

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 08.05.2024 10:23:22
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт менеджмента и бизнеса
Кафедра Иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель СПС
/ Курчиков А.Р./
« 04 » 04 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина: Деловой иностранный язык (немецкий язык)
специальность: 21.05.03. Технология геологической разведки
специализация: 1. Геофизические методы поисков и разведки
месторождений полезных ископаемых
2. Геофизические методы исследования скважин

квалификация: горный инженер-геофизик
форма обучения: очная (5 лет)

курс: 1,2
семестр: 2,3,4

Аудиторные занятия 135 ч, в т.ч.:
Лекции – не предусмотрены
Практические занятия – 135 ч
Лабораторные занятия – не предусмотрены
Занятия в интерактивной форме – 40 ч
Самостоятельная работа – 153 ч, в т.ч.:
Курсовая работа (проект) – не предусмотрена
Расчётно-графические работы – не предусмотрены
Контрольные работы – не предусмотрены
др. виды самостоятельной работы – не предусмотрены
Вид промежуточной аттестации:
зачёт – 2, 3, 4 семестр
экзамен – не предусмотрен
Общая трудоемкость 288 ч, 8 зет

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.05.03 «Технология геологической разведки», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2016 № 1300.

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры «Иностранных языков»

Протокол № 1
от « 30 » августа 2018 г.

Зав. кафедрой иностранных языков

Пчелинцева И.Г. / 

Заведующий выпускающей кафедрой ПГ
«31» августа 2018 г.

 С.К. Туренко

Разработчик:

Родина О.Н., переводчик I кат. кафедры ин. яз.



1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель дисциплины:

Подготовка студента к общению в устной и письменной формах на деловом иностранном языке, что предполагает наличие умений в различных видах речевой деятельности, которые обеспечат владение необходимыми общекультурными и общепрофессиональными компетенциями.

В процессе достижения данной практической цели реализуются образовательные и воспитательные задачи дисциплины «Деловой иностранный язык»:

Задачи:

- Формирование навыков чтения профессиональной литературы по изучаемой специальности, актуальной литературы из газет и журналов для получения информации;
- Развитие навыков устного общения на изучаемом языке в рамках профессиональной тематики, определенной программой, соблюдая речевой этикет формального общения;
- Развитие патриотических и интернациональных чувств;
- Воспитание гуманности и толерантности;
- Формирование общей и иноязычной культуры, коммуникативной и профессиональной компетенций конкурентоспособной личности.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Деловой иностранный язык» как общеобразовательная учебная дисциплина входит в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла (Б.1.) ФГОС ВО по направлению подготовки **21.05.03 Технология геологической разведки**.

При изучении данной дисциплины учитываются компетенции, сформированные у обучающихся при изучении дисциплины «Иностранный язык» в четырех семестрах вузовского образования.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Номер/индекс компетенций	Содержание компетенции или ее части	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны
ОК-3	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать: основные представления о возможных сферах и направлениях саморазвития и профессиональной реализации, путях использования творческого потенциала. Уметь: выделять и характеризовать проблемы собственного саморазвития, формулировать цели профессионального и личного развития, оценивать свои творческие возможности. Владеть: основными приемами планирования и реализации необходимых видов деятельности, самооценки и профессиональной деятельности; подходами к совершенствованию творческого потенциала

ОК-6	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: лексический минимум иностранного языка общего и терминологического характера. Уметь: применять иностранный язык для профессионального и бытового общения. Владеть: иностранным языком в объёме необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников.
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: основные представления о возможных сферах и направлениях саморазвития и профессиональной реализации. Уметь: проектировать индивидуальную траекторию профессионального обучения и развития Владеть: основными приёмами планирования и реализации необходимых видов деятельности, самооценки и профессиональной деятельности; подходами к совершенствованию творческого потенциала.

