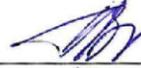


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 05.04.2024 15:22:18  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт сервиса и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИСОУ  
А.В. Воронин  
  
« 19 » 09 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

научная специальность: 5.4.7 Социология управления

Программа практики разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 19.08.2022 и требованиями программы подготовки по научной специальности 5.4.7 Социология управления к результатам освоения практики

Программа практики рассмотрена на заседании кафедры маркетинга и муниципального управления

Протокол № 1 от «30» августа 2022г.

Заведующий выпускающей кафедрой Бессов М.Л. Белоножко

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УНИиР Л Д.В. Пяльченков

«14» 09 2022г.

Начальник ОПНиНПК И Е.Г. Ишкина

«14» 09 2022г.

Программу практики разработал:

М.Л. Белоножко, профессор кафедры МиМУ, д.с.н., профессор Бессов

## 1. Цели и задачи прохождения практики

Цель практики - получение профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности в соответствии с научной специальностью.

Задачи:

- приобретение опыта участия в научно-исследовательской работе коллектива по решению научных задач;
- формирование умений и навыков представления научных результатов в виде отчетов, статей с применением современных средств редактирования печати;
- изучение литературных источников, анализ и обобщение научной информации по теме диссертации.

## 2. Способ и форма проведения

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

## 3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование:

**Знать:**

Современное состояние развития науки, основные концептуальные подходы его оценки.

Современные технологии научных исследований.

Основы социологической методологии, основные концептуальные подходы к решению социальных задач.

Современный социологический инструментарий и информационные технологии проведения социологического исследования.

Основы социологической теории.

**Уметь:**

Накапливать и критически оценивать научную информацию.

Реализовать на практике методы социологических и междисциплинарных исследований.

Получать, обрабатывать и интерпретировать необходимую информацию, представлять ее в требуемой форме.

Самостоятельно осваивать новые социологические и информационные исследовательские технологии.

Самостоятельно определять актуальные задачи исследований.

Самостоятельно осваивать и практически применять математический инструментарий.

Использовать прогностический и проектный инструментарий при обосновании развития социальных систем.

Использовать основные социологические понятия и теории как инструмент социологического исследования.

Самостоятельно разрабатывать основанные на результатах социологических исследований конкретные рекомендации по решению социальных проблем.

Самостоятельно проводить научные социологические исследования с использованием современных методов прогнозирования, проектирования политических процессов.

**Владеть:**

Навыками аналитической работы.

Навыками самостоятельного обучения инновационным исследовательским технологиям.

Технологиями математического моделирования и анализа, инструментальными средствами исследований.

Навыками проектирования социальных систем.

Навыками систематизации и представления результатов научно-исследовательских работ для разработки концепции в области политической социологии.

Профессиональными навыками разработки механизмов согласования интересов разных социально-политических структур.

Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой.

#### 4. Место практики в структуре

Блок 2 «Практики» относится к образовательному компоненту учебного плана (2.2.1(П)).

Научно-исследовательская практика представляет собой комплекс мероприятий, непосредственно ориентированных на приобретение и закрепление навыков подготовки, организации и сопровождения научно-исследовательской работы.

#### 5. Объем практики

Длительность практики составляет 4 недели, общая трудоемкость практики 6 зачетных единиц, 216 часов, 2 курс, 4 семестр.

#### 6. Содержание практики

Практика аспиранта проводится в рамках общей концепции аспирантской подготовки. Виды деятельности аспиранта в процессе прохождения практики предполагают формирование и развитие стратегического мышления, панорамного видения ситуации, умение руководить группой людей.

