

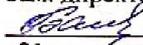
*Приложение III.22  
к образовательной программе  
по специальности  
15.02.14  
Оснащение средствами автоматизации  
технологических процессов и производств  
(по отраслям)*

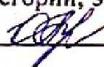
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.05 КОММУНИКАТИВНЫЙ ПРАКТИКУМ**

форма обучения очная  
Курс второй  
Семестр третий

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 г. № 1582 (зарегистрирован в Минюсте РФ 23.12.2016 г, регистрационный № 44917) и с учетом образовательных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, направленных на коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании ЦК общеобразовательных,  
гуманитарных и социально-  
экономических дисциплин отделения АпЭС  
Протокол № 9  
от «19» апреля 2023 г.  
Председатель ЦК  
 О.В. Абайдулина

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по УМР  
 Т.Б. Балбанова  
«21» апреля 2023 г.

Рабочую программу разработал:  
преподаватель высшей квалификационной категории, экономист, филолог, преподаватель  
 / О.В. Абайдулина

## СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 Коммуникативный практикум

**1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы:**  
адаптационная учебная дисциплина ОГСЭ.05 Коммуникативный практикум входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППСЗ как вариативная дисциплина.

**1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**  
Содержание программы адаптационной учебной дисциплины ОГСЭ.05 Коммуникативный практикум направлено на достижение следующей **цели:** формирование умения логически верно, аргументировано и ясно строить письменную и устную речь в соответствии с коммуникативными намерениями и коммуникативной ситуацией.

### Результаты изучения учебной дисциплины

Код ОК	Знать	Уметь
ОК 04, ОК 05, ОК 09	<ul style="list-style-type: none"><li>- основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации;</li><li>- невербальные и вербальные компоненты общения;</li><li>- основные виды социального взаимодействия;</li><li>- коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении;</li><li>- понятие конфликта, его виды, стратегии взаимодействия в конфликте;</li><li>- общение, виды общения, сущность и значение общения, делового общения;</li><li>- основы эффективной самопрезентации.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- понимать и уметь выстраивать процесс деловой коммуникации, различать виды коммуникативных барьеров, уметь преодолевать их в межличностном взаимодействии;</li><li>- различать конфликтную ситуацию, выбирать эффективную стратегию взаимодействия в конфликте, переводить деструктивный конфликт в конструктивный, управлять конфликтом;</li><li>- отличать деловое общение от других его видов;</li><li>- выстраивать взаимодействие с учётом ситуации, при необходимости самопрезентовать себя.</li></ul>

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;  
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;  
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>32</b>
в том числе:	
теоретические занятия	6
практические занятия	22
самостоятельная работа	4
<b>промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06 Коммуникативный практикум

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Введение. Сущность и значение коммуникации в жизни человека</b>		<b>1</b>	
<b>Тема 1 Сущность коммуникации в разных социальных сферах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Теоретические основы, структура и содержание процесса деловой коммуникации. Значение коммуникации в современном мире, разных социальных сферах.		
<b>Раздел 1. Невербальная коммуникация</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 1.1 Специфика невербальной коммуникации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Невербальные компоненты общения. Виды невербальных средств общения. Значение использования невербальных средств общения человеком.		
	<b>Практическое занятие № 1</b> Исследование индивидуально-типологических особенностей личности человека.		
<b>Тема 1.2 Специфика вербальной коммуникации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Вербальные компоненты общения. Виды вербальных средств общения. Значение использования вербальных средств общения человеком. Толерантное восприятие и правильное оценивание людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния		
	<b>Практическое занятие № 2</b> Психологические тесты: КОС; «Диагностика коммуникативной социальной компетентности»; Тест коммуникативных умений Михельсона с последующим анализом		
<b>Раздел 2. Социальное взаимодействие</b>		<b>5</b>	
<b>Тема 2.1 Виды социальных взаимодействий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Признаки социального взаимодействия. Основные виды социального взаимодействия. Типология социального взаимодействия. Роль наблюдения как метода во взаимодействии.		
	<b>Практическое занятие № 3</b> Решение практических ситуаций по социальному взаимодействию		
	<b>Самостоятельная работа № 1</b> Использовать метод наблюдения за выбран-	1	

