

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 25.07.2024 16:39:59
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2558d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт транспорта

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой ТТС
_____ Ш.М. Мерданов
« ____ » _____ 202_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины: **Проектный практикум**

Направление подготовки: 23.03.02 - Наземные транспортно-технологические комплексы

Направленность (профиль): Подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование

Форма обучения: заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры «Транспортные и технологические системы»

Протокол № _____ « ____ » _____ 202_ г.

Лист согласования из 1С:Документооборот

Лист согласования 00ДО-0000729010

Внутренний документ "Проектный практикум_2024_23.03.02_ПТСбз"

Документ подготовил: Мерданов Шахбуба Магомедкеримович

Документ подписал: Мерданов Шахбуба Магомедкеримович

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат	Дата	Комментарий
	Директор института	Евтин Павел Владимирович		Согласовано		
	Директор	Каюкова Дарья Хрисановна		Согласовано		
	Ведущий специалист		Кубасова Светлана Викторовна	Согласовано		

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

Основной целью освоения дисциплины «Проектный практикум» является создание условий для формирования готовности обучающихся к организационно-управленческой, аналитической и иной деятельности, требующейся в ходе реализации проектов, как в качестве исполнителей, так и в качестве руководителей проектов.

Кроме того, в рамках освоения настоящей дисциплины достигаются сопутствующие цели: создание условий для формирования социальных и личностных качеств: общей культуры, целеустремленности, организованности, лидерских качеств, готовности решать задачи любой сложности, а также условий для повышения мотивации к обучению на образовательной программе и интеграция знаний разных дисциплин посредством создания поля практического применения осваиваемых компетенций.

Задачи дисциплины:

Для достижения целей освоения дисциплины «Проектный практикум» необходимо решить следующие задачи:

– формирование у обучающихся необходимых социальных и личностных качеств: общей культуры, целеустремленности, организованности, лидерских качеств, готовности решать задачи любой сложности;

– формирование у обучающихся необходимых знаний об управлении проектами для успешного достижения их целей;

– формирование у обучающихся необходимых навыков ведения проектной деятельности от стадии определения цели через этапы разработки, внедрения и эксплуатации (в логике международной инициативы CDIO);

– формирование у обучающихся необходимых умений использовать инструментарий планирования, разработки и контроля хода выполнения проекта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Проектный практикум» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1, формируемой участниками отношений учебного плана.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины «Проектный практикум» направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Осознает функции и роли членов команды, собственную роль в команде.	Знать (З1): знает классификацию и ролевую модель различных типов участников проекта, методы идентификации проектной роли
		Уметь (У1): при использовании методов идентификации проектной роли умеет определять преобладающий тип в участниках проектной команды и как свою собственную характеристику
		Владеть (В1): владеет методами идентификации проектной роли и

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Знать (З2): основные принципы ведения проектной документации, принципы ведения переговоров, принципы деловой коммуникации на русском и на иностранном языках
		Уметь (У2): вести письменную коммуникацию по вопросам проектного управления на русском и иностранном языках, проводить переговоры, участвовать во встречах для решения вопросов, связанных с проектной деятельностью, на русском и иностранном языках
		Владеть (В2): навыками ведения письменной и устной коммуникации для решения вопросов проектного управления на русском и иностранном языках
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно управляет собственным временем	Знать (З3): принципы тайм-менеджмента, достижения баланса при управлении собственным временем
		Уметь (У3): планировать задачи, приоритизировать их, управлять доступным временем для их решения, распределять собственное время для решения рабочих задач, задач саморазвития и иных задач для реализации траектории саморазвития
		Владеть (В3): методами и инструментами тайм-менеджмента в достижении жизненных задач
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Формулирует понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Знать (З4): понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты, структуру и особенности применения базовых дефектологических знаний при взаимодействии с участниками и стейкхолдерами проекта
		Уметь (У4): выстраивать взаимоотношения с людьми, принимая и учитывая их особенности
		Владеть (В4): методами, приемами и способами выстраивания эффективной коммуникации с людьми на основе инклюзии и применения базовых дефектологических знаний
	УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Знать (З5): методы, приемы и способы выстраивания эффективной коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
		Уметь (У5): выстраивать эффективную коммуникацию с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
		Владеть (В5): методами, приемами и способами выстраивания эффективной коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
	УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Знать (З6): принципы и методы эффективного и инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
		Уметь (У6): адаптировать условия для удобства и безопасности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, оказывать содействие в решении проблем, возникающих у лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

