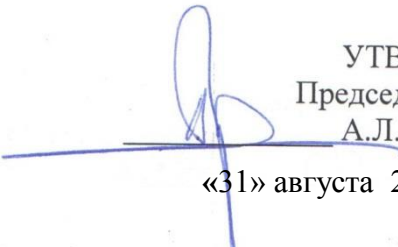


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
«ТОБОЛЬСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ» (филиал)

Кафедра естественнонаучных и гуманитарных дисциплин


УТВЕРЖДАЮ:
Председатель СПН
А.Л. Портнягин
«31» августа 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: Трудовое право
Направление: 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника
Профиль: Электроснабжение
Квалификация: бакалавр
Программа академического бакалавриата
Форма обучения: очная / заочная
Курс: 1/ 1
Семестр: 1/ 1


Контактная работа: 51 / 10 ак.ч., в т.ч.:
Лекции – 34 / 6 ак.ч.
Практические занятия – 17 / 4 ак.ч.
Самостоятельная работа – 57 / 98 ак.ч., в т.ч.:
Курсовая работа – не предусмотрена
Контрольная работа – не предусмотрена / 10 ак.ч.
Др. виды самостоятельной работы: -/ 88 ак.ч.
Вид промежуточной аттестации:
Экзамен – 1 / 1 семестр
Общая трудоемкость: 144 / 144 ак.ч., 4 З.Е.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03 сентября 2015 г. № 955.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры естественнонаучных и гуманитарных дисциплин
Протокол № 1 от «30» августа 2016 г.

Заведующий кафедрой  С.А. Татьяненко

СОГЛАСОВАНО:

И.о. зав. кафедрой электроэнергетики  Г.В. Иванов
«30» августа 2016г.

Разработчик: канд. филос. наук, доцент Е.Н. Собољникова 

1. Цели и задачи дисциплины: Трудовое право относится к циклу социально-гуманитарных дисциплин и имеет целью формирование основ правовой культуры студентов в области трудовых правоотношений путем изучения норм российского права и способов применения этих норм в профессиональной, общественной и личной жизни.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить основные положения правового регулирования трудовых отношений в Российской Федерации;
- сформировать представление о месте трудового права в системе гуманитарного знания;
- изучить становление и развитие понятий «трудовой договор», «работник», «работодатель», «дисциплина труда», «торговые договоры», «охрана труда», «локаут», «юридическая ответственность за нарушение трудового законодательства»;
- изучить нормотворческую деятельность в сфере трудовых правоотношений;
- сформировать у студентов систему навыков и представлений обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; - сформировать у студентов систему представлений о предупреждении, пресечении, выявлении, раскрытии и расследовании правонарушений в трудовой сфере;
- выработать навыки, способствующие культурному и правовому взаимодействию субъектов трудовых правоотношений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

дисциплина «Трудовое право» относится к базовой части блока 1.

Для полного освоения данной дисциплины обучающимся необходимо владение знаниями русского языка, истории, обществознания в пределах и объеме, полученном на предыдущем уровне образования. Знания, полученные в ходе изучения данной дисциплины являются базой для успешного освоения таких учебных курсов, как «Правоведение», «Адаптация на рынке труда», «Предпринимательство».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Номер компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОК-4	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	основные закономерности исторического процесса, развитие гражданского общества в России, основы правового и административного регулирования	анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом этой информации	методикой формирования документации, навыками письменного изложения собственной точки зрения

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование разделов	Содержание раздела дисциплины	Формируемые компетенции
-------	-----------------------	-------------------------------	-------------------------

