния базовой версии программных продуктов в системе для решения производственных и управленческих задач	Не особенности процесса применения административных и технических процедур на протяжении жизненного программных средств обозначения, определения установления состояния версии программных продуктов в для производственных и управленческих задач	Демонстрирует неполные знания особенностях процесса применения административных и технических процедур на протяжении жизненного программных средств обозначения, определения установления состояния версии программных продуктов в для производственных и управленческих задач	Демонстрирует достаточные о процесса применения административных и технических процедур на протяжении жизненного программных средств обозначения, определения установления состояния версии программных продуктов в для производственных и управленческих задач	Демонстрирует исчерпывающие знания особенностях процесса применения административных и технических процедур на протяжении жизненного программных средств обозначения, определения установления состояния версии программных продуктов в для производственных и управленческих задач
		анализировать	Не анализировать	Умеет анализировать описания	Умеет анализировать описания	В умеет анализировать

		описания и сообщения о состояниях объектов и заявок на внесение изменений в них	описания сообщения состояниях объектов и заявок на внесение изменений в них	сообщения состояниях объектов и заявок на внесение изменений в допуская ряд ошибок	сообщения состояниях объектов и заявок на внесение изменений в допуская незначительные неточности	описания сообщения состояниях объектов и заявок на внесение изменений в них
		Владеть: В13 способностью выявлять основные и вспомогательные процессы, подлежащие адаптации и конкретизации применительно к характеристикам определенного проекта	Не способностью выявлять основные и вспомогательные процессы, подлежащие адаптации конкретизации применительно характеристикам определенного проекта	Владеет способностью выявлять основные и вспомогательные процессы, подлежащие адаптации конкретизации применительно характеристикам определенного проекта, ряд ошибок	Владеет способностью выявлять основные и вспомогательные процессы, подлежащие адаптации конкретизации применительно характеристикам определенного проекта, незначительные неточности	В владеет способностью выявлять основные и вспомогательные процессы, подлежащие адаптации конкретизации применительно характеристикам определенного проекта
ПКС-5 Способен управлять информацией из различных источников	ПКС-5.2. Применяет методики поиска, сбора и обработки информации	Знать: 3 14 критерии оценки рисков проектов, методы идентификации факторов риска в	Не информацией критериях рисков методах идентификации факторов риска	Демонстрирует неполные знания критериях рисков методах идентификации факторов риска	Демонстрирует достаточные о критериях рисков методах идентификации факторов риска	Демонстрирует исчерпывающие знания о критериях оценки рисков, идентификации факторов риска
		составлять профиль риска, принимать решения в условиях неопределенности и	Не умеет профиль принимать решения в условиях неопределенности	Умеет профиль принимать решения в условиях неопределенности	Умеет профиль принимать решения в условиях неопределенности	В умеет профиль принимать решения в условиях

	риска	риска	риска, допуская ряд ошибок	риска, допуская незначительные	неопределенности и риска
	Владеть: В14 методами качественного и количественного анализа рисков, систематизации, формализации и обобщения факторов	Не методами качественного количественного анализа систематизации, формализации обобщения факторов риска	Владеет качественного количественного анализа систематизации, формализации обобщения факторов риска, допуская ряд ошибок	Владеет качественного количественного анализа систематизации, формализации обобщения факторов риска, допуская неточности	В владеет качественного количественного анализа систематизации, формализации обобщения факторов риска

КАРТА

обеспеченности практики учебной и учебно-методической литературой

Вид практики Производственная Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика
 Код, направление подготовки 27.03.03 Системный анализ и управление
 направленность (профиль): Системный анализ и управление социальными и экономическими процессами

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт	ЭР*	30	100	+
2	Барбаков, О. М. Информационные технологии управления проектами : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация бакалавр) и 38.04.02 "Менеджмент" (квалификация магистр) / О. М. Барбаков,	38+ЭР*	30	100	+
3	Пименов, Н. А. Налоговый менеджмент : учебник для вузов / Н. А. Пименов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11251-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа	ЭР*	30	100	+
4	Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Сапкалиева, Г. А. Таспенова ; под общей ред. В. И. Бусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03859-0. — Текст : электронный //	ЭР*	30	100	+
5	Тимошенко, С. П. Надежность технических систем и техногенный риск : учебник и практикум для вузов / С. П. Тимошенко, Б. М. Симонов, В. Н. Горошко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 502 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8582-5. — Текст	ЭР*	30	100	+

	[сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/468852				
6	Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; ответственный редактор И. Н. Иванов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00015-3. — Текст	ЭР*	30	100	+
7	Долматова, О. В. Анализ хозяйственной деятельности по отраслям. Управленческий анализ : учебное пособие / О. В. Долматова, Е. Н. Сысоева. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 148 с. — ISBN 978-5-4486-0463-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:	ЭР*	30	100	+

ЭР* - электронный ресурс без ограничения числа одновременных подключений к ЭБС.

