

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клемина Юлий Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 30.06.2026 17:01:13  
Уникальный программный ключ:  
3beb265d5d589e7ff4c954946f3ad99a1e70ac12

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**тип практики:** Технологическая

**направление подготовки:** 21.04.01 Нефтегазовое дело

**направленность (профиль):** Цифровые технологии в нефтегазовом деле

**форма обучения:** очная

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании базовой кафедры ООО «РН-ГИР»

Протокол № 4 от 27 апреля 2026 г.

## 1. Цели и задачи прохождения практики

Цель: формирование навыков работы с научно-технической документацией, выработка умений применять полученные знания при решении конкретных вопросов и представление результатов исследования в виде научной публикации

Задачи:

- 1) определения основных элементов и принципов действия технологии;
- 2) определения области применения, установления преимуществ и недостатков исследуемой технологии;
- 3) использования статистического анализа геолого-промысловых данных;
- 4) анализа геолого-технологических факторов рассматриваемого объекта, влияющих на эффективность разработки и адаптация технологии к текущему состоянию разработки и геологическим условиям;
- 5) формирования результатов научного исследования (отчета) в виде научной публикации: статьи, тезиса, доклада на конференцию;
- 6) формирования и оформления презентации и публичная защита результатов.

## 2. Вид, тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: технологическая

Способ проведения практики: стационарная

## 3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

| Код и наименование компетенции   | Код и наименование индикаторов достижения компетенций  | Код и наименование результата обучения по практике   |
|--|--|--|
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1<br>Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи    | <b>Знать УК-1.1-З1:</b> постановку основных задач, поставленных в рамках проведения практики.                                      |
|  |  | <b>Уметь УК-1.1-У1:</b> анализировать задачи, выделяя ее базовые составляющие; осуществлять декомпозицию задачи                    |
|  |  | <b>Владеть УК-1.1-В1:</b> навыками анализа задачи с выделением ее базовых составляющих   |
|  | УК-1.2<br>Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | <b>Знать УК-1.2-З1:</b> методы системного и критического анализа   |
|  |  | <b>Уметь УК-1.2-У1:</b> применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций                             |
|  |  | <b>Владеть УК-1.2-В1:</b> методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций                                       |
|  | УК-1.3<br>Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки    | <b>Знать УК-1.3-З1:</b> методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации                         |
|  |  | <b>Уметь УК-1.3-У1:</b> разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации                           |
|  |  | <b>Владеть УК-1.3-В1:</b> методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий            |
|  | УК-1.4<br>Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и                     | <b>Знать УК-1.4-З1:</b> все аспекты поставленной задачи по практике  |
|  |  | <b>Уметь УК-1.4-У1:</b> грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки в решении задач по практике. |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности  | <b>Владеть УК-1.4-В1:</b> навыком формирования оценки различных аспектов поставленной задачи по практике  |
|   | УК-1.5<br>Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи   | <b>Знать УК-1.5-З1:</b> практические последствия решения задач по практике<br><b>Уметь УК-1.5-У1:</b> определить и оценить практические последствия решения задач по практике<br><b>Владеть УК-1.5-В1:</b> навыками определения и оценивания практических последствий возможных решений задач по практике   |
| УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1<br>Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач | <b>Знать УК-2.1-З1:</b> этапы жизненного цикла проекта<br><b>Уметь УК-2.1-У1:</b> разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ<br><b>Владеть УК-2.1-В1:</b> навыком распределения своих действий по решению поставленных задач   |