1.	Тема 1. Предмет, метод, система и функции трудового права	Понятие труда и предмет трудового права. Общественная организация труда. Техническая организация труда. Общественная организация труда. Предмет трудового права. Трудовые отношения. Отношения по содействию занятости и трудоустройству. Отношения коллектива работников с работодателем, его администрацией. Организационного - управленческие отношения профсоюзного органа на производстве или другого уполномоченного работниками органа с работодателем, его администрацией. Отношения по надзору и контролю за соблюдением трудового законодательства и охраны труда.	ОК-4.
2.	Тема 2. Источники трудового права.	Понятие источников трудового права и их квалификация. Деление источников по степени важности и субординации. Классификация источников трудового права по системе данной отрасли. Деление источников трудового права по форме акта. Деление источников трудового права по сфере действия. Деление источников трудового права по степени обобщенности. Система источников трудового права и ее особенности. Особенности системы источников трудового права. Дифференциация норм трудового права в специальном законодательстве. Общая характеристика важнейших источников трудового права	ОК-4.
3.	Тема 3. Принципы трудового права	Понятие и значение основных принципов правового регулирования труда. Основные принципы правового регулирования труда. Значение основных принципов правового регулирования. Особенности принципов трудового права. Формулировка и система основных принципов правового регулирования труда. Формулировка каждого основного принципа. Первая группа принципов трудового права – реализация права на труд. Вторая группа принципов трудового права - надлежащие условия труда. Третья группа принципов трудового права – защита трудовых прав и исполнения трудовых обязанностей. Содержание и конкретизация основных принципов трудового права. Гарантии основных трудовых прав. Юридические гарантии основных трудовых прав.	
4.	Тема 4. Субъекты трудового права	Понятие и виды субъектов трудового права и их правовой статус. Трудовая правоспособность. Трудовая дееспособность. Трудовая деликтоспособность. Субъекты трудового права. Виды субъектов трудового права. Правовой статус субъекта трудового права. Гражданин (работник) как субъект трудового права. Основные права и обязанности работника. Работодатель как субъект трудового права. Трудовая работодательская правосубъектность. Правовой статус организации. Правовой статус работодателя. Трудо-правовой	ОК-4.

		статус руководителя организации.	
5.	Тема 5. Права профсоюзов в сфере трудовых отношений	Законодательство о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Понятие профсоюзов. Правовое положение (правовой статус) профсоюзов. Правоспособность профсоюзов. Профсоюзный представитель. Функции представительства работников. Защитная функция профсоюзов. Основные права профсоюзов и их классификация. Право представительства работников. Участие профсоюзов в правовом регулировании социально-трудовых отношений. Право профсоюзов на участие в нормотворческой и правоприменительной деятельности. Права профсоюзов на содействие занятости.	ОК-4.
6.	Тема 6. Правоотношения в сфере трудового права. Социальное партнерство в сфере труда	Понятие и виды правоотношений в трудовом праве. Организационно-управленческие правоотношения. Понятие трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Виды трудовых правоотношений. Самостоятельность каждого правоотношения. Отличие трудовых правоотношений от смежных гражданских правоотношений. Содержание трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Правоотношения по обеспечению занятости и трудоустройству. Правоотношение между органом службы занятости и гражданином. Правоотношение между органом службы занятости и работодателем. Социальное партнерство: понятие, стороны, система и формы. Основные принципы, формы и органы социального партнерства в сфере труда. Представители работников. Представители работодателей. Коллективные переговоры. Понятие коллективных переговоров. Участники коллективных переговоров.	ОК-4.
7.	Тема 7. Основы правового регулирования рынка труда, занятости. Трудовой договор	Понятие рынка труда, занятости, трудоустройства и права граждан в области занятости. Правовой статус безработного. Пособия по безработице. Условия и сроки выплаты пособия по безработице. Участие работодателей в обеспечении занятости населения. Организация общественных работ. Трудоустройство граждан. Правовая организация трудоустройства. Особенности трудоустройства инвалидов. Особенности трудоустройства молодежи. Понятие и содержание трудового договора. Место работы. Род работы (трудовая функция). Время начала работы. Оплата труда работника. Общий порядок заключения трудовых договоров. Отдельные виды трудовых договоров. Трудовой договор о работе по совместительству. Трудовые договоры с надомниками. Трудовые договоры с домашними работниками. Контракты, заключаемые с руководителями государственных унитарных предприятий. Контракты с выпускниками высших и	ОК-4.

