Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 01.07.2024 17:34:46
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Администрирование рабочего времени персонала»

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки
43.03.01 Сервис направленность

Направленность Кадровый и правовой сервис в отрасли

1. Цели изучения дисциплины

состоит в формировании у обучающихся системного представления об основах администрирования рабочего времени персонала, его субъектах, формах и методах, правовых основах и методическом обеспечении.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Администрирование рабочего времени персонала» относится к элективным дисциплинам, в части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПКС-3 Применение основ кадрового планирования и контроллинга, экономики и маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала в практике функционирования отраслевых предприятий	ПКС-3. 1. учитывать и применять в работе основы кадрового планирования и контролинга, экономики и маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала	*Знать*: З.1. Порядок разработки и основных положениях правил администрирования рабочего времени персонала в целях кадрового планирования и контроллинга, экономики и маркетинга.
		Уметь: У.1. Применять указанные правила при принятии управленческих решений.
		Владеть: В.1.Навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала к участию в управлении организациями на основании централизованных и локальных норм права.

4. Общая трудоемкость дисциплины

составляет _3__зачетных единиц, 108 часа

5. Форма промежуточной аттестации

заочная форма обучения**: зачет – 7 семестр**.

Рабочую программу разработала Медведева Н.Г., к.э.н., доцент кафедры ЭОП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Заведующий кафедрой ЭОП

Сертификат: 6FA44C50384686A8E7BD5E27735179BC
Владелец: Ефремова Вероника Васильевна
Действителен: с 14.06.2022 до 07.09.2023



Е. А. Корякина