|   | УК-2.2<br>Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений              | <b>Знать УК-2.2-З1:</b> действующие правовые нормы и программные ресурсы, касающиеся поставленной задачи по практике<br><b>Уметь УК-2.2-У1:</b> грамотно использовать правовые нормы и программные ресурсы, касающиеся поставленной задачи по практике<br><b>Владеть УК-2.2-В1:</b> методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта, учёта правовых норм |
|   | УК-2.3<br>Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время  | <b>Знать УК-2.3-З1:</b> этапы разработки и реализации проекта<br><b>Уметь УК-2.3-У1:</b> управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла<br><b>Владеть УК-2.3-В1:</b> навыком дисциплинированной организации своей практической деятельности   |
|   | УК-2.4<br>Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта  | <b>Знать УК-2.4-З1:</b> методы разработки и управления проектами<br><b>Уметь УК-2.4-У1:</b> объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта<br><b>Владеть УК-2.4-В1:</b> навыком выступления с сопровождением репрезентативного материала, представленном в электронном виде.   |
|   | УК-3.1<br>Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде  | <b>Знать УК-3.1-З1:</b> различные стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели<br><b>Уметь УК-3.1-У1:</b> формулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели<br><b>Владеть УК-3.1-В1:</b> методами организации и управления коллективом  |
|   | УК-3.2<br>Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/ взаимодействует, учитывает их в   | <b>Знать УК-3.1-З2:</b> методики формирования команд<br><b>Уметь УК-3.2-У1:</b> разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта   |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.) | <b>Владеть УК-3.2-В1:</b> умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели   |
|  | УК-3.3<br>Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата   | <b>Знать УК-3.3-З1:</b> основные теории лидерства и стили руководства<br><b>Уметь УК-3.3-У1:</b> разрабатывать командную стратегию<br><b>Владеть УК-3.3-В1:</b> навыком планирования последовательности шагов  |
|  | УК-3.4<br>Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды  | <b>Знать УК-3.4-З1:</b> методы эффективного руководства коллективами<br><b>Уметь УК-3.4-У1:</b> применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели<br><b>Владеть УК-3.4-В1:</b> навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды  |
| УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1<br>Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами   | <b>Знать УК-4.1-З1:</b> правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации<br><b>Уметь УК-4.1-У1:</b> применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия<br><b>Владеть УК-4.1-В1:</b> методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий |
|  | УК-4.2<br>Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках   | <b>Знать УК-4.2-З1:</b> современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном(ых) языках<br><b>Уметь УК-4.2-У1:</b> решать стандартные коммуникативные задачи на государственном и иностранном(ых) языках<br><b>Владеть УК-4.2-В1:</b> информационно-коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языка                                       |
|  | УК-4.3<br>Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках  | <b>Знать УК-4.3-З1:</b> особенности стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурные различия<br><b>Уметь УК-4.3-У1:</b> вести деловую переписку в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках<br><b>Владеть УК-4.3-В1:</b> навыками деловой переписки в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках   |
|  | УК-4.4  | <b>Знать УК-4.4-З1:</b> основы диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения:   |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p>Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям;</li> <li>• уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы;</li> <li>• критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия</li> </ul> | <p>- основы внимательного слушания (понимать суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям);</p> <p>- суть содержания «уважать высказывания других» (как в плане содержания, так и в плане формы);</p> <p>-основы аргументированной и конструктивной критики (не задевая чувств других);</p> <p>-способы адаптации речи и языка жестов к ситуациям взаимодействия</p>  |
|   |   | <p><b>Уметь УК-4.4-У1:</b> выбрать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p>   |
|   |   | <p><b>Владеть УК-4.4-В1:</b> навыками диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения</p>   |