		средних профессиональных заведений. Перевод на другую работу. Виды переводов.	
8.	Тема 8. Рабочее время и время отдыха. Зарботная плата	Понятие, виды и нормы продолжительности рабочего времени по трудовому праву. Понятие и виды рабочего времени. Нормы продолжительности рабочего времени. Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени. Продолжительность ежедневной работы (смены). Неполное рабочее время. Режим рабочего времени. Работа сверх установленной продолжительности рабочего времени. Понятие и общая характеристика заработной платы. Минимальный размер и форма оплаты труда. Форма заработной платы. Тарифная система и оплата труда рабочих. Межрайонное регулирование заработной платы. Оплата труда руководителей организаций, их заместителей и главных бухгалтеров. Индексация оплаты труда. Оплата труда, применяемого в особых условиях. Системы оплаты труда.	
9.	Тема 9. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора	Понятие и условия материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику в результате незаконного лишения его возможности трудиться. Материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы и других причитающихся работнику выплат.	ОК-4.

4.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими дисциплинами)

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Правоведение		+		+	+	+	+		+
2.	Адаптация на рынке труда		+			+	+	+	+	+
3.	Предпринимательство	+	+		+		+		+	+

4.3. Разделы (модули) и темы дисциплин и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Лекц. (ак.ч.)	Практ. зан. (ак.ч.)	СРС (ак.ч.)	Всего (ак.ч.)
1.	Тема 1. Предмет, метод, система и функции трудового права	4/0,5	2/2	9/14	15/16,5
2.	Тема 2. Источники трудового права.	2/0,5	2/1	9/15	13/16,5
3.	Тема 3. Принципы трудового права	4/0,5	2/1	9/15	15/16,5
4.	Тема 4. Субъекты трудового права	4/0,5	2/1	9/15	15/16,5

5.	Тема 5. Права профсоюзов в сфере трудовых отношений	4/0,5	2/1	9/15	15/16,5
6.	Тема 6. Правоотношения в сфере трудового права. Социальное партнерство в сфере труда	4/1	2/1	10/15	16/17
7.	Тема 7. Основы правового регулирования рынка труда, занятости. Трудовой договор	4/1,5	2/1	10/15	16/16,5
8.	Тема 8. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата	4/0,5	2/1	10/15	16/16,5
9.	Тема 9. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора	4/0,5	1/1	9/15	14/16,5
Всего		34/6	17/4	93/ 134	144/ 144

5. Перечень лекционных занятий

№ п/п	№ раздела и темы дисцип.	Наименование лекции	Трудо - емк. (ак.ч.)	Формируемые компетенции	Методы организации учебного процесса
1	1	Тема 1. Предмет, метод, система и функции трудового права	4/0,5	ОК-4	Лекция-визуализация
2	2	Тема 2. Источники трудового права.	2/0,5		Лекция-визуализация
3	3	Тема 3. Принципы трудового права	4/0,5		Лекция-визуализация
4	4	Тема 4. Субъекты трудового права	4/0,5		Лекция-визуализация
5	5	Тема 5. Права профсоюзов в сфере трудовых отношений	4/0,5		Лекция-визуализация
6	6	Тема 6. Правоотношения в сфере трудового права. Социальное партнерство в сфере труда	4/1		Лекция-визуализация
7	7	Тема 7. Основы правового регулирования рынка труда, занятости. Трудовой договор	4/1,5		Лекция-визуализация
8	8	Тема 8. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата	4/0,5		Лекция-визуализация
9	9	Тема 9. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора	4/0,5		Лекция-визуализация
Итого			34/6		

6. Перечень практических занятий

№ п/п	№ Раздела (модуля) и темы дисцип.	Наименование практических занятий	Трудоёмкость (часы)	Оценочные средства	Формируемые компетенции
1	1	Тема 1. Предмет, метод, система и функции трудового права	2/2	Устный опрос	ОК-4

2	2	Тема 2. Источники трудового права.	2/1	Устный опрос; решение задач
3	3	Тема 3. Принципы трудового права	2/1	Защита презентаций
4	4	Тема 4. Субъекты трудового права	2/1	Устный опрос; решение задач
5	5	Тема 5. Права профсоюзов в сфере трудовых отношений	2/1	Защита презентаций
6	6	Тема 6. Правоотношения в сфере трудового права. Социальное партнерство в сфере труда	2/1	Устный опрос; самостоятельная работа
7	7	Тема 7. Основы правового регулирования рынка труда, занятости. Трудовой договор	2/1	Устный опрос; решение задач
8	8.	Тема 8. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата	2/1	Защита презентаций
9	9.	Тема 9. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора	1/1	Решение задач; тест
Итого			17/4	