		Владеть (В6): методами инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов	ОПК-2.1 Учитывает экономические, экологические и социальные ограничения на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов для успешного выполнения профессиональной деятельности	Знать (З7): экономические, экологические и социальные ограничения на всех этапах жизненного цикла проектов в сфере транспортно-технологических машин и комплексов
		Уметь (У7): планировать, осуществлять мониторинг показателей проекты на всех этапах жизненного цикла в сфере транспортно-технологических машин и комплексов
		Владеть (В7): методами планирования, мониторинга и контроля показателей проекты на всех этапах жизненного цикла в сфере транспортно-технологических машин и комплексов с учетом экономических, экологических и социальных ограничений
	ОПК-2.2 Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения стандартных задач на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий	Знать (З8): методы управления командой, временем, ресурсами, рисками и инвестициями проекта на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий
		Уметь (У8): ставить и решать стандартные задачи, связанные с управлением командой, временем, ресурсами, рисками и инвестициями проекта на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий
		Владеть (В8): методами управления командой, временем, ресурсами, рисками и инвестициями проекта на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий
ОПК-6. Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью	ОПК-6.1 Анализирует содержание макетов технической документации, связанных с профессиональной деятельностью	Знать (З9): основные типы проектной документации, принципы анализа их содержания
		Уметь (У9): анализировать содержание основных типов проектной документации
		Владеть (В9): методами составления и анализа основных типов проектной документации
	ОПК-6.2 Обобщает информацию и заносит в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами	Знать (З10): содержание основных принципов работы с информацией для заполнения бланков и макетов проектной документации: точность, полнота, актуальность, конфиденциальность, учет действующих нормативов и законодательства
		Уметь (У10): заполнять бланки и макеты проектной документации на основе основных принципов работы с информацией
		Владеть (В10): навыками заполнения бланков и макетов проектной документации
ОПК-6.3 Составляет отчеты, обзоры, справки, заявки и	Знать (З11): основные принципы работы с информацией при составлении отчетов, обзоров, заявок и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности	

	др., опираясь на реальную ситуацию	Уметь (У11): составлять отчеты, обзоры, заявки и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности
		Владеть (В11): навыками составления отчетов, обзоров, заявок и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности
	ОПК-6.4 Использует основные виды и содержание макетов технической документации, связанных с профессиональной деятельностью	Знать (З12): основные виды проектной документации и их содержание
		Уметь (У12): корректно составлять и использовать основные виды проектной документации
		Владеть (В12): навыками корректного составления и использования основных видов проектной документации на всех этапах жизненного цикла проекта

Результатом освоения дисциплины «Проектный практикум» будет являться:

1. Получение предметных знаний,
2. Формирование профессиональных умений,
3. Приобретение базовых инженерных компетенций, таких как: критическое мышление, способность использовать математический аппарат для построения моделей реальности и др.,
4. Формирование инженерного мышления,
5. Приобретение основ проектного мышления (рефлексивности, эмергентности и конвергенции),
6. Формирование общих компетенций («soft skills»), таких как: управление проектом, организация совместной работы в команде, коммуникация и др.,
7. Приобретение уникальных проектных компетенций, таких как: умение работать в конкретном проекте, сопряженное с пониманием отрасли, рынка и конкурентной среды.

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины «Проектный практикум» составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

Таблица 4.1

Форма обучения	Курс/семестр	Аудиторные занятия / контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
Заочная	4/5	-	12	-	56	4	зачет
Заочная	4/6	-	12	-	56	4	зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
Семестр 5									

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Планирование проектной работы	-	4	-	14	18	УК-2.1 УК-3.1	Кейс-задание №1
2	2	Выработка стратегии проекта	-	4	-	14	18	УК-2.1 УК-3.1	Кейс-задание №2
3	3	Бизнес-план проекта	-	4	-	28	32	УК-2.1 УК-3.1	Контрольная работа №1
4	Зачет		-	-	-	4	4		Комплект тем для подготовки и защиты бизнес-плана проекта
Итого:			-	12	-	60	72	-	-
Семестр 6									
6	4	Управление проектом	-	4	-	14	18	УК-2.1 УК-3.1	Кейс-задание №3
7	5	Реализация проекта	-	4	-	14	18	УК-2.1 УК-3.1	Кейс-задание №4
8	6	Представление результатов проектной работы	-	4	-	28	32	УК-2.1 УК-3.1	Контрольная работа №2
9	Зачет		-	-	-	4	4		Комплект тем для подготовки и защиты проекта
Итого:			-	12	-	60	72	-	-

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Планирование проектной работы». Командообразование: формирование проектных групп, определение лидера, распределение ролей внутри команды. Целеполагание и целедостижение проекта. Тайм-менеджмент проекта: разработка диаграммы Ганта.

Раздел 2. «Выработка стратегии проекта». Построение дерева целей проекта. Стратегический менеджмент проекта: SWOT-анализ проекта.

Раздел 3 «Бизнес-план проекта». Разработка и защита бизнес-плана проекта.

Раздел 4 «Управление проектом». Оценка рынка: определение потенциальных инвесторов, заказчиков и целевой аудитории потребителей проекта. Определение возможных рисков реализации проекта: PEST-анализ проекта.

Раздел 5. «Реализация проекта». Реализация и технико-экономическое обоснование результатов проектной работы.

Раздел 6. «Представление результатов проектной работы». Публичная защита и апробация результатов проектной работы.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий

Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены.

Практические работы учебным планом не предусмотрены.

