

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 24.04.2024 09:02:12
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТОМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт геологии и нефтегазодобычи



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

тип практики: педагогическая

направление подготовки: 21.04.01 Нефтегазовое дело

направленность: Технологические решения строительства скважин на месторождениях со сложными геолого-технологическими условиями их разработки

форма обучения: очная

Программа практики разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 22.04.2019 г. и требованиями ОПОП направление подготовки: 21.04.01 Нефтегазовое дело направленность: «Технологические решения строительства скважин на месторождениях со сложными геолого-технологическими условиями их разработки» к результатам освоения практики

Программа практики рассмотрена на заседании кафедры НБ
Протокол № 01 от «31» августа 2020 г.

Заведующий кафедрой НБ



Ю.В. Ваганов

СОГЛАСОВАНО:

Председатель КСН
« 31 » 08 2020 г.



Ю.В. Ваганов

Руководитель образовательной программы



В.П. Овчинников

« 31 » 08 2020 г.

Программу практики разработал:

Руководитель ОП «Технологические решения строительства скважин на месторождениях со сложными геолого-технологическими условиями их разработки», д.т.н., профессор



В.П. Овчинников

1. Цели и задачи прохождения практики

Цель: воспитание в будущих магистрантах навыков специалистов, владеющих современным инструментарием поиска и интерпретации информационного материала для его использования в педагогической деятельности и выработки соответствующего профессионального мышления, эрудиции и мировоззрения.

Задачи: обеспечение приобретения магистрантами собственного опыта по передаче знаний; приобретение ими базовых навыков наставника и руководителя, как отдельных обучающихся, так и учебных групп, приобретение магистрантами навыка педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала по дисциплинам с целью его использования в педагогической деятельности, формирование и развитие профессиональных навыков применения современных методов и методик преподавания по дисциплинам профиля магистерских программ, знакомство магистрантов со спецификой деятельности преподавателя специальных дисциплин и формирование умений выполнения педагогических функций.

2. Вид, тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: педагогическая.

Способ проведения практики: стационарный.

Форма проведения практики: дискретная практика.

3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК) ¹	Код и наименование результата обучения по практике
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать: УК-4 31 правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; УК-4 32 современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; УК-4 33 существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия. Уметь: УК-4 У1 применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия. Владеть: УК-4 В1 методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.	Знать: 31 виды и закономерности коммуникаций, правила деловой переписки 32 содержание коммуникационных технологий 33 виды профессиональных сообществ, основы их организации и развития Уметь: У1 организация, планирование, обоснование и осуществление проведения различных видов социального общения Владеть: В1 апробация межличностного делового общения в обучаемой группе
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты	Знать: УК-6 31 методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения.	Знать: 31 основы положения по методикам самооценки, самоконтроля и саморазвития Уметь:

<p>собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>Уметь: УК-6 У1 решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; УК-6 У2 применять методики самооценки и самоконтроля; УК-6 У3 применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности. Владеть: УК-6 В1 технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.</p>	<p>У1 применять результаты оценки личностного и профессионального развития на собственном уровне и составлять планы реализации У2 составлять программы обоснования самоанализа по оценке и контролю личностного профессионального развития Владеть: В1 программами улучшения и сохранения здоровья, перспективными планами управления своей познавательной деятельностью внесением корректирующих предложений по его реализации, совершенствованию, изменением не выполненных его положений</p>
<p>ПКС-8. Способен формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач образовательной политики</p>	<p>Знать: ПКС-8 З1 - современные образовательные технологии профессионального образования ПКС-8 З2 -законодательство Российской Федерации об образовании и о персональных данных и локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по программам магистратуры ПКС-8 З3 - требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность Уметь: ПКС-8. У1 - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися ПКС-8 У2 - создавать на занятиях проблемно-ориентированную образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся компетенций, предусмотренных требованиями ФГОС Владеть: ПКС-8. В1 - контролировать соблюдение обучающимися на занятиях требований охраны труда ПКС-8 В2 - анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся лаборатории, ином учебном помещении</p>	<p>Знать: З1 современные образовательные технологии профессионального образования; З2 законодательство РФ об образовании, локальные нормативные акты ТИУ; З3 требования охраны труда при проведении учебных занятий в ТИУ Уметь: У1 устанавливать педагогически правильные, целеориентированные взаимоотношения с обучающимися; У2 формировать проблемно-ориентированную учебную среду, формирующую компетенции Владеть: В1 заполнение журнала по технике безопасности В2 предотвращать риски для жизни и здоровья обучающихся, знать порядок действия в ЧС, порядок оказания первой медицинской помощи</p>

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика входит в состав обязательной части Блока 2.Практика учебного плана от 22.04.2019 г.

