

Аннотация рабочей программы дисциплины
Законы коммуникации: говорим о бизнес-идее
основной профессиональной образовательной программы
по специальности 21.05.06 Нефтегазовая техника и технологии
Направленности: Технология бурения нефтяных и газовых скважин
Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

Цель дисциплины: создание коммуникации по модели: от генерирования идеи до реализации.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Русский язык», «Обществознание», изучаемых в рамках среднего полного общего образования, и тематически связано с такими дисциплинами учебного плана, как «Проектная деятельность», «Профессиональная и деловая этика», а также необходимо для выполнения, подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Формулирует основные концепции управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах.	знает лингвистические и психолингвистические основы публичного выступления как формы делового общения (31)
		умеет осуществлять подготовку к публичной речи (У1)
		владеет навыками подготовки и эффективного проведения публичного выступления, основанного на законах риторики (В1)
	УК-3.2. Применяет социально-психологические методы при построении эффективной системы управления персоналом.	знает способы установления контакта в процессе межличностного взаимодействия (32)
умеет в практической деятельности установить контакт в целях успешного межличностного взаимодействия (У2)		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6FA44C50384686A8E7BD5E2E5

		владеет технологиями установления контакта в процессе межличностного взаимодействия (B2)
	УК-3.3. Формулирует принципы и методы командообразования.	знает принципы делегирования полномочий членам команды (33)
		умеет распределять обязанности в соответствии с компетенциями членов команды (У3)
		владеет навыками командообразования и принципами тайм-менеджмента (B3)
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	знает общие требования, предъявляемые к текстам различных стилей и жанров (34)
		умеет создавать тексты в соответствии с жанровыми и стилистическими особенностями конкретного стиля и коммуникативной ситуации (У4)
		владеет навыком создания текстов в соответствии жанровыми и стилистическими особенностями конкретного стиля и коммуникативной ситуации (B4)
	УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	знает современные информационно-коммуникационные средства (35)
		умеет выбирать наиболее оптимальные информационно-коммуникационные средства в соответствии с задачами деловой коммуникации (У5)
		владеет навыками создания текстов в процессе деловой коммуникации (B5)
	УК-4.3. Применяет профессиональную лексику и базовую грамматику для обеспечения профессионального взаимодействия в устной и письменной формах.	знает профессиональную лексику (36)
		умеет использовать терминологию для обеспечения профессионального взаимодействия (У6)
		владеет нормами русского литературного языка (B6)

4. Общая трудоемкость дисциплины

составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

5. Форма промежуточной аттестации

очная форма обучения: зачет – 2 семестр.

заочная форма обучения: зачет – 3 семестр.

Рабочую программу разработали: С.Д. Погорелова, доцент, к.ф.н., доцент; П.С. Медведев, доцент, к.п.н., доцент; Т.В. Шакирова, доцент, к.ф.н., доцент.

Руководитель образовательной программы



А.Е. Анашкина