Таблица 5.2.1

Лабораторные работы

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	-	1	-	Командообразование: формирование проектных групп, определение лидера, распределение ролей внутри команды
2	1	-	1	-	Целеполагание и целедостижение проекта
3	1	-	2	-	Тайм-менеджмент проекта: разработка диаграммы Ганта
4	2	-	2	-	Построение дерева целей проекта
5	2	-	2	-	Стратегический менеджмент проекта: SWOT-анализ проекта
6	3	-	4	-	Разработка и защита бизнес-плана проекта
7	4	-	2	-	Оценка рынка: определение потенциальных инвесторов, заказчиков и целевой аудитории потребителей проекта
8	4	-	2	-	Определение возможных рисков реализации проекта: PEST-анализ проекта
9	5	-	4	-	Реализация и технико-экономическое обоснование результатов проектной работы
10	6	-	4	-	Публичная защита и апробация результатов проектной работы
Итого:		-	24	-	-

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	1	-	10	-	Командообразование: формирование проектных групп, определение лидера, распределение ролей внутри команды	Подготовка кейс-задания №1
2	1	-	10	-	Целеполагание и целедостижение проекта	Подготовка кейс-задания №1
3	1	-	10	-	Тайм-менеджмент проекта: разработка диаграммы Ганта	Подготовка кейс-задания №1
4	2	-	10	-	Построение дерева целей проекта	Подготовка кейс-задания №2

5	2	-	10	-	Стратегический менеджмент проекта: SWOT-анализ проекта	Подготовка кейс-задания №2
6	3	-	22	-	Разработка и защита бизнес-плана проекта	Подготовка проектно-ориентированной работы №1 / Подготовка контрольной работы № 1
7	4	-	10	-	Оценка рынка: определение потенциальных инвесторов, заказчиков и целевой аудитории потребителей проекта	Подготовка кейс-задания №3
8	4	-	10	-	Определение возможных рисков реализации проекта: PEST-анализ проекта	Подготовка кейс-задания №3
9	5	-	10	-	Реализация и технико-экономическое обоснование результатов проектной работы	Подготовка кейс-задания №4
10	6	-	22	-	Публичная защита и апробация результатов проектной работы	Подготовка проектно-ориентированной работы №2 / Подготовка контрольной работы № 2
11	Зачёт	-	8	-		Подготовка к зачету
Итого:		-	120	-	-	-

6. Тематика курсовых работ/проектов

Не предусмотрено.

7. Контрольные работы

7.1. Методические рекомендации для выполнения контрольных работ.

Контрольная работа выполняется на стандартных листах бумаги формата А4 машинописным текстом с одной стороны листа. Суммарный объем контрольной работы должен составлять не менее 10 страниц машинописных листов. Максимальный объем контрольной работы не должен превышать 20 страниц машинописных листов.

Цвет шрифта – чёрный, интервал – полуторный (для таблиц допускается одинарный), гарнитура – Times New Roman, размер шрифта – кегль 14 (для таблиц допускается 12), абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание по ширине текста. Текст контрольной работы следует печатать с соблюдением следующих размеров полей:

- правое – 15 мм;
- верхнее – 20 мм;
- левое – 30 мм;
- нижнее – 20 мм.

Страницы контрольной работы должны иметь сквозную нумерацию по всему тексту. Нумерация проставляется внизу страницы по центру симметрично относительно текста (шрифт и кегль номеров страницы – аналогично основному тексту). Титульный лист

включают в общую нумерацию без страниц, без указания номера страниц.

Таблицы оформляются согласно действующим на момент написания контрольной работы ГОСТам по оформлению таблиц. Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Чертежи, графики, диаграммы, схемы должны быть выполнены посредством использования компьютерной печати. Каждому рисунку присваивается порядковый номер, например «Рисунок 1». Слово «Рисунок» и его наименование располагают посередине строки.

Слово «СОДЕРЖАНИЕ» соответствующего структурного элемента необходимо записать в виде заголовка в середине строки симметрично относительно текста прописными буквами. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной.

Сведения об использованных источниках приводятся в соответствии с действующими на момент написания контрольной работы ГОСТами по оформлению списков использованных источников. Все библиографические записи формируются по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагаются в алфавите их инициалов. Внутритекстовые ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках, указывая порядковый номер по списку использованных источников.

В укрупнённом виде структура контрольной работы состоит из следующих частей:

- титульный лист
- содержание
- введение.
- основная часть.
- заключение.
- список использованных источников.

Текст работы должен быть авторским и разрабатываться каждым обучающимся самостоятельно. Работы, в явном виде найденные в системе «Интернет», сканированные варианты учебников, учебных пособий и т.п. изданий, а также копии ранее написанных работ обучающихся не принимаются.

На титульном листе приводят следующие сведения: наименование и подчиненность образовательной организации, в которой выполнена работа; наименование темы контрольной работы; фамилии, инициалы обучающегося, выполнившего контрольную работу; должность, учёная степень (при наличии), учёное звание (при наличии), фамилия, инициалы преподавателя, проверившего контрольную работу; дата (год) выполнения контрольной работы.

В содержание необходимо включить номера и наименования разделов и подразделов с указанием номеров страниц.

Во введении должна быть обоснована актуальность темы контрольной работы, её теоретическая и практическая значимость, степень разработанности темы и наличие различных подходов в ее решении. Введение должно содержать также краткий обзор изучаемых источников, анализ сильных и слабых сторон того или иного источника.

Основная часть контрольной работы должна содержать материал, отобранный в рамках тематики контрольной работы. Кроме того, основная часть должна содержать обоснованные практические предложения и результаты, которые получены обучающимся в результате работы.

Заключение подводит итог работы. Оно должно содержать основные результаты, полученные обучающимся в рамках подготовки контрольной работы.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, на которые имеются ссылки в тексте контрольной работы.

Процедура защиты контрольной работы проводится в форме ответов на вопросы преподавателя по представленной работе. Преподаватель также производит проверку текста контрольной работы на предмет соответствия требованиям оформления и содержания. В случае несоответствия предоставленной контрольной работы требованиям по оформлению и/или содержанию, работа возвращается обучающемуся для устранения замечания и предоставляется преподавателю повторно.