|   | <p>УК-4.5</p> <p>Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно</p>   | <p><b>Знать УК-4.5-З1:</b> особенности перевода академических и профессиональных текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно</p> <p><b>Уметь УК-4.5-У1:</b> выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно</p> <p><b>Владеть УК-4.5-В1:</b> навыками составлять и корректно переводит академические и профессиональные тексты с иностранного(ых) на государственный язык и обратно</p> |
| <p>ПКС-5.</p> <p>Способен участвовать в управлении технологическими комплексами (автоматизированными промышленными, системой диспетчерского управления и т.д.), принимать решения в условиях неопределенности</p> | <p>ПКС-5.1</p> <p>Совершенствует систему автоматизированного проектирования</p>   | <p><b>Знать ОПК-5.1-З1:</b> основные (наиболее распространенные) профессиональные программные комплексы в области математического моделирования технологических процессов и объектов</p>   |
|   |   | <p><b>Уметь ОПК-5.1-У1:</b> разрабатывать физические, математические и компьютерные модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к процессу освоения месторождений, в том числе на континентальном шельфе</p>   |
|   |   | <p><b>Владеть ОПК-5.1-В1:</b> работает с пакетами программ, позволяющих проводить математическое моделирование основных технологических процессов и технологий, применяемых при освоении месторождений, в том числе на континентальном шельфе, применении современных энергосберегающих технологий</p>   |
|   |   | <p><b>Знать ОПК-5.2-З1:</b> основные понятия и современные принципы работы с информацией</p>   |
|   | <p>ПКС-5.2</p> <p>Анализирует процесс технологической подготовки производства изделий в организации и выявление этапов, подлежащих автоматизации</p>  | <p><b>Уметь ОПК-5.2-У1:</b> применять пакеты для обработки больших данных</p> <p><b>Владеть ОПК-5.2-В1:</b> методами оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач</p>  |
|   | <p>ПКС-5.3</p> <p>Планирует проведение работ по автоматизации</p>   | <p><b>Знать ОПК-5.3-З1:</b> способы переход контроля и управления на специальное оборудование, охватывающее все этапы производства</p>   |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | процессов по добыче углеводородного сырья  | <b>Уметь ОПК-5.3-У1:</b> передавать управленческие и контрольные функции от человека к техническому оборудованию<br><b>Владеть ОПК-5.3-В1:</b> программными продуктами, обеспечивающих быстрый и точный сбор информации, а также производящих прогнозные действия для автоматизации планирования производства |
| ПКС-7.<br>Способен анализировать и обобщать данные о работе технологического оборудования, осуществлять контроль, техническое сопровождение и управление технологическими процессами в нефтегазовой отрасли | ПКС-7.1<br>Анализирует результаты исследований и разработок                                | <b>Знать ОПК-7.1-З1:</b> процесс анализа результатов исследования деятельности предприятий нефтегазовой промышленности  |
|   |  | <b>Уметь ОПК-7.1-У1:</b> анализировать и обобщать результаты экспериментальных и теоретических исследований   |
|   |  | <b>Владеть ОПК-7.1-В1:</b> навыками прогнозирования возникновения рисков при внедрении новых технологий, оборудования, систем   |
|   | ПКС-7.2<br>Критически оценивает данные исследований и делает выводы                        | <b>Знать ОПК-7.2-З1:</b> теорию системного и критического анализа ситуаций  |
|   |  | <b>Уметь ОПК-7.2-У1:</b> определять перечень возможных рисков при проведении технологических процессов нефтегазового производства   |
|   |  | <b>Владеть ОПК-7.2-В1:</b> методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций   |
|   | ПКС -7.3<br>Применяет инновационные методы для решения производственных задач              | <b>Знать ОПК-7.3-З1:</b> способы применения инновационных методов для решения производственных задач  |
|   |  | <b>Уметь ОПК-7.3-У1:</b> формулировать цели выполнения работ и предлагать пути их достижения  |
|   |  | <b>Владеть ОПК-7.3-В1:</b> навыками разработки инновационных подходов в конкретных технологиях  |
|   | ПКС-7.4<br>Контролирует выполнение плана работ по проектированию технологических процессов | <b>Знать ОПК-7.4-З1:</b> основы технологических процессов нефтегазовой отрасли  |
|   |  | <b>Уметь ОПК-7.4-У1:</b> использовать фундаментальные знания профессиональной деятельности для решения конкретных задач нефтегазового производства  |
|   |  | <b>Владеть ОПК-7.4-В1:</b> навыками контроля выполнения плана работ по проектированию технологических процессов   |