До начала прохождения практики обучающиеся должны освоить такие дисциплины, как Философские проблемы в науке и технике, Информационно-коммуникационные технологии,

Системный анализ и моделирование, Педагогика и психология.

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения таких дисциплин, как Научно-исследовательский семинар, Нормативная документация на строительство скважин.

5. Объем практики

Длительность практики составляет 2 недели, общая трудоемкость практики 3 зачетные единицы, 108 часов.

Сроки проведения практики: 4 недели.

Очная форма обучения 2 курс 3 семестр.

6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 2

№ п/п	Виды работы на практике	Количество часов	Код ИДК	Формы текущего контроля
1	Прикрепление обучающегося к руководителю практикой, выдача задания.	2	УК-4 31 правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации	Приказ о направлении на практику
2	Ознакомление с нормативными документами по дисциплине	12	УК-6 У1 решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности	Опрос
3	Работа со специальной литературой	10	УК-6 У3 применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности	Опрос
4	Подготовка материалов для проведения лабораторных и практических занятий	24	УК-4 33 существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия ПКС-832 основы менеджмента	Защита презентации по отчету
5	Разработка тестовых заданий	25	УК-6 31 методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения	Защита презентации по отчету
6	Проведение лабораторных и практических занятий	2	УК-4 32 современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках УК-4 У1 применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия	Защита презентации по отчету

			УК-4 В1 методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий ПКС-8.31 основы педагогики и психологии ПКС-8.У1 общаться с аудиторией, заинтересовать слушателей ПКС-8.В1 навыками делового общения ПКС-8.В2 основами менеджмента в организации работы коллектива при выполнении определенной исследовательской, проектной и конструкторской задачи	
7	Написание отчета	35	УК-6 У2 применять методики самооценки и самоконтроля УК-6 В1 технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик	Отчет
Итого:		108		

7. Оценка результатов прохождения практики

7.1. Критерии оценки промежуточной аттестации.

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

7.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций.

Оценка по практике выставляется в результате суммирования баллов за выполнение заданий по практике, формирование отчета, защиты отчета (Таблица 3). Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок (Таблица 4).

Таблица 3

Формы текущего контроля прохождения практики	Критерии оценки работы	Макс. количество баллов
Опрос	Полное владение информацией о нормативных документах по дисциплине	15
Опрос	Знание специальной литературы	10
Защита презентации по отчету	Презентация материалов для проведения лабораторных и	20

	практических занятий	
Защита презентации по отчету	Презентация тестовых заданий	20
Защита презентации по отчету	Фото презентация с лабораторных и практических занятий	25
Отчет	Написание отчета	10
	ВСЕГО	100

Таблица 4

100-балльная шкала оценок	Традиционная шкала оценок	
91-100	Отлично	Зачтено
76-90	Хорошо	
61-75	Удовлетворительно	
менее 61 балла	Неудовлетворительно	Не зачтено

Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» выставляется в следующих случаях:

- невыполнение задания, полученного от руководителя практики,
- отсутствие отчета по практике,
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности компетенций в соответствии с установленными программой практики индикаторами и уровнями усвоения

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: SCOPUS, WEB OF SCIENCE, ELIBRARY.RU, ЖУРНАЛЫ ИЗДАТЕЛЬСТВА CAMBRIDGE UNIVERSITY PRESS (CUP), Педагогическая библиотека http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php, База профессиональных данных «Мир психологии» <http://psychology.net.ru/>.

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т. ч. отечественного производства: Microsoft Office, поисковые системы Интернета и т.д.

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности университета, либо организации, где обучающийся проходит практику.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 5).

Таблица 5

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для прохождения практики в университете	Перечень технических средств обучения, необходимых для прохождения практики в университете (демонстрационное оборудование)
1	Персональный компьютер (моноблок) iRU AIO 304 с конфигурацией: IntelCore i3 3330/4096 Mb RAM/500Gb HDD/GForce GT520 1024 Mb/DVD+/-RW/Веб камера. Программное обеспечение: - MS Office Professional Plus 2010 - GIMP;3. MSOffice_Visio_standard_2010 - Dreamweaver CS5 11. - ОС Windows 7	– учебные кабинеты, оборудованные необходимой мебелью; – демонстрационное оборудование; – фонды библиотеки ТИУ; – компьютерные классы и электронные читальные залы с доступом в Интернет; – интерактивная доска.

10. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся на практике

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, формируемых в процессе прохождения практики:

Оценочное средство №1. Составление теоретического обзора проблемы исследования и библиографического списка.

