

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ключков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 03.04.2024 14:29:28  
Уникальный идентификатор:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

## Аннотация рабочей программы дисциплины

Управление человеческими ресурсами

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки

27.03.03 Системный анализ и управление

Направленность (профиль): Системный анализ и управление социальными и экономическими процессами

### 1. Цели изучения дисциплины

Освоение теоретических знаний в области управления человеческими ресурсами с учетом законодательства и специфики сфер деятельности экономического субъекта, приобретение умений и способности их применять на практике, развитие творческого мышления обучающихся, а также формирование профессиональных компетенций, необходимых выпускнику.

### 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» относится к дисциплинам Блока 1 части Учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

### 3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

| Код и наименование компетенции                                                                         | Код и наименование индикаторов достижения компетенций                                  | Код и наименование результата обучения по дисциплине                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПКС-2. Способен к управлению заинтересованными сторонами проекта и моделями бизнес-процессов заказчика | ПКС-2.1. Применяет инструменты и методы управления заинтересованными сторонами проекта | Знать: 3.1 основы современных систем управления базами данных<br>Уметь: У.1 использовать инструменты и методы управления<br>Владеть: В.1 навыками оценки менеджмента качества |
|                                                                                                        | ПКС-3.1 Применяет инструменты и методы оценки качества и эффективности ИС              | Знать: 3.2 системы хранения и анализа баз данных<br>Уметь: У.2 анализировать исходные данные                                                                                  |
| ПКС – 3 Способен к оптимизации работы ИС                                                               | ПКС-3.2 Осуществляет оптимизацию ИС для достижения новых целевых показателей           | Знать: 3.3 основы информационной безопасности организации<br>Владеть В.2 навыками оптимизации работы информационных систем                                                    |
|                                                                                                        | ПКС-6.1. Применяет основы управления эффективностью работы персонала                   | Знать: 3.4 теоретические основы управления персоналом<br>Уметь: У.3 применять методы принятия управленческих решений в сфере управления персоналом                            |
| ПКС – 6 Способен к управлению эффективностью работы персонала                                          | ПКС-6.2. Применяет методы оценки эффективности работы персонала                        | Владеть: В.3 навыками оценки эффективности работы персонала                                                                                                                   |

### 4. Общая трудоемкость дисциплины

составляет 4 зачетные единицы, 144 часа

### 5. Форма промежуточной аттестации

очная форма обучения: экзамен – 7 семестр.

Заведующий кафедрой  
маркетинга и муниципального управления

М.Л. Белоножко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат: 008E624DF98BC2E90078B97FC72BE94C3F  
Владелец: Ефремова Вероника Васильевна  
Действителен: с 11.08.2023 до 03.11.2024

## Лист согласования

Внутренний документ "Управление человеческими ресурсами\_2023\_27.03.03\_САУП6"

Документ подготовил: Бибик Лариса Николаевна

Документ подписал:

| Серийный номер ЭП | Должность                                                      | ФИО                         | ИО                       | Результат   |
|-------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|-------------|
|                   | Заведующий кафедрой,<br>имеющий ученую степень<br>доктора наук | Белоножко Марина<br>Львовна |                          | Согласовано |
|                   | Специалист 1 категории                                         |                             | Радичко Диана Викторовна | Согласовано |