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 1

№ п/п	Виды работы на практике	Количество часов	Формы текущего контроля
1	Подготовительно-организационный этап: инструктажи по месту прохождения практики, составление индивидуального задания практики	12	Организационный контроль, собеседование с руководителем практики
2	Научно-исследовательский этап: выполнение индивидуального задания, сбор, обработка и систематизация статистического и аналитического материала, сбор материалов для	80	Самоконтроль, собеседование с руководителем практики

	подготовки статьи по теме диссертации		
3	Аналитический этап: анализ полученной информации, подготовка рукописи статьи к публикации в отечественных научных изданиях	104	Самоконтроль, собеседование с руководителем практики
4	Заключительный этап: подготовка отчета по научно- исследовательской практике	20	Отчет по практике

## 7. Оценка результатов прохождения практики

### 7.1. Критерии оценки промежуточной аттестации.

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения в соответствии с планируемыми результатами обучения.

Текущий контроль проводится в форме собеседования с руководителем практики по итогам выполнения каждого этапа работы, указанного в индивидуальном задании научно-исследовательской практики аспиранта.

Критерии оценки текущего контроля:

«Зачтено» - соответствие выполненной работы индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта;

«Не зачтено» - несоответствие выполненной работы или объема выполненной работы индивидуальному заданию научно-исследовательской практики.

Промежуточная аттестация научно-исследовательской практики проводится на основании представленного отчета о прохождении научно-исследовательской практики, материалов, прилагаемых к отчету.

По результатам аттестации аспиранту выставляется зачет с оценкой.

Критерии оценки зачета с оценкой:

«Отлично» - глубокие исчерпывающие теоретические знания организации исследовательской деятельности в предметной области и полное соответствие выполненной работы индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; правильные, полные ответы на вопросы.

«Хорошо» - твердые и достаточно полные знания организации исследовательской деятельности в предметной области, соответствие выполненной работы индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; правильные, но недостаточно развернутые ответы на вопросы.

«Удовлетворительно» - выполненная научно-исследовательская практика не полностью соответствует индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; наличие неточностей в ответах.

«Неудовлетворительно» - выполненная научно-исследовательская практика не соответствует индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; количество неправильных ответов превышает количество допустимых для положительной оценки.

Неудовлетворительная оценка по научно-исследовательской практике или отсутствие отчета без уважительной причины является академической задолженностью и должна быть ликвидирована в установленном Университетом порядке.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1 РП практики.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ТИУ «Полнотекстовая БД» на платформе ЭБС ООО «Издательство ЛАНЬ».
2. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
3. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ЭБС ЛАНЬ».
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks с ООО «Ай Пи Эр Медиа».
5. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ПРОСПЕКТ».
6. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «РУНЭБ».
7. Предоставление доступа к международной реферативной базе данных научных изданий Scopus через национальную подписку Минобрнауки России.

8. Предоставление доступа к международной реферативной базе данных научных изданий Web of Science через национальную подписку Минобрнауки России.

9. Информационно-методическим обеспечением индивидуального задания на практику, проводимую с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются учебно-методические материалы по организации и проведению практики, размещенные руководителем практики в системе поддержки учебного процесса EDUCON 2; общедоступные материалы, размещенные на официальных сайтах организаций, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовится аспирант; иные информационно-методические и аналитические ресурсы, размещённые в сети Интернет.

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

- Microsoft Word;
- Power Point;
- Microsoft Office Professional.

## 9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности Университета либо организации, в которой аспирант проходит практику.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 2).

Таблица 2

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для прохождения практики в университете	Перечень технических средств обучения, необходимых для прохождения практики в университете (демонстрационное оборудование)
1	Персональный компьютер с мультимедийным оборудованием	Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, экран
2	Zoom свободно – распространяемое ПО	
3	Skype свободно – распространяемое ПО	

## **10. Требование к структуре и оформлению отчета по практике**

Научно-исследовательская практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований по программе практики. Результатом практики является оформленный согласно индивидуальному заданию отчет в текстовом редакторе MS Word.

Аспиранты предоставляют документацию по итогам практики:

- индивидуальное задание научно-исследовательской практики аспиранта (Приложение 2);
- отчет о прохождении научно-исследовательской практики с приложениями (Приложение 3-4).

