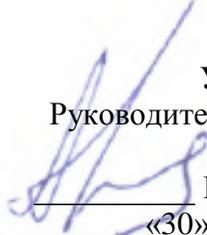


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Козлов Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 08.07.2024 16:54:10
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2536d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»


УТВЕРЖДАЮ
Руководитель направления
подготовки
Е.В. Артамонов
«30» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина Коммуникации в современных научных обществах
направление 15.06.01 Машиностроение
направленности Технология машиностроения
квалификация - исследователь, преподаватель-исследователь
программа: аспирантуры
форма обучения - очная/заочная
курс – 3/3
семестр 6/6

Аудиторные занятия – 22/4 часов, в т.ч.:

Лекции – 22/4 часов

Практические занятия – не предусмотрены

Лабораторные занятия – не предусмотрены

Самостоятельная работа – 14/28 часов, в т.ч.:

Курсовая работа (проект) – не предусмотрена

Расчётно-графические работы – не предусмотрены

Контрольная работа – -/4

Вид промежуточной аттестации:

Зачет – 6/6 семестр

Общая трудоемкость 36 час., 1 зач.ед

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 15.06.01 Машиностроение (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.07.2014 г. № 881.

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры Маркетинга и муниципального управления
Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой профессор, д. соц. наук



Белоножко М.Л.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой
«Технология машиностроения»
«30» августа 2021 г.



Р.Ю. Некрасов, к. техн.н., доцент

Рабочую программу разработал:

доцент, к.с.н. кафедры Маркетинга и муниципального управления



А.Л. Колтунов

1. Цель и задачи дисциплины

Цель:

Состоит в обеспечении овладения слушателями (аспирантами) основами знаний в сфере коммуникаций в научных обществах.

Задачи:

- усвоение сведений о сущности современных научных коммуникаций, их основных понятиях, нормах и принципах;
- овладение знаниями о практической реализации норм и ценностей научного общения в отношениях;
- приобретение способности ориентироваться в ситуациях, возникающих в ходе научного общения;
- усвоение норм нравственных отношений между коллегами, между сотрудниками и клиентами в процессе научного общения;
- формирование понятия этичности служебного поведения и поступков;
- усвоение требований делового этикета применительно к различным ситуациям в общении;
- овладение знаниями о специфике научных коммуникаций и принципах их реализации в учебной и педагогической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Коммуникации в современных научных обществах» относится к факультативам учебного плана.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Номер / индекс компетенции	Содержание компетенции или ее части (указываются в соответствии с ФГОС)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
Универсальные компетенции				
УК-3	Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, методы научно-исследовательской деятельности	анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов.	навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера возникающих в науке на современном этапе ее развития, владеть технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований.
УК-4	Готовность использовать современные методы и	виды и особенности письменных текстов и устных выступлений;	подбирать литературу по теме, составлять двуязычный словарь, переводить и	навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и

	технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты	реферировать специальную литературу, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах.	отвечая на вопросы; создания простого связного текста по знакомым или интересующим его темам, адаптируя его для целевой аудитории.
ПК-2	Способность проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические технологии в преподавательской деятельности	современные технологии, позволяющие использовать научно обоснованные методы обучения профессиональной деятельности	применять современные образовательные технологии при подготовке научно-квалификационной работы	современными методами обучения, которые можно использовать при подготовке научно-квалификационной работы