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание разделов и тем дисциплины

Таблица 2

№ п/п	Наименование разделов	Содержание раздела дисциплины в дидактических единицах
2 семестр		
1	Добро пожаловать	1. Визит из Германии 2. Приветствие и знакомство 3. Визитные карточки 4. Страны, языки, национальности 5. Персонал фирмы
2	Командировка в Германию	6. Телефонные переговоры 7. Средства коммуникации, сокращения 8. Заказ билетов 9. Заказ номера в гостинице
3	Прибытие в Германию	10. Таможенный контроль 11. Проверка паспортов 12. Городской транспорт 13. Деловое письмо
3 семестр		
4	В гостинице	14. Получение номера 15. В ресторане 16. Письмо-запрос
5	На фирме	17. Знакомство с фирмой 18. Виды частного предпринимательства 19. Современный менеджер 20. Семья, биография
6	Заключение договора	21. Обсуждение договора 22. Подписание договора 23. Транспорт, транспортные расходы 24. Свободное время, хобби
4 семестр		
7	Как это оплатить?	25. Виды оплаты 26. Денежные средства 27. Курсы валют 28. Расходы семьи
8	На ярмарке	29. Осмотр выставки 30. Деловая беседа и ее запись 31. Протокол, заказ, прием

9	Деловые документы	32. Напоминание 33. Изменение заказа 34. Отзыв заказа
---	-------------------	---

4.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Таблица 3

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2 семестр														
1.	Иностранный язык	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Таблица 4

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин											
		14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		
3 семестр													
1.	Иностранный язык	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Таблица 5

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин											
		24	25	26	27	28	29	30	31	32	33		
4 семестр													
1.	Иностранный язык	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

4.3. Разделы (модули), темы дисциплины и виды занятий

Таблица 6

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	инте ракт	Се мз ан.	СРС	Всего
1.	Добро пожаловать	-	14	4	-	17	35
2.	Командировка в Германию	-	14	4	-	17	35
3.	Прибытие в Германию	-	14	4	-	17	35
4.	В гостинице	-	13	4	-	17	34
5.	На фирме	-	13	4	-	17	34
6.	Заключение договора	-	13	5	-	17	34
7.	Как это оплатить?	-	10	5	-	17	27
8.	На ярмарке	-	10	5	-	17	27
9.	Деловые документы	-	10	5	-	17	7
Всего:			135			153	288

5. Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены

6. Перечень семинарских или лабораторных работ не предусмотрен учебным планом

Перечень практических занятий

Таблица 7

№ п/п	№ раздела (модуля) и темы дисцип.	Наименование практических занятий	Трудо-ем-кость (часы)	Форми-руемые компе-тенции	Методы обучения
-------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------	---------------------------	-----------------

1	2	3	4	5	6
1.	1,2,3,4,5	Визит из Германии Приветствие и знакомство Визитные карточки Страны, языки, национальности Персонал фирмы	3 3 4 4 4	ОК-3 ОК-6 ОК-7	Грамматико-переводной Коммуникативный
2.	6,7,8,9	Телефонные переговоры Средства коммуникации, сокращения Заказ билетов Заказ номера в гостинице	4 4 4 6		Грамматико-переводной Коммуникативный
3.	10,11,12,13	Таможенный контроль Проверка паспортов Городской транспорт Деловое письмо	4 4 4 6		Грамматико-переводной Коммуникативный
4.	14,15,16	Получение номера В ресторане Письмо-запрос	5 5 7		Грамматико-переводной Коммуникативный
5.	17,18,19,20	Знакомство с фирмой Виды частного предпринимательства Современный менеджер Семья, биография	4 4 4 5		Грамматико-переводной Коммуникативный
6.	21,22,23,24	Обсуждение договора Подписание договора Транспорт, транспортные расходы Свободное время, хобби	5 5 3 4		Грамматико-переводной Коммуникативный
7.	25,26,27,28	Виды оплаты Денежные средства Курсы валют Расходы семьи	3 3 2 2		Грамматико-переводной Коммуникативный
8.	29,30,31	Осмотр выставки Деловая беседа и ее запись Протокол, заказ, прием	3 3 4		Грамматико-переводной Коммуникативный
9.	32,33,34	Напоминание Изменение заказа Отзыв заказа	3 3 4		Грамматико-переводной Коммуникативный
		Всего	135		