Задание. Изучить литературу по проблеме исследования. Выявить современное состояние проблемы, наиболее близкие работы по тематике исследования. Определить взаимосвязи и отношения между объектами исследования, их положение в системе педагогического знания, соотнести с уровнем российской и мировой педагогической мысли. Разработать главу, содержащую обзор теоретических аспектов исследования. Составить библиографический список.

Оценочное средство № 2. Подбор и планирование методической работы на практике

Задание: Разработать согласно поставленным целям подготовки обучающихся цели и задачи мероприятий, подобрать используемые методы и приемы.

Оценочное средство № 3. Составление конспектов методических разработок.

Задание: На основе изученного теоретического материала и выбранных дидактических приемов разработать основную часть мероприятий (речь, задания для обучающихся и т.д.)

Оценочное средство № 4. Проведение педагогической практики.

Задание. Установить цели педагогической практики. Разработать план занятия, диагностические критерии, методы и подходы к проведению работы. Определить сроки проведения. Провести занятие и подготовить отчет по практике и презентацию к нему.

11. Требование к объему, структуре и оформлению отчета по практике

Формой отчетности о прохождении практики является отчет, подготовленный обучающимся в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами руководителю практики для проверки. Исходными данными для выполнения отчета являются материалы, собранные в период прохождения производственной практики.

11.1 Отчет выполняется на листах белой бумаги формата А4 (210x297 мм) с одной стороны с применением печатающих и графических устройств вывода ПЭВМ, шрифт обычный, № 14, интервал междустрочный - одинарный.

11.2 Расстояние от рамки формы до границ текста следует оставлять в начале и конце строк - не менее 3 мм.

Расстояние от верхней или нижней строки текста до верхней или нижней рамки должно быть не менее 10 мм.

Абзацы в тексте начинают отступом, равным 1,25-1,27 см.

11.3 Отдельные слова, формулы, условные знаки, а также иллюстрации следует выполнять черными чернилами, пастой или тушью.

Ошибки (графические неточности), допускается исправлять под-чисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики).

Повреждения листов отчета, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускается.

11.4 Оформление содержания отчета должно быть согласно: методических указаний.

11.5 Примерное содержание отчета.

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

Титульный лист

1. Содержание

2. Введение, в котором указываются:

цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики;

3 Индивидуальный план учебной практики

- график исследований, разработанный магистрантом совместно с руководителем

практики и согласованный с научным руководителем магистерской программы

4 Основная часть, содержащая:

- перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.

5 Заключение, включающее:

- описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики.

Список использованных источников.

Приложения, которые могут включать:

- иллюстрации в виде фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц.

Приложение 1

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Вид практики учебная Тип практики педагогическая

Код, направление подготовки 21.04.01 Нефтегазовое дело

Направленность Технологические решения строительства скважин на месторождениях со сложными геолого-технологическими условиями их разработки

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по учебной практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать: 31 виды и закономерности коммуникаций, правила деловой переписки 32 содержание коммуникационных технологий 33 виды профессиональных сообществ, основы их организации и развития	Не знает правил коммуникаций, деловой переписки, не способен отличить профессиональные сообщества	Не знает видов профессиональных сообществ, но обладает навыками коммуникаций, соблюдает не в полной мере правила деловой переписки	Не знает видов профессиональных сообществ, но обладает навыками коммуникаций, соблюдает правила деловой переписки	Знает виды профессиональных сообществ, и их особенности, обладает навыками коммуникаций, соблюдает правила деловой переписки
	Уметь: У1 организация, планирование, обоснование и осуществление проведения различных видов социального общения	Не участвует в профессиональном социальном общении	Не способен организовать и планировать социальное общение, но участвует в нем	Не способен организовать, но планирует социальное общение, и участвует в нем	Планирует, организует и проводит социальное общение
	Владеть: В1 апробация межличностного делового общения в обучаемой группе	Не участвует в межличностном общении в обучаемой группе	Участвует в деловом межличностном общении при возникновении вопросов у обучающихся	Участвует в деловом межличностном общении отстраненно	Участвует в деловом межличностном общении в группой