4. Содержание дисциплины

4.1 Содержание разделов учебной дисциплины

Таблица 2

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины в дидактических единицах
1	Тема 1. Предмет дисциплины «Деловые и научные коммуникации».	«Деловые и научные коммуникации». Понятие «коммуникация». Виды и уровни коммуникаций. Концептуальные подходы к коммуникациям. Классические (Л.Уорд, Г.Тард, Ф.Теннис, М.Вебер) и неклассические концепции коммуникаций (Ю.Хабермас, Н.Луман, П.Бурдьё, Э.Гидденс). Деловые и научные коммуникации как проблема междисциплинарных исследований. Знание основных правил коммуникации и практический успех. Коммуникология как наука и практика.
2	Тема 2. Этика деловых и научных коммуникаций.	Необходимость соблюдения этических норм в деловом общении. Нравственные основы коммуникаций. Этические механизмы организации деловых и научных коммуникаций. Общечеловеческие нормы и ценности как основа коммуникаций в современном мире. Этнокультурные нормы деловых и научных коммуникаций. Коммуникации в условиях глобализации. Этика и этикет. Профессиональный этикет и коммуникации. Правила делового этикета в производственной и научной среде.
3	Тема 3. Личность в деловых и научных коммуникациях.	Личностные аспекты деловых и научных коммуникаций. Мотивы, ценности, установки в процессе коммуникаций. Коммуникативная личность. Типология личности и ее проявления в коммуникациях. Архетипы в деловой и научной коммуникации. Интерактивные и перцептивные стороны коммуникации. Рефлексия. Идентификация. Самопрезентация личности. Механизмы воздействия на окружающих в коммуникациях. Психологические механизмы защиты. Личность и научное сообщество. Психологические особенности личностных

		коммуникаций в профессиональной и учебно-научной среде.
4	Тема 4. Деловые и научные коммуникации в организациях.	Особенности коммуникаций в организациях и коллективах. Зависимость коммуникаций от вида организации. Научноисследовательские группы. Научные школы, научные кружки, междисциплинарные научные объединения. Основные направления коммуникаций в производственных и научных организациях. Внешние и внутренние коммуникации. Коммуникации с властными структурами, с бизнес-структурами, с общественностью. Влияние межличностных отношений на характер коммуникаций в группе. Групповая сплоченность и ее реализация в коммуникациях. Формальная и неформальная структура коллектива. Коммуникации в корпоративной культуре. Конфликты, их причины и способы разрешения в процессе коммуникаций. Кафедра как рабочая группа. Особенности групповых коммуникаций в системе науки и образования.
5	Тема 5. Публичное выступление в деловой и научной коммуникации	Сущность и компоненты публичного выступления. Характеристика публичной речи. Адаптация к аудитории публичного выступления. Подготовка к публичному выступлению. Виды публичных выступлений. Особенности публичных выступлений в научной среде. Доклады, выступления на научных конференциях и конгрессах.
6	Тема 6. Виртуальные коммуникации.	Информационные системы коммуникаций в современном мире. Интернет-совещания, Интернет-конференции, их роль в деловых коммуникациях. Информационные системы в современной науке. «Невидимые колледжи», «виртуальные коллективы» и «виртуальные лаборатории». Эпистемологические, социологические, психологические аспекты виртуальных научных коммуникаций. Компьютерная герменевтика и коммуникации. Роль коммуникаций в развитии науки. Коммуникации и становление научной специальности. Значение веб-сайтов, Интернет-форумов в науке. Электронные библиотеки в системе виртуальных коммуникаций.

4.2 Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Таблица 3

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин					
		1	2	3	4	5	6
1.	Технология машиностроения		+		+		+

4.3 Разделы (модули) и темы дисциплин и виды занятий

Таблица 4

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Лекц., час.	Практ. зан., час.	Лаб. зан., час.	Семинары, час.	СРС, час.	Всего, час.
1	Тема 1. Предмет дисциплины «Деловые и научные коммуникации».	4/0,6		-	-	4/5	8/5,6
2	Тема 2. Этика деловых и научных коммуникаций.	4/0,6		-	-	2/5	6/5,6
3	Тема 3. Личность в деловых и научных коммуникациях.	4/0,6		-	-	2/5	6/5,6
4	Тема 4. Деловые и научные коммуникации в организациях.	4/0,6		-	-	2/5	6/5,6
5	Тема 5. Публичное выступление в деловой и научной коммуникации	4/0,6		-	-	2/6	6/6,6
6	Тема 6. Виртуальные коммуникации.	2/1		-	-	2/6	4/7
Всего:		22/2 час.		-	-	14/32	36/36

4.4 Перечень тем лекционных занятий

Таблица 5

№	№ раздела	Наименование лекции	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции	Методы преподавания
1	2	3	4	5	6
1	1	Деловые и научные коммуникации	4/0,6	УК-3	лекция-диалог

2	2	Этика деловых и научных коммуникаций	4/0,6	УК-4 ПК-2	лекция-диалог
3	3	Личность в деловых и научных коммуникациях	4/0,6		лекция-дискуссия
4	4	Деловые и научные коммуникации в организациях	4/0,6		лекция-диалог
5	5	Публичное выступление в деловой и научной коммуникации	4/0,6		лекция-диалог
6	6	Виртуальные коммуникации.	2/1		лекция-диалог
ИТОГО:			22/4 час.		

