

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 03.05.2024 14:14:27
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

Аннотация рабочей программы дисциплины

Основы градостроительства и планировка населенных мест

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) Городской кадастр, Кадастр недвижимости

1. Цели изучения дисциплины получение теоретических знаний и практическое овладение приемами градостроительной организации населенных мест: городов в целом, участков жилой и промышленной застройки, парков и садов, зон отдыха и лесопарков, территорий социально-культурных объектов и объектов исторического и мемориального значения.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	ОПК-2.1. демонстрирует принципиальные различия в подходах к проектированию технических объектов, систем и технологических процессов	Знать: 31 содержание и технологию проектных работ в области землеустройства и кадастров
		Уметь: У1 определять принципиальные различия в подходах к проектированию объектов градостроительной деятельности
		Владеть: В1 методикой формирования и сопровождения рабочего проекта в области градостроительства
	ОПК-2.2. анализирует ход реализации требований рабочего проекта при выполнении технологических процессов, в силу своей компетенции вносит корректировку в проектные данные	Знать: 32 требования рабочего проекта в области землеустройства и кадастров
		Уметь: У2 корректировать рабочую документацию с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений
		Владеть: В2 навыками оперативного выполнения требований рабочего проекта
	ОПК-2.3. осуществляет выбор, обработку и хранение информационных ресурсов, содержащих информацию в сфере профессиональной деятельности	Знать: 33 основные понятия, принципы обработки, хранения и использования градостроительной информации
		Уметь: У3 производить технологии сбора, систематизации и обработки информации, порядок использования информационной базы в области градостроительства
		Владеть: В3 навыками применения информационных технологий для решения задач в области градостроительной деятельности
	ОПК-34 пользуется методами создания и исследования технических объектов, систем и технологических процессов	Знать: 34 экономические, экологические, социальные и другие ограничения, накладываемые на выполнение проектных работ в области землеустройства и кадастров, - порядок выполнения проектных работ
		Уметь: У4 учитывать экономические, экологические,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6FA44C50384686A8E7BD5E27735179BC
Владелец: Ефремова Вероника Васильевна
Действителен: с 14.06.2022 до 01.09.2023

	с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	социальные и другие ограничения при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадастров
		Владеть:В4 способностью выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений
	ОПК-2.5. применяет методы работы обобщения результатов и обследований, составление и оформление отчетов, научно-технической и служебной документации	Знать: 35 знает содержание и технологию составления и оформления отчетов в области землеустройства и кадастров.
		Уметь:У5 выбирать и применять методы и технологии составления отчетов, научно-технической и служебной документации
		Владеть:В5 навыками работы с научно-технической и служебной документацией
	ОПК-2.6. применяет навыки оперативного выполнения требований рабочего проекта	Знать: 36 материал, необходимый для составления рабочих проектов в области землеустройства и кадастров
		Уметь:У6 составлять рабочий проект в области землеустройства и кадастров
		Владеть:В6 навыками разработки рабочего проекта в области землеустройства и кадастров с учетом действующей нормативно-правовой базы
ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-7.1. понимает необходимую техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами	Знать: 37 состав и требования действующих нормативно-правовых актов к технической документации
		Уметь: У7 систематизировать, хранить и использовать техническую документацию в соответствии с действующими нормативными правовыми актами
		Владеть: В7 навыками анализа, технической документации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами
	ОПК-7.2. использует, анализирует, применяет техническую документацию и действующие нормативные правовые акты при решении задач профессиональной деятельности	Знать: 38 требования к анализу, составлению и применению технической документации
		Уметь:У8 применять к технической документации требования действующих нормативно-правовых актов к технической документации
		Владеть:В8 навыками составления и применения технической документации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами
	ОПК-7.3. составляет отчеты, обзоры, справки, заявки и др., опираясь на реальную ситуацию	Знать: 39 содержание научно-технической, проектной, служебной и др. документации и требования к ее разработке
		Уметь:У9 составлять научно-техническую, проектную и др. документацию в области землеустройства и кадастров
		Владеть:В9 навыками оперативного выполнения научно-технической, проектной и служебной документацией

4. Общая трудоемкость дисциплины
составляет 5 зачетных единиц, 180 часов

5. Форма промежуточной аттестации

очная форма обучения: зачет - 6 семестр.

экзамен - 7 семестр.

КР - 7 семестр.

заочная форма обучения: зачет - 7 семестр.

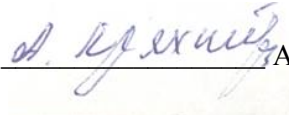
экзамен - 8 семестр.

КР - 8 семестр.

Рабочую программу разработал

О.В. Богданова, профессор, к.э.н., доцент

Заведующий кафедрой



А.В. Кряхтунов