7. Перечень самостоятельной работы

№ п\п	№ Раздела (модуля) и темы дисцип.	Наименование самостоятельной работы	Трудовая нагрузка (ак.ч.)	Оценочные средства	Формируемые компетенции	Методы организации учебного процесса
1	1	Подготовка к собеседованию по теме «Предмет, метод, система и функции трудового права». Подготовка докладов	9/14	Сообщения на семинаре. Опрос	ОК-4	конспектирование текста, решение задач

2	2	Подготовка к семинару по теме. Презентации. Защита рефератов.	9/15	Опрос. Тестовая контрольная работа		изучение материала, решение задач	
3	3	Подготовка к семинару и контрольной работе по теме.	9/15	Сообщение. Разбор практических ситуаций		изучение материала, решение задач	
4	4	Подготовка к семинару и контрольной работе по теме	9/15	Сообщение. Разбор практических ситуаций		конспектирование текста, решение задач	
5	5	Выполнение домашней контрольной работы по теме «трудовые контракты»	9/15	Защита контрольной работы	ОК-4	конспектирование текста, решение задач	
6	6	Подготовка докладов	10/15	Опрос, Разбор практических ситуаций		изучение материала, выполнение домашнего задания	
7	7	Решение «трудовых спорных ситуаций»	10/15	Опрос, Разбор практических ситуаций		изучение материала, выполнение домашнего задания	
8	8.	Подготовка доклада	10/15	Сообщение. Разбор практических ситуаций		изучение материала, выполнение домашнего задания	
9	9.	Подготовка докладов. Подготовка к тестированию	9/15	Сообщение. Тест		изучение материала, выполнение домашнего задания	
Итого			93/ 134				

8. Примерная тематика курсовых проектов (работ) - не предусмотрено.

9. Оценка результатов освоения учебной дисциплины

9. 1. Оценка результатов освоения учебной дисциплины для обучающихся очной формы обучения

Максимальное количество баллов за каждую текущую аттестацию

Таблица 1

1 срок представления результатов текущего контроля	2 срок представления результатов текущего контроля	3 срок представления результатов текущего контроля	Итого
0-25	0-35	0-40	0-100

Максимальное количество баллов за каждую текущую аттестацию

№	Виды контрольных мероприятий	Баллы	№ недели
1	Обсуждение рефератов, собеседование по теме «Источники трудового права».	0-5	1
2	Контрольная тестовая работа по теме: «Принципы трудового права»	0-20	3
	ИТОГО: по теории государства и права	0-25	
3	Собеседование и тестовая контрольная работа по теме «Субъекты трудового права»	0-10	5
4	Домашняя контрольная работа по теме «Права профсоюзов в сфере трудовых отношений»	0-10	6
5	Решение задач по трудовому праву и тестовые контрольные работы	0-15	7
	ИТОГО:	0-35	
6	Защита рефератов по теме «Правоотношения в сфере трудового права. Социальное партнерство в сфере труда»	0-4	9,11
7	Презентация по теме «Основы правового регулирования рынка труда, занятости. Трудовой договор»	0-2	13
8	Обсуждение рефератов по теме «Заработная плата. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора»	0-4	15
9	Тестирование по экологическому и информационному праву	0-5	17
	ИТОГО:	0-40	
	ИТОГО:	0-100	
	Тестирование для задолженников	0-100	

9. 2. Оценка результатов освоения учебной дисциплины для обучающихся заочной формы обучения

Таблица 2

№ п/п	Виды контрольных мероприятий	Баллы
1.	Текущее тестирование по разделу «Предмет, метод, система и функции трудового права»	0-10
2.	Круглый стол по разделу: «Трудовые правоотношения»	0-5
3.	Дискуссия по теме: «Трудовой договор»	0-5
4.	Защита рефератов по дисциплине	0-10
5.	Тест	0-21
	ИТОГО	0-51
	Итоговый тест	0-49
	ВСЕГО:	0-100
	Итоговое тестирование для задолжников	0-100