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

#### 4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений.

До начала прохождения практики, обучающиеся должны освоить такие дисциплины, как Философские проблемы в науке и технике, Управление проектами и проектный менеджмент, Информационно-коммуникационные технологии, Инжиниринг добычи нефти.

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения таких дисциплин, как Организация и управление нефтегазовым производством и предшествует выполнению и защите выпускной квалификационной работы в соответствии с выбранным направлением научного исследования.

#### 5. Объем практики

Длительность практики составляет 4 недели, общая трудоемкость практики 6 зачетных единиц, 216 часов.

Сроки проведения, форма промежуточного контроля:

- Очная форма обучения (1 курс, 2 семестр, дифференцированный зачет)

## 6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 2

| № п/п | Виды работы на практике   | Кол-во часов | Код ИДК  | Формы текущего контроля  |
|-------|---|--------------|--|--------------------------|
| 1     | Организация практики (выбор руководителя, проведение организационного собрания, оформление задания на практику)                         | 2            | УК-1.3; УК-2.1; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4; УК-4.1;  | Подпись в журнале по ТБ  |
| 2     | Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности и знакомство с рабочим местом, режимом работы и учебным материалом | 40           | УК-1.1; УК-4.1; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5   | Самостоятельная работа   |
| 3     | Непосредственная работа, включающая выполнение заданий по месту практики  | 60           | УК-1.2; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1, УК-4.2; ПКС-5.1; ПКС-5.2; ПКС-5.3; ПКС-7.4; ПКС-7.3      | Самостоятельная работа   |
| 4     | Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике и публикаций на его основе по проблематике выпускной работы     | 6            | УК-1.1 - УК-1.5; УК-2.1 - УК-2.4; УК-3.1 - УК-3.4; УК-4.1 - УК-4.5; ПКС-5.1 - ПКС-5.3; ПКС-7.1 - ПКС-7.4 | Защита отчета на кафедре |

## 7. Оценка результатов прохождения практики

7.1. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций.

Оценка по практике выставляется в результате суммирования баллов за выполнение заданий по практике, формирование отчета, защиты отчета (Таблица 3). Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок (Таблица 4).

Таблица 3

| Формы текущего контроля прохождения практики  | Критерии оценки работы   | Макс. количество баллов |
|---|--|-------------------------|
| Изучению научно-технической документации, связанной с исследуемой технологией             | Обоснованность выбора источников   | 15                      |
| Выявление преимуществ и недостаткам, область применения исследуемой технологии            | Степень раскрытия сущности проблемы  | 25                      |
| Анализ геолого-технологических факторов, влияющих на эффективность исследуемой технологии | Глубина и полнота раскрытия темы, логичность, связность, доказательность, структурная упорядоченность  | 25                      |
| Подготовка и оформление отчета и доклада  | Соблюдение требований к оформлению отчета  | 10                      |
| Защита  | Понимание материала, обоснование суждения; применение знаний на практике; представление необходимых примеров не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; изложение материала последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. | 25                      |
| <b>ВСЕГО</b>  |  | <b>100</b>              |

Таблица 4

| 100-балльная шкала оценок | Традиционная шкала оценок |            |
|---------------------------|---------------------------|------------|
| 91-100                    | Отлично                   | Зачтено    |
| 76-90                     | Хорошо                    |            |
| 61-75                     | Удовлетворительно         |            |
| менее 61 балла            | Неудовлетворительно       | Не зачтено |

Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» выставляется в следующих случаях:

- невыполнение задания, полученного от руководителя практики, отсутствие отчета по практике
- неумение использовать научную терминологию; низкий уровень культуры исполнения заданий.
- низкий уровень сформированности компетенций в соответствии с установленными программой практики индикаторами и уровнями усвоения.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

GIS-Lab: Источники открытых геолого-геофизических данных ([gis-lab.info](http://gis-lab.info));

Геолого-геофизические данные в открытом доступе.

Геологоразведочные работы (ГРП) ([petroleumengineers.ru](http://petroleumengineers.ru));

Каталог открытой геоинформации ([opengeodata.ru](http://opengeodata.ru)).

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства: tNavigator, KAPPA Workstation, Гидрасим-Немезида.

## 9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности университета, либо организации, где обучающийся проходит практику.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 5).