4.5 Перечень тем семинарских, практических занятий и/или лабораторных работ

Не предусмотрены.

4.6 Перечень тем самостоятельной работы

Таблица 6

№ п/п	№ раздела	Наименование темы	Трудо-емкость (час.)	Виды контроля	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
1	1-6	Подготовка к защите тем дисциплины	4/7	Опрос, тест	УК-3 УК-4 ПК-2
2	3-5	Подготовка к аудиторной контрольной работе по теме	2/6	Устный опрос	
3	6	Подготовка докладов по темам дисциплины	2/6	Устная защита	
4	1-6	Индивидуальные консультации студентов в течение семестра	2/6	-	
5	1-6	Консультации в группе	4/7	-	
ИТОГО:			14/32 час.		

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Не предусмотрены

6. Оценка результатов освоения учебной дисциплины

Рейтинговая система оценки дисциплина «Коммуникации в современных научных обществах»

направление - 15.06.01 Машиностроение

направленность Технология машиностроения

6 семестр

6.1 Максимальное количество баллов за каждую текущую аттестацию**Таблица 7**

1-ый срок предоставления результатов текущего контроля	2-ой срок предоставления результатов текущего контроля	Итого
0-30	0-70	0-100

№	Виды контрольных мероприятий	Баллы	№ недели
1	Работа на лекциях	0-15	1-8
2	Индивидуальная работа	0-15	1-8
ИТОГО за первую текущую аттестацию		0-30	
5	Работа на лекциях	0-15	8-15
6	Индивидуальная работа	0-15	8-15
7	Тест (зачет)	0-40	15
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0-70	
ВСЕГО		0-100	

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОЙ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Учебная дисциплина Защита интеллектуальной собственности
Кафедра Маркетинга и муниципального управления
Код, направление подготовки 15.06.01 Машиностроение

Форма обучения:
очная: 3 курс 5 семестр
заочная: 3 курс 6 семестр

1. Фактическая обеспеченность дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятий	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения	Наличие электронного варианта в электронно-библиотечной системе ТИУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основная	Алексеев, Ю. В. Научно-исследовательские работы: общая методология, методика подготовки и оформления [Текст]: учебное пособие / Ю. В. Алексеев, В. П. Казачинский, Н. С. Никитина. - Москва : АСВ, 2015.	2015	УП	Л	20	2	100	БИК	-
Основная	Евсеев, В. О. Методы исследовательской работы в молодежной среде [Текст]: учебное пособие / В. О. Евсеев - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013	2013	У	Л	15	2	100	БИК	-
Основная	Рыжков, И. Б. Основы научных исследований и изобретательства [Текст]: учебное пособие / И. Б. Рыжков - СПб.; Москва ; Краснодар : Лань, 2013.	2013	УП	Л	15	2	100	БИК	-

Зав. кафедрой МиМУ Беложко М.Л. Белоножко
« 30 » августа 2021 г.

Директор БИК _____ Д.Х. Каюкова

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

№ п/п	Наименование информационных ресурсов	Ссылка
1.	Сайт ФГБОУ ВО ТИУ	http://www.tyuiu.ru/
2.	Система поддержки дистанционного обучения Educon	http://educon.tyuiu.ru /
3.	Электронный каталог Библиотечно-издательского комплекса	http://webirbis.tyuiu.ru/
4.	Электронная библиотечная система eLib	http://elib.tyuiu.ru/
5.	Библиографическая и реферативная база данных Scopus	http://elsevierscience.ru/products/scopus
6.	Библиотека научно-технических статей по разработке нефтяных и газовых месторождений Общества инженеров-нефтяников SPE	https://www.onepetro.org/

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Перечень оборудования, необходимого для успешного освоения дисциплины		
Наименование	Кол-во	Назначение
Компьютер	1	Проведение лекционных занятий
Видеопроектор (или интерактивная доска)	1	
Планшет-камера	1	