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОЙ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Учебная дисциплина Трудовое Право

Кафедра Естественнонаучных и гуманитарных дисциплин

Код, направление подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

семестр Профиль: Электроснабжение

Форма обучения:

очная: 1 курс. 1 семестр

заочная: 1 курс. 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятий	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающейся литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронно-библиотечной системе ТИУ
Основная	Правоведение [Текст]: учебник / под ред. А. В. Малько. - 5-е изд., стер. - М.: КноРус, 2016. - 400 с.	2016	У	Л,С	10	40	100	Научная библиотека филиала	-
	Малько, А.В. Основы государства и права. [Электронный ресурс] — М.: КноРус, 2014. — 334 с.	2014	У	Л,С	40	40	100	БИК http://e.lanbook.com/book/53231	+
Дополнительная	Жирова, Л.А. Правоведение. Задачи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.А. Жирова, С.В. Завьялова, Н.Р. Насырова. — Тюмень: ТюмГНГУ (Тюменский государственный нефтегазовый университет), 2012. — 124 с.	2012	У	Л,С	40	40	100	БИК http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49302 — Загл. с экрана.	+
	Алланина, Л. М. Правоведение [Электронный ресурс]: практикум / Л. М. Алланина; ред. Н. Р. Насырова; ТюмГНГУ. - Тюмень: ТюмГНГУ, 2011.	2011	У	Л,С	40	40	100	БИК http://elib.tso.gu.ru/files/2011/10/	+

Зав. кафедрой



С.А.Татьяненко

«30» августа 2016 г.

Начальник ОИО



Л.Б.Половникова

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование	Перечень оборудования, необходимого для успешного освоения дисциплины
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Мультимедийная аудитория: кабинет 231 Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска Оборудование: - ноутбук - 1 шт - проектор - 1 шт - проекционный экран - 1 шт - документ-камера - 1 шт - компьютерная мышь – 1 шт Комплект учебно-наглядных пособий Программное обеспечение: - Microsoft Office Professional Plus - Microsoft Windows</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.</p>	<p>кабинет 208 Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья Оборудование: - ноутбук – 5 шт, - компьютерная мышь – 5 шт. Программное обеспечение: - Microsoft Office Professional Plus - Microsoft Windows</p>
	<p>кабинет 220 Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья Оборудование: - Ноутбук– 5 шт. - Компьютерная мышь – 5 шт. Программное обеспечение: - Microsoft Office Professional Plus - Microsoft Windows</p>
<p>Кабинет для текущего контроля и промежуточной аттестации – кабинет электронного тестирования.</p>	<p>Компьютерный класс: кабинет 323 Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья Оборудование: - системный блок – 1 шт. - монитор – 1шт. - моноблок – 15 шт. - проектор – 1шт. - экран настенный – 1 шт. Программное обеспечение: - Microsoft Office Professional Plus - Microsoft Windows</p>
<p>Кабинет, для самостоятельной работы обучающихся - лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и наличием доступа в</p>	<p>Кабинет 105 2 компьютерных рабочих места для инвалидов — колясочников: Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья Оборудование: - системный блок - 2 шт. - монитор – 2 шт. Программное обеспечение: - Microsoft Office Professional Plus - Microsoft Windows</p>

Наименование	Перечень оборудования, необходимого для успешного освоения дисциплины
электронную информационно-образовательную среду организации.	

Дополнения и изменения
к рабочей учебной программе по дисциплине
«Трудовое право»
на 2017-2018 учебный год

Обновления внесены в следующие разделы рабочей программы учебной дисциплины:

- 1) Карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой (п.10.1.);
- 2) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы.

Дополнения и изменения внес:

доцент кафедры ЕНГД, канд.филос.наук *Собольникова* - Е.Н.Собольникова

Дополнения (изменения) в рабочую учебную программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры ЕНГД.