7. Перечень тем для самостоятельной работы

Таблица 8

№ п/п	№ раздела (модуля) и темы дисцип.	Наименование самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)	Оце-ночные средств-ва	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
1.	1,2,3,4,5	Визит из Германии Приветствие и знакомство Визитные карточки Страны, языки, национальности Персонал фирмы	3 3 3 3 5	Тест Ролевая игра	ОК-3 ОК-6 ОК-7
2.	6,7,8,9	Телефонные переговоры Средства коммуникации, сокращения Заказ билетов Заказ номера в гостинице	5 5 3 4	Тест Письменная работа	
3.	10,11,12,13	Таможенный контроль Проверка паспортов Городской транспорт Деловое письмо	4 4 4 5	Собеседование Устный опрос Письменная работа	

4.	14,15, 16	Получение номера В ресторане Письмо-запрос	5 5 7	Тест Ролевая игра	
5.	17,18, 19,20	Знакомство с фирмой Виды частного предпринимательства Современный менеджер Семья, биография	4 4 4 3	Тест Устный опрос Ролевая игра	
6.	21,22, 23,24	Обсуждение договора Подписание договора Транспорт, транспортные расходы Свободное время, хобби	5 5 5 2	Ролевая игра Устный опрос	
7.	25, 26,27,28	Виды оплаты Денежные средства Курсы валют Расходы семьи	4 4 4 5	Тест Ролевая игра	
8.	29, 30,31	Осмотр выставки Деловая беседа и ее запись Протокол, заказ, прием	5 5 7	Собеседование Письменная работа Тест	
9.	32, 33,34	Напоминание Изменение заказа Отзыв заказа	5 5 7	Устный опрос Тест Ролевая игра	
		Всего	153		

5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) учебным планом не предусмотрена

6. Оценка результатов освоения учебной дисциплины

Рейтинговая система оценки по дисциплине «Деловой иностранный язык» для студентов 2,3 курсов
направления 21.05.03. Технология геологической разведки очная форма обучения на 2,3,4 семестр (зачет)

Распределение баллов в течение семестра

Таблица 9

1 аттестация	2 аттестация	3 аттестация	Итог за семестр
25 баллов	30 баллов	45 баллов	100 баллов

Таблица 10

№	Виды контрольных мероприятий	Баллы	№ недели
1 курс 2 семестр			
1	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-5	2,3
2	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5	В течение аттестации
3	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5	В течение аттестации
4	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5	4
5	Тестирование по разделу	0-5	5
	ИТОГО (за 1 аттестацию)	25	
7	Устный опрос по основной программной теме на практических занятиях	0-5	8,9
8	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5	В течение аттестации
9	Написание образцов различных форм деловых документов	0-5	В течение аттестации

10	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5	В течение аттестации
11	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5	11
12	Тестирование по разделу	0-5	12
	ИТОГО (за 2 аттестацию)	0-30	
13	Устный опрос по основной программной теме на практических занятиях	0-5	13
14	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5	В течение аттестации
15	Ролевая игра. Ситуация делового общения. Программная тема.	0-15	14
16	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5	В течение аттестации
17	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5	15
18	Составление автобиографии, резюме	0-5	16
19	Тестирование по разделу	0-5	17
	ИТОГО (за 3 аттестацию)	45	
	ВСЕГО	0-100	

Таблица 11

№	Виды контрольных мероприятий	Баллы	№ недели
2 курс 3 семестр			
1	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-5	2,3
2	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5	В течение аттестации
3	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5	В течение аттестации
4	Составление диалогического высказывания. Ситуация делового общения. Программная тема.	0-5	4
5	Тестирование по разделу	0-5	5
	ИТОГО (за 1 аттестацию)	25	
7	Устный опрос по основной программной теме на практических занятиях	0-5	8,9
8	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5	В течение аттестации
9	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5	В течение аттестации
10	Ролевая игра. Ситуация делового общения. Программная тема.	0-10	11
11	Тестирование по разделу	0-5	12
	ИТОГО (за 2 аттестацию)	0-30	
12	Устный опрос по основной программной теме на практических занятиях	0-5	13
13	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5	В течение аттестации
14	Проектная работа. Подготовка презентации.	0-20	14
15	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5	В течение аттестации
16	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5	15
17	Тестирование по разделу	0-5	17
	ИТОГО (за 3 аттестацию)	45	
	ВСЕГО	0-100	

