

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
 Должность: и.о. ректора
 Дата подписания: 01.07.2024 12:19:55
 Уникальный программный идентификатор:
 4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский индустриальный университет» Институт сервиса и отраслевого управления

СОГЛАСОВАНО
 Генеральный директор
 ООО «Проектное бюро «Технологии
 эффективной разработки месторождений»

 А.Н. Янин

«23» 06 2020 г.



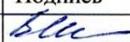
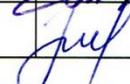
УТВЕРЖДАЮ
 Ректор

 В.В. Ефремова

06 2020 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

	Должность	И. О. Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Заведующий кафедрой	В.В. Пленкина		15.06.2020
Проверил	Директор Института сервиса и отраслевого управления	А.В. Воронин		19.06.2020
	Директор департамента учебной деятельности	С.А. Закк		19.06.2020
Согласовал	Начальник отдела сопровождения образовательного процесса	В.А. Игнатенко		19.06.2020

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 27.03.05 Инноватика

Профиль подготовки Финансово-экономическое управление инновациями

Квалификация бакалавр

Программа прикладной бакалавриат

Форма обучения очная, заочная

СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Общие положения.....	4
1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО	4
1.3. Общая характеристика ОПОП ВО	5
1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО	5
1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО	6
1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО	6
1.4. Требования к абитуриенту для освоения ОПОП ВО	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО.....	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	8
3. Компетенции выпускника Университета как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО	9
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.....	9
5. Ресурсное обеспечение реализации ОПОП ВО.....	9
5.1. Учебно-методические условия реализации ОПОП ВО.....	9
5.2. Кадровые условия реализации ОПОП ВО.....	10
5.3. Материально-технические условия для реализации ОПОП ВО.....	10
6. Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций обучающихся.....	10
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО	11
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	11
7.2. Государственная итоговая аттестация	12
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки бакалавров по ОПОП ВО.....	12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика (далее – ОПОП ВО), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО «Тюменский индустриальный университет» (далее – Университет) с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика (далее – ФГОС ВО).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);
- Федеральные законы Российской Федерации: «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ), «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 2 июля 2013 года № 185-ФЗ).
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, утвержденный приказом

Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2016 г., № 1006;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (от 05 апреля 2017 № 301);
- Приказ Минобрнауки «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (от 29 июня 2015 № 636);
- Устав ФГБОУ ВО ТИУ.

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО

1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО

Миссией ОПОП ВО по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика является формирование высококвалифицированного, компетентного выпускника в области финансово-экономического управления инновациями, востребованного на рынке труда, способного разрабатывать и оценивать инновационные проекты конкурентоспособных производств товаров и услуг, коммерциализации новаций; формировать и реализовывать инструментальное обеспечение всех фаз финансово-экономического управления процессами на предприятиях инновационной сферы.

Цели и задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика формируются на основании ФГОС ВО, устава университета, приоритетов регионального развития, запросов потребителей, в соответствии с миссией университета и паспортом компетенций.

В области обучения целью ОПОП ВО по данному направлению подготовки является: формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по различным аспектам в инновационной сфере, производственно-технологической и организационно-управленческой деятельности; получение высшего профилированного (на уровне бакалавриата) образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания личности целью ОПОП ВО по данному направлению подготовки является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

Задачи ОПОП ВО:

- обеспечить реализацию требований соответствующего ФГОС ВО;
- обеспечить социально-необходимое качество высшего образования на уровне не ниже установленного требованиями соответствующего ФГОС ВО;
- обеспечить основу для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов образования и компетенций у обучающихся на всех этапах обучения.

1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО срок получения образования в очной форме обучения включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года в соответствии с ФГОС ВО, по заочной форме обучения составляет 5 лет.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика профиль Финансово-экономическое управление инновациями составляет 240 зачетных единиц (далее з.е.) за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения ОПОП ВО.