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по учебной практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знать: З1 основы положения по методикам самооценки, самоконтроля и саморазвития	Не знает методик самооценки и самоконтроля	Знает о методиках самоконтроля и саморазвития	Знает основы положения по методикам самооценки, самоконтроля и саморазвития не в полной мере	Знает основы положения по методикам самооценки, самоконтроля и саморазвития
	Уметь: У1 применять результаты оценки личностного и профессионального развития на собственном уровне и составлять планы реализации	Не умеет применять результаты оценки личностного и профессионального развития на собственном уровне и составлять планы реализации	Не умеет применять результаты оценки личностного и профессионального развития на собственном уровне и составлять планы реализации, допуская значительные неточности и погрешности	Не умеет применять результаты оценки личностного и профессионального развития на собственном уровне и составлять планы реализации, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет применять результаты оценки личностного и профессионального развития на собственном уровне и составлять планы реализации
	Уметь: У2 составлять программы обоснования самоанализа по оценке и контролю личностного профессионального развития	Не умеет составлять программы обоснования самоанализа по оценке и контролю личностного профессионального развития	Составляет программы обоснования самоанализа по оценке и контролю личностного профессионального развития, допуская значительные неточности и погрешности	Составляет программы обоснования самоанализа по оценке и контролю личностного профессионального развития, допуская значительные неточности и погрешности	Составляет программы обоснования самоанализа по оценке и контролю личностного профессионального развития.
	Владеть: В1 программами улучшения и сохранения здоровья	Не владеет программами улучшения и сохранения здоровья	Владеет программами улучшения и сохранения здоровья не в полной мере, не может применить на практике	Владеет программами улучшения и сохранения здоровья не в полной мере, может применить на практике	Владеет программами улучшения и сохранения здоровья в полной мере, может применить на практике

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по учебной практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	В2 перспективными планами управления своей познавательной деятельностью внесением корректирующих предложений по его реализации, совершенствованию, изменением не выполненных его положений	Не владеет перспективным и планами управления своей познавательной деятельностью	Владеет перспективным и планами управления своей познавательной деятельностью	Владеет перспективным и планами управления своей познавательной деятельностью с внесением корректирующих предложений по его реализации	Владеет перспективным и планами управления своей познавательной деятельностью с внесением корректирующих предложений по его реализации, совершенствованию, изменением не выполненных его положений
ПКС-8. Способен формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач образовательной политики	Знать: 31 современные образовательные технологии профессионального образования;	Не знает современные образовательные технологии профессионального образования	Знает современные образовательные технологии профессионального образования, допуская значительные ошибки	Знает современные образовательные технологии профессионального образования, допуская незначительные ошибки	Знает современные образовательные технологии профессионального образования
	32 законодательство РФ об образовании, локальные нормативные акты ТИУ;	Не знает законодательство РФ об образовании, локальные нормативные акты ТИУ	Знает законодательство РФ об образовании, не знает локальные нормативные акты ТИУ	Знает законодательство РФ об образовании, знает не все локальные нормативные акты ТИУ	Знает законодательство РФ об образовании, локальные нормативные акты ТИУ
	33 требования охраны труда при проведении учебных занятий в ТИУ	Не знает требования охраны труда при проведении учебных занятий в ТИУ	Не соблюдает требования охраны труда при проведении учебных занятий в ТИУ	Соблюдает требования охраны труда при проведении учебных занятий в ТИУ, допуская неточности	Соблюдает требования охраны труда при проведении учебных занятий в ТИУ
	Уметь: У1 устанавливать педагогически правильные, целеориентированные взаимоотношения с обучающимися;				

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по учебной практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	У2 формировать проблемно-ориентированную учебную среду, формирующую компетенции	Не умеет формировать проблемно-ориентированную учебную среду, формирующую компетенции	Формирует проблемно-ориентированную учебную среду, формирующую компетенции, допуская значительные ошибки	Формирует проблемно-ориентированную учебную среду, формирующую компетенции, допуская незначительные ошибки	Формирует проблемно-ориентированную учебную среду, формирующую компетенции
	Владеть: В1 заполнение журнала по технике безопасности	Не заполняет журнал по технике безопасности	Не регулярно заполняет журнал по технике безопасности	Заполняет журнал по технике безопасности с упущениями	Заполняет журнал по технике безопасности
	В2 предотвращать риски для жизни и здоровья обучающихся, знать порядок действия в ЧС, порядок оказания первой медицинской помощи	Не умеет и не знает как предотвращать риски для жизни и здоровья обучающихся, знать порядок действия в ЧС, порядок оказания первой медицинской помощи	Владеет навыками предотвращения рисков для жизни и здоровья обучающихся, знает порядок действия в ЧС, порядок оказания первой медицинской помощи, но не способен применить на практике	Владеет навыками предотвращения рисков для жизни и здоровья обучающихся, знает порядок действия в ЧС, порядок оказания первой медицинской помощи, способен применить на практике с незначительными ошибками	Владеет навыками предотвращения рисков для жизни и здоровья обучающихся, знает порядок действия в ЧС, порядок оказания первой медицинской помощи, способен применить на практике