Протокол № 1 от «30» августа 2017г.

Зав. кафедрой ЕНГД



С.А.Татьяненко

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОЙ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Учебная дисциплина Трудовое Право

Кафедра Естественнонаучных и гуманитарных дисциплин

Код, направление подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Профиль: Электроснабжение

Форма обучения:

очная: 1 курс. 1 семестр

заочная: 1 курс. 1 семестр

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятий	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронно-библиотечной системе ТИУ
Основная	Правоведение [Текст]: учебник / под ред. А. В. Малько. - 5-е изд., стер. - М.: КноРус, 2016. - 400 с.	2016	У	Л,С	10	33	100	Научная библиотека филиала	-
	Малько, А.В. Основы государства и права. [Электронный ресурс] — М.: КноРус, 2014. — 334 с.	2014	У	Л,С	40	33	100	БИК http://e.lanbook.com/book/53231	+
Дополнительная	Жирова, Л.А. Правоведение. Задачи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.А. Жирова, С.В. Завьялова, Н.Р. Насырова. — Тюмень: ТюмГНГУ (Тюменский государственный нефтегазовый университет), 2012. – 124 с.	2012	У	Л,С	40	33	100	БИК http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49302 – Загл. с экрана.	+
	Алланина, Л. М. Правоведение [Электронный ресурс]: практикум / Л. М. Алланина; ред. Н. Р. Насырова; ТюмГНГУ. - Тюмень: ТюмГНГУ, 2011.	2011	У	Л,С	40	33	100	БИК http://elib.tso-gu.ru/files/2011/10/	+

Зав. кафедрой



С.А.Татьяненко

«30» августа 2017 г.

Начальник ОИО



Л.Б.Половникова

10.2. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <http://educon.tsogu.ru:8081/course/view.php> - Система поддержки дистанционного обучения
2. <http://www.i-exam.ru/> - Интернет тестирование в сфере образования
3. <http://e.lanbook.com> - ЭБС ООО «Издательство ЛАНЬ»
4. <http://bibl.rusoil.net> - Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВПО УГНТУ
5. www.biblio-online.ru» - ЭБС ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»
6. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС IPRbooks с ООО «АйПиЭрМедиа»
7. <http://www.studentlibrary.ru> - ЭБС ООО «Политехресурс»
8. <http://elibrary.ru/>- Электронные издания ООО «РУНЭБ»

Дополнения и изменения
к рабочей учебной программе по дисциплине
«Трудовое право»
на 2018-2019 учебный год

На титульном листе и по тексту рабочей программы учебной дисциплины слова «МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» заменить словами «МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Обновления внесены в следующие разделы рабочей программы учебной дисциплины:

- 1) Карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой (п.10.1.);
- 2) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы.

Дополнения и изменения внес:

доцент кафедры ЕНГД, канд.социол.наук  А.А. Новикова

Дополнения (изменения) в рабочую учебную программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры ЕНГД.

Протокол № 1 от «31» августа 2018г.

Зав. кафедрой ЕНГД



С.А. Татьянаенко

Дополнения и изменения
к рабочей учебной программе по дисциплине
«Трудовое право»
на 2019-2020 учебный год

В разделы рабочей программы учебной дисциплины обновления не вносятся (*дисциплина в 2019-2020 учебном году не изучается*).

Дополнения и изменения внес:
доцент кафедры ЕНГД, канд. социол.наук. _____ А.А. Новикова



Дополнения (изменения) в рабочую учебную программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры ЕНГД.

Протокол № 1 от «27» августа 2019г.

Зав. кафедрой ЕНГД _____ С.А.Татьяненко



Дополнения и изменения
к рабочей учебной программе по дисциплине
«Трудовое право»
на 2020-2021 учебный год

В разделы рабочей программы учебной дисциплины обновления не вносятся (*дисциплина в 2020-2021 учебном году не изучается*).

Дополнения и изменения внес:

доцент кафедры ЕНГД, канд. социол.наук.



А.А. Новикова

Дополнения (изменения) в рабочую учебную программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры ЕНГД.

Протокол № 14 от «17» июня 2020г.