Объем программы бакалавриата за один учебный год реализуемый в очной форме обучения составляет 60 з.е., заочной формы обучения – 48 з.е., 1 з.е. равна 36 академическим часам.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании и в соответствии с правилами приема в высшее учебное заведение, сдать необходимые вступительные испытания и/или представить результаты Единого государственного экзамена (ЕГЭ). Правила приема ежегодно устанавливаются решением Ученого совета университета. Список вступительных испытаний и необходимых документов определяется Правилами приема университета. Для поступления по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика необходимо пройти вступительные испытания по математике, физике, русскому языку или предоставить результаты ЕГЭ. При наличии достаточного количества баллов абитуриенты в порядке конкурса проходят на бюджет или договор.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, включает:

- процессы инновационных преобразований;
- инфраструктура инновационной деятельности;
- информационное и технологическое обеспечение инновационной деятельности;
- финансовое обеспечение инновационной деятельности;
- правовое обеспечение инновационной деятельности;
- инновационное предпринимательство.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- корпоративные, региональные и межрегиональные, отраслевые, межотраслевые, федеральные и международные инновационные проекты и программы;
- инновационные проекты создания конкурентоспособных производств товаров и услуг;
- инновационные проекты реинжиниринга бизнес-процессов;
- инновационные проекты развития территорий;
- проекты и процессы прогнозирования инновационного развития и адаптации производственно-хозяйственных систем к новшествам;
- проекты и процессы освоения и использования новых продуктов и новых услуг, новых технологий, новых видов ресурсов, новых форм и методов организации производства и управления, новых рынков и их возможных сочетаний;
- проекты коммерциализации новаций;
- инструментальное обеспечение всех фаз управления инновационными проектами;
- формирование и научно-техническое развитие инновационных предприятий малого биз-

неса.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО выпускник программы прикладного бакалавриата 27.03.05 Инноватика готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая.

Исходя из выбранных видов деятельности реализуется программа прикладного бакалавриата.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика профиль Финансово-экономическое управления инновациями (программа прикладного бакалавриата) способен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

а) производственно-технологическая деятельность:

- разработка и организация производства инновационного продукта;
- планирование и контроль процесса реализации проекта;
- распределение и контроль использования производственно-технологических ресурсов;
- организация пуско-наладочных работ и приемо-сдаточных испытаний;
- выполнение работ по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта;
- проведение технологического аудита

б) организационно-управленческая деятельность:

- подготовка информационных материалов об инновационной организации, продуктах, технологии;
- организация производства и продвижение продукта проекта, его сопровождение и сервис;
- формирование баз данных и разработка документации;
- выполнение мероприятий по продвижению нового продукта на рынок;
- выполнение мероприятий по охране и защите интеллектуальной собственности;

- подготовка материалов к аттестации и сертификации новой продукции;
- разработка материалов к переговорам с партнерами по инновационной деятельности, работа с партнерами и потребителями.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА УНИВЕРСИТЕТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, представленными в Паспорте компетенций (приложение 1).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

1. Учебный план
2. Календарный учебный график
3. Рабочие программы дисциплин
4. Программы учебной, производственной и преддипломной практик.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

5.1. Учебно-методические условия реализации ОПОП ВО

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС ВО:

- каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе;
- имеется возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее 25% обучающихся;
- учебные издания приобретаются из расчета 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся (приложение 2).

5.2. Кадровые условия реализации ОПОП ВО

Кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС ВО (приложение 3).

5.3. Материально-технические условия для реализации ОПОП ВО

Материально-технические условия реализации ОПОП ВО соответствуют действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивают проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом (приложение 4).

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Социокультурная среда университета – совокупность ценностей и принципов, социальных структур, людей, технологий, создающих особое пространство, взаимодействующее с личностью, формирующее его профессиональную и мировоззренческую культуру.

Социокультурная среда выступает как важный ресурс развития общекультурных и профессиональных компетенций и компонент учебного процесса.