1.2. Тематика контрольных работ.

Контрольная работа №1. «Разработка бизнес-плана проекта в сфере наземных транспортно-технологических средств, автомобильной техники и транспортных технологий».

Для выполнения контрольной работы обучающимся предлагается на выбор следующий перечень тем:

1. Бизнес-план по проектированию транспортного средства.
2. Бизнес-план по внедрению бережливого производства.
3. Бизнес-план по открытию дилерского центра по продажам и обслуживанию

транспортных средств.

4. Бизнес-план по предоставлению услуг совершенствования работы дорожных машин и спецтехники в различных отраслях.

5. Бизнес-план по предоставлению услуг автоматизации и механизации грузоподъёмных машин.

6. Бизнес-план по предоставлению услуг внесения изменения в конструкцию строительной техники.

7. Бизнес-план по разработке устройств наземных транспортно - технологических средств.

8. Бизнес-план по предоставлению услуг разработки технической документации машин высокой проходимости.

9. Бизнес-план по предоставлению услуг по переоборудованию транспортных средств.

10. Бизнес-план по разработке подъёмного устройства для автосервиса.

11. Бизнес-план по разработке устройства для подъёма по лестницам для маломобильных групп населения.

12. Бизнес-план по разработке устройства для очистки снега на базе легкового автомобиля.

13. Бизнес-план по разработке беспилотной аварийно-спасательной машины.

14. Бизнес-план по проектированию стенда для изучения кинематической схемы работы одноковшового экскаватора.

Данный перечень является обобщённым и может по необходимости дополняться и/или конкретизироваться преподавателем как самостоятельно, так и с учётом точек зрения обучающихся. В случае, если обучающийся по каким-либо причинам не смог определиться с темой для подготовки работы, преподаватель вправе самостоятельно закрепить тему контрольной работы обучающемуся на своё личное усмотрение.

Контрольная работа №2. «Реализация проекта в сфере наземных транспортно-технологических средств, автомобильной техники и транспортных технологий».

Для выполнения контрольной работы обучающимся предлагается на выбор следующий перечень тем:

1. Автомобильная индустрия: проектирование транспортного средства.
2. Автомобильная индустрия: бережливое производство.
3. Автомобильная индустрия: от производства до сервиса.
4. Совершенствование работы дорожных машин и спецтехники в различных отраслях.
5. Автоматизация и механизация грузоподъёмных машин.
6. Применение дистанционного управления на строительной технике.

7. Разработка устройств наземных транспортно - технологических средств.
8. Разработка технической документации машин высокой проходимости.
9. Переоборудование грузового транспортного средства под ремонтную мастерскую.
10. Подъёмное устройство для автосервиса.
11. Устройство для подъема по лестницам для маломобильных групп населения.
12. Устройство для очистки снега на базе легкового автомобиля.
13. Разработка беспилотной аварийно-спасательной машины.
14. Проектирование стенда для изучения кинематической схемы работы одноковшового экскаватора.

Данный перечень является обобщённым и может по необходимости дополняться и/или конкретизироваться преподавателем как самостоятельно, так и с учётом точек зрения обучающихся. В случае, если обучающийся по каким-либо причинам не смог определиться с темой для подготовки работы, преподаватель вправе самостоятельно закрепить тему контрольной работы обучающемуся на своё личное усмотрение.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной, очно-заочной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№	Виды контрольных мероприятий	Баллы	№ недели
1	Проверка стадии выполнения проекта во время групповой консультации на практическом занятии. Выбор темы проекта. Определение стейкхолдеров проекта.	0-10	3
2	Проверка стадии выполнения проекта во время групповой консультации на практическом занятии. Календарный план проекта. Оптимизация расписания проекта	0-10	6
ИТОГО (за раздел, тему)		0-20	
3	Проверка стадии выполнения проекта во время групповой консультации на практическом занятии. Календарный план сбора данных. Контрольные листки сбора данных	0-10	9
4	Проверка стадии выполнения проекта во время групповой консультации на практическом занятии. Обработка результатов измерений	0-20	12
ИТОГО (за раздел, тему)		0-30	
5	Проверка стадии выполнения проекта во время групповой консультации на практическом занятии. Результаты разработки плана управления перевозкой грузов в цепях поставок.	0-20	16
6	Презентация проекта на научном семинаре	0-30	18
ИТОГО (за раздел, тему)		0-50	
ВСЕГО		0-100	

8.3. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения (*при наличии*) представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	Защита работ	0-50
2	Тестирование	0-50
	ВСЕГО	0-100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы :

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
- Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ)

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства: Windows 8, Microsoft Office Professional Plus, FineReader 11 Professional Edition

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации,

			с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Проектный практикум	<p>Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте – 13 шт., проектор – 1 шт., экран – 1 шт.</p> <p>Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте – 13 шт., проектор – 1 шт., экран – 1 шт.</p>	<p>625000, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 72</p> <p>625000, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 72</p>

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся изучают грамматический и лексический минимум, тексты по предложенным темам и выполняют типовые упражнения. Методические указания по курсу иностранного языка направлены на формирование умений выражать свои мысли, адекватно использовать разнообразные языковые средства. Задания для подготовки к практическим занятиям изложены в методических указаниях для студентов данного направления очной, заочной форм обучения.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального усвоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для освоения нового материала.