Таблица 12

№	Виды контрольных мероприятий	Баллы	№ недели
2 курс 4 семестр			
1	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-5	2,3
2	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5	В течение аттестации
3	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5	В течение аттестации
4	Диалогическое высказывание. Ситуация делового общения. Программная тема	0-5	4

5	Тестирование по разделу	0-5	5
	ИТОГО (за 1 аттестацию)	25	
7	Устный опрос по основной программной теме на практических занятиях	0-5	8,9
8	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5	В течение аттестации
9	Подготовка доклада. Лингвострановедческий аспект.	0-10	В течение аттестации
10	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5	В течение аттестации
11	Тестирование по разделу	0-5	12
	ИТОГО (за 2 аттестацию)	0-30	
13	Устный опрос по основной программной теме на практических занятиях	0-5	13
14	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5	В течение аттестации
15	Ролевая игра. Ситуация делового общения. Программная тема.	0-15	14
16	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5	В течение аттестации
17	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5	15
18	Составление автобиографии, резюме	0-5	16
19	Тестирование по разделу	0-5	17
	ИТОГО (за 3 аттестацию)	45	
	ВСЕГО	0-100	

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

А. Фактическая обеспеченность дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Б. План обеспечения и обновления учебной и учебно-методической литературы

7.2. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <http://elib.tsogu.ru>
2. <http://www.multitrans.ru>
3. <http://ru.wikipedia.org>
4. <http://www.de-online.ru/>
5. <http://ru.funnygerman.com/>
6. <http://engmatrix.ru/yam/german1.html>
7. <http://deu.1september.ru/>
8. <http://grammade.ru/>
9. <http://www.deutsch-uni.com.ru/>
10. <http://www.young-germany.de/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Перечень обучающих компьютерных программ, кино- и телефильмов, мультимедиа:

1. Lerne Deutsch online.
2. LIM - Deutsch ohne Probleme
3. Обучающий фильм «Немецкий язык с Extr@ удовольствием»
4. Обучающий фильм «Guten Tag Wie geht's»
5. Обучающий фильм «Hallo aus Berlin»
6. Обучающий фильм «Deutsch Plus»
7. Обучающий фильм «Deutsch Plus от BBC»
8. Обучающий фильм «Extra»

Для наиболее эффективного освоения дисциплины в распоряжении студентов аудитории с компьютерным обеспечением:

Аудитория 917 (используется как мультимедийная аудитория)

Таблица 15

№	Наименование имущества	Кол - во
1	Парта	20
2	Стул	40
3	Стол	1
4	Тумба	1
5	Мультимедийное оборудование	1
6	Проектор	1
7	Экран настенный	1

Аудитория 919 (используется как мультимедийная аудитория и компьютерный класс)

Таблица 16

№	Наименование имущества	Кол - во
1.	Стол	6
2.	Кресло с подлокотниками	11
3.	Стул	1
4.	Доска	1
5.	Моноблок Lenovo	11
6.	Шкаф монтажный	1

Аудитория 216 (используется как мультимедийная аудитория)

Таблица 17

№	Наименование имущества	Кол - во
1.	Проектор	1
2.	Компьютер	1
3.	Интерактивная доска	1
4.	Экран настенный	1
5.	Телевизор	1
6.	ДВД проигрыватель	1
7.	Видеомагнитофон	1
8.	Музыкальный центр	1
9.	Стол компьютерный	1
10.	Стол	2
11.	Стул для преподавателя	2
12.	Парты	14
13.	Стулья	28
14.	Тумба под технику	1
15.	Колонки	2
16.	Ноутбуки	15
17.	Гарнитура	15