	ным объектом (в форме эссе)		
<b>Тема 2.2 Основные формы взаимодействия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Основные формы взаимодействия. Три стороны общения: коммуникативная, интерактивная и перцептивная. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении.		
	<b>Практическое занятие № 4</b> Решение практических ситуаций на преодоление коммуникативных барьеров в межличностном общении	2	
<b>Раздел 3. Конфликт</b>		<b>13</b>	
<b>Тема 3.1 Понятие конфликта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Сущность конфликта и его структура. Значение конфликта в жизни человека, общества, страны.	1	
	<b>Практическое занятие № 5</b> Психологический тест «Конфликт»	2	
<b>Тема 3.2 Виды конфликтов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Классификация конфликтов по основаниям. Внутриличностный конфликт.		
	<b>Практическое занятие № 6</b> Деловая игра «Конфликт в коллективе»	2	
<b>Тема 3.3 Динамика конфликта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Объективные и субъективные причины возникновения конфликта, динамика развития конфликта, варианты завершения конфликта	1	
	<b>Самостоятельная работа № 2</b> Стресс как следствие внутриличностного конфликта (эссе)	1	
<b>Тема 3.4 Стратегии поведения в конфликте</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Основные стратегии поведения в конфликте, их сущность		
	<b>Практическое занятие № 7</b> Психологический тест Т. Киллмена «Стратегии поведения в конфликте»	2	
<b>Тема 3.5 Управление конфликтом</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Способы управления и предупреждения конфликтов. Конструктивные и деструктивные конфликты		
	<b>Практическое занятие № 8</b> Устные сообщения по теме «Управление конфликтом»	2	
<b>Тема 3.6 Профилактика конфликта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Сущность конфликта, классификация, стратегии поведения в конфликте, управление конфликтом и профилактика.	1	
	<b>Самостоятельная работа № 3</b> Итоговый тест по теме «Конфликт»	1	

<b>Раздел 4. Деловое общение</b>		<b>9</b>	
<b>Тема 4.1. Сущность и виды общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Общение. Виды общения. Сущность и значение общения. Деловое общение		
	<b>Практическое занятие № 9</b> Практические упражнения на эффективное взаимодействие в команде.	2	
<b>Тема 4.2. Практикум эффективного общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Ориентация в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильная оценка ситуации, действия с ее учетом.		
	<b>Практическое занятие № 10</b> Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учёбы и жизни обучающихся с ОВЗ и инвалидов	2	
<b>Тема 4.3. Эффективная самопрезентация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации. Использование приобретённых навыков в повседневной жизни.		
	<b>Практическое занятие № 11</b> Защита деловых проектов	2	
	<b>Самостоятельная работа № 4</b> Выполнить итоговую работу по разделу «Деловое общение»	1	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		2	
		<b>Всего:</b>	<b>32</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение реализации рабочей программы

Реализация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.05 Коммуникативный практикум обеспечена следующими специальными помещениями:

Учебная аудитория для проведения лекционных (теоретических) и практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации – кабинет Гуманитарных и социально-экономических дисциплин, № 409.

УМК по дисциплине, дидактический материал.

I. ПК, мультимедийное оборудование

Компьютер–1 шт.

II. Лицензионное программное обеспечение

MicrosoftWindows (договор № 7810 от 14.09.2021 до 30.11.2022), MicrosoftOfficeProfessionalPlus (договор № 7810 от 14.09.2021 до 30.11.2022), Zoom (бесплатная версия) – свободно-распространяемое ПО.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.06 Коммуникативный практикум библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами.

##### 3.2.1. Основные источники:

1. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 488 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16686-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531486> (дата обращения: 17.03.2023).

2. Столяренко, Л. Д. Основы психологии и педагогики : учебное пособие для вузов / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09450-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510648> (дата обращения: 17.03.2023).

##### 3.2.2. Дополнительные источники:

1. Бороздина, Г. В. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для вузов / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01527-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510501> (дата обращения: 17.03.2023).

2. Высоков, И. Е. Общепсихологический практикум : учебное пособие для вузов / И. Е. Высоков, Ю. Е. Кравченко, Т. А. Сысоева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 507 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-4897-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511101> (дата обращения: 17.03.2023).

3. Еромасова, А. А. Общая психология. Практикум для самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов / А. А. Еромасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06547-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513801> (дата обращения: 17.03.2023).

4. Иванова, О. А. Конфликтология в социальной работе : учебник и практикум для вузов / О. А. Иванова, Н. Н. Суртаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03870-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511096> (дата обращения: 17.03.2023).