В ходе самостоятельной работы обучающиеся должны выполнить лексико-грамматические упражнения, составить монологические/диалогические высказывания. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать перевод слов и словосочетаний, уметь определить изучаемое грамматическое явление и дать его перевод и т.п.). Задания для самостоятельной работы обучающихся изложены в методических указаниях для студентов данного направления очной и заочной формы обучения.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина «Проектный практикум»

Код, направление подготовки 23.03.02 Наземные транспортно-технологические комплексы

Направленность (профиль) Подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1 - 2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Осознает функции и роли членов команды, собственную роль в команде.	Знать (З1): знает классификацию и ролевую модель различных типов участников проекта, методы идентификации проектной роли	Не знает классификацию и ролевую модель различных типов участников проекта, методы идентификации проектной роли	Демонстрирует порядок классификации и ролевую модель различных типов участников проекта, методы идентификации проектной роли	Демонстрирует порядок классификации и ролевую модель различных типов участников проекта, методы идентификации проектной роли	Демонстрирует сущность и значение классификации и ролевую модель различных типов участников проекта, методы идентификации проектной роли
		Уметь (У1): при использовании методов идентификации проектной роли умеет определять преобладающий тип в участниках проектной команды и как свою собственную характеристику	Не умеет использовать методов идентификации проектной роли умеет определять преобладающий тип в участниках проектной команды и как свою собственную характеристику	Умеет использовать методы идентификации проектной роли умеет определять преобладающий тип в участниках проектной команды и как свою собственную характеристику	Умеет использовать методы идентификации проектной роли умеет определять преобладающий тип в участниках проектной команды и как свою собственную характеристику	В совершенстве умеет использовать методы идентификации проектной роли умеет определять преобладающий тип в участниках проектной команды и как свою собственную характеристику
		Владеть (В1): владеет методами	Не владеет методами	Владеет методами идентификации проектной роли	Владеет методами идентификации проектной роли	В совершенстве владеет методами

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1 - 2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		идентификации проектной роли и	идентификации проектной роли			идентификации проектной роли
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Знать (З2): основные принципы ведения проектной документации, принципы ведения переговоров, принципы деловой коммуникации на русском и на иностранном языках	Не знает основные принципы ведения проектной документации, принципы ведения переговоров, принципы деловой коммуникации на русском и на иностранном языках	Демонстрирует порядок основных принципов ведения проектной документации, принципы ведения переговоров, принципы деловой коммуникации на русском и на иностранном	Демонстрирует порядок основных принципов ведения проектной документации, принципы ведения переговоров, принципы деловой коммуникации на русском и на иностранном	Демонстрирует сущность и значение порядок основных принципов ведения проектной документации, принципы ведения переговоров, принципы деловой коммуникации на русском и на иностранном
		Уметь (У2): вести письменную коммуникацию по вопросам проектного управления на русском и иностранном языках, проводить переговоры, участвовать во встречах для решения вопросов, связанных с проектной деятельностью, на русском и иностранном языках	Не умеет использовать письменную коммуникацию по вопросам проектного управления на русском и иностранном языках, проводить переговоры, участвовать во встречах для решения вопросов, связанных с проектной деятельностью, на русском и	Умеет использовать письменную коммуникацию по вопросам проектного управления на русском и иностранном языках, проводить переговоры, участвовать во встречах для решения вопросов, связанных с проектной деятельностью, на русском и иностранном языках	Умеет использовать письменную коммуникацию по вопросам проектного управления на русском и иностранном языках, проводить переговоры, участвовать во встречах для решения вопросов, связанных с проектной деятельностью, на русском и иностранном языках	Умеет использовать письменную коммуникацию по вопросам проектного управления на русском и иностранном языках, проводить переговоры, участвовать во встречах для решения вопросов, связанных с проектной деятельностью, на русском и иностранном языках

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1 - 2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
			иностранном языках			
		Владеть (В2): навыками ведения письменной и устной коммуникации для решения вопросов проектного управления на русском и иностранном языках	Не владеет навыками ведения письменной и устной коммуникации для решения вопросов проектного управления на русском и иностранном языках	Владеет навыками ведения письменной и устной коммуникации для решения вопросов проектного управления на русском и иностранном языках	Владеет навыками ведения письменной и устной коммуникации для решения вопросов проектного управления на русском и иностранном языках	В совершенстве владеет навыками ведения письменной и устной коммуникации для решения вопросов проектного управления на русском и иностранном языках
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно управляет собственным временем	Знать (З3): принципы тайм-менеджмента, достижения баланса при управлении собственным временем	Не знает принципы тайм-менеджмента, достижения баланса при управлении собственным временем	Демонстрирует отдельные знания принципов тайм-менеджмента, достижения баланса при управлении собственным временем	Демонстрирует отдельные знания принципов тайм-менеджмента, достижения баланса при управлении собственным временем	Демонстрирует исчерпывающие знания принципов тайм-менеджмента, достижения баланса при управлении собственным временем
		Уметь (У3): планировать задачи, приоритизировать их, управлять доступным временем для их решения, распределять собственное время для решения рабочих задач, задач саморазвития и	Не умеет планировать задачи, приоритизировать их, управлять доступным временем для их решения, распределять собственное время для решения рабочих задач,	Умеет планировать задачи, приоритизировать их, управлять доступным временем для их решения, распределять собственное время для решения рабочих задач, задач саморазвития и иных задач для реализации траектории саморазвития	Умеет планировать задачи, приоритизировать их, управлять доступным временем для их решения, распределять собственное время для решения рабочих задач, задач саморазвития и иных задач для реализации траектории саморазвития	В совершенстве умеет планировать задачи, приоритизировать их, управлять доступным временем для их решения, распределять собственное время для решения рабочих задач, задач саморазвития и иных задач для реализации траектории саморазвития