В процессе оформления документации аспирант должен обратить внимание на правильность оформления документов.

Отчет о прохождении научно-исследовательской практики должен содержать описание проделанной работы, самооценку о прохождении практики.

Все документы должны быть представлены в распечатанном виде, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Сроки сдачи документации и отчета должен не превышать трех дней с момента окончания практики.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам образовательного компонента и учитывается при проведении итогов промежуточной аттестации аспирантов.

Итоговая документация аспирантов хранится на кафедре, реализующей образовательную программу.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
рекомендуемой литературы**

Учебно-методическая литература	Название, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во экземпляров в БИК	Место хранения	Наличие эл.варианта в электронно-библиотечной системе ТИУ
1	2	3	4	5	6	8
Основная	Политическая социология: учебник и практикум для вузов: в 2 ч. Ч. 2 / Т. В. Евгеньева, С. В. Володенков, О. В. Гаман-Голутвина [и др.]. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 231 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт". - ISBN 978-5-534-06017-1: 589.00 р. - Текст: непосредственный.	2022	У	19	БИК	-
Основная	Мокий, Владимир Стефанович. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы [Текст: Электронный ресурс]: Учебное пособие / В. С. Мокий. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 160 с. - (Бакалавр и магистр. Модуль). - Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/52148653-1BC1-4CA0-A7A4-E5AFEBF5E662">http://www.biblio-online.ru/book/52148653-1BC1-4CA0-A7A4-E5AFEBF5E662</a>	2018	ЭР*	1	БИК	ЭБС«Юрайт»
Основная	Дрещинский, Владимир Александрович. Методология научных исследований [Текст: Электронный ресурс]: Учебник / В. А. Дре-щинский. - 2-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан. col. - М: Издательство Юрайт, 2018. - 274 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/81D0AA80-6C26-4EC1-8AC5-5CE20B074D26">http://www.biblio-online.ru/book/81D0AA80-6C26-4EC1-8AC5-5CE20B074D26</a>	2018	ЭР*	1	БИК	ЭБС«Юрайт»
Дополнительная	Вайсбург, А. В. Современные методы социологических исследований: учебное пособие / А. В. Вайсбург. - Тверь: ТвГТУ, 2019. - 204 с. - ЭБС "Лань". - ISBN 978-5-7995-1020-6: ~Б. ц. - Текст: непосредственный.	2019	У	5	БИК	-

ЭР–электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку Университета

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
 Федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**ИНСТИТУТ СЕРВИСА И ОТРАСЛЕВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**Индивидуальное задание  
 научно-исследовательской практики аспиранта**

Научная специальность: 5.4.7 Социология управления

Аспирант \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. полностью)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. полностью, должность, ученое звание и степень)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
 (организация, структурное подразделение)

Сроки прохождения научно-исследовательской практики:  
 с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Содержание этапов выполнения задания	Срок исполнения	Примечания
1			
2			
...			
	Предоставление отчета		

Руководитель практики от университета  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., подпись)

Руководитель практики от профильной организации\*  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., подпись)

Аспирант  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., подпись)

\*в случае проведения практики в иной организации

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**ИНСТИТУТ СЕРВИСА И ОТРАСЛЕВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении научно-исследовательской практики**

---

*(Ф.И.О. аспиранта полностью)*

Научная специальность: 5.4.7 Социология управления

Руководитель практики от университета

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., подпись)*

Руководитель практики от профильной организации\*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., подпись)*

Аспирант

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., подпись)*

\*в случае проведения практики в иной организации

**Отчет о прохождении научно-исследовательской практики**

Место прохождения практики:

---

*(организация, структурное подразделение)*

---

1. Полный перечень мероприятий, проведенных в рамках практики:

—  
—

2. Соответствие индивидуальному заданию:

3. Самооценка по проделанной работе.

В результате проделанной работы получены навыки:

—  
—

Приложения: (все документы по практике, которые были изучены, статьи, проекты и т.д., необходимо приложить к отчету).