Заведующий кафедрой МиМУ



М.Л. Белоножко

Директор БИК

Д.Х. Каюкова



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт сервиса и отраслевого управления
Кафедра маркетинга и муниципального управления

ОТЧЕТ
по производственной практике
(технологическая (проектно-технологическая) практика)

Место практики: «»

Выполнил: обучающийся гр. САУБ-
21-1
Иванов К.П.
Руководитель от организации:
Директор «.....»
Петров М.И.
Руководитель от кафедры:
к.э.н., доцент
Колесник Е.А.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки/специальность/профессия _____

Профиль/программа/специализация _____

Очной/заочной формы обучения, группы _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Срок прохождения практической подготовки: с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Цель прохождения практической подготовки _____

Задачи практической подготовки _____

Индивидуальное задание на практическую подготовку:

7. Ведение дневника и оформление отчета по практике;
8. Ознакомление с миссией, целями и задачами предприятия;
9. Ознакомление с историей развития предприятия;
10. Ознакомление со спецификой функционирования предприятия, его структурой, работой различных подразделений.
11. Ознакомление с организационной структурой управления, функциями управления;
12. Осуществление систематизации и анализа собранных материалов.

Планируемые результаты:

—
—

Руководитель практики от университета _____ / _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Руководитель структурного подразделения университета* _____ / _____

Задание принято к исполнению «__» _____ 20__ г.

Обучающийся _____ / _____

* - в случае проведения практической подготовки на базе университета

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. Организационно-правовая характеристика «».....	5
1.1.Цели, задачи и направления деятельности.....	5
1.2.Организационные процессы и явления.....	10
2. Системы функциональных процессов в «».....	15
2.1. Анализ системы функциональных процессов предприятия	15
2.2. Разработка алгоритма технологических, информационных и трудовых процессов функциональных подразделений предприятия	17
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	25
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	30
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	31

Список использованных источников
Структура библиографического списка:

1. Международные официальные документы.
2. Законодательные и нормативные акты, другие документы и материалы органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации.
3. Монографии, диссертации, научные сборники, учебники.
4. Научные статьи и другие публикации периодических изданий.
5. Источники статистических данных, энциклопедии, словари.

Одноуровневое библиографическое описание

Книга 1 автора

Мазалов В. В. Математическая теория игр и приложения / В. В. Мазалов. - Москва : Лань, 2017. - 448 с. - Текст : непосредственный.

Книга 2 авторов

Дремлюга С. А. Основы маркетинга : учеб.-метод. пособие / С. А. Дремлюга, Е. В. Чупашева ; ред. Г. И. Герасимова. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2012. - 84 с. - Текст : непосредственный.

Книга 3 авторов

Агафонова Н. Н. Гражданское право : учеб. пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Саратов : Юрист, 2011. - 542 с. - Текст : непосредственный.

Книга 4-х авторов

Описание начинается с заглавия. В сведениях об ответственности приводится имена всех авторов.

Английский язык для инженеров : учебник для студентов вузов / Т. Ю. Полякова, А. Н. Швецов, А. А. Суконщиков, Д. В. Кочкин. - Москва : Академия, 2016. - 559 с. - Текст : непосредственный.

Книга 5 авторов и более

Описание начинается с заглавия. В сведениях об ответственности приводится имена первых трех авторов и [и др.].

Распределенные интеллектуальные информационные системы и среды : монография / А. Н. Швецов, А. А. Суконщиков, Д. В. Кочкин [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Вологодский государственный университет. - Курск : Университетская книга, 2017. - 196 с. - Текст : непосредственный.

Книга под заглавием

Эксплуатация магистральных газопроводов : учебное пособие / ТюмГНГУ ; ред. Ю. Д. Земенков. - Тюмень : Вектор Бук, 2009. - 526 с. - Текст : непосредственный.