Таблица 5

### Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий  | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор) |
|-------|--|--|--|
| 1     | Производственная практика (технологическая)  | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа (лабораторных занятия); курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (компьютерный класс).<br>Оснащенность: столы, стулья. Проектор мультимедийный – 1 шт., системные блоки IRU в комплекте с монитором, клавиатурой и мышкой – 15 шт., интерактивная доска – 1 шт., акустическая система (колонки) – 2 шт. | 625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70, 504   |

## **10. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся на практике**

Оценочная часть отчета по практике включает в себя следующие пункты:

- 1) изучение научно-технической документации на разработку месторождений, например: проектно-технологические документы на разработку месторождений; статьи и публикации из научно-технических периодических изданий, в том числе электронных, и др.;
- 2) анализ геолого-промыслового материала по разработке месторождения;
- 3) анализ применения технологии в аналогичных геолого-промысловых условиях;
- 4) анализ существующих рекомендаций, повышающих эффективность разработки;
- 5) копия публикации из научно-практического журнала или сборника трудов

## **11. Требование к объему, структуре и оформлению отчета по практике**

Отчет по производственной практике включает следующие разделы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение – цель, задачи прохождения практики, место прохождения практики, продолжительность практики, перечень основных работ, выполненных в период прохождения производственной практики; актуальность исследования.
4. Основная часть – ход и результаты исследования.
5. Заключение – выводы по результатам прохождения производственной практики:
  - а) обобщение, систематизация, анализ информации, полученной из литературных источников по теме исследования;
  - б) выявление преимуществ и недостатков, области применения исследуемой технологии;
  - в) определение геолого-технологических факторов, влияющих на эффективность исследуемой технологии.
6. Список использованных источников.
7. Приложения
  - а) индивидуальный план работы;
  - б) копия публикации из научно-практического журнала или сборника трудов;
  - в) отзыв научного руководителя магистерской диссертации.

Отчет представляется в прошитом виде.

## **12. Методические указания по прохождению практики**

- 1) составление плана практики;
- 2) изучение структуры и состава научно-технической документации на разработку месторождений;
- 3) анализ геолого-промыслового материала по разработке месторождения;
- 4) анализ применения технологии в аналогичных геолого-промысловых условиях;
- 5) анализ существующих рекомендаций, повышающих эффективность разработки;
- 6) опубликование научной статьи (объем 3-4 страницы) и/или тезисов доклада (объем 1-3 страница), которые прилагаются к отчету,
- 7) составление плана на последующий период написания магистерской диссертации;
- 8) презентация результатов научных исследований в виде научного доклада.

**КАРТА**  
**обеспеченности практики учебной и учебно-методической литературой**

Вид практики **Производственная**

Тип практики **Технологическая**

Код, направление подготовки **21.04.01 Нефтегазовое дело**

Направленность (профиль) **Цифровые технологии в нефтегазовом деле**

| № п/п | Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания  | Количество экземпляров в БИК | Контингент обучающихся, использующих указанную | Обеспеченность обучающихся литературой, % | Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-) |
|-------|---|------------------------------|--|---|---|
| 2     | Разработка малопродуктивных нефтяных месторождений: [Электронный ресурс] / В.Д. Лысенко, В.И. Грайфер. - 2001<br><a href="https://www.geokniga.org/bookfiles/geokniga-proektirovanie-razrabotki-neftyanyh-mestorozhdeniy.pdf">https://www.geokniga.org/bookfiles/geokniga-proektirovanie-razrabotki-neftyanyh-mestorozhdeniy.pdf</a>  | ЭР                           | 30   | 100                                       | +   |
| 3     | Справочное руководство по проектированию разработки и эксплуатации нефтяных месторождений. Добыча нефти / под ред. Ш. К. Гиматудинова. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Недра, 1983. - 456 с. : ил., граф., табл. - Режим доступа: для автор. пользователей. - Библиогр.: с. 447-448 (45 назв.). - Предм. указ.: с. 449-451. - (в пер.) : Б. ц. - Текст : электронный. | ЭР                           | 30   | 100                                       | +   |
| 5     | Elementary mathematical modeling of technical systems: учебное пособие / П. И. Ковалёв; ТИУ. - Тюмень : ТИУ, 2021. - 80 с. - Текст : непосредственный   | 12+ЭР                        | 30   | 100                                       | +   |

\*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ  
<https://jirbis.tyuiu.ru>