Зав. кафедрой ЕНГД



С.А.Татьяненко

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОЙ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Учебная дисциплина Трудовое Право

Кафедра Естественнонаучных и гуманитарных дисциплин

Код, направление подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Профиль: Электроснабжение

Форма обучения:

очная: 1 курс. 1 семестр

заочная: 1 курс. 1 семестр

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятий	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающимися литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронно-библиотечной системе ТИУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основная	Правоведение : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 317 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06385-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/411643 (дата обращения: 27.08.2019).	2018	У	Л,С		9	100	БИК	ЭБС Юрайт
	Рыженков, А. Я. Трудовое право : учебное пособие для академического бакалавриата / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 220 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06726-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/412311 (дата обращения: 27.08.2019).	2018	У	Л,С		9	100	БИК	ЭБС Юрайт
	Трудовое право : учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08130-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432102	2018	У	Л,С		9	100	БИК	ЭБС Юрайт

Дополнительная	Алланина, Л. М. Правоведение [Электронный ресурс]: практикум / Л. М. Алланина; ред. Н. Р. Насырова; ТюмГНГУ. - Тюмень: ТюмГНГУ, 2011.	2011	У	Л,С	40	9	100	БИК <a href="http://elib.tso
gu.ru/files/20
11/10/">http://elib.tso gu.ru/files/20 11/10/	+
----------------	---	------	---	-----	----	---	-----	--	---


Зав. кафедрой



С.А.Татьяненко

«31» августа 2018 г.

Начальник ОИО



Л.Б.Половникова

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Трудовое право

Код, направление подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
ОК-4 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	31 Знает основные понятия, теории и концепции трудового права РФ; особенности индивидуального, договорного, коллективно-договорного и локального нормативного регулирования трудовых отношений; систему социального партнерства; опыт стран развитой рыночной экономики в области правового регулирования труда	не знает основные понятия, теории и концепции трудового права РФ; особенности индивидуального, договорного, коллективно-договорного и локального нормативного регулирования трудовых отношений; систему социального партнерства; опыт стран развитой рыночной экономики в области правового регулирования труда	частично знает основные понятия, теории и концепции трудового права РФ; особенности индивидуально-договорного и локального нормативного регулирования трудовых отношений; систему социального партнерства; опыт стран развитой рыночной экономики в области правового регулирования труда;	демонстрирует знание основных понятий, теорий и концепций трудового права РФ; особенностей индивидуально-договорного и локального нормативного регулирования трудовых отношений; системы социального партнерства; опыта стран развитой рыночной экономики в области правового регулирования труда	демонстрирует достаточные знания основных понятий, теорий и концепций трудового права РФ; особенностей индивидуально-договорного, коллективно-договорного и локального нормативного регулирования трудовых отношений; системы социального партнерства; опыта стран развитой рыночной экономики в области правового регулирования труда

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	<p>У1</p> <p>умеет применять нормативные правовые акты и иные юридические документы в профессиональной деятельности ; использовать локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения</p>	<p>не умеет применять нормативные правовые акты и иные юридические документы в профессиональной деятельности; использовать локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения</p>	<p>умеет применять нормативные правовые акты и иные юридические документы в профессиональной деятельности; использовать локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения</p>	<p>демонстрирует умения применения нормативных правовых актов и иных юридических документов в профессиональной деятельности; использования локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения</p>	<p>уверенно применяет нормативные правовые акты и иные юридические документы в профессиональной деятельности; использовать локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения</p>
	<p>В1</p> <p>владеет навыками составления документов и нормативно-правовой базой, регулиющей трудовые отношения</p>	<p>не демонстрирует владение навыками составления документов и нормативно-правовой базой, регулиющей трудовые отношения</p>	<p>демонстрирует фрагментарное владение навыками составления документов и нормативно-правовой базой, регулиющей трудовые отношения</p>	<p>владеет навыками составления документов и нормативно-правовой базой, регулиющей трудовые отношения</p>	<p>уверенно владеет навыками составления документов и нормативно-правовой базой, регулиющей трудовые отношения</p>