Методические указания

Гидравлика : методические указания по выполнению контрольной работы для студентов направления 21.03.01 Нефтегазовое дело всех профилей и форм обучения / ТюмГНГУ ; сост. : М. Ю. Земенкова [и др.]. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2015. - 30 с. - Текст : непосредственный.

Материалы конференции

Проблемы инженерного и социально-экономического образования в техническом вузе в условиях модернизации высшего образования : материалы регион. науч.-метод. конф. - Тюмень : ТюмГАСУ, 2016. - 319 с. - Текст : непосредственный.

Статья из материалов конференции

Аксенова Н. А. Анализ состояния технологических средств и технологий вскрытия продуктивных горизонтов / Н. А. Аксенова, В. В. Салтыков. - Текст : непосредственный // Моделирование технологических процессов бурения, добычи и транспортировки нефти и газа на основе современных информационных технологий : вторая всерос. науч.-техн. конф.

19-21 апр. 2000 г. - Тюмень, 2000. - С. 8-9.

Труды

Комплексирование геолого-геофизических методов исследования при локальном прогнозе и разведке нефти и газа в Западной Сибири : труды ЗапСибНИГНИ. - Тюмень: ЗапСибНИГНИ, 1993. - 442 с. - Текст : непосредственный.

Статья из сборника трудов

Демичев С. С. Методы предупреждения газо- и пескопоявлений в слабосцементированных коллекторах / С. С. Демичев. - Текст : непосредственный // Комплексирование геолого-геофизических методов исследования при локальном прогнозе и разведке нефти и газа в Западной Сибири : труды ЗапСибНИГНИ. - Тюмень, 1993. - С. 140-142.

Словари, энциклопедии

Англо-русский, русско-английский словарь : 15 000 слов / сост. Т. А. Карпова. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2010. - 446 с. - Текст : непосредственный.

Кузьмин Н. И. Автомобильный справочник-энциклопедия : [около 3000 названий и терминов] / Н. А. Кузьмин, В. И. Песков. - Москва : ФОРУМ, 2014. - 287 с. - Текст : непосредственный.

Диссертация

Растрогин, А. Е. Исследование и разработка процесса циклического дренирования подгазовых зон нефтегазовых месторождений : дис. ... канд. техн. наук : 25.00.17 / А. Е. Растрогин ; ЗапСибНИГНИ. – Тюмень, 2015. – 150 с.

Сборник

50 лет геологоразведочному факультету Тюменского индустриального института : сб. ст. / ТюмГНГУ ; сост. Е. М. Максимов. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2016. - 194 с. - Текст : непосредственный.

Диссертация

Растрогин А. Е. Исследование и разработка процесса циклического дренирования подгазовых зон нефтегазовых месторождений : 25.00.17 : дис. ... канд. техн. наук / А. Е. Растрогин ; ЗапСибНИГНИ. - Тюмень, 2015. - 150 с. - Текст : непосредственный.

Автореферат

Барышников А. А. Исследование и разработка технологии увеличения нефтеотдачи применением электромагнитного поля : 25.00.17 : автореф. дис. ... канд. техн. наук / А. А. Барышников ; ТюмГНГУ. - Тюмень, 2015. - 23 с. - Текст : непосредственный.

Патенты

Пат. 2530966 Российская Федерация, МПК E01H4/00 E01C23/00. Устройство для ремонта автозимников : № 2013129881/03 : заявл. 28.06.2013 : опубл. 20.10.2014 / Мерданов Ш. М., Карнаухов Н. Н., Иванов А. А., Мадьяров Т. М., Иванов А. А., Мерданов М. Ш. ; патентообладатель Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тюменский государственный нефтегазовый ун-т» (ТюмГНГУ). - Текст : непосредственный.

Авторские свидетельства

А. с. 1810435 Российская Федерация, МПК E02F5/12. Устройство для уплотнения дорожных насыпей : № 4797444 : заявл. 09.01.90 : опубл. 23.04.93 / Карнаухов Н. Н., Мерданов Ш. М., Иванов А. А., Осипов В. Н., Зольников С. П. ; заявитель Тюменский индустриальный институт им. Ленинского комсомола. - Текст : непосредственный.