КАРТА обеспеченности практики учебной и учебно-методической литературой

Вид практики учебная Тип практики педагогическая

Код, направление 21.04.01 Нефтегазовое дело

Направленность Технологические решения строительства скважин на месторождениях со сложными геолого-технологическими условиями их разработки

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Технология бурения нефтяных и газовых скважин [Текст] : в 5 т. / ред. В. П. Овчинников. - Тюмень : ТИУ. - ISBN 978-5-9961-1328-6. В 5 томах - 2017 г.	10	12	10	+
2	Розов, Н. Х. Педагогика высшей школы [Текст] : учебное пособие для студентов, аспирантов и слушателей системы дополнительного профессионального образования преподавателей высшей школы / Н. Х. Розов, В. А. Попков, А. В. Коржув. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 160 с.	ЭР	12	100	+

Руководитель образовательной программы _____ В.П. Овчинников

« ____ » _____ 2019 г.

Директор БИК _____ Д.Х. Каюкова

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

**Аннотация программы учебной практики
Педагогическая практика**

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки

21.04.01 Нефтегазовое дело

Направленность Технологические решения строительства скважин на месторождениях со сложными геолого-технологическими условиями их разработки

1. Цели прохождения практики

воспитание в будущих магистрах навыков специалистов, владеющих современным инструментарием поиска и интерпретации информационного материала для его использования в педагогической деятельности и выработки соответствующего профессионального мышления, эрудиции и мировоззрения

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в состав обязательной части учебного плана.

До начала прохождения практики обучающиеся должны освоить такие дисциплины, как Философские проблемы в науке и технике, Информационно-коммуникационные технологии, Системный анализ и моделирование, Педагогика и психология.

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения таких дисциплин, как Научно-исследовательский семинар, Нормативная документация на строительство скважин.

3. Результаты обучения по практике: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по практике
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать: УК-4 31 правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; УК-4 32 современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; УК-4 33 существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия. Уметь: УК-4 У1 применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия. Владеть: УК-4 В1 методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.	Знать: 31 виды и закономерности коммуникаций, правила деловой переписки 32 содержание коммуникационных технологий 33 виды профессиональных сообществ, основы их организации и развития Уметь: У1 организация, планирование, обоснование и осуществление проведения различных видов социального общения Владеть: В1 апробация межличностного делового общения в обучаемой группе
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и	Знать: УК-6 31 методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения. Уметь:	Знать: 31 основы положения по методикам самооценки, самоконтроля и саморазвития Уметь: У1 применять результаты оценки

<p>способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6 У1 решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; УК-6 У2 применять методики самооценки и самоконтроля; УК-6 У3 применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности. Владеть: УК-6 В1 технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.</p>	<p>личностного и профессионального развития на собственном уровне и составлять планы реализации У2 составлять программы обоснования самоанализа по оценке и контролю личностного профессионального развития Владеть: В1 программами улучшения и сохранения здоровья В2 перспективными планами управления своей познавательной деятельностью внесением корректирующих предложений по его реализации, совершенствованию, изменением не выполненных его положений</p>
<p>ПКС-8. Способен формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач образовательной политики</p>	<p>Знать: ПКС-8 З1 - современные образовательные технологии профессионального образования ПКС-8 З2 -законодательство Российской Федерации об образовании и о персональных данных и локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по программам магистратуры ПКС-8 З3 - требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность Уметь: ПКС-8. У1 - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися ПКС-8 У2 - создавать на занятиях проблемно-ориентированную образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся компетенций, предусмотренных требованиями ФГОС Владеть: ПКС-8. В1 - контролировать соблюдение обучающимися на занятиях требований охраны труда ПКС-8 В2 - анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся лаборатории, ином учебном помещении</p>	<p>Знать: З1 современные образовательные технологии профессионального образования; З2 законодательство РФ об образовании, локальные нормативные акты ТИУ; З3 требования охраны труда при проведении учебных занятий в ТИУ Уметь: У1 устанавливать педагогически правильные, целеориентированные взаимоотношения с обучающимися; У2 формировать проблемно-ориентированную учебную среду, формирующую компетенции Владеть: В1 заполнение журнала по технике безопасности В2 предотвращать риски для жизни и здоровья обучающихся, знать порядок действия в ЧС, порядок оказания первой медицинской помощи</p>

4. Общая трудоемкость практики

составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, 4 недели.

5. Форма промежуточной аттестации.
очная форма обучения: 2 курс, 3 семестр.

Руководитель образовательной программы _____ В.П. Овчинников
(подпись)