Университет обеспечивает условия, необходимые для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Формирование социально-культурной среды ТИУ осуществляется на основе нормативных документов:

- Концепция воспитательной работы в ТИУ «ЛИЧНОСТЬ, ГРАЖДАНИН, ПРОФЕССИОНАЛ» на период 2011-2020 годы (утв. 31.10.2011 г.);

- Порядок кураторской работы в учебных подразделениях университета, реализующих программы высшего образования, (утв. 06.03.2017 г.);

- Правила внутреннего распорядка обучающихся в ТИУ (утв. 06.07.2017 г.).

- Порядок заселения, проживания и выселения в общежития ТИУ (утв. 31.08.2018 г.);

- Программа адаптации обучающихся 1 курса, (утв.15.08.2017 г.);

- Программа профилактики асоциальных проявлений на 2017-2025 годы (утв.08.08.2017 г.);

- Регламент работы Совета по воспитательной работе (утв. 06.03.2017 г.).
- Положение об управлении социальной и внеучебной деятельности (утв.02.03.2017 г.);
- Положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся (утв.02.03.2017 г.).

Все нормативные документы, регламентирующие воспитательную деятельность, оформлены в соответствии с требованиями системы менеджмента качества.

Важным принципом конструирования социокультурной среды и организации системы учебно-воспитательной работы – взаимосвязь учебной и внеучебной деятельности. Общественная деятельность создает оптимальные условия для формирования и развития социальных компетенций, стимулирует социальную активность, активную жизненную позицию.

Управление социокультурной средой и ее конструирование обеспечивается действующей в ТИУ организационной структурой под непосредственным руководством директора департамента внеучебной деятельности, в состав служб которого входят управление социальной и внеучебной деятельности (отдел учебно-воспитательной работы и социально-психологической поддержки обучающихся, отдел организации внеучебной деятельности, центр молодёжных инициатив), отдел специальных мероприятий и спортивный клуб ТИУ.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию студентов.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО разрабатывается фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), программам практик (приложение 5).

7.2 Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) выпускника Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме согласно требованиям ФГОС ВО.

В ГИА входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании бакалавриата, подтверждающий получение высшего образования по ОПОП ВО с присвоением квалификации «бакалавр».

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ОПОП ВО и (или) отчисленным, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного в Университете образца.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ ПО ОПОП ВО

Контроль по выполнению учебного плана осуществляется в соответствии с действующей в университете системой менеджмента качества и в соответствии с требованиями локальных нормативно-методических документов:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры от 01 сентября 2017 г.;

– Регламент реализации практико-модульного обучения по основным профессиональным образовательным программам от 24 июля 2017 г.;

– Порядок формирования фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы – программы бакалавриата, программы магистратуры, программы специалитета от 31 августа 2016 г.

Реализацию рабочего учебного плана при подготовке бакалавров контролирует Отдел сопровождения образовательного процесса Департамента учебной деятельности.

Текущее управление учебным процессом осуществляет директор Института сервиса и отраслевого управления.

Ход и результаты выполнения учебного плана подготовки бакалавров регулярно рассматривается на заседаниях кафедры «Менеджмент в отраслях топливно-энергетического комплекса».

Дополнения и изменения к основной профессиональной образовательной программе по направлению 27.03.05 Инноватика направленность (профиль) Финансово-экономическое управление инновациями на 2021/ 2022 учебный год

В основную профессиональную образовательную программу вносятся следующие дополнения (изменения):

В связи с выходом Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся" в основную профессиональную образовательную программу вносятся следующие дополнительные элементы:

1. Рабочая программа воспитания (Приложение № 11);
2. Календарный план воспитательной работы (<https://www.tyuiu.ru/wp-content/uploads/2020/10/Plan-vospitatelnoj-raboty-2021.pdf>).

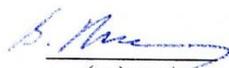
Дополнения и изменения внес

Доцент кафедры МТЭК, канд. экон. наук, доцент
(должность, ученое звание, степень)


(подпись) О.Г. Якунина

Дополнения (изменения) в основную профессиональную образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры МТЭК.
Протокол от « 30 » 08 2021 г. № 1

Заведующий кафедрой МТЭК


(подпись) В.В. Пленкина

« 30 » 08 2021 г.