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1 - 2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		иных задач для реализации траектории саморазвития	задач саморазвития и иных задач для реализации траектории саморазвития			траектории саморазвития
		Владеть (В3): методами и инструментами тайм-менеджмента в достижении жизненных задач	Не владеет методами и инструментами тайм-менеджмента в достижении жизненных задач	Владеет методами и инструментами тайм-менеджмента в достижении жизненных задач	Владеет методами и инструментами тайм-менеджмента в достижении жизненных задач	В совершенстве владеет методами и инструментами тайм-менеджмента в достижении жизненных задач
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Формулирует понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний при взаимодействии с участниками и стейкхолдерами проекта	Знать (З4): понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты, структуру и особенности применения базовых дефектологических знаний при взаимодействии с участниками и стейкхолдерами проекта	Не знает понятия инклюзивной компетентности, ее компоненты, структуру и особенности применения базовых дефектологических знаний при взаимодействии с участниками и стейкхолдерами проекта	Демонстрирует порядок разработки понятий инклюзивной компетентности, ее компоненты, структуру и особенности применения базовых дефектологических знаний при взаимодействии с участниками и стейкхолдерами проекта	Демонстрирует порядок разработки понятий инклюзивной компетентности, ее компоненты, структуру и особенности применения базовых дефектологических знаний при взаимодействии с участниками и стейкхолдерами проекта	Демонстрирует сущность и значение понятий инклюзивной компетентности, ее компоненты, структуру и особенности применения базовых дефектологических знаний при взаимодействии с участниками и стейкхолдерами проекта
		Уметь (У4): выстраивать взаимоотношения с людьми, принимая и учитывая их особенности	Не умеет выстраивать взаимоотношения с людьми, принимая и учитывая их особенности	Умеет выстраивать взаимоотношения с людьми, принимая и учитывая их особенности	Умеет выстраивать взаимоотношения с людьми, принимая и учитывая их особенности	В совершенстве умеет выстраивать взаимоотношения с людьми, принимая и учитывая их особенности

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1 - 2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		Владеть (В4): методами, приемами и способами выстраивания эффективной коммуникации с людьми на основе инклюзии и применения базовых дефектологических знаний	Не владеет методами, приемами и способами выстраивания эффективной коммуникации с людьми на основе инклюзии и применения базовых дефектологических знаний	Владеет методами, приемами и способами выстраивания эффективной коммуникации с людьми на основе инклюзии и применения базовых дефектологических знаний	Владеет понятием методами, приемами и способами выстраивания эффективной коммуникации с людьми на основе инклюзии и применения базовых дефектологических знаний	В совершенстве владеет п методами, приемами и способами выстраивания эффективной коммуникации с людьми на основе инклюзии и применения базовых дефектологических знаний
	УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Знать (З5): методы, приемы и способы выстраивания эффективной коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Не знает методы, приемы и способы выстраивания эффективной коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Демонстрирует порядок разработки методов, приемы и способы выстраивания эффективной коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Демонстрирует порядок разработки методов, приемы и способы выстраивания эффективной коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Демонстрирует методы, приемы и способы выстраивания эффективной коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
		Уметь (У5): выстраивать эффективную коммуникацию с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Не умеет выстраивать эффективную коммуникацию с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Умеет выстраивать эффективную коммуникацию с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Умеет выстраивать эффективную коммуникацию с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	В совершенстве умеет выстраивать эффективную коммуникацию с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1 - 2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		Владеть (В5): методами, приемами и способами выстраивания эффективной коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Не владеет методами, приемами и способами выстраивания эффективной коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Владеет методами, приемами и способами выстраивания эффективной коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Владеет методами, приемами и способами выстраивания эффективной коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	В совершенстве владеет методами, приемами и способами выстраивания эффективной коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
	УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Знать (З6): принципы и методы эффективного и инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Не знает принципы и методы эффективного и инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Демонстрирует порядок разработки принципов и методы эффективного и инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Демонстрирует порядок разработки принципов и методы эффективного и инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Демонстрирует сущность и значение принципов и методы эффективного и инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
		Уметь (У6): адаптировать условия для удобства и безопасности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, оказывать	Не умеет адаптировать условия для удобства и безопасности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, оказывать	Умеет адаптировать условия для удобства и безопасности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, оказывать содействие в решении проблем, возникающих у лиц с ограниченными	Умеет адаптировать условия для удобства и безопасности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, оказывать содействие в решении проблем, возникающих у лиц с ограниченными	В совершенстве умеет адаптировать условия для удобства и безопасности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, оказывать содействие в решении проблем, возникающих у лиц с