5. Ильин, Г. Л. Социология и психология управления : учебное пособие для вузов / Г. Л. Ильин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06804-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510860> (дата обращения: 17.03.2023).

6. Серкин, В. П. Психосемантика : учебник и практикум для вузов / В. П. Серкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01229-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511098> (дата обращения: 17.03.2023).

7. Этика и психология профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 509 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11054-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517800> (дата обращения: 17.03.2023).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b>		
- основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации; ОК 04, ОК 05, ОК 09	- демонстрирует знания сущности и видов общения, трёх его сторон: интерактивной, коммуникативной и перцептивной;	Текущий контроль в форме устного опроса по теме 1.1
- невербальные и вербальные компоненты общения; ОК 04, ОК 05, ОК 09	- использует эффективное применение культуры делового общения в различных ситуациях;	Текущий контроль в форме устного опроса по теме 1.1 и выполнения практических занятий № 1, 2
- основные виды социального взаимодействия; ОК 04, ОК 05, ОК 09	знает виды социального взаимодействия	Текущий контроль в форме устного опроса по теме 2.1 и выполнения практических занятий № 3, 4 и самостоятельной работы № 1
- коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении; ОК 04, ОК 05, ОК 09	владеет коммуникативными барьерами и знает пути их преодоления в межличностном общении;	Текущий контроль в форме устного опроса по теме 2.1 и выполнения практических занятий № 3, 4 и самостоятельной работы № 1
- понятие конфликта, его виды, стратегии взаимодействия в конфликте; ОК 04, ОК 05, ОК 09	- демонстрирует знания основных видов конфликта, особенностей внутриличностного конфликта;	Текущий контроль в форме устного опроса по темам 3.1 и 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 и выполнения практических занятий 5, 6, 7, 8 и самостоятельных работ № 2, 3
- общение, виды общения, сущность и значение общения, делового общения; ОК 04, ОК 05, ОК 09	анализирует результаты самодиагностики, может по данным теста проводить самостоятельно диагностику других людей.	Текущий контроль в форме устного опроса по темам 4.1, 4.2, 4.3 и выполнения практических занятий № 9, 10 и самостоятельной работы № 4
- основы эффективной самопрезентации. ОК 04, ОК 05, ОК 09	знает основы эффективной самопрезентации.	Текущий контроль в форме устного опроса по темам 4.1, 4.2, 4.3 и выполнения практических занятий № 9, 10 и самостоятельной работы № 4
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b>		
- понимать и уметь выстраивать процесс деловой коммуникации, различать виды коммуникативных барьеров, уметь преодолевать их в межличностном взаимодействии; ОК 04, ОК 05, ОК 09	понимает и умеет выстраивать процесс деловой коммуникации, различает виды коммуникативных барьеров, умеет преодолевать их в межличностном взаимодействии;	Текущий контроль в форме устного опроса по теме 2.1 и выполнения практических занятий № 3, 4 и самостоятельной работы № 1
- различать конфликтную ситуацию, выбирать эффективную стратегию взаимодействия в конфликте, пере-	различает конфликтную ситуацию, выбирает эффективную стратегию взаимодействия в конфликте, перево-	Текущий контроль в форме устного опроса по темам 3.1 и 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 и выполнения практических занятий 5, 6, 7, 8 и самостоятель-

<p>водит деструктивный конфликт в конструктивный, управляет конфликтом; ОК 04, ОК 05, ОК 09</p>	<p>дит деструктивный конфликт в конструктивный, управляет конфликтом;</p>	<p>ных работ № 2, 3</p>
<p>- отличать деловое общение от других его видов; ОК 04, ОК 05, ОК 09</p>	<p>отличает деловое общение от других его видов;</p>	<p>Текущий контроль в форме устного опроса по темам 4.1, 4.2, 4.3 и выполнения практических занятий № 9, 10 и самостоятельной работы № 4</p>
<p>- выстраивать взаимодействие с учётом ситуации, при необходимости способен самопрезентовать себя. ОК 04, ОК 05, ОК 09</p>	<p>умеет выстраивать взаимодействие с учётом ситуации, при необходимости способен самопрезентовать себя.</p>	<p>Текущий контроль в форме устного опроса по темам 4.1, 4.2, 4.3 и выполнения практических занятий № 9, 10 и самостоятельной работы № 4</p>