Отчеты о НИР, депонированные научные работы

Экспериментально-теоретические исследования взаимодействий в системе "транспортный комплекс - окружающая среда" в северных регионах Западной Сибири : отчет о НИР / ТюмГНГУ ; рук. Н. Н. Карнаухов ; отв. исполн. Ш. М. Мерданов ; исполн. : Г. Г. Закирзаков [и др.]. - Тюмень, 2006. - 187 с. - № ГР 01.200600740. - Текст : непосредственный.

Разумовский В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев ; Ин-т экономики города. - Москва, 2002. - 210 с. – Деп. в

ИНИОН Рос.акад. наук. 15.02.2002, № 139876.

ГОСТы

ГОСТ Р 57618.1–2017. Инфраструктура маломерного флота. Общие положения : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утв. и введ. в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17 августа 2017 г. № 914-ст : введ. впервые : дата введ. 2018-01-01 / разработан ООО «Техречсервис». - Москва :Стандартинформ, 2017. - 7 с. - Текст : непосредственный.

Официальные документы

Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации: УК : текст с изм. и доп. на 1 августа 2017 г. – Москва: Эксмо, 2017. - 350 с. - Текст : непосредственный.

Законы РФ

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : федеральный закон № 131-ФЗ : принят Государственной думой 16 сентября 2003 года : одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года. - Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017. - 158 с. - Текст : непосредственный.

Правила

Правила обеспечения безопасности при выводе из эксплуатации ядерных установок ядерного топливного цикла: (НП-057-17) : официальное издание : утв. Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору от 14.06.17 : введ. в действие 23.07.17. – Москва: НТЦ ЯРБ, 2017.- 32 с.- Текст : непосредственный.

Нормативная документация:

СП, РД, ПБ, СО

Правила безопасности при обслуживании гидротехнических сооружений и гидромеханического оборудования энергоснабжающих организаций : РД 153-34.0-03.205-2001 : утв. М-вом энергетики Рос. Федерации 13.04.01 :введ. в действие с 01.11.01. - Москва : ЭНАС, 2001. - 158 с. - Текст : непосредственный.

Правила устройства и безопасной эксплуатации подъемников (вышек) : ПБ 10-256-98 : утв. Ростехнадзором России 24.11.98 : обязат. для всех мин-в, ведомств, предприятий и орг., независимо от их орг.-правовой формы и формы собственности, а также для индивидуальных предпринимателей. - Санкт-Петербург : ДЕАН, 2001. - 110 с. - Текст : непосредственный.

Описание отдельного тома или части

Ефимченко С. И. Расчет и конструирование машин и оборудования нефтяных и газовых промыслов : учебник для студентов вузов. В 2 ч. Ч. 1. Расчет и конструирование оборудования для бурения нефтяных и газовых скважин / С. И. Ефимченко, А. К. Прыгаев. - Москва : Нефть и газ РГУ нефти и газа им. И. М. Губкина. - 2006. - 734 с. - Текст : непосредственный.

Многоуровневое (многотомное) библиографическое описание

Казьмин В. Д. Справочник домашнего врача. В 3 ч. Ч. 2. Детские болезни / В. Д. Казьмин. – Москва : АСТ : Астрель, 2002. – 503 с. - Текст : непосредственный.

Савельев И. В. Курс общей физики : в 3 т. : учеб. пособие / И. В. Савельев. – 2-е изд., перераб. – Москва : Наука, 1982. – Т. 1–3. - Текст : непосредственный.

Аналитическое описание (описание части документа)

Статья из журнала

Афанасьев А. А. Совмещенное исполнение электрической машины и магнитного редуктора / А. А. Афанасьев. - Текст : непосредственный // Электротехника. - 2017. - № 1. - С. 34-42.

Статья 5-ти авторов и более

Влияние условий эксплуатации на наработку штанговых винтовых насосных

установок / Б. М. Латыпов, С. А. Дремлюга, Е. В. Чупашева [и др.]. - Текст : непосредственный // Нефтегазовое дело. - 2016. - Т. 15, № 2. - С. 55-60.

Статья из газеты

Горбунова И. Обучить, чтобы учить / И. Горбунова. - Текст : непосредственный // Тюменский курьер. - 2016. - 28 дек. (№ 15). - С. 2-8

(серийного издания)

Щербина, М. В. Об удостоверениях, льготах и правах / М. В. Щербина. - Текст : непосредственный // Крымская правда. - 2017. - 25 нояб. (№ 217). - С. 2.

Статьи из сборника

Рогожин П. В. Современные системы передачи информации / П. В. Рогожин. - Текст : непосредственный // Компьютерная грамотность : сб. ст. / сост. П. А. Павлов. - 2-е изд. - Москва, 2001. - С. 68-99.

Шалкина, Т. Н. Использование метода экспертных оценок при оценке готовности выпускников к профессиональной деятельности / Т. Н. Шалкина, Д. Р. Николаева. - Текст : непосредственный // Актуальные вопросы современной науки: материалы XVI Междунар. науч.-практ. конф. - Москва, 2012. - С. 199-205.

Глава из книги

Глазырин Б. Э. Автоматизация выполнения отдельных операций в Word 2000 / Б. Э. Глазырин. - Текст : непосредственный // Office 2000 : самоучитель / Э. М. Берлинер, И. Б. Глазырина, Б. Э. Глазырин. - 2-е изд., перераб. - Москва, 2002. - Гл. 14. - С. 281-298.

Электронные ресурсы

Сайт

ЛУКОЙЛ : Нефтяная компания : [сайт]. - URL : <http://www.lukoil.ru> (дата обращения: 09.06.2019). - Текст : электронный.

Составная часть сайта

Интерактивная карта мира / Google. - Изображение : электронное // Maps-of-world.ru = Карта мира : [сайт]. - URL: <http://www.maps-world.ru/online.htm> (дата обращения: 01.07.2019).

План мероприятий по повышению эффективности госпрограммы «Доступная среда». - Текст : электронный // Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации : официальный сайт. - 2017. - URL : <http://rosmintrud.ru/docs/1281> (дата обращения : 08.04.2017).

:<http://www.gpntb.ru/win/search/help/el-cat.html>. – Загл. с экрана.

Статья из журнала

Янина О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом / О. Н. Янина, А. А. Федосеева. – Текст : электронный // Социальные науки. - 2018. - № 1. – URL : http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2pdf (дата обращения: 04.06.2018).

Статья из журнала (с DOI)

Московская А. А. Между социальным и экономическим благом : конфликт проектов легитимации социального предпринимательства в России / А. А. Московская, А. А. Берендяев, А. Ю. Москвина. - DOI 10.14515/monitoring.2017.6.02. - Текст : электронный // Мониторинг общественного мнения : экономические и социальные перемены. - 2017. - № 6. - С. 31-35. - URL : http://wcion.ru/fileadmin/file/monitoring/2017/142/2017_142_02Moskovsaya.pdf (дата обращения : 11.03.2019).

Презентация из электронного журнала

Бахтурина Т. А. От MARC 21 к модели BIBFRAME : эволюция машиночитаемых форматов Библиотеки конгресса США : [презентация : материалы Междунар. науч.-практ. конф. «Румянцевские чтения 2017», Москва, 18-19 апреля 2017 г.] / Т. А. Бахтурина. - Текст : электронный // Теория и практика каталогизации и поиска библиотечных ресурсов :

электронный журнал. - URL :<http://www.nilc.ru/journal/>. - Дата публикации: 21 апреля 2017.

Литература на английском языке

Книга

Timoshenko S. P. Vibration problems in engineering / S. P. Timoshenko, D. H. Young, K. W. Weaver. - Moscow :KromPubl, 2013. - 508 p. - Direct text.

Статья из журнала

Sergeev A. Considering the economical nature of investment agreement when deciding practical issues / A. Sergeev, T. Tereshchenko. - Direct text.

// Pravo. – 2003. -№ 7. - P. 219-223.

Литература на английском языке

Электронные ресурсы

Mullins D. 5 Ways B2B Research Can Benefit From Mobile Ethnography / D. Mullins. - URL: <https://rwconnect.esomar.org/5-ways-b2b-research-can-benefit-from-mobile-ethnography/> (date of the application 22.03.2018). - Text : electronic.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление
подготовки/специальность/профессия _____

Профиль/программа/специализация _____

Очной/заочной формы обучения, группы _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Срок прохождения практической с «__» _____ 202__ г. по «__» _____
подготовки: 202__ г.

№	Вид инструктажа	Дата проведения	Подпись инструктируемого	Подпись ответственного за проведение инструктажа
1	Охрана труда			
2	Инструктаж по технике безопасности			
3	Правила внутреннего трудового распорядка			

Руководитель практики от университета _____ / _____

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Руководитель структурного подразделения университета* _____ / _____

* - в случае проведения практической подготовки на базе университета.