

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Клочков Юрий Сергеевич

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 18.07.2024 17:26:56

Уникальный программный ключ:

4e7c4ea90526cc8e63c308058549a2556d7400d1

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

специальности 11.02.18 Системы радиосвязи, мобильной связи и телерадиовещания

1. Цель изучения дисциплины: формирование общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины; применение полученных знаний, умений в будущей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы учебная дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл ППСЗ.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

в результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

- приемы структурирования информации;

- формат оформления результатов поиска информации;

- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

- основы проектной деятельности;

- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;

- значимость профессиональной деятельности по профессии;

- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

- особенности произношения;

- правила чтения текстов профессиональной направленности

уметь:

- определять задачи для поиска информации;

- определять необходимые источники информации;

- планировать процесс поиска;

- структурировать получаемую информацию;

- выделять наиболее значимое в перечне информации;

- оценивать практическую значимость результатов поиска;

- оформлять результаты поиска;

- организовывать работу коллектива и команды;

- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

- описывать значимость своей специальности;

- применять стандарты антикоррупционного поведения;

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);

- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

5. Общая трудоемкость дисциплины составляет 176 часов, из них:
теоретические занятия – 2 часа;
практические занятия – 154 часа;
самостоятельная работа – 12 часов
промежуточная аттестация 8 часов.

Вид промежуточной аттестации:

зачет – 7 семестр

дифференцированный зачет – 4,6,8 семестр.

6. Рабочую программу разработал:

Кишкурная Т.М., преподаватель первой квалификационной категории.

Председатель цикловой комиссии
общеобразовательных, гуманитарных и
социально-экономических дисциплин
отделения АиЭС



О.В. Абайдулина