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1 - 2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		содействие в решении проблем, возникающих у лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	содействие в решении проблем, возникающих у лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	возможностями здоровья и инвалидов	возможностями здоровья и инвалидов	ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
		Владеть (В6): методами инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Не владеет методами инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Владеет методами инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Владеет методами инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	В совершенстве владеет методами инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов	ОПК-2.1 Учитывает экономические, экологические и социальные ограничения на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов для успешного выполнения профессиональн	Знать (З7): экономические, экологические и социальные ограничения на всех этапах жизненного цикла проектов в сфере транспортно-технологических машин и комплексов	Не знает экономические, экологические и социальные ограничения на всех этапах жизненного цикла проектов в сфере транспортно-технологических машин и комплексов	Демонстрирует порядок разработки экономических, экологических и социальных ограничения на всех этапах жизненного цикла проектов в сфере транспортно-технологических машин и комплексов	Демонстрирует порядок разработки экономических, экологических и социальных ограничения на всех этапах жизненного цикла проектов в сфере транспортно-технологических машин и комплексов	Демонстрирует сущность и значение разработки экономических, экологических и социальных ограничения на всех этапах жизненного цикла проектов в сфере транспортно-технологических машин и комплексов
		Уметь (У7): планировать, осуществлять мониторинг	Не умеет планировать, осуществлять мониторинг	Умеет планировать, осуществлять мониторинг показателей проекты на	Умеет планировать, осуществлять мониторинг показателей проекты на	В совершенстве умеет планировать, осуществлять мониторинг

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1 - 2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
	ой деятельности	показателей проекты на всех этапах жизненного цикла в сфере транспортно-технологических машин и комплексов	показателей проекты на всех этапах жизненного цикла в сфере транспортно-технологических машин и комплексов	всех этапах жизненного цикла в сфере транспортно-технологических машин и комплексов	всех этапах жизненного цикла в сфере транспортно-технологических машин и комплексов	показателей проекты на всех этапах жизненного цикла в сфере транспортно-технологических машин и комплексов
		Владеть (В7): методами планирования, мониторинга и контроля показателей проекты на всех этапах жизненного цикла в сфере транспортно-технологических машин и комплексов с учетом экономических, экологических и социальных ограничений	Не владеет методами планирования, мониторинга и контроля показателей проекты на всех этапах жизненного цикла в сфере транспортно-технологических машин и комплексов с учетом экономических, экологических и социальных ограничений	Владеет методами планирования, мониторинга и контроля показателей проекты на всех этапах жизненного цикла в сфере транспортно-технологических машин и комплексов с учетом экономических, экологических и социальных ограничений	Владеет методами планирования, мониторинга и контроля показателей проекты на всех этапах жизненного цикла в сфере транспортно-технологических машин и комплексов с учетом экономических, экологических и социальных ограничений	В совершенстве владеет методами планирования, мониторинга и контроля показателей проекты на всех этапах жизненного цикла в сфере транспортно-технологических машин и комплексов с учетом экономических, экологических и социальных ограничений
	ОПК-2.2 Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения стандартных	Знать (З8): методы управления командой, временем, ресурсами, рисками и инвестициями проекта на всех	Не знает методы управления командой, временем, ресурсами, рисками и инвестициями	Демонстрирует порядок разработки методов управления командой, временем, ресурсами, рисками и инвестициями проекта на всех этапах	Демонстрирует порядок разработки методов управления командой, временем, ресурсами, рисками и инвестициями проекта на всех этапах	Демонстрирует сущность и значение методов управления командой, временем, ресурсами, рисками и инвестициями проекта на всех этапах

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1 - 2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
	задач на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий	этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий	проекта на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий	жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий	жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий	жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий
		Уметь (У8): ставить и решать стандартные задачи, связанные с управлением командой, временем, ресурсами, рисками и инвестициями проекта на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий	Не умеет ставить и решать стандартные задачи, связанные с управлением командой, временем, ресурсами, рисками и инвестициями проекта на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий	Умеет ставить и решать стандартные задачи, связанные с управлением командой, временем, ресурсами, рисками и инвестициями проекта на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий	Умеет ставить и решать стандартные задачи, связанные с управлением командой, временем, ресурсами, рисками и инвестициями проекта на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий	В совершенстве умеет ставить и решать стандартные задачи, связанные с управлением командой, временем, ресурсами, рисками и инвестициями проекта на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий
		Владеть (В8): методами управления командой, временем,	Не владеет методами управления	Владеет методами управления командой, временем, ресурсами,	Владеет методами управления командой, временем, ресурсами,	В совершенстве владеет методами управления командой,

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1 - 2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		ресурсами, рисками и инвестициями проекта на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий	командой, временем, ресурсами, рисками и инвестициями проекта на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий	рисками и инвестициями проекта на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий	рисками и инвестициями проекта на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий	временем, ресурсами, рисками и инвестициями проекта на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов с применением информационных технологий
ОПК-6. Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью	ОПК-6.1 Анализирует содержание макетов технической документации, связанных с профессиональной деятельностью	Знать (З9): основные типы проектной документации, принципы анализа их содержания	Не знает основные типы проектной документации, принципы анализа их содержания	Демонстрирует порядок разработки основных типов проектной документации, принципы анализа их содержания	Демонстрирует порядок разработки основных типов проектной документации, принципы анализа их содержания	Демонстрирует сущность и значение разработки основных типов проектной документации, принципы анализа их содержания
		Уметь (У9): анализировать содержание основных типов проектной документации	Не умеет анализировать содержание основных типов проектной документации	Умеет анализировать содержание основных типов проектной документации	Умеет анализировать содержание основных типов проектной документации	В совершенстве умеет анализировать содержание основных типов проектной документации
		Владеть (В9): методами составления и анализа основных	Не владеет методами составления и анализа основных	Владеет методами составления и анализа основных типов проектной документации	Владеет методами составления и анализа основных типов проектной документации	В совершенстве владеет методами составления и анализа основных типов

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1 - 2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		типов проектной документации	типов проектной документации			проектной документации
	ОПК-6.2 Обобщает информацию и заносит в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами	Знать (З10): содержание основных принципов работы с информацией для заполнения бланков и макетов проектной документации: точность, полнота, актуальность, конфиденциальность, учет действующих нормативов и законодательства	Не знает содержание основных принципов работы с информацией для заполнения бланков и макетов проектной документации: точность, полнота, актуальность, конфиденциальность, учет действующих нормативов и законодательства	Демонстрирует порядок содержания основных принципов работы с информацией для заполнения бланков и макетов проектной документации: точность, полнота, актуальность, конфиденциальность, учет действующих нормативов и законодательства	Демонстрирует порядок содержания основных принципов работы с информацией для заполнения бланков и макетов проектной документации: точность, полнота, актуальность, конфиденциальность, учет действующих нормативов и законодательства	Демонстрирует сущность и значение содержания основных принципов работы с информацией для заполнения бланков и макетов проектной документации: точность, полнота, актуальность, конфиденциальность, учет действующих нормативов и законодательства
		Уметь (У10): заполнять бланки и макеты проектной документации на основе основных принципов работы с информацией	Не умеет заполнять бланки и макеты проектной документации на основе основных принципов работы с информацией	Умеет заполнять бланки и макеты проектной документации на основе основных принципов работы с информацией	Умеет заполнять бланки и макеты проектной документации на основе основных принципов работы с информацией	В совершенстве умеет заполнять бланки и макеты проектной документации на основе основных принципов работы с информацией
		Владеть (В10): навыками заполнения бланков и макетов проектной документации	Не владеет навыками заполнения бланков и макетов проектной документации	Владеет навыками заполнения бланков и макетов проектной документации	Владеет навыками заполнения бланков и макетов проектной документации	В совершенстве владеет навыками заполнения бланков и макетов проектной документации

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1 - 2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
	ОПК-6.3 Составляет отчеты, обзоры, справки, заявки и др., опираясь на реальную ситуацию	Знать (З11): основные принципы работы с информацией при составлении отчетов, обзоров, заявок и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности	Не знает основные принципы работы с информацией при составлении отчетов, обзоров, заявок и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности	Демонстрирует порядок основных принципы работы с информацией при составлении отчетов, обзоров, заявок и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности	Демонстрирует порядок основных принципы работы с информацией при составлении отчетов, обзоров, заявок и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности	Демонстрирует сущность и значение основных принципы работы с информацией при составлении отчетов, обзоров, заявок и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности
		Уметь (У11): составлять отчеты, обзоры, заявки и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности	Не умеет составлять отчеты, обзоры, заявки и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности	Умеет составлять отчеты, обзоры, заявки и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности	Умеет составлять отчеты, обзоры, заявки и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности	В совершенстве умеет составлять отчеты, обзоры, заявки и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности
		Владеть (В11): навыками составления отчетов, обзоров, заявок и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности	Не владеет навыками составления отчетов, обзоров, заявок и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности	Владеет навыками составления отчетов, обзоров, заявок и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности	Владеет навыками составления отчетов, обзоров, заявок и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности	В совершенстве владеет навыками составления отчетов, обзоров, заявок и других типов документов, необходимых для осуществления проектной деятельности
	ОПК-6.4 Использует	Знать (З12): основные виды	Не знает основные виды проектной	Демонстрирует порядок разработки	Демонстрирует порядок разработки	Демонстрирует сущность и значение

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1 - 2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
	основные виды и содержание макетов технической документации, связанных с профессиональной деятельностью	проектной документации и их содержание	документации и их содержание	основных видов проектной документации и их содержание	основных видов проектной документации и их содержание	основных видов проектной документации и их содержание
		Уметь (У12): корректно составлять и использовать основные виды проектной документации	Не умеет корректно составлять и использовать основные виды проектной документации	Умеет использовать корректно составлять и использовать основные виды проектной документации	Умеет использовать корректно составлять и использовать основные виды проектной документации	В совершенстве умеет корректно составлять и использовать основные виды проектной документации
		Владеть (В12): навыками корректного составления и использования основных видов проектной документации на всех этапах жизненного цикла проекта	Не владеет навыками корректного составления и использования основных видов проектной документации на всех этапах жизненного цикла проекта	Владеет навыками корректного составления и использования основных видов проектной документации на всех этапах жизненного цикла проекта	Владеет навыками корректного составления и использования основных видов проектной документации на всех этапах жизненного цикла проекта	В совершенстве владеет навыками корректного составления и использования основных видов проектной документации на всех этапах жизненного цикла проекта

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина «Проектный практикум»

Код, направление подготовки 23.03.02 Наземные транспортно-технологические комплексы

Направленность (профиль) Подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование

№п/п	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие эл. варианта в электронно-библиотечной системе ТИУ
1	Осиновская, Ирина Владимировна. Управление инновационными проектами : учебник / И. В. Осиновская, О. В. Ленкова, М. В. Пленкина. - Тюмень : ТИУ, 2023. - 167 с. - Электронная библиотека ТИУ.	ЭР	80	100	+

ЭР* – электронный ресурс для авторизованных пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

