



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Тюменский индустриальный университет»**

Департамент научно-исследовательской деятельности

**УТВЕРЖДЕН**

Решением Ученого совета

(протокол

от 14.10.2021 № 02)

## ПОРЯДОК

прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов

Зарегистрировано

№ УИИД-102/2021

от 21.10.2021

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тюменский индустриальный университет» (далее - университет) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Уставом Университета.

1.3. Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

1.4. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;

- иностранный язык;

- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

1.5. Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющееся лицо).

## 2. Порядок прикрепления и проведения кандидатских экзаменов

2.1. Прием документов для прикрепления к Университету для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется:

- в осенний период - с 1 ноября по 20 декабря ежегодно;

- в весенний период - с 1 апреля по 20 мая ежегодно.

2.2. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев на период с 10 января по 09 июля и с 1 июня по 30 ноября соответственно.

2.3. Кандидатские экзамены по иностранному языку, истории и философии науки, по специальной дисциплине в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук принимаются в университете в период проведения промежуточных аттестаций два раза в год, согласно календарному учебному графику.

2.4. Сдача кандидатских экзаменов по истории и философии науки и иностранному языку вне сроков сессии не допускается. Сдача кандидатских экзаменов по специальной дисциплине вне сроков допускается в случае готовности диссертации к защите по согласованию с директором департамента научно-исследовательской деятельности. Допуск к экзамену оформляется отдельным приказом, дата экзамена назначается по согласованию с комиссией по приёму кандидатского экзамена.

2.5. Документы подаются в отдел подготовки кадров высшей квалификации департамента научно-исследовательской деятельности лично прикрепляющимся лицом или в электронной форме.

При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

2.6. Прикрепляющееся лицо в сроки, установленные Университетом подает следующие документы:

- заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (Приложение 1);
- копию документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копию документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему.

2.7. В случае личного обращения прикрепляющееся лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются отделом подготовки кадров высшей квалификации самостоятельно.

2.8. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.6 настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, университет возвращает документы прикрепляющемуся лицу.

2.9. Порядок проведения кандидатских экзаменов регламентируется «Порядком проведения кандидатских экзаменов».

### **3. Заключительные положения**

3.1. Считать утратившим силу Порядок прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов от 30.09.2019 № 4НИД-62/2019.

3.2. Настоящий Порядок действует до принятия нового локального нормативного акта, регулирующего вопросы, указанные в п.1.1.

3.3. Все изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся согласно существующему в Университете порядку.

Ректору ТИУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Фамилия И.О.

ОТ \_\_\_\_\_  
 Фамилия, Имя, Отчество (полностью)

контактный телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу прикрепить меня к ТИУ с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 для сдачи кандидатских экзаменов по научной специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (шифр и наименование специальности)

отрасль науки \_\_\_\_\_

история и философия науки

иностранный язык \_\_\_\_\_  
 (указать иностранный язык)

специальная дисциплина \_\_\_\_\_  
 (наименование специальной дисциплины)

О себе сообщаю следующие сведения:

Место работы: \_\_\_\_\_  
 (полное наименование предприятия, структурное подразделение, должность)

Приложение:

1. Копия документа, удостоверяющего личность.
2. Копия документа о высшем образовании и приложение к нему.
3. Копию документа, подтверждающего факт, имеющий юридическое значение (изменение фамилии, имени, отчества) – при наличии.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 \_\_\_\_\_  
 подпись дата подачи заявления

*В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю согласие на обработку моих персональных данных (далее – субъект персональных данных) федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования (далее – оператор), место нахождения: 625000, Россия, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Володарского, д.38 (далее – ТИУ). Согласие распространяется на: фамилию, имя, отчество, пол, гражданство, дату, год, место рождения, место и адрес учебы, статус, адрес регистрации и почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты, место жительства, серия, номер паспорта, дата выдачи с указанием органа и/или организации, выдавших документ, либо заменяющего документ, должность и место работы, информацию о результатах экзаменов, а также использование указанных персональных данных в кадровом учете и делопроизводстве, в бухгалтерском учете и отчетности, в административно-хозяйственной и организационно-распорядительной деятельности, а также на передачу их в государственные и негосударственные функциональные структуры на условиях и в порядке, установленном законодательством РФ и Положением об обработке и защите персональных данных ТИУ, а также в других случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» и иными федеральными законами, а также в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью. Целями обработки персональных данных являются: (1) обеспечение исполнения действующих нормативных и ненормативных правовых актов, решений, поручений и запросов органов государственной власти и лиц, действующих по поручению или от имени таковых органов, в их числе – Департамент образования и науки Тюменской области, инспекция труда, служба занятости населения, правоохранительные органы, налоговые инспекции, органы статистики, страховые агентства и компании, военкоматы, органы социального страхования, пенсионные фонды, подразделения муниципальных органов управления, надзорно-контрольные органы и пр.; (2) идентификация личности субъекта обработки персональных данных; (3) размещение (при необходимости) на официальном сайте ТИУ фамилии, имени, отчества; (4) идентификация личности субъекта персональных данных. Согласие действует в течение срока хранения в ТИУ личного дела прикрепленного лица. Я осведомлен(а), что настоящее заявление может быть отозвано мной в письменной форме в любое время.*

\_\_\_